



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI E POLITICHE SOCIALI  
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

**REG. DET. DIR. N. 2036 / 2018**

Prot. corr.: 17/18 - 15/3/1 – 2 (19068)

**OGGETTO:** Spostamento interventi da domicilio a centri diurni. Contributo alle spese di gestione. Modifica della convenzione per la gestione del Centro di aggregazione sociale Marenzi. Impegno di spesa per il 2018 Euro 78.000,00=.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- la L.R. n. 6/2006 ed in specie l'art. 6, c. 1, lett. b), individua tra le prestazioni essenziali le misure per favorire la vita autonoma e la permanenza a domicilio, anche attraverso l'offerta semiresidenziale e residenziale temporanea;
- la funzione svolta dai centri diurni deve essere salvaguardata e sostenuta essendo, oltre che strumento di erogazione di servizi fondamentali alla persona, opportunità di socializzazione per gli anziani, a forte valenza preventiva e di promozione della persona a darsi aiuto;
- nell'intento di favorire il più possibile l'uniformità di accesso e di fruizione delle prestazioni offerte dalle varie strutture presenti in città, è stato sottoscritto con le Aziende di Servizi alla Persona ITIS e Pro Senectute e l'Associazione di Promozione Sociale ACAAR un protocollo d'intesa;
- tale protocollo prevede che il Comune di Trieste contribuisca, secondo le disponibilità di Bilancio, in proporzione al rendiconto delle spese di gestione e al numero di interventi effettuati a favore di persone che hanno beneficiato del contributo del Comune, con riferimento all'anno precedente, relativamente ai centri diurni di aggregazione gestiti dall'A.S.P. ITIS e dall'A.S.P. Pro Senectute;

ritenuto opportuno, sulla base dei dati acquisiti, concedere all'A.S.P. ITIS e all'A.S.P. Pro Senectute un contributo per le spese di gestione nell'anno 2018, determinato in euro 35.000,00 ciascuno, che sarà erogato nella misura del 50% a titolo di acconto e, per il rimanente 50%, dietro presentazione di apposito rendiconto;

dato atto che:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 6754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

- con determinazione dirigenziale n. 1086 dd. 31.03.06 è stato stabilito di approvare la stipulazione di una convenzione con l'Associazione di promozione sociale "Amici dei centri anziani per l'aggregazione rionale" – A.C.A.A.R., supportata da un partenariato composto da A.S.S. n. 1 Triestina, ACLI di Trieste, AUSER, Cooperativa Sociale La Quercia s.c.a r.l., per lo sviluppo di reti interpersonali e sociali e l'autogestione del centro anziani per l'aggregazione rionale "Marenzi", sito in un immobile di proprietà comunale, per 9 anni complessivi dal 1 aprile 2006;
- con determinazione dirigenziale n. 884/2015 è stato stabilito di rinnovare la convenzione per la gestione del centro anziani per l'aggregazione rionale "Marenzi" con l'A.C.A.A.R. per un periodo di 5 anni complessivi di durata dal 1 aprile 2015;
- l'art. 5, punto 2) della suddetta convenzione prevede che il Comune di Trieste si impegna a sostenere le spese di gestione attraverso:
  - il pagamento delle utenze EGA, escluse le spese per le utenze telefoniche;
  - provvedere alla pulizia e alla manutenzione dell'edificio;
  - garantire l'assicurazione sull'immobile;

preso atto che l'ACAAR si trova a sostenere, per la gestione del Centro, ulteriori spese, quali ad esempio quelle relative alla gestione dei mezzi di trasporto e alle varie iniziative organizzate, che non riescono ad essere coperte con il contributo dell'utenza e le quote associative;

ritenuto pertanto opportuno concedere ad ACAAR un contributo annuo per le spese di gestione fissato in euro 8.000,00, provvedendo di conseguenza ad integrare l'art. 5 della suddetta convenzione come segue:

#### Articolo 5

#### Compiti del Comune

Il Comune di Trieste si impegna a:

- 1) garantire la massima integrazione tra il Progetto Marenzi e il Programma Habitat/Microaree di zona, facendo emergere la possibile complementarietà ed integrazione tra le specificità di ciascun di essi, il primo volto prioritariamente a garantire l'accesso al sistema dei servizi di soggetti e gruppi/comunità fragili, il secondo volto a ridare un ruolo sociale e protagonismo ai cittadini, a partire dagli anziani.
- 2) sostenere le spese di gestione attraverso:
  - il pagamento delle utenze EGA, escluse le spese per le utenze telefoniche;
  - provvedere alla pulizia e alla manutenzione dell'edificio;
  - garantire l'assicurazione sull'immobile;
  - un contributo annuo fissato in euro 8.000,00, che sarà erogato nella misura del 50% entro i

