



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 2936 / 2021

Prot. corr. 1171/2021 II/C-3

OGGETTO: Conferenza iniziativa: “Fili di parole” - Comunità Sant'Egidio. Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze: concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, venerdì 26 novembre 2021. Minore entrata euro 210,00. Esercizio rivalsa IVA sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata euro 46,20.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il “Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell’art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio”;

richiamato l’art. 3 “Tipologie e requisiti di accesso”, che disciplina le tipologie d’intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. “altre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)”;

considerato che è pervenuta da parte della Comunità Sant'Egidio con sede in via Romagna n. 22 - Trieste – C.F. 90125080326 – una richiesta di provvidenza (Prot. Corr. 1119/21 – II/C-3) per la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, per l'organizzazione di una conferenza sull'iniziativa “Fili di parole”;

considerato che:

- la comunità di S. Egidio nasce nel 1968 per diventare negli anni una rete di comunità che operano in più di 70 paesi del mondo con una particolare attenzione alle periferie e ai periferici dove raccoglie uomini e donne di ogni età e condizione, uniti da un legame di fraternità e nell'impegno volontario e gratuito per i poveri e per la pace;
- il laboratorio di sartoria solidale, come altri percorsi proposti dalla comunità, è

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

divenuto un luogo di incontro e di dialogo che ha come ponte la creatività femminile, preziosa alleata per abbattere le barriere linguistiche e culturali diventando un nuovo canale di inclusione sociale per le donne di tutti i paesi svantaggiati;

valutata quindi positivamente la richiesta in quanto l'iniziativa proposta risponde ai seguenti criteri:

- di particolare rilievo negli ambiti di cui all'art. 1 del succitato regolamento al fine di promuovere iniziative rivolte al benessere dei cittadini, alla crescita culturale e civile della comunità e valorizzare in particolare processi di aggregazione e di integrazione che rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale o sportivo;
- sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale;
- coinvolgimento di soggetti appartenenti alle fasce deboli (es. stranieri da integrare - giovani, disabili, adulti di età superiore ai 65 anni);

valutato positivamente il contenuto della richiesta, in quanto corrispondente ai criteri indicati all'art. 14 del citato Regolamento;

dato atto che la suddetta iniziativa si terrà venerdì 26 novembre 2021 dalle 16.00 alle 19.00 per un totale di 3 ore, comprensive dei tempi di preparazione e chiusura;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 e successive modificazioni avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione e successive modifiche ed integrazioni";

dato atto che a seguito dei suddetti adeguamenti:

- la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Bobi Bazlen è pari a euro 70,00 (IVA esclusa);
- la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen per 3 ore ammonta quindi a euro 210,00;

ritenuto quindi di accogliere la sopraindicata richiesta di provvidenza mediante la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopceovich per l'organizzazione dell'iniziativa in oggetto;

di dare atto che verrà esercitata la rivalsa IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio richiesto, per un importo pari a euro 46,20 (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;

dato atto che:

- la Comunità di Sant'Egidio è responsabile dell'osservanza delle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del virus Covid-19 secondo quanto previsto dalle Linee Guida per la ripresa delle attività economiche e sociali che tengono conto delle disposizioni del decreto-legge n. 52 del 22 aprile 2021, del decreto-legge n.65 del 18 maggio 2021, adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 14 del decreto-legge. 33 del 16 maggio 2021 nonché dall'Ordinanza n. 12/2021/PC dd. 29 maggio 2021 del Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia («Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da SARS-CoV-2» con riferimento in particolare alla sezione

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

“Musei, Archivi, Biblioteche e luoghi della cultura”) e da ultimo il D.L. n.105 del 23 luglio 2021 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19 e per l'esercizio in sicurezza in attività sociali ed economiche” - con riferimento in particolare all'Art. 3 Impiego Green Pass COVID-19;

- l'associazione è comunque tenuta all'osservanza delle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del virus Covid-19 secondo quanto previsto dalla normativa in vigore alla data dell'evento;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023 approvati con deliberazione consiliare n. 8/2021 dd. 31/03/2021 dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 (PEG) di cui alla delibera giuntale n. 283 dd. 01/07/2021, immediatamente eseguibile;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa “Musei Storici e Artistici” a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

1.di accogliere la richiesta di provvidenza presentata dalla Comunità Sant'Egidio con sede in via Romagna n. 22 - Trieste – C.F. 90125080326 - mediante la concessione a titolo gratuito della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopceovich per l'organizzazione di una conferenza a tema meglio descritto in premessa, nelle date e nell'orario sopra indicato (per un totale di 3 ore) alle condizioni indicate nell'allegato (Allegato A), parte integrante e sostanziale al presente atto che il soggetto richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione;

2.di dare atto che verrà esercitata la rivalsa dell'IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi di cui sopra, per l'importo di euro 46,20 (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

3.di dare atto che la minore entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita della sala ammonta a euro 210,00;

4.di accertare che l'importo di euro 46,20 sarà introitato al cap. 64005 acc. 3547/2021;

5.di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

6.di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021;

7.di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2021 – euro 46,20.

Allegati:

All_A.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 10/11/2021 13:17:05

IMPRONTA: 455D6AA8920A6A75A8A60780A06C917B5EBCBA6BE6BEE48BB65812BBB1F4FA73
5EBCBA6BE6BEE48BB65812BBB1F4FA73BA2302BBB5136EB20082CBB4BC0D528A
BA2302BBB5136EB20082CBB4BC0D528A505723F1542A851B2B7E07778DEF10DA
505723F1542A851B2B7E07778DEF10DAA0C152AD7DAFD7EF9BA03DF0A34D8E85