



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 3536 / 2021

Prot. Corr. 1334/21 - XIV

OGGETTO: Istituto Regionale per la Cultura Istriano-Fiumano-Dalmata (I.R.C.I). Rimborso per la gestione del Museo della Civiltà Istriana e Dalmata per l'anno 2021 (dal 01.01.2021 al 31.12.2021) pari ad un importo massimo di Euro 35.000,00.-.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che con deliberazione giunta n. 280 dd. 11.06.2018, esecutiva dal 29.06.2018 si è preso atto che:

- con deliberazione consiliare n. 13 dd. 30.03.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati lo schema dell'atto di concessione – contratto e il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Trieste e l'I.R.C.I. Finalizzati a disciplinare le linee guida per i rapporti di collaborazione per la gestione del Museo della Civiltà Istriana Fiumana e Dalmata e più in generale per l'utilizzo dell'immobile di proprietà comunale;
- l'I.R.C.I in attesa della formalizzazione dei suddetti accordi nonché nelle more dell'effettiva consegna dell'edificio, ha continuato a sostenere le spese di gestione dell'immobile di via Torino n. 8, in particolare le spese EGA (energia elettrica, acqua, gas, manutenzione, ecc.), anche per le parti di spettanza dell'amministrazione comunale;
- con deliberazione consiliare n. 81 dd. 19.12.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato concesso all'I.R.C.I un contributo straordinario pari ad Euro 84.329,84.- a ristoro delle spese pro 2015 tenendo conto dei criteri applicativi e alla luce di rendiconti approvati in termine di ammissibilità di spesa dagli uffici competenti, come meglio dettagliato nella sopra richiamata delibera giunta;
- con il medesimo provvedimento è stato concesso all'I.R.C.I un contributo straordinario pro 2016 a copertura delle spese sostenute dall'I.R.C.I dal 01/01/2016 al 31/12/2016 limitatamente a quelle finalizzate alla gestione dell'immobile di Via Torino n. 8 (spese EGA, cioè energia elettrica, acqua, gas, manutenzione, ecc.) e alle parti che, a edificio consegnato, avrebbero

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4496	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

dovuto essere gestite dell'amministrazione comunale, sempre nel rispetto delle spese compatibili con le voci di spesa riconoscibili e contenute nella convenzione Rep./Racc. 86846 dd.02/12/2011 e approvato in termini di ammissibilità di spesa dagli Uffici competenti;

- ad oggi non si è ancora perfezionata l'effettiva consegna dell'edificio in quanto, come da comunicazioni conservate agli atti, prodotte dal 2016 fino ad oggi, sono state rilevate dall'ufficio coordinamento sicurezza della scrivente Area sia carenze strutturali che carenze documentali;
- da ultimo il medesimo ufficio ha preso atto in data 11 maggio 2018 (come da nota 644/18-XIV PG. 92794) che quanto sopra richiesto all'I.R.C.I in termine di obbligo di "facere" è stato posto in essere;
- con determinazione dirigenziale n. 2042/2018, esecutiva il 03/08/2018, è stato riconosciuto un importo pari ad Euro 57.156,00 all'Istituto Regionale per la Cultura Istriano-Fiumano-Dalmata (I.R.C.I), approvato in termini di ammissibilità di spesa da parte degli uffici competenti relativamente all'anno 2017, attenendosi ai criteri contenuti nella convenzione Rep./Racc. 86846 dd. 02/12/2011 per quanto concerne le spese riconoscibili e limitatamente alle spese per la gestione della parte di immobile di competenza comunale, rapportate ai mq. di spettanza comunale che nel caso specifico corrispondono a complessivi mq. 1.086 su totali mq. 1.719 (pari ad una percentuale del 63,18%);

rilevato che l'I.R.C.I, con nota conservata agli atti, ha richiesto all'Amministrazione Comunale i rimborsi per le spese di gestione del Museo anche l'anno 2018 (periodo 01 gennaio 2018 - 31 agosto 2018 e periodo 1 agosto 2018 - 31 dicembre 2018) e che tali rimborsi sono stati liquidati dopo attenta verifica delle spese presentate e attenendosi ai criteri contenuti nella convenzione Rep./Racc. 86846 dd. 02/12/2011 per quanto concerne le spese riconoscibili e limitatamente alle spese per la gestione della parte di immobile di competenza comunale;

rilevato che l'I.R.C.I, con nota conservata agli atti, ha richiesto all'Amministrazione Comunale un importo massimo per il periodo 1 gennaio 2019 - 31 ottobre 2019 e che tali rimborsi sono stati liquidati dopo attenta verifica delle spese presentate e attenendosi ai criteri contenuti nella convenzione Rep./Racc. 86846 dd. 02/12/2011 per quanto concerne le spese riconoscibili e limitatamente alle spese per la gestione della parte di immobile di competenza comunale;

