



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STRUTTURE E INTERVENTI PER DISABILITA`, CASA, INSER. LAVORATIVO,
 ACCOGLIENZA

REG. DET. DIR. N. 2531 / 2016

Prot. corr. 17/17 – 9/1/4 – 47 (23982)

OGGETTO: Legge regionale 41/1996 e Legge regionale 9 agosto 2005, n. 18. Impegno di spesa sul bilancio 2017 di Euro 350.000,00 per l'assegnazione di borse lavoro in favore di persone diversamente abili.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con Determinazione dirigenziale n. 18 d.d. 04/01/2006 si è preso atto dell'entrata in vigore, dal 1° gennaio 2006, della L.R. 9 agosto 2005, n. 18 ad oggetto: "Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro", abrogativa della L.R. 27 ottobre 1994, n. 17: "Interventi per l'integrazione lavorativa delle persone handicappate" e di modifica della L.R. 25 settembre 1996, n. 41: "Norme per l'integrazione dei servizi e degli interventi sociali e sanitari a favore delle persone handicappate ed attuazione della legge 5 febbraio 1992, n. 104 << Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate >>";
- con deliberazione della Giunta regionale n. 441 d.d. 10/03/2006 è stato individuato il Comune di Trieste, quale soggetto gestore del Servizio di Inserimento Lavorativo (di seguito S.I.L.), per il territorio della provincia di Trieste;

richiamati:

- l'art. 183 comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, in merito alla possibilità di assunzione di impegni pluriennali;
- l'art. 13, 1° comma – in particolare le funzioni amministrative comunali in materia di *servizi alla persona e alla comunità* – del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

dato atto che le iniziative promosse dalle norme sopra indicate sono tese a fornire la necessaria formazione per il futuro inserimento lavorativo delle persone diversamente abili e sono attuate con la collaborazione di strutture lavorative che hanno offerto la propria disponibilità ad ospitare le persone di cui si tratta;

rilevato che:

- alle persone disabili inserite nei percorsi propedeutici all'integrazione lavorativa (PP) nei normali luoghi di lavoro (Tirocinio di Formazione in Situazione – Soggiorno Lavoro) spetta un premio di

Responsabile del procedimento: dr. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

incentivazione oraria pari ad € 2,50 calcolato in base all'effettiva presenza, aggiornato periodicamente con deliberazione della Giunta regionale sulla base dell'indice ISTAT, nonché la copertura assicurativa INAIL e RCT e delle spese connesse (trasporto pubblico gratuito o rimborso dei costi sostenuti limitatamente al tragitto dalla propria abitazione al luogo di lavoro, eventuali spese di mensa e di pernottamento, previa certificazione delle stesse);

- alle persone disabili inserite nei progetti di Inserimento Socio-Assistenziale (ISA) spetta un assegno di incentivazione pari ad € 250,00 mensili, aggiornato periodicamente con deliberazione della Giunta regionale sulla base dell'indice ISTAT, nonché la copertura assicurativa INAIL e RCT e delle spese connesse (trasporto pubblico gratuito o rimborso dei costi sostenuti limitatamente al tragitto dalla propria abitazione al luogo di lavoro, eventuali spese di mensa e di pernottamento, previa certificazione delle stesse);
- la competenza ad assicurare le persone disabili inserite nei percorsi o progetti come sopra delineati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività, nonché per la responsabilità civile verso terzi, spetta all'ente cui fa capo il Servizio per l'Integrazione Lavorativa;
- qualora l'utente sia assente per infortunio, l'importo della borsa non verrà diminuito e il rimborso erogato dall'INAIL sarà introitato al Bilancio comunale, così come stabilito con Deliberazione giuntale n. 892/93 e con Determinazione dirigenziale n. 1301 d.d. 09/05/2001;

considerato che ai sensi della L.R. n. 18/05, la parte di contributo stanziato per l'anno in corso e non eventualmente utilizzato viene trasferito all'esercizio finanziario successivo;

ritenuto di impegnare la somma di € 350.000,00 sul bilancio 2017, a carico del capitolo 562000: "Prestazioni di servizi per il Servizio Domiciliarità (disabili)(205-013)", per la prosecuzione dei percorsi già in essere e per l'attivazione di nuovi interventi previsti dalla legge, in favore delle persone i cui nominativi sono elencati nella documentazione conservata agli atti di questi uffici, dando atto che tale spesa allo stato attuale garantisce la programmazione e la prosecuzione dei servizi - rientranti fra le funzioni fondamentali di competenza comunale, indicate nelle norme statali sopra richiamate - da erogare agli utenti disabili in carico al S.I.I.L., per i quali non è ipotizzabile un'interruzione dell'attività, stante la particolare fragilità dei medesimi;

