



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

P.O. GIOVANI

REG. DET. DIR. N. 585 / 2022

Prot. corr.16-13/4/1- 72 /22 (4772)

OGGETTO: CIG: **ZD935ACE17** PAG Progetto Area Giovani - CHROMOPOLIS - La città del futuro - Affidamento all'agenzia di comunicazione E_Factory del servizio di ripristino urgente di un manufatto artistico presso la scuola secondaria di primo grado G. Caprin. Impegno di spesa di euro 305,00 (IVA compresa).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

- che il tema dei giovani è stato posto al centro del programma di mandato del Sindaco, così come approvato con deliberazione consiliare n. 53 del 05 novembre 2021, immediatamente eseguibile;
- che con Deliberazione Giuntale n. 616 del 28.11.2016, immediatamente eseguibile, sono state approvate le nuove linee strategiche di indirizzo sul tema delle politiche comunali per i giovani, poste sotto la denominazione di Progetto Area Giovani (PAG);

rammentate

- la Deliberazione Giuntale n. 436 dd. 20.09.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto Approvazione del progetto biennale Chromopolis - La città del futuro, che prevede la realizzazione di opere di arte urbana da parte di artisti under 35, realizzate in diversi siti della città nel periodo settembre 2017 – dicembre 2018, a cura del PAG – Progetto Area Giovani;
- la Deliberazione Giuntale n. 511 dd. 10.10.2019, dichiarata eseguibile il 30 ottobre 2019, avente per oggetto "Progetto Chromopolis - La città del futuro - prosecuzione per il periodo 2019/2021";
- La Deliberazione Giuntale n. 23 dd. 31.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "PAG Progetto Area Giovani – Progetto "Chromopolis_La città del futuro" - approvazione della proroga per il triennio 2022/2024;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	

richiamata

- la determinazione n. 1953/2021, con la quale è stato affidato all'agenzia di comunicazione E_Factory S.r.l., con sede a Trieste in piazza della Libertà, 3 (P.IVA 01301850325), il servizio di progettazione grafica, produzione e posa in opera di un manufatto artistico presso la scuola secondaria di primo grado G. Caprin, sita in Salita di Zugnano, 5;

considerato

- che si rende necessario ed urgente provvedere ad effettuare un ripristino del manufatto di cui sopra, frutto di un progetto integrato nell'ambito scolastico con giovani artisti, in quanto deteriorato dagli elementi atmosferici, così che possa continuare la sua funzione di decorazione degli ambienti vissuti quotidianamente dai ragazzi;

ritenuto

- necessario, vista la specificità della richiesta, rivolgersi al medesimo soggetto che ha realizzato il manufatto artistico;

valutato

- pertanto di individuare per tale prestazione l'agenzia di comunicazione E_Factory S.r.l. con sede a Trieste in piazza della Libertà, 3 (P.IVA 01301850325);

dato atto

- del preventivo presentato dalla ditta E_Factory per una spesa di euro 305,00 (IVA compresa), ritenuto congruo;

ritenuto

- quindi di affidare il servizio sopracitato alla ditta E_Factory S.r.l., impegnando contestualmente la spesa complessiva di euro 305,00 (I.V.A. inclusa) al capitolo 251210 del bilancio 2022;

richiamati

- l'articolo 36, comma 2 lettera b del Nuovo Codice degli Appalti, approvato con D. Lgs. N. 50 del 18 aprile 2016, che consente di affidare direttamente acquisti di beni e servizi per importi sottosoglia;

- l'art. 1, comma 502, della legge 20/2015, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 n. 145/2018 pubblicata in G.U n. 302/2018, in base al quale non ricorre l'obbligo di rivolgersi al MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 Euro IVA esclusa;

richiamate

- la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 e l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2020/2022;

- la Deliberazione Giuntale n. 158 del 20/04/2021, dichiara immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-23, il Piano Dettagliato della Prestazione e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;

tenuto conto che

- dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	

3 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014;

• nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare solo spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;

- le suddette spese si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ovvero a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti e tale servizio è urgente e non frazionabile;

considerato

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015;

- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per euro 305,00 (I.V.A compresa);

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 – euro 305,00 (I.V.A compresa);

visti

- l'art. 107 del Testo Unico degli Enti Locali - D. Lgs. N. 267 dd. 18.8.2000 e succ. modifiche;

- la legge 241/90 (modificata dalla L. 15/2005), in particolare l'art. 1;

- lo Statuto del Comune di Trieste (modificato dalla delibere consiliari n. 20/2001 e 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;

- la determinazione dirigenziale n. 37 di data 31 luglio 2017 e perfezionata il 31 luglio 2017, con la quale è stata assegnata la posizione organizzativa "Giovani" alla dott.ssa Donatella Rocco;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi citati in premessa, la spesa di euro 305,00 (IVA inclusa) relativa al servizio di ripristino urgente di un manufatto artistico presso la scuola secondaria di primo grado G. Caprin, sita in Salita di Zugnano, 5;

2. di affidare il suddetto servizio all'agenzia di comunicazione E_Factory S.r.l., con sede a Trieste in piazza della Libertà, 3 (P.IVA 01301850325);

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 305,00 (IVA inclusa) al capitolo di seguito elencato :

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	251210	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE – RILEVANTI IVA	02292	U.1.03.02.02.005	00005	01500	N	305,00	305,00-2022

4. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per euro 305,00 (IVA inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 - euro 305,00 (IVA inclusa);
- dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. n.126/2014;
- nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare solo spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- le suddette spese si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ovvero a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti e tale servizio è urgente e non frazionabile;

5. di dare atto che la liquidazione della fattura relativa al succitato servizio verrà autorizzata previa corrispondenza alla prestazione richiesta e alla sua compiuta conclusione.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Donatella Rocco

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	

Allegati:

IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	