rilevato che l'I.R.C.I, con nota conservata agli atti, ha richiesto all'Amministrazione Comunale un importo massimo per il periodo 1 novembre 2019 - 31 dicembre 2019 e che tali rimborsi sono stati liquidati dopo attenta verifica delle spese presentate e attenendosi ai criteri contenuti nella convenzione Rep./Racc. 86846 dd. 02/12/2011 per quanto concerne le spese riconoscibili e limitatamente alle spese per la gestione della parte di immobile di competenza comunale;

rilevato che l'I.R.C.I, con nota conservata agli atti, ha richiesto all'Amministrazione Comunale un importo massimo per il periodo 1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2020 e che tali rimborsi sono stati liquidati dopo attenta verifica delle spese presentate e attenendosi ai criteri contenuti nella convenzione Rep./Racc. 86846 dd. 02/12/2011 per quanto concerne le spese riconoscibili e limitatamente alle spese per la gestione della parte di immobile di competenza comunale;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4496	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

rilevato che l'I.R.C.I., con nota conservata agli atti, ha richiesto all'Amministrazione Comunale un importo massimo per il periodo 1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2020 e che tali rimborsi sono stati liquidati dopo attenta verifica delle spese presentate e attenendosi ai criteri contenuti nella convenzione Rep./Racc. 86846 dd. 02/12/2011 per quanto concerne le spese riconoscibili e limitatamente alle spese per la gestione della parte di immobile di competenza comunale;

dato atto che ad oggi sono in via di definizione le procedure per l'effettiva presa in carico da parte degli uffici competenti del Comune di Trieste;

ritenuto pertanto, nelle more della presa in carico di detta struttura, l'I.R.C.I ha continuato e continua a sostenere le spese di gestione dell'immobile anche per le parti di spettanza comunale;

rilevato che l'I.R.C.I., con nota 1312/2021 - XIV P.G. 238118 dd. 07.12.2021 conservata agli atti, ha richiesto all'Amministrazione Comunale un importo massimo per il periodo 1 gennaio 2021 - 31 dicembre 2021 ammontante ad Euro 35.000,00.- in attesa dell'effettiva consegna dell'edificio e demandando a successiva comunicazione gli ulteriori costi, cioè al momento in cui sarà possibile la loro puntuale quantificazione e sarà definitivo il passaggio di gestione;

considerato pertanto di impegnare l'importo massimo di Euro 35.000,00.- fermo restando la verifica dell'ammissibilità della spesa da parte degli uffici competenti relativamente dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2021 sulla base dei criteri e presupposti applicativi di cui alla regolazione dei rimborsi 2015 e 2016 di cui alla citata deliberazione consiliare n. 13 dd. 30.03.2016, immediatamente eseguibile;

visto il parere contabile favorevole espresso in data 15.12.2021 dal Direttore dei Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie;

visto altresì il parere favorevole espresso dalla Giunta Comunale nella seduta del 16.12.2021;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto altresì che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB dell'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 18 "Amministrazione aperta" del decreto legge 22.06.2012 n. 83, convertito in legge 7.08.2012 n. 134;

richiamate altresì

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 e il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 del 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione Giuntale n. 283/2021, del 01 luglio 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4496	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

amministrativa;

visti l'art. 107 del D.L.gs. n.267 dd.18.8.2000 e l'art.131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di riconoscere per le motivazioni riportate in premessa, un importo massimo di Euro 35.000,00.- a favore dell'I.R.C.I demandando a successivo atto l'esatta quantificazione di detta somma, fermo restando la verifica dell'ammissibilità della spesa da parte degli uffici competenti relativamente dal 1 gennaio al 31 dicembre 2021 sulla base dei criteri e presupposti applicativi di cui alla regolazione del contributo 2015 e 2016 di cui alla citata deliberazione consiliare n. 13 dd. 30.03.2016, immediatamente eseguibile;

2. di impegnare la spesa di cui al punto 1. al capitolo 146900, come di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00146900	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE A CURA DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE	02331	U.1.04.04.01.001	00012	02093	N	35.000,00	2021:35.000,00

3. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

4. di rinviare a successivi provvedimenti l'esatta quantificazione dell'importo di cui al punto 1. e la relativa liquidazione;

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza del 2021;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa è il seguente:
anno 2021: Euro 35.000,00.-.

per Il Dirigente di Servizio
Il Direttore di Dipartimento
dott. Fabio Lorenzut

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4496	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 675 4302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENZUT FABIO

CODICE FISCALE: LRNFBA59T27E098E

DATA FIRMA: 17/12/2021 11:15:04

IMPRONTA: BA8CF07A18194B59AC22FF9934577F6FBFF87A7EC3574D265F59553CB622B6F1
BFF87A7EC3574D265F59553CB622B6F14F590DB4C116F86D3FD777B44787F5D6
4F590DB4C116F86D3FD777B44787F5D6EF687ECF6AE03FBE1FC327152F7DAF30
EF687ECF6AE03FBE1FC327152F7DAF30D62E68BB5DF54E4A00970510827D8249