visto che per gli utenti di cui si tratta sono state e verranno stipulate apposite polizze I.N.A.I.L. e per Responsabilità Civile;

dato atto che la Regione FVG provvederà a rimborsare gli oneri sostenuti dal Comune di Trieste per il pagamento delle borse lavoro agli aventi diritto;

considerato opportuno demandare a successivi atti l'assunzione a bilancio degli accertamenti al capitolo 44900: "Contributi della Regione per interventi socio-assistenziali a cura del Servizio Domiciliarità (disabili)", ad avvenuta comunicazione da parte della Regione FVG del decreto di concessione delle somme a rimborso delle spese sostenute;

ritenuto di autorizzare con il presente provvedimento il pagamento delle somme da erogare ai beneficiari, mediante anticipazioni di tesoreria, per l'importo complessivo di € 350.000,00, corrispondente all'entrata presunta da finanziamento regionale, in considerazione del fatto che il rimborso delle somme spese avverrà a seguito della presentazione di dettagliata rendicontazione da parte degli uffici comunali competenti all'Amministrazione regionale;

dato atto che:

- verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni I.N.A.I.L. e per responsabilità civile verso terzi;
- l'attivazione degli interventi in oggetto, nonché la liquidazione delle relative provvidenze economiche saranno definite con provvedimenti della Responsabile della P.O. S.I.I.L.;

Responsabile del procedimento: dr. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dato altresì atto che:

- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro il 31 dicembre 2017;
- *ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);*

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

visti anche:

- gli articoli 107, 147 bis e 183 del D.Lgs. 267/00;
- l'articolo 131 dello Statuto Comunale

DETERMINA

1. di approvare la spesa di € 350.000,00 a carico del bilancio 2017, per gli interventi previsti dalla L.R. 18/2005, che ha modificato la L.R. 41/1996, a favore delle persone i cui nominativi sono elencati nella documentazione conservata agli atti di questi uffici e per i motivi indicati nelle premesse del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente richiamati;
2. di dare atto che le attivazioni degli interventi in questione, le cui spese vengono impegnate con il presente provvedimento, saranno definite con Determinazioni della Responsabile della P.O. S.I.I.L.;
3. di demandare a successivi atti l'assunzione a bilancio degli accertamenti al capitolo 44900: "Contributi della Regione per interventi socio-assistenziali a cura del Servizio Domiciliarità (disabili)", ad avvenuta comunicazione da parte della Regione FVG del decreto di concessione delle somme a rimborso delle spese sostenute;
4. di autorizzare con il presente provvedimento il pagamento delle somme da erogare ai beneficiari, mediante anticipazioni di tesoreria, per l'importo complessivo di € 350.000,00, corrispondente all'entrata presunta da finanziamento regionale, in considerazione del fatto che il rimborso delle somme spese avverrà a seguito della presentazione di dettagliata rendicontazione da parte degli uffici comunali competenti all'Amministrazione regionale;
5. di demandare a successivi provvedimenti eventuali integrazioni e aggiornamenti d'impegno nel corso dell'anno 2017, nel momento in cui gli stessi si rendessero necessari e compatibilmente con eventuali nuove disponibilità finanziarie a bilancio;
6. di dare atto che verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni I.N.A.I.L. e per responsabilità civile verso terzi;
7. di approvare le liquidazioni e i pagamenti delle borse-lavoro in questione, che verranno autorizzati con successivi provvedimenti della Responsabile della P.O. S.I.I.L.;
8. di dare atto che, secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro il 31 dicembre 2017;
9. *di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e'*

Responsabile del procedimento: dr. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

10. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa complessiva in argomento e' il seguente:

- anno 2017 - € 350.000,00;

11. di impegnare la spesa complessiva di Euro 350.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00562 000	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI) (205- 013)	G515Y	U.1.03.02. 99.999	1332	00205	00013	N	350.000,0 0	2017:350 000,00

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
dr. Luigi LEONARDI

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)*

Responsabile del procedimento: dr. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUIGI LEONARDI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 26/09/2016 15:26:14

IMPRONTA: A2F59EF324FB0EE4E01FFC190718A819D14EC8A052FF28D688C77D48664C86A6
D14EC8A052FF28D688C77D48664C86A6DADD7A3974BCD2E197824E959E387FA5
DADD7A3974BCD2E197824E959E387FA55C9C16643DB37D1A0E4FFA0FFFEFA35DE
5C9C16643DB37D1A0E4FFA0FFFEFA35DEF65EA88C9ACA6C0716254250BD762225