



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO EVENTI SPORTIVI E CONTRIBUTI

REG. DET. DIR. N. 1722 / 2021

Prot. corr. 20 - 13/2/4/35-2021 sez 2643

OGGETTO: "14 - Triveneto Meeting" Stadio comunale P. Grezar, 7 luglio 2021. Coorganizzazione con la A.S.D. Polisportiva Triveneto Trieste. Spesa Euro 14.967,87.- (Iva inclusa).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamata la Deliberazione Giuntale n. 277 dd. 28.06.2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la coorganizzazione con la A.S.D. Polisportiva Triveneto Trieste (con sede a Trieste in Via Commerciale, 148/6 - C.F. 90109010323) per la realizzazione della manifestazione sportiva "13 Triveneto Meeting", mediante:

- la messa a disposizione gratuita dello Stadio Comunale P. Grezar
- l'assunzione diretta di spese per l'importo complessivo massimo presunto di Euro 15.000,00.- Iva inclusa;
- il prestito di n.25 transenne qualora disponibili, previo versamento del relativo deposito cauzionale, fermo restando che il suddetto materiale dovrà essere ritirato, posizionato, rimosso e riconsegnato a cura dell'organizzatore;

ritenuto pertanto opportuno sostenere la manifestazione sportiva, attraverso ditte di fiducia dell'Amministrazione Comunale che hanno già dato prova di serietà, qualità ed economicità delle prestazioni erogate, mediante:

I. l'assunzione della spesa per l'erogazione del servizio di conduzione dell'impianto elettrico durante lo svolgimento dell'evento, dalle ore 14.00 fino alla conclusione dell'evento e completo deflusso del pubblico, da affidare alla ditta Edison spa (con sede in V. dei Viticoltori, 5,

| | | | |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | (PEC) |
| Adetto alla trattazione della pratica: Lucia SPADEA | Tel: 0406754041 | E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

Trento), attuale titolare del servizio di "Global Service" per la gestione dei beni immobili comunali, che possiede la metodologia e gli strumenti necessari per effettuare la prestazione in oggetto che ha quantificato un importo, ritenuto congruo di euro 470,21.- (Iva compresa);

2. l'assunzione della spesa per la predisposizione di abbigliamento sportivo personalizzato per gli atleti da affidare alla ditta Dana Sport (con sede in Via Petrarca, 16, Aiello del Friuli), ditta di riferimento della Federazione di Atletica Leggera che dispone dei loghi e degli stemmi nazionali e che in sede di indagine di mercato, nella quale sono state interpellate n.3 ditte, è stata la sola a fornire un preventivo di spesa complessivo, ritenuto congruo, di euro 6.072,43.- (Iva compresa);

3. l'assunzione della spesa per l'esecuzione del servizio di allestimento di n. 4 stand 4x4 con zavorre e pareti laterali, di predisposizione della relativa certificazione di montaggio, smontaggio, certificazione di collaudo, calcoli statici per la zona di Trieste e la dichiarazione di corretto montaggio, da affidare alla ditta Flash srl, (con sede in Via Martinelli, 8/a, Noghere, Muggia) che in sede di indagine di mercato, nella quale sono state interpellate n.3 ditte, è stata la sola a fornire un preventivo di spesa complessivo, ritenuto congruo, di euro 1.220,00.- (Iva compresa);

4. l'assunzione della spesa per la predisposizione personalizzata di n. 90 medaglie in metallo pesante di diametro 50 mm. e di n. 15 targhe in cristallo 240x200 mm., mediante affidamento alla ditta Gieffeci (con sede in Strada Vecchia dell' Istria , 116, Trieste), specializzata nel settore delle incisioni che già detiene le matrici dei loghi dell'Amministrazione Comunale e della Federazione di Atletica Leggera del Friuli Venezia Giulia di cui è ditta di riferimento della Federazione Italiana di Atletica Leggera del Friuli Venezia Giulia e che ha presentato un preventivo di spesa, ritenuto congruo, di euro 660,82.- (Iva compresa);

5. l'assunzione della spesa per la predisposizione di n. 44 zainetti personalizzati, junior/adulti multitasche, in tessuto impermeabile rinforzato , antistrappo comprensivi di loghi, da affidare alla ditta H Sport (con sede in Viale XX Settembre, 9/C, Trieste) e che ha quantificato un importo ritenuto congruo di euro 1.176,08.- (Iva compresa);

6. l'assunzione della spesa per l'erogazione del servizio di presidio sanitario, da attuarsi mediante n.1 ambulanza e n.3 operatori sanitari,dalle ore 14.00 fino alla conclusione dell' evento e completo deflusso del pubblico, da affidare alla Croce Rossa Italiana - CRI (con sede in Piazza Sansovino, 3, Trieste), che ha quantificato un importo, ritenuto congruo di euro 370,00 - (Iva esente, ai sensi dell' art.10 Dpr 633/72);

