



ALLEGATO A

dipartimento scuola, educazione,
promozione turistica, cultura e sport
servizio musei e biblioteche

Prot. corr. 1003/21 II/C-3

Oggetto: Clausole concessorie: concessione gratuita Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopcevich - per l'organizzazione di una conferenza: "Salute ambiente – ambiente salute" – Mercoledì 20 ottobre 2021.

In riferimento alla richiesta di provvidenza da parte dell'Associazione Mogli Medici Italiani - Strada del Friuli n. 109/5 - Trieste – C.F. 90039490322 di poter utilizzare la Sala Bobi Bazlen presso Palazzo Gopcevich per l'organizzazione di una conferenza: "Salute ambiente - ambiente salute" da tenersi mercoledì 20 ottobre 2021 alle ore 16.30 alle ore 18.30, viene concessa l'autorizzazione alle seguenti condizioni:

- a) Il richiedente è tenuto a rimuovere quanto utilizzato (attrezzature e strumenti di proprietà) alla fine dello svolgimento dell'evento e a lasciare lo spazio completamente pulito e nello stato in cui è stato consegnato. In caso contrario il Servizio Musei e Biblioteche provvederà direttamente addebitando i relativi costi al richiedente.
- b) Il Comune di Trieste rimane esente da ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati a cose e persone per l'uso dell'immobile anche se provocati, conseguenti, o comunque occasionati nel corso della presente iniziativa.
- c) Eventuali danni che dovessero essere riscontrati agli ambienti e alle strutture al termine del convegno saranno addebitati al richiedente.
- d) L'utilizzatore è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento dell'iniziativa e delle fasi di allestimento e di disallestimento; il medesimo si assume il compito di verificare il rispetto delle normative di sicurezza al suo interno, anche in relazione all'attività svolta, l'osservanza dei limiti relativi ai carichi d'incendio, controllando che non siano superati i parametri per l'affollamento e siano rispettate le norme di legge relative alle emissioni sonore. L'utilizzatore è tenuto a richiedere tutte le autorizzazioni previste dalla legge e al pagamento dei diritti della SIAE, se dovuta, esonerando il Comune da tale incombenza, restando tali adempimenti totalmente a carico dell'organizzazione richiedente. Il richiedente si impegna comunque ad ottemperare a tutto ciò che prevede la normativa in vigore.
- e) Il richiedente è obbligato all'osservanza delle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del virus Covid-19 secondo quanto previsto dalle Linee Guida per la ripresa delle attività economiche e sociali che tengono conto delle disposizioni del decreto-legge n. 52 del 22 aprile 2021, del decreto-legge n.65 del 18 maggio 2021, adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 14 del decreto-legge. 33 del 16 maggio 2021 nonché dall'Ordinanza n. 12/2021/PC dd. 29 maggio 2021 del Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia («Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da SARS-CoV-2») con riferimento in particolare alla sezione «Musei, Archivi, Biblioteche e luoghi della cultura») e da ultimo il D.L. n.105 del 23 luglio 2021 «Misure

urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19 e per l'esercizio in sicurezza in attività sociali ed economiche” - con riferimento in particolare all'Art. 3 Impiego Green Pass COVID-19.

- f) Il soggetto richiedente è comunque tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del virus Covid-19 secondo quanto previsto dalla normativa in vigore alla data dell'evento.
- g) Per l'utilizzo dello spazio di cui trattasi nella giornata e nell'orario sopra stabilito è tenuto al pagamento dell'importo di euro 30,80.- corrispondente all'IVA calcolata sul valore di euro 140,00.- per l'esercizio della rivalsa IVA ai sensi dell'art. 18, comma 3 del D.P.R. 633/72; il pagamento deve essere effettuato **a presentazione della fattura**, che verrà emessa dal Servizio Musei e Biblioteche, tramite bonifico bancario intestato al Comune di Trieste, conto di Tesoreria presso UNICREDIT Banca S.p.A. - coordinate bancarie IBAN: IT 44 S 02008 02230 000001 170836.
- h) La violazione degli obblighi assunti con l'atto autorizzatorio è soggetta a sanzioni, proporzionate all'entità della violazione stessa, che sono comminate con semplice atto amministrativo; la misura della sanzione è pari alle ore calcolate sul valore imponibile di euro 140,00.- (IVA esclusa) pari ad euro 170,80.- (IVA al 22% inclusa).
- i) Il perdurare dell'evento comporterà un ulteriore addebito nelle voci di spesa sopra elencate.
- j) Il richiedente provvederà a tutte le ulteriori spese necessarie alla realizzazione dell'evento.
- k) Il concessionario provvederà ad apporre la dicitura “con il contributo del Comune di Trieste” e lo stemma del comune su volantini, inviti, manifesti e messaggi pubblicitari relativi alla iniziativa in oggetto.
- l) La capienza massima della sala è di 23 posti a sedere più i relatori.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____ tel. _____

in qualità di _____

dell' _____

con sede in _____

dichiara di aver preso visione e di accettare le condizioni sopra riportate

data _____ firma _____

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 01/10/2021 16:15:19

IMPRONTA: 07DFBF3E03420D80B7671623DA03220527705A6A2061F078E126B7CE1D5D6D26
27705A6A2061F078E126B7CE1D5D6D2664637E0C604765E8CAB721981FB39F8F
64637E0C604765E8CAB721981FB39F8F5368EBB4E8C63963CA7CF4ADE956D69B
5368EBB4E8C63963CA7CF4ADE956D69B0CCE4CF4273ABDE77690A7763C5307A8