



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 2269 / 2018

Prot. corr. 1133/18 II/C-3

OGGETTO: Manifestazione Bicistaffetta FIAB - 2018 ♦ Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze: concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen ♦ Palazzo Gopcevich nella giornata di sabato 22 settembre 2018. Minore entrata euro 175,00. Esercizio rivalsa IVA sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata euro 38,50.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il ³Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio^o;

richiamato l'art. 3 ^aTipologie e requisiti di accesso^o, che disciplina le tipologie d'intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. ^aaltre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)^o;

considerato che è pervenuta, in data 04/07/2018 (Prot. Corr. 907/18 – II/C-3), da parte della FIAB Trieste ULISSE sita in via del Sale n. 4/B – C.F. 90082900326 - una richiesta di provvidenza per la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopcevich, per l'organizzazione di una conferenza in occasione dell'evento annuale denominato “Bicistaffetta FIAB – 2018 che da tenersi sabato 22 settembre 2018”;

considerato che:

- “Bicistaffetta FIAB - 2018” è un evento di comunicazione istituzionale della Federazione Italiana Amici della Bicicletta organizzato per promuovere presso le pubbliche amministrazioni la pronta realizzazione della rete ciclabile;
- durante il percorso sono previsti incontri pubblici con amministratori, cittadini, organi di informazione per chiedere siano realizzate le ciclovie individuate dalla FIAB;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

- l'intento è quello di promuovere il cicloturismo nella nostra regione in quanto forma di turismo a basso impatto ambientale;

richiamato quanto previsto dall'art. 14 del citato ^aRegolamento^o in merito ai criteri per l'accoglimento e al procedimento relativo alla domanda di provvidenza;

valutata quindi positivamente la richiesta in quanto l'iniziativa proposta risponde ai seguenti criteri:

- di particolare rilievo negli ambiti di cui all'art. 1 del suddetto regolamento al fine di promuovere iniziative rivolte al benessere dei cittadini, alla crescita culturale e civile della comunità e valorizzare in particolare processi di aggregazione e di integrazione che rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale o sportivo;
- coinvolgimento promozionale e di immagine che l'iniziativa riversa sulla comunità locale;
- rilevanza turistica dell'iniziativa;

dato atto che la suddetta iniziativa si terrà sabato 22 settembre 2018 dalle 17.00 alle 19.30 per un totale di 2 ore e 30 minuti, comprensive dei tempi di preparazione e chiusura;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 e successive modificazioni avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione e successive modifiche ed integrazioni";

dato atto che a seguito dei suddetti adeguamenti:

- a seguito dei suddetti adeguamenti, la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Bobi Bazlen è pari a euro 70,00.- (IVA esclusa) pari ad euro 85,40.- (IVA inclusa);
- la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen per 2 ore e 30 minuti ammonta a euro 175,00.-;

ritenuto quindi di accogliere la suddetta richiesta di provvidenza mediante la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopcevich, per l'organizzazione della suddetta conferenza;

di dare atto che verrà esercitata la rivalsa IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio richiesto, per un importo pari a euro 38,50.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020 approvati con Deliberazione Consiliare n. 17/2018 dd 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di provvidenza presentata dalla FIAB Trieste ULISSE sita in via del Sale n. 4/B – C.F. 90082900326 mediante la concessione a titolo gratuito della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopceovich per l'organizzazione di una conferenza in occasione dell'evento annuale denominato "Bicistaffetta FIAB - 2018" che si terrà sabato 22 settembre 2018 nell'orario sopra indicato (per un totale di 2 ore e 30 minuti) alle condizioni indicate nell'allegato (Allegato A), parte integrante e sostanziale al presente atto che il soggetto richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione;
2. di dare atto che verrà esercitata la rivalsa dell'IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi di cui sopra, per l'importo di euro 38,50.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;
3. di dare atto che la minore entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita della sala ammonta a euro 175,00.-;
4. di accertare che l'importo di euro 38,50.- sarà introitato al cap. 64005 acc. 149/2018;
5. di dare atto che il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento compreso il servizio di sorveglianza eccedente al normale orario di apertura che verrà svolto dalla ditta appaltatrice in essere;
6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2018;
8. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2018 – euro 38,50.

Allegati:

ALL_ A.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

(Dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 04/09/2018 12:42:12

IMPRONTA: 2301A41D55F36C617F8D30EA257784C73094E8D3B2F99ACB8234AA8A92DDE01E
3094E8D3B2F99ACB8234AA8A92DDE01E45972F0EEFA5127E593E10CD75488F30
45972F0EEFA5127E593E10CD75488F304629CCB8A2BD84847BF81FF02F7B3F6C
4629CCB8A2BD84847BF81FF02F7B3F6CEA8A89AC9093120CAAE74221924439E2