7. l'assunzione della spesa per l'esecuzione del servizio di sicurezza da svolgersi mediante l'impiego di n.5 addetti, dalle ore 14.00 fino alla conclusione dell' evento e completo deflusso del pubblico, affinché siano rispettate le prescrizioni anti-covid 19 e quanto stabilito dalla normative in ordine alla Safe & Security durante manifestazioni con presenza di pubblico, da affidare alla ditta Securfox (con sede in Corso Ercole I d' Este, 6, Ferrara) e che ha quantificato un importo ritenuto congruo di euro 1.189,50.- (Iva compresa);

8. l'assunzione della spesa per il servizio di grafica e predisposizione della cartellonistica, roll-up, flybanner da affidare alla ditta UtilGraph (con sede in via Ugo Foscolo, 5 e 7, Trieste che in sede di indagine di mercato, nella quale sono state interpellate n.2 ditte, è stata la sola a fornire un preventivo di spesa complessivo, ritenuto congruo, di euro 3.333,03.- (Iva compresa);

9. l'assunzione della spesa per l'erogazione del servizio di pulizia e di sanificazione,

| | | | |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Lucia SPADEA | Tel: 0406754041 | E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

successivi allo svolgimento dell' evento in argomento, da affidare alla ditta CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (con sede in via Sonnino, 33/ A, Parma), attuale titolare del servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste che possiede la metodologia e gli strumenti necessari per effettuare la prestazione in argomento e che ha quantificato un importo, ritenuto congruo di euro 475,80.- (Iva compresa);

dato atto che

per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00.- Iva esclusa non vi è l'obbligo di procedere mediante "Mepa" (L. 145/2018 - art. 1 - comma 130);

la spesa complessiva, riferita ai servizi di cui ai punti dall'1 all'8 di Euro 14.492,07.- Iva compresa, trova copertura al cap. 160210 del bilancio corrente;

la spesa complessiva, riferita al servizio di cui al punto 9., di Euro 475,80.- Iva compresa, trova copertura al cap. 160955 del bilancio corrente;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti

gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

il D. Lgs. 50/2016 in materia di affidamento dei servizi;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art.12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del Patrocinio", approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.13;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 17/2019 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Giovanna Tagliaferro l'incarico per la P.O. "Eventi Sportivi e Contributi" con decorrenza 01.02.2019,

DETERMINA

I. di dare atto che con Deliberazione Giuntale n. 277 dd. 28.06.2021, immediatamente eseguibile, è stata approvata la coorganizzazione con la A.S.D. Polisportiva Triveneto Trieste (con sede a Trieste in Via Commerciale, 148/6 - C.F. 90109010323) per la realizzazione della manifestazione sportiva 14 Triveneto Meeting, mediante:

| | | | |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Lucia SPADEA | Tel: 0406754041 | E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

- la messa a disposizione dello Stadio comunale P. Grezar, nella giornata di mercoledì 7 luglio p.v.;
- l'assunzione diretta di spese per l'importo massimo di Euro 15.000,00.- (Iva inclusa);
- il prestito di n.25 transenne qualora disponibili, previo versamento del relativo deposito cauzionale, fermo restando che il suddetto materiale dovrà essere ritirato, posizionato, rimosso e riconsegnato a cura dell'organizzatore;

2. di approvare la spesa massima complessiva di **Euro 14.967,87.-** e di affidare:

A. alla ditta Edison Spa (con sede in V. dei Viticoltori, 5, Trento - p.Iva 08414430960), l'esecuzione del servizio di conduzione dell'impianto elettrico, dalle ore 14.00 fino alla conclusione dell'evento e completo deflusso del pubblico, per l'importo di euro 470,21.- (Iva compresa), CIG Z04325DE7D;

B. alla ditta Gieffeci (con sede in Strada Vecchia dell'Istria, 116, Trieste – p.Iva 01304510322), l'esecuzione del servizio di predisposizione personalizzata di n. 90 medaglie in metallo pesante, diametro 50 mm. e di n. 15 targhe in cristallo 240x200 mm. , per l'importo di euro 660,82.- (Iva compresa), CIG Z8B3253013;

C. alla ditta Dana Sport (con sede in Via Petrarca ,16, Aiello del Friuli, Udine -p.Iva 00452320302) la predisposizione di abbigliamento sportivo personalizzato per gli atleti per l'importo di euro 6.072,43.- (Iva compresa) CIG Z9632535FB;

