



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

REG. DET. DIR. N. 2771 / 2020

Prot. Corr. 10/2020 -16/2 – I (3153)

OGGETTO: Impegni di spesa per complessivi € 305.241,00 per garantire la copertura finanziaria dei contratti di locazione e di concessione passive in scadenza nell'anno 2021.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Vista la Deliberazione consiliare n. 16 d.d. 08/04/2020, con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022, nonché il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

premesso che con Determinazione della Responsabile di PO n. 3188 d.d. 14/11/2019 è stata approvata ed impegnata la spesa complessiva di € 121.000,00 per garantire la copertura finanziaria dei contratti di locazione e di concessione passive in scadenza nell'anno 2020;

considerato che anche per l'anno 2021 si rende necessario assumere agli appropriati capitoli di bilancio una serie di impegni, cui dovranno far carico i singoli provvedimenti di rinnovo delle concessioni, ovvero di liquidazione delle indennità di occupazione per la prosecuzione dei contratti in scadenza;

dato atto che la relativa spesa è stata inserita nelle previsioni di bilancio relative agli esercizi finanziari 2020 e 2021;

rilevato che i contratti di locazione e/o concessione di cui all'elenco, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, vengono in parte a scadere nel corso dell'anno 2020, in parte in anni successivi, ma che gli immobili interessati continuano ad essere necessari agli usi istituzionali dell'Amministrazione comunale;

dato atto che, al fine del contenimento della spesa pubblica, i canoni di locazione, ai sensi dell'art. 3 commi 4 e 7 del DL n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012, come modificati dall'art. 24 comma 4 del DL n. 66/2014, ora Legge n. 89/2014, dalla data del 01/07/2014 sono stati ridotti del 15%;

considerato inoltre che la Legge 7 agosto 2012 n. 135, definita spending review, ha sancito che solamente per il triennio 2012-2014 non debba essere applicato l'aggiornamento relativo alla variazione degli indici ISTAT sui canoni dovuti dalle Amministrazioni pubbliche, per l'utilizzo di immobili per finalità istituzionali;

ritenuto invece di prevedere l'adeguamento ISTAT per tutti gli immobili in locazione e nei casi di concessione passiva e pertanto di impegnare, laddove necessario, la relativa spesa aggiuntiva calcolata per ciascun rapporto di locazione, per poter provvedere alla liquidazione dei canoni dovuti e/o alle indennità di occupazione per l'anno

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

2021;

dato atto pertanto di impegnare la somma complessiva di € 305.241,00, di cui € 130.841,00 sul bilancio corrente e di € 174.400,00 sul bilancio 2021, secondo il dettaglio sottostante, dando atto che per alcune concessioni/locazioni la spesa è già stata impegnata con separati provvedimenti:

1. **MUSEO DEL MARE** – indennità di occupazione
 - Cap. 152630: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Musei Scientifici”, impegno sul bilancio 2021 di € 22.000,00;
2. **MERCATO ORTOFRUTTICOLO** – indennità di occupazione.
 - cap. 298030: “Utilizzo di beni di terzi per i mercati – rilevante IVA”, impegno sul bilancio 2021 di € 21.500,00;
3. **PINETA DI BARCOLA** – indennità di occupazione
 - cap. 241030: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio spazi aperti e verde pubblico”, impegno sul bilancio 2021 di € 300,00;
4. **EX CASERMA DUCA DELLE PUGLIE** – indennità di occupazione
 - cap. 152730: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio musei scientifici – rilevante IVA”, impegno sul bilancio 2020 di € 125.841,00 per il pagamento anticipato del dovuto;
5. **GALLERIA ARTIFICIALE S.S. 202 “Triestina”** - indennità di occupazione
 - cap. 195530: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Strade”, impegno sul bilancio 2021 di € 2.900,00;
6. **AREA ESTERNA EX PESCHERIA** – concessione n. 519.
 - cap. 171530: “Utilizzo di beni di terzi per le piscine – rilevante IVA”, impegno sul bilancio 2021 di € 1.500,00;
7. **ZONA ESTERNA PISCINA TERAPEUTICA** – concessione n. 518.
 - cap. 171530: “Utilizzo di beni di terzi per le piscine – rilevante IVA”, impegno sul bilancio 2021 di € 1.500,00;
8. **PISCINA TERAPEUTICA** – concessione n. 4/98.
 - cap. 171530: “Utilizzo di beni di terzi per le piscine – rilevante IVA”, impegno sul bilancio 2021 di € 93.000,00;
9. **DIGA FORANEA PORTO VECCHIO** – concessione n. 850.
 - cap. 227130: “Utilizzo di beni di terzi per le fontane”, impegno sul bilancio 2021 di € 2.000,00;
10. **DISCARICA DI VIA ERRERA** – concessione n. 709.
 - cap. 227030: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio strade – fognature – rilevanti IVA”, impegno sul bilancio 2021 di € 700,00;
11. **PASSERELLA PEDONALE, PASSAGGIO JOYCE** – concessione n. 556.
 - cap. 195530: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio strade”, impegno sul bilancio 2021 di € 1.100,00;
12. **BAGNO ALLA LANTERNA** – concessione n. 740.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

