

Relazione illustrativa,

ai sensi dell'art. 40, comma 3- sexties, del D. Lgs. 165/ 2001
e circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del 19/07/2012

1. Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione della preintesa	19/10/18	
Periodo temporale di vigenza	1 gennaio 2018 - 31 dicembre 2018	
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica: <ul style="list-style-type: none">• Segretario Generale• Direttore del Servizio Risorse Umane• Vice Segretario Generale Sottoscrizione da parte del Direttore Generale e dal Direttore dell'Area Risorse Umane. Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione e firmatarie (elenco sigle di cui all'articolo 12, comma 2, del CCRL 7.12.2006): <ul style="list-style-type: none">• CGIL FP• CISL FPS• UIL FPL• UGL• CISAL Enti locali FVG - R.S.U.	
Soggetti destinatari	Personale dipendente di categoria A, B, C, PLA, D, PLB e PLC e con incarichi di PO.	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Definizione criteri per la disciplina dell'istituto della progressione economica.	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione Illustrativa	Sottoposizione al Collegio dei Revisori dei Conti del Comune, onde consentire il controllo di cui all'art. 6, comma 3, del CCRL 1 agosto 2002, previsto per il costo della contrattazione collettiva decentrata integrativa.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della	Con deliberazione giunta n. 29 del 20 gennaio 2018 è stato adottato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e Trasparenza 2018 -2020 previsto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 e dalle modifiche per effetto del Decreto Legislativo n. 97/2016. Con deliberazione giunta n.347 del 19 luglio 2018

propedeutici e successivi alla contrattazione	retribuzione accessoria	<p>è stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 e modifiche apportate dal D.Lgs 74/2017;</p> <p>Con Deliberazione giunta n. 3 del 13 gennaio 2017, è stato nominato l'OIV, ai sensi dell'art. 42 della L.R. 18 /2016</p>
<p>Eventuali osservazioni: il Bilancio di previsione 2018 - 2020 nonché il Programma delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno sono stati approvati con deliberazione consiliare n. 17 del 07 maggio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile.</p>		

2 Illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie ; altre informazioni utili.

La preintesa ha per oggetto i criteri per la disciplina dell'istituto della progressione economica, per l'anno 2018 - 2020, delle risorse destinate al finanziamento delle medesime per l'anno 2018 pari a Euro 733.000,00.

La quantificazione di tali risorse è stata determinata dall'Ente ed è stata oggetto di apposito atto, determina di costituzione del fondo anno 2018 e della delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 07/05/2018 ai sensi dell'art. 20 del C.C.R.L. 01/08/2002 e successive modificazioni e integrazioni.

L'importo del fondo è stato inserito nelle previsioni di spesa di personale del Bilancio per l'esercizio finanziario 2018.

L'ammontare delle risorse è calcolato ai sensi dell'articolo 20 del CCRL 1/8/2002: si richiama l'articolo 23 del D.lgs 75/2017 che prevede, a decorrere dal 1 gennaio 2017, che il limite, nel determinare le risorse da destinare alla contrattazione integrativa, sia corrispondente al valore individuato per l'anno 2016.

La parte dell'ipotesi di contratto in argomento prevede la definizione dei criteri per l'effettuazione delle progressioni

a) Illustrazione dell'ipotesi di contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione nella specifica materia trattata.

Il contratto prevede come criteri per la progressione:

-
- l'esperienza acquisita determinata come servizio prestato presso il Comune di Trieste
- valutazione della prestazione il riferimento è la media della valutazione dei due anni precedenti rispetto alla data di decorrenza della progressione sia per il personale non titolare di posizione organizzativa sia il per il personale titolare di posizione organizzativa.
- Come ulteriori criteri è prevista come requisito per la partecipazione alla selezione il possesso di almeno 5 anni di servizio a tempo indeterminato presso il Comune

di Trieste, esclusione alla progressione dei dipendenti che nel biennio precedente alle scadenze previste sia stato oggetto di sanzione disciplinare definitiva della sospensione dal servizio superiore a 10 giorni.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo da parte dell'ipotesi di contrattazione integrativa.

Si rinvia a quanto descritto nella relazione tecnico-finanziaria

c) Effetti abrogativi impliciti

Parte non pertinente allo specifico argomento di contrattazione sottoposto alla certificazione.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (titolo III del D.Lgs. 150/2009, CCNL) ai fini della corresponsione degli incentivi della Performance.

Parte non pertinente allo specifico argomento di contrattazione sottoposto alla certificazione.

e) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 150/2009 (previsioni di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).

Le progressioni orizzontali vengono attribuite valutando l'esperienza acquisita e la valutazione individuale ottenuta come media del biennio precedente alla data di decorrenza delle progressioni medesime.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione dell'ipotesi di contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. 150/2009.

La sottoscrizione dell'allegato CCDI è in linea con quanto stabilito nel Bilancio di Previsione 2018 - 202

g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Nessuna

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Manuela SARTORE)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SARTORE

CODICE FISCALE: SRTMNL70T51B160A

DATA FIRMA: 15/11/2018 09:04:56

IMPRONTA: 6892DEA536F99466D21098C2BE373F671E0D9FBB0EEAA15C750F8A95708A67F8
1E0D9FBB0EEAA15C750F8A95708A67F85EF65110AFF4D0210699C50A928518E5
5EF65110AFF4D0210699C50A928518E53FAE4624E108DE64DC848AAA09CEE010
3FAE4624E108DE64DC848AAA09CEE0105C4E375D804CE27801460D9823A185C6

NOME: TERRANOVA SANTI

CODICE FISCALE: TRRSNT56A17C351S

DATA FIRMA: 16/11/2018 09:26:06

IMPRONTA: 746876CEF2EE93E381ADAAD3736B0AF09ED642DD5F6BF0B2CABD5955D66F322A
9ED642DD5F6BF0B2CABD5955D66F322AAD9FFB709915CB601D8FE917D40960B8
AD9FFB709915CB601D8FE917D40960B88518B493A76E60C5B80D1E0354683C86
8518B493A76E60C5B80D1E0354683C86D31B52B73082C8DA4AADBC6B3AFEF11A

NOME: DIPIAZZA ROBERTO

CODICE FISCALE: DPZRRT53B01A103I

DATA FIRMA: 16/11/2018 09:42:11

IMPRONTA: 4C3AEDBA0664516DA7D69E39BD457C4D9ACFD07CFFBDD55D65AA447757126D8A
9ACFD07CFFBDD55D65AA447757126D8AD5431E892522451B1A5DAE9D724F80E5
D5431E892522451B1A5DAE9D724F80E5250C350E3C67D9DB49D9E3FE130B0AC5
250C350E3C67D9DB49D9E3FE130B0AC5216D42F4F31453902D418F4FD0099289