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 6754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

primi sei mesi e a saldo dietro presentazione di apposito rendiconto.

ritenuto pertanto opportuno procedere come sopra indicato ed impegnare l'importo complessivo di euro 78.000,00 a carico del bilancio comunale corrente, dando atto che, per le successive annualità, si provvederà con appositi atti;

dato atto che:

- il Bilancio di previsione 2018-2020 nonché il Programma delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno sono stati approvati con deliberazione consiliare n. 17 dell' 8 maggio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2018;

considerato che il cronoprogramma dei pagamenti dei contributi in argomento è il seguente:

- anno 2018: euro 39.000,00;
- anno 2019: euro 39.000,00;

vista la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 e successive modifiche e integrazioni, avente ad oggetto "Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative";

visto lo Statuto dell'Unione territoriale intercomunale Giuliana-Julijaska Medobcinska Teritorialna Unija così come modificato con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.7 dd.29.12.2016;

vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 8 del 29 dicembre 2016 "organizzazione per l'anno 2017 delle funzioni dell' Unione territoriale intercomunale Giuliana-Julijaska Medobcinska Teritorialna Unija o da questa esercitate";

vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 37 del 14 dicembre 2017 "organizzazione per l'anno 2018 delle funzioni dell'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana-Julijaska Medobcinska Teritorialna Unija o da questa esercitate";

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/00 e l'art. 131 dello Statuto Comunale in vigore

#### DETERMINA

- 1) di concedere all'A.S.P. ITIS e all'A.S.P. Pro Senectute, per i motivi esposti nelle premesse, un contributo per le spese di gestione sostenute nell'anno 2018, determinato in euro 35.000,00 ciascuno, che sarà erogato nella misura del 50% a titolo di acconto e, per il rimanente 50%,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 6754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

dietro presentazione di apposito rendiconto;

- 2) di concedere all'ACAAR, per i motivi esposti nelle premesse, un contributo annuo per le spese di gestione del Centro per l'aggregazione rionale Marenzi fissato in euro 8.000,00, che sarà erogato nella misura del 50% entro i primi sei mesi e a saldo dietro presentazione di apposito rendiconto, provvedendo di conseguenza ad integrare l'art. 5 della relativa convenzione come segue:

#### Articolo 5

#### Compiti del Comune

Il Comune di Trieste si impegna a:

- 1) garantire la massima integrazione tra il Progetto Marenzi e il Programma Habitat/Microaree di zona, facendo emergere la possibile complementarità ed integrazione tra le specificità di ciascun di essi, il primo volta prioritariamente a garantire l'accesso al sistema dei servizi di soggetti e gruppi/comunità fragili, il secondo volta a ridare un ruolo sociale e protagonismo ai cittadini, a partire dagli anziani.
- 2) sostenere le spese di gestione attraverso:
- il pagamento delle utenze EGA, escluse le spese per le utenze telefoniche;
  - provvedere alla pulizia e alla manutenzione dell'edificio;
  - garantire l'assicurazione sull'immobile;
  - un contributo annuo fissato in euro 8.000,00, che sarà erogato nella misura del 50% entro i primi sei mesi e a saldo dietro presentazione di apposito rendiconto.
- 3) di impegnare l'importo complessivo di euro 78.00,00 al capitolo di seguito elencato, dando atto che, per le successive annualità, si provvederà con appositi atti:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00579100	TRASFERIMENTI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' (ASSISTENZA, BENEFICENZA, SERV. ALLA PERSONA)	G110Y	U.1.04.04.01.001	00007	00703	N	78.000,00	L'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2018.

- 4) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2018;
- 5) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti dei contributi in argomento è il seguente:
- anno 2018: euro 39.000,00;
  - anno 2019: euro 39.000,00;
- 6) di liquidare e pagare le somme di cui ai punti 1) e 2) all'A.S.P. ITIS, all'A.S.P. Pro Senectute e all'ACAAR con le modalità sopra riportate.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 6754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

Allegati:

IL/LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 6754374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Marco Iancer	Tel: 0406754368	E-mail: marco.iancer@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE CANDIDO AMBRA

CODICE FISCALE: DCNMBR60M67L424P

DATA FIRMA: 02/08/2018 12:26:24

IMPRONTA: 5B4B8CEB311D315BFF6B6447E08E8B4EEF780D45189C4047C487E101B55338AA  
EF780D45189C4047C487E101B55338AA2FA2DEDBE60440D79E8422F1DCF79538  
2FA2DEDBE60440D79E8422F1DCF795383C61085BAE7256FBAB9A745361873E61  
3C61085BAE7256FBAB9A745361873E61FED84A27997C1474AB767CAC720A45BD