D. alla ditta Flash srl, (con sede in Via Martinelli, 8/a, Noghere, Muggia – p.Iva 00891520322) l'esecuzione del servizio di allestimento di n. 4 stand 4x4 con zavorre e pareti laterali, la predisposizione della relativa certificazione di montaggio, smontaggio, la certificazione di collaudo, calcoli statici per la zona di Trieste e la dichiarazione di corretto montaggio per l'importo di euro 1.220,00.- (Iva compresa), CIG ZD5325335A;

E. di affidare alla ditta H Sport (con sede in Viale XX Settembre, 9/C, Trieste) per la predisposizione personalizzata di n. 44 zainetti junior/adulti multitasche, in tessuto impermeabile rinforzato , antistrappo comprensivi di loghi, da affidare alla ditta H Sport (con sede in Viale XX Settembre, 9/C, Trieste) e che ha quantificato un importo ritenuto congruo di euro 1.176,08.- (Iva compresa) CIG Z54325DD80;

F. alla Croce Rossa Italiana - CRI (con sede in Piazza Sansovino, 3, Trieste - codice fiscale 01240990323), il servizio di presidio sanitario mediante n.1 ambulanza e n.3 operatori sanitari, dalle ore 14.00 fino alla conclusione dell'evento e completo deflusso del pubblico, per l'importo ritenuto congruo di euro 370,00 - (Iva esente, ai sensi dell' art.10 Dpr 633/72), CIG ZED325B461;

G. alla ditta Securfox (con sede in Corso Ercole I d^{mo} fEste,6, Ferrara - p.Iva 02059400388) per l'esecuzione del servizio di sicurezza da svolgersi mediante l'impiego di n.5 addetti, dalle ore 14.00 fino alla conclusione dell'evento e completo deflusso del pubblico per l'importo di euro 1.189,50.- (Iva compresa), CIG Z3032534F6;

H. alla ditta UtilGraph (con sede in via Ugo Foscolo, 5 e 7, Trieste - p.Iva 00835150327), l'esecuzione del servizio di cartellonistica, roll-up, flybanner per l'importo di euro 3.333,03.- (Iva

| | | | |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Lucia SPADEA | Tel: 0406754041 | E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

compresa), CIG Z3A32530CB;

I. alla ditta CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (con sede in via Sonnino, 33/ A, Parma - p.Iva 00378740344), attuale titolare del servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste, l' esecuzione del servizio di pulizia e sanificazione, successivi all' evento, per l' importo di euro 475,80.- (Iva compresa), CIG ZCF32531BC;

3. di stabilire che l'importo complessivo di euro 14.492,07 .- (iva compresa), inerente l' assunzione diretta della spesa per i servizi di cui alle lettere A.,B.,C.,D.,E.,F.,G.,H., di cui al precedente punto 2, e come specificati in premessa, trova copertura al cap. 160210 del bilancio corrente;

4. di stabilire che la spesa complessiva, riferita al servizio di cui alla lettera I., e come specificato in premessa di Euro 475,80.- Iva compresa trova copertura al cap. 160955 del bilancio corrente;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- di dare atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate verranno a scadenza nel 2021;
- di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2021: Euro 14.967,87.

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 14.967,87.- (iva compresa) ai capitoli seguenti :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|---|-------|------------------|-----------|----------|-----|-----------|---------------|
| 2021 | 00160210 | EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA | 02487 | U.1.03.02.02.005 | 00012 | 03228 | N | 14.492,07 | 2021:14492,07 |
| 2021 | 00160955 | SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA | 02350 | U.1.03.02.13.002 | 00012 | 03228 | N | 475,80 | 2021:475,80 |
| | | | | | | | | | |

| | | | |
|--|-----------------|--|---|
| Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanna.tagliaferro@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Lucia SPADEA | Tel: 0406754041 | E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it | |

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Giovanna Tagliaferro

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

| | | | |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanno.tagliaferro@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata |
| Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Giovanna TAGLIAFERRO | Tel: 0406758001 | E-mail: giovanno.tagliaferro@comune.trieste.it | (PEC) |
| Addetto alla trattazione della pratica: Lucia SPADEA | Tel: 0406754041 | E-mail: lucia.spadea@comune.trieste.it | comune.trieste@certgov.fvg.it |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TAGLIAFERRO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TGLGNN70E64L424F

DATA FIRMA: 06/07/2021 12:50:38

IMPRONTA: 24873CAF4641277A7C04FB9B65ACE1F616302AEAA849414886A6E0745DB93350
16302AEAA849414886A6E0745DB93350050DFCB53701D5BC1A0674FCDD91D2BF
050DFCB53701D5BC1A0674FCDD91D2BFEE72D9BC06DBD19EC38515ED61A66B47
EE72D9BC06DBD19EC38515ED61A66B479341F12CC9704348D605FF552241106E