



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

REG. DET. DIR. N. 1389 / 2022

Prot. corr. 10/2022-14/7-1/1(1473)

OGGETTO: Impegno di spesa di € 4.927,00 a carico del bilancio corrente, quale contributo a favore del clero curato - Parrocchie di S. Maria Maggiore e di S. Giacomo Apostolo.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate:

- La Legge 20/05/1985 n. 206 ratifica ed esecuzione del protocollo, firmato a Roma il 15 novembre 1984, che approva le norme per la disciplina della materia degli enti e beni ecclesiastici, formulate dalla commissione paritetica istituita dall'art. 7, n. 6 dell'accordo, con protocollo addizionale, del 18 febbraio 1984, che ha apportato modificazioni al Concordato lateranense del 1929 tra lo Stato Italiano e la Santa Sede;
- La Legge n. 222, formalmente promulgata il 20/05/1985, avente efficacia nello stato italiano, nella quale sono stati trasferiti gli articoli da 1 a 75 della Legge sopra indicata;

dato atto che l'art. 62 della Legge 222/1985 dichiara risolti i contratti di locazione di immobili siti in Roma, a Trento e a Trieste, a vantaggio del clero officiante, il cui onere grava sui bilanci del Fondo di beneficenza e religione e rispettivamente dei Patrimoni riuniti ex economici, a partire dal 1° gennaio 1987, facendo salva la facoltà degli esistenti beneficiari di succedere nei relativi contratti, assumendone gli oneri;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

considerato che l'assunzione a carico del bilancio comunale di contributi per canoni e per spese accessorie, relativi all'alloggio della Parrocchia di S. Maria Maggiore, quantificati in € 278,89 annuali e dell'indennizzo sostitutivo al non uso dell'alloggio - determinato nella misura di 5/6 del canone richiesto per alloggi di proprietà del clero - relativo alla Parrocchia di S. Giacomo Apostolo, quantificato in €4.648,11 annuali, costituisce obbligazione a carattere consuetudinario dell'Ente, conseguente a disposizioni normative risalenti all'epoca dell'Impero Austro-Ungarico, implicitamente recepite nell'ordinamento italiano, in quanto ritenute compatibili con le norme concordatarie del 1929 tra Stato Italiano e Santa Sede, la cui efficacia è ritenuta non esclusa dalle norme concordatarie firmate nel 1984 e seguite dalle Leggi n. 206/1985 e n. 222/1985 sopra richiamate;

visto anche il parere dell'Avvocatura Comunale d.d. 04/07/1988, conservato agli atti, che, dall'esame della fattispecie giuridica complessa, che contempla sia la consuetudine secundum legem, sia le norme in vigore, conferma l'obbligatorietà per il Comune di Trieste di provvedere all'assunzione degli oneri per il clero, con cura d'anime, in conformità agli adempimenti svolti antecedentemente all'entrata in vigore della Legge n. 222/1985, in relazione a determinate Chiese e, nella medesima quota fino ad ora sostenuta, con l'esclusione della stipulazione diretta di contratti di locazione con terzi proprietari;

ritenuto altresì che, per il carattere speciale delle obbligazioni sopra specificate, le stesse risultino compatibili con le sopravvenute norme dettate dall'art. 9 della Legge 24/12/1993 n. 537, riguardante le modalità di determinazione dei canoni locativi e concessori del patrimonio comunale disponibile;

ravvisata quindi la necessità di impegnare a carico del bilancio corrente la somma complessiva di € 4.927,00 al cap. 95100: "Trasferimenti per il culto a cura del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare", così suddivisa:

PARROCCHIA	UBICAZIONE ALLOGGIO	CONTRIBUTO COMUNE	IMPORTO
S. Maria Maggiore	Via del Collegio, n. 6	2/3	€ 278,89
S. Giacomo Apostolo	Via Besenghi, n.16	5/6	€4.648,11

dato atto che:

- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza entro il 2022;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

vista la Determinazione dirigenziale n. 1869 d.d. 01/06/2018 e successive a modifica e a integrazione, di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla PO "Archivio patrimoniale" alla dott.ssa Diana Atonna a decorrere dal 01/06/2018 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per i motivi indicati nelle premesse del presente provvedimento e qui integralmente richiamati:

1. di approvare la spesa di € 278,89, quale contributo annuale per canoni e per spese accessorie, relativi all'alloggio sito in via del Collegio n. 6, occupato dal sacerdote della Parrocchia di S. Maria Maggiore;
2. di approvare la spesa di € 4.648,11, quale contributo annuale a titolo di indennizzo sostitutivo dell'alloggio, da corrispondere a favore dei due operatori, don Lorenzo Magarelli e Guerrino Zangrando della Parrocchia di S. Giacomo Apostolo, ospitati presso la Casa del Clero di via Besenghi n. 16;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.927,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00095100	TRASFERIMENTI PER IL CULTO A CURA DEL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02297	U.1.04.04.01.001	00002	02006	N	4.927,00	2022:4927,00

4. di autorizzare il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale a procedere al pagamento del dovuto alle rispettive Parrocchie, secondo le modalità di seguito indicate:

- € 278,89 per via del Collegio n. 6 - Parrocchia di S. Maria Maggiore - delegato il sac. Giovanni ANGELLI, con accredito sul conto corrente bancario, acceso presso Banca Intesa, IBAN: IT86G 0306902210000003116167, intestato alla

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

Parrocchia stessa;

- € 4.648,11 per la Parrocchia di S. Giacomo Apostolo, delegato don Roberto ROSA, con accredito sul conto corrente bancario acceso presso La Banca Popolare Friuladria, Agenzia di Via Ponziana n. 2, IBAN: IT 28 E 05336 02205 000001205922, intestato alla Parrocchia stessa;

5. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamento dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità);

6. di dare atto che, secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n.118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza entro l'anno 2022;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamento per la spesa complessiva è il seguente:

- anno 2022 - € 4.927,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Diana ATONNA

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisa Verzin	Tel: 040 675 7012	E-mail: elisa.verzin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ATONNA DIANA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 15/06/2022 14:19:59