



**Comune di  
Trieste**

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SOMMACAL Gina Teresa
Data di nascita	24.02.1977
Qualifica	Funzionario Specialista Amministrativo Contabile
Amministrazione	Comune di Trieste
Incarico attuale	Responsabile della Posizione Organizzativa "Affari Giuridici e Coordinamento Amministrativo" - Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità
Telefono ufficio	040 675.4651
Fax ufficio	
E-mail ufficio	gina.teresa.sommacal@comune.trieste.it

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea Specialistica in Scienze Politiche conseguita presso l'Università degli Studi di Trieste con votazione 110/110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	Laurea di primo livello in Sociologia per il Territorio e lo Sviluppo conseguita presso l'Università degli Studi di Trieste con votazione 106/110
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)	<p><b>Dal 15.01.2021 ad oggi:</b> titolare della Posizione Organizzativa "Affari Giuridici e Coordinamento Amministrativo" presso la Direzione del Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità del Comune di Trieste</p> <p><b>Dall' 01.08.2020 al 14.01.2021:</b> Funzionario Specialista Amministrativo Contabile presso la Direzione del Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità del Comune di Trieste</p> <p><b>Dal 30.04.2019 al 31.07.2020:</b> Istruttore Amministrativo presso la Direzione del Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità del Comune di Trieste</p> <p><b>Dall'01.10.2018 al 29.04.2019:</b> Assistente Amministrativo presso l'Ufficio Politiche del Personale, Acquisizione e Carriera del Personale/Concorsi presso l'IRCCS Materno Infantile "Burlo Garofolo", Trieste</p> <p><b>Dall'01.09.2018 al 15.09.2018:</b> Istruttore Amministrativo presso l'Ufficio Tecnico Manutentivo e Lavori Pubblici del Comune di Nimis</p> <p><b>Dall' 01.03.2018 al 30.08.2018:</b> Istruttore amministrativo contabile con contratto a tempo determinato presso il Servizio Servizi Sociali del Comune di Udine</p> <p><b>Dal 27.03.2003 al 27.02.2018:</b> attività lavorativa presso soggetto privato</p>

Capacità linguistiche	LINGUA: Inglese		
	Base [ ]	Intermedio [ ]	Avanzato [X]
	LINGUA: Spagnolo		
	Base [ ]	Intermedio [ ]	Avanzato [X]
Capacità nell'uso di tecnologie	Base [ ]	Intermedio [X]	Avanzato [ ]
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di 1° livello "Europrogettazione: tecniche e strumenti per programmare e realizzare iniziative di successo . Corso operativo ed esercitazioni"</li> <li>- La realizzazione delle opere pubbliche con la metodologia BIM – Percorso gestionale</li> <li>- costante aggiornamento normativo su tematiche lavorative in particolare appalti pubblici, anticorruzione trasparenza e privacy, tramite Fondazione IFEL, Maggioli formazione, ComPA</li> </ul>		