



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE  
 PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

**REG. DET. DIR. N. 3188 / 2018**

Prot. corr. 1618/18 II/C-3

OGGETTO: Percorsi letterari F.I.D.A.P.A. Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze: concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen. Minore entrata euro 210,00. Esercizio rivalsa IVA sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata euro 46,20.

### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il “Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell’art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio”;

richiamato l’art. 3 “Tipologie e requisiti di accesso”, che disciplina le tipologie d’intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. “altre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)”;

considerato che è pervenuta, in data 28/08/2018 (Prot. Corr. 1125/18-II/C-3- PG 162403), da parte dell’Associazione F.I.D.A.P.A. BPW Italy Sezione Trieste - con sede a Trieste in via Carlo Archi n. 30 (C.F. 80035050329) una richiesta di provvidenza per la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen il 23 e 30 novembre 2018, dalle 17.30 alle 19.00 per l’organizzazione di due appuntamenti denominati “Percorsi letterari F.I.D.A.P.A. Trieste”;

considerato che:

- l’associazione F.I.D.A.P.A. lavora per il raggiungimento delle pari opportunità per le donne nella vita economica, civile e politica in tutti i paesi e per la rimozione della discriminazione;
- incoraggia le donne e le ragazze ad acquisire formazione professionale continua

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell’istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

stimolando e incoraggiando una presa di coscienza e accettazione delle loro responsabilità verso la comunità a livello locale, nazionale e internazionale;

- con le sue attività l'Associazione offre alti standard di servizio negli affari e nelle professioni, promuovendo l'amicizia e la cooperazione tra donne d'affari e professioniste;

richiamato quanto previsto dall'art. 14 del citato "Regolamento" in merito ai criteri per l'accoglimento e al procedimento relativo alla domanda di provvidenza;

valutata quindi positivamente la richiesta in quanto l'iniziativa proposta risponde ai seguenti criteri:

- di particolare rilievo negli ambiti di cui all'art. 1 del succitato regolamento al fine di promuovere iniziative rivolte al benessere dei cittadini, alla crescita culturale e civile della comunità e valorizzare in particolare processi di aggregazione e di integrazione che rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale o sportivo;
- sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale;

dato atto che la suddetta iniziativa si terrà nelle date e negli orari sopraindicati per un totale di 3 ore comprensive dei tempi di preparazione e chiusura;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 e successive modificazioni avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione e successive modifiche ed integrazioni";

dato atto che a seguito dei suddetti adeguamenti la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Bobi Bazlen è pari a euro 70,00.- (IVA esclusa) pari ad euro 85,40.- (IVA inclusa);

dato atto che la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen per un totale di 3 ore ammonta a euro 210,00.-;

ritenuto quindi di accogliere la suddetta richiesta di provvidenza mediante la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen il 23 e 30 novembre 2018 dalle 17.30 alle 19.00, per l'organizzazione dei succitati Percorsi letterari;

di dare atto che verrà esercitata la rivalsa IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi richiesti, per un importo totale pari a euro 46,20.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020 approvati con Deliberazione Consiliare n. 17/2018 dd 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

sulla Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

### DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di provvidenza presentata dall' Associazione F.I.D.A.P.A. BPW Italy Sezione Trieste - con sede a Trieste in via Carlo Archi n. 30 (C.F. 80035050329) mediante la concessione a titolo gratuito della Sala Bobi Bazlen per l'organizzazione di due appuntamenti ?ercorsi letterari F.I.D.A.P.A. Trieste, come meglio dettagliata in premessa;
2. di dare atto che i suddetti percorsi si terranno venerdì 23 e 30 novembre 2018 dalle 17.30 alle 19.00 presso la Sala BobiBobi Bazlen (per un totale di 3 ore) alle condizioni indicate nell'allegato (Allegato A), parte integrante e sostanziale al presente atto che il soggetto richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione;
3. di dare atto che verrà esercitata la rivalsa dell'IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi di cui sopra, per l'importo di euro 46,20.- (salvo arrotondamenti di modesta entità per il quale verrà emessa successiva fattura);
4. di dare atto che la minore entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita delle sale ammonta a euro 210,00.-;
5. di accertare che l'importo di euro 46,20.- sarà introitato al cap. 64005 acc. 149/2018;
6. di dare atto che il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento;
7. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2018;
9. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2018 – euro 46,20.

Allegati:

ALL\_ A.pdf

### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (Dott. Stefano Bianchi)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 12/11/2018 14:09:26

IMPRONTA: 03D3B64CA9FEA557A4769E1F25BE1731851F2CD1D8A6AA6B93E2742B8E3992B7  
851F2CD1D8A6AA6B93E2742B8E3992B7F09DB852D5A2FFF2FC6F6A12A27DDBC4  
F09DB852D5A2FFF2FC6F6A12A27DDBC4C4D500E074CFBBC616141B609DF228A9  
C4D500E074CFBBC616141B609DF228A91AC8C931CFACE9C874CACB27C8F3E613