



**Comune di
Trieste**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SIRUGO Cristina
Data di nascita	13.09.1968
Qualifica	Funzionario Direttivo Coordinatore (Amministrativo)
Amministrazione	Comune di Trieste
Incarico attuale	Responsabile della P.O. "Gestione Straordinaria Patrimonio Immobiliare"
Telefono ufficio	040-6754329
Fax ufficio	
E-mail ufficio	cristina.sirugo@comune.trieste.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Scienze Politiche (indirizzo Politico-Amministrativo) - vecchio ordinamento (110 su 110 e lode)
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)	<p>Dall'01.03.2020 ad oggi: Responsabile di P.O. Gestione Straordinaria Patrimonio Immobiliare presso il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare del Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati</p> <p>Dal 09.02.2017 al 29.02.2020: Funzionario Direttivo Coordinatore Amministrativo presso l'Ufficio Amministrativo del Servizio Musei e Biblioteche del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport</p> <p>Dall'01.05.2014 al 08.02.2017: Funzionario Direttivo Coordinatore Amministrativo presso l'Uffici Acquisti Centralizzati dell'Area Cultura ed Educazione</p> <p>Dall'01.04.2012 al 30.04.2014: titolare della Posizione Organizzativa "Pianificazione e Controllo Direzionale – Bilancio, Integrazione e Coordinamento, Logistica Edilizia Scolastica" presso l'Area Educazione Università e Ricerca</p> <p>Dall'01.07.2009 al 31.03.2012: titolare della Posizione Organizzativa "Pianificazione e Controllo – Integrazione e Coordinamento Logistica" presso l'Area Educazione Università e Ricerca</p> <p>Dall'01.03.2008 al 30.06.2009: titolare della Posizione Organizzativa "Programmazione e Progetti Speciali" presso l'Area Educazione e Università</p> <p>Da novembre 2003: "Dirigente Unità Operativa Amministrativo", poi "Funzionario Direttivo Coordinatore Amministrativo"</p> <p>Da ottobre 1999 a novembre 2003: "Dirigente Unità Operativa Amministrativo" presso i Servizi Educativi per l'Infanzia e la Famiglia</p> <p>Da marzo 1997 a ottobre 1999: "Esperto Amministrativo", poi "Dirigente Unità Operativa Amministrativo" presso il Servizio Verde Pubblico del Comune di</p>

Trieste

Da ottobre 1994 a marzo 1997: "Istruttore Amministrativo" presso l'Ufficio Contratti dell'U.S.L. n. 1 "Triestina", poi ASL

Da maggio 1992 ad ottobre 1994: "Collaboratore Professionale Amministrativo" presso l'Ufficio Elettorale Comunale di Trieste e la Segreteria dell'Assessorato Comunale ai Servizi Demografici

Capacità linguistiche	LINGUA: Inglese Base []	Intermedio [X]	Avanzato []
	LINGUA: Tedesco Base []	Intermedio [X]	Avanzato []
Capacità nell'uso di tecnologie	Base []	Intermedio [X]	Avanzato []
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)	<ul style="list-style-type: none">- partecipazione a tutte le altre iniziative formative proposte dal Comune di Trieste- 05.05.2012: "Migliorare il servizio ed eliminare le attività a non valore nelle amministrazioni e aziende pubbliche – applicazioni e risultati della lean organization – formazione in house" - Maggioli Formazione e ConsulenzaPartecipazione a varie altre iniziative formative organizzate dal Comune di Trieste- 02.12.2010: "Il piano delle performance – formazione in house" - Maggioli Formazione e Consulenza- 09.01.2009: formatore – corso di aggiornamento interno sulle tematiche connesse alla privacy nei servizi socio-educativi- giugno 2000: "Sponsorizzazioni negli Enti Locali" - C.E.I.D.A.- maggio/ottobre 2000: "Formazione al ruolo di dirigente presso l'Ente Locale" - S.D.A. Bocconi- maggio 1997: "Appalti di Lavori Pubblici" - C.E.I.D.A. - iscrizione all'Albo formatori interni del Comune di Trieste		