- cap. 178730: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio sport a cura dello stesso – rilevante IVA – Bagni marini”, impegno sul bilancio 2021 di € 700,00;
13. **STRADA DI RACCORDO SALITA MADONNA DI GRETTA** – indennità di occupazione.
- cap. 63530: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio gestione patrimonio immobiliare”, impegno sul bilancio 2021 di € 2.500,00;
14. **ATTRAVERSAMENTO LINEA FERROVIARIA TRIESTE/OPICINA KM. 12 + 348** – locazione.
- cap. 63530: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio gestione patrimonio immobiliare”, impegno sul bilancio 2021 di € 500,00;
15. **SILOS DI VIA FLAVIO GIOIA** – indennità di occupazione.
- cap. 63530: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio gestione patrimonio immobiliare”, impegno sul bilancio 2021 di € 13.000,00;
16. **MUSEO MORPURGO DI VIA IMBRIANI, 5** – locazione.
- cap. 152030: “Utilizzo di beni di terzi per i Musei di storia ed arte e teatro”, impegno di € 37.755,09 sul bilancio 2021 n. 234385/2019, assunto con Determinazione dirigenziale n. 4078 d.d. 30/12/2019 e successive a modifica e a integrazione;
17. **FARMACIA COMUNALE AL CAMELLO** – locazione.
- cap. 312530: “Utilizzo di beni di terzi per le farmacie – rilevanti IVA”, impegno di € 73.000,00 sul bilancio 2021 n. 35800/2021, assunto con Determinazione n. 3003 d.d. 19/12/2018;
18. **SRECKO KOSOVEL** – sublocazione
- cap. 122930: “Utilizzo di beni di terzi per le scuole dell’infanzia – rilevante IVA”, incremento impegno n. 7700/2020 di € 5.000,00 per il pagamento anticipato della locazione 2021, assunto con Determinazione n. 2052 d.d. 03/08/2015;

dato atto, pertanto, di impegnare la somma complessiva di € 305.241,00 come segue:

1. € 130.841,00 ai capitoli indicati ai punti 4 e 18 del presente provvedimento, a carico del bilancio 2020;
2. € 163.200,00 ai capitoli indicati ai punti precedenti del presente provvedimento, a carico del bilancio 2021;
3. € 6.200,00 al cap. 60000: “Altri servizi per il Servizio Gestione patrimonio Immobiliare” del bilancio 2021, per spese di fideiussione;
4. € 5.000,00 al cap. 66805: “Imposta di registro e bollo per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare a cura dello stesso” del bilancio 2021, per spese di registrazione;

richiamati:

- l'art. 183 comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, in merito alla possibilità di assunzione di impegni pluriennali;
- l'art. 13, 1° comma – in particolare le funzioni amministrative comunali in materia di *servizi alla persona e alla comunità* – del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

dato atto che gli impegni di spesa da assumersi con il presente provvedimento sono necessari al fine di garantire l’osservanza degli obblighi contrattuali assunti, con riferimento alla scadenza dei contratti medesimi, che gli stessi non possono essere dilazionati, né frazionati in dodicesimi, nel caso in cui questo Ente dovesse trovarsi in

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

esercizio provvisorio e che si rendono necessari, laddove sia dovuta l'indennità di occupazione, al fine di non incorrere in eventuali sanzioni e/o interruzioni di servizi e/o di attività da prestare in favore della cittadinanza;

dato atto che:

- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza per € 130.841,00 entro il 2020 e per € 174.400,00 entro il 2021;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la Determinazione dirigenziale n. 1869 d.d. 01/06/2018 e successive a modifica e a integrazione, di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla PO "Archivio patrimoniale" alla dott.ssa Diana Atonna a decorrere dal 01/06/2018 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

visti:

- gli articoli 107, 147 bis e 183 del D.Lgs. 267/00;
- l'articolo 131 dello Statuto Comunale

DETERMINA

per i motivi indicati nelle premesse del presente provvedimento e qui integralmente richiamati:

1. di approvare la spesa complessiva di € 305.241,00, per garantire la copertura finanziaria di quanto dovuto per contratti di locazione e di concessione passive in scadenza nell'anno 2021, o a titolo di indennità di occupazione, comprensivi di adeguamento ISTAT;

2. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2020	20200007700	0	Rinnovo sublocazione della scuola materna comunale presso la Casa dello Studente Sloveno - 16/5-99/4	00122930	5.000,00	+	2020:5000,00

3. di impegnare la spesa complessiva di Euro 300.241,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00152730	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI - rilevante IVA	02382	U.1.03.02.07.999	00012	02093	N	125.841,00	2020:125841,00
2021	00152630	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI	02297	U.1.03.02.07.001	00099	07260	N	22.000,00	2021:22000,00
2021	00298030	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER I MERCATI - rilevante IVA - A CURA	02444	U.1.03.02.07.001	00013	06544	N	21.500,00	2021:21500,00

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

		DEL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE							
2021	00241030	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO SPAZI APERTI E VERDE PUBBLICO	02299	U.1.03.02.07.001	00009	03755	N	300,00	2021:300,00
2021	00195530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO STRADE	02261	U.1.03.02.07.001	00009	01593	N	2.900,00	2021:2900,00
2021	00171530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER LE PISCINE - rilevante IVA	02484	U.1.03.02.07.001	00018	05797	N	1.500,00	2021:1500,00
2021	00171530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER LE PISCINE - rilevante IVA	02484	U.1.03.02.07.001	00018	05797	N	1.500,00	2021:1500,00
2021	00171530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER LE PISCINE - rilevante IVA	02484	U.1.03.02.07.001	00018	05797	N	93.000,00	2021:93000,00
2021	00227130	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER LE FONTANE	02389	U.1.03.02.07.001	00099	01862	N	2.000,00	2021:2000,00
2021	00227030	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO STRADE - FOGNATURE - RILEVANTI IVA	02518	U.1.03.02.07.001	00009	01593	N	700,00	2021:700,00
2021	00195530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO STRADE	02261	U.1.03.02.07.001	00009	01593	N	1.100,00	2021:1100,00
2021	00178730	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO SPORT A CURA DELLO STESSO - rilevante IVA (BAGNI MARINI)	02448	U.1.03.02.07.001	00018	05797	N	700,00	2021:700,00
2021	00063530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02297	U.1.03.02.07.001	00099	07260	N	2.500,00	2021:2500,00
2021	00063530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02297	U.1.03.02.07.001	00099	07260	N	500,00	2021:500,00
2021	00063530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02297	U.1.03.02.07.001	00099	07260	N	13.000,00	2021:13000,00
2021	00060000	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02358	U.1.03.02.99.999	00099	07260	N	6.200,00	2021:6200,00
2021	00066805	IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	02297	U.1.02.01.02.001	00099	07260	N	5.000,00	2021:5000,00

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

		IMMOBILIARE A CURA DELLO STESSO							
--	--	------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che, secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza per € 130.841,00 entro il 2020 e per € 174.400,00 entro il 2021;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa complessiva in argomento è il seguente:

4. anno 2020 - € 130.841,00

5. anno 2021 - € 174.400,00.

Allegati:

All_locaz_2021.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Diana ATONNA

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ATONNA DIANA

CODICE FISCALE: TNNDNI65M66F205E

DATA FIRMA: 12/11/2020 14:06:19

*IMPRONTA: 17317E2201E8C49C7EB41EDF695960C893F0F1139E65038005608ED09058F741
93F0F1139E65038005608ED09058F74171FB595E66F564D66ABBD63FCE26EB24
71FB595E66F564D66ABBD63FCE26EB2498D9146E7E733305912046C56AED44DD
98D9146E7E733305912046C56AED44DD2F4C1874F3B12DD24EF44C676A3F5CDE*