



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 tel. 040 6751
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITÀ
 SERVIZIO ATTIVITÀ ECONOMICHE

REG. DET. DIR. N. 1196 / 2022

Prot. corr.

OGGETTO: POR FESR 2014-2020 - Asse IV Sviluppo urbano - Azione 4.2 - “Sostegno al riposizionamento competitivo, alla capacità di adattamento al mercato, all’attrattività per potenziali investitori, dei sistemi imprenditoriali vitali delimitati territorialmente” – Linea d’intervento 4.2b “Erogazione di servizi e di aiuti agli investimenti a favore delle imprese dei comparti hightech e biohightech”.

Preso d’atto della variazione del progetto presentato dall’impresa Raw Sight s.r.l., di cui alla determinazione dirigenziale n. 780/2022 di data 11.04.2022

Prat. N. 137883 (MIC)

Prat. N. 137883 (GGP)

Codice RNA-COR 8697503

CUP F99J22000690007

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che con Delibera della Giunta Regionale del Friuli-Venezia Giulia n. 777 di data 17/05/2021 è stato approvato il bando POR FESR linea d’intervento 4.2.b “Erogazione di servizi e di aiuti agli investimenti a favore delle imprese dei comparti hightech e biohightech”;

Visto il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione di data 18 dicembre 2013 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti “de minimis”, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell’Unione europea serie L n. 352 del 24 dicembre 2013;

Visto il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, articolo 27 e articolo 18, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell’Unione europea serie L n. 187/1 di data 26 giugno 2014;

Vista la legge regionale n. 14 del 5 giugno 2015 (Disposizioni di attuazione del Programma Operativo Regionale obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" 2014-2020 e del Programma Regionale Obiettivo "Investimenti in favore dell'occupazione e della crescita" 2021-2027 cofinanziati dal Fondo europeo per lo sviluppo regionale (FESR)) che all’articolo 1, comma 1, istituisce il Fondo fuori bilancio “Fondo di finanziamento dei programmi regionali cofinanziati dal FESR” per la gestione finanziaria del Programma;

Visto il “Regolamento ai sensi della legge regionale 5 giugno 2015, n. 14 per l’attuazione del Programma operativo

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell’istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

regionale (POR) FESR 2014 – 2020 “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” e del Programma regionale (PR) FESR 2021 – 2027 “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita”, cofinanziati dal Fondo europeo per lo sviluppo regionale (FESR)”, approvato con decreto del Presidente della Regione n. 200/Pres. del 6 dicembre 2021, che disciplina, tra gli altri aspetti, le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR, disponendo, altresì, l’abrogazione del Regolamento per l’attuazione del Programma operativo regionale (POR) FESR 2014-2020 “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”, emanato con decreto del Presidente della Regione 1 luglio 2015, n. 136;

Visto il decreto n. 1422 di data 28 maggio 2021 della Regione Friuli Venezia Giulia di ripartizione delle risorse dell’azione 4.2, Attività 4.2.a, tra le linee di intervento 4.2.a e 4.2.b, di primo impegno delle risorse sul Fondo POR FESR 2014-2020, ora Fondo di finanziamento dei programmi regionali cofinanziati dal FESR, e contestuale impegno a favore dell’organismo intermedio del Comune di Trieste;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1392 del 4 giugno 2021, così come modificata dalla determinazione dirigenziale n.3539 del 21 dicembre 2021, con la quale si è accertata e prenotata all’interno del bilancio comunale la somma di euro 2.000.000 di cui € 999.999,50 di fondi POR UE, € 699.999,05 di fondi POR Stato ed € 300.001,45 di fondi POR Regione FVG;

Visto il decreto n. 3186 del 14 dicembre 2021 della Regione Friuli Venezia Giulia di modifica, per le annualità 2021 e 2022, della ripartizione delle obbligazioni giuridiche dell’impegno a favore del Comune di Trieste di cui al decreto n. 1422/2021;

Richiamata la propria determinazione n. 92 di data 19.01.2022, con cui veniva approvata la graduatoria dei progetti ammissibili a contributo, con relativo importo della spesa ammessa, a fronte delle attività d’istruttoria sulle domande presentate sulla base del bando sopra citato;

Richiamata la propria determinazione n. 780/2022 di data 11.04.2022, con cui è stato concesso, in favore dell’impresa Raw Sight s.r.l., con sede legale in Piazza Badalocchio Sisto Rosa 9/b – 43126 Parma (PR) ed unità operativa in Via Pio Gambini Riego 30 – 34148 Trieste (TS), Codice Fiscale/Partita IVA 02981600345, un contributo pari a € 9.492,04 per la realizzazione del progetto “Consolidamento aziendale attraverso investimenti e l’apertura di una nuova sede locale”, da realizzarsi nella sede di Trieste (TS) nel periodo dal 07.02.2022 al 06.12.2022, come da quadro economico qui di seguito riportato:

| Attività finanziata | Spesa presentata | Spesa ammessa | Regime di aiuto | Intensità contributiva | Contributo spettante | Contributi de minimis concessi nel triennio precedente | Contributo concesso |
|---|------------------|---------------|-----------------|------------------------|----------------------|--|---------------------|
| Costituzione d’impresa | € 2.700,00 | € 2.700,00 | De minimis | 60,00% | € 1.620,00 | | € 1.620,00 |
| Consolidamento e primo impianto | | | | | € 0,00 | | € 0,00 |
| Operazioni di credito per ottenimento finanziamento | | | | | € 0,00 | | € 0,00 |
| Promozione attività | | | | | € 0,00 | | € 0,00 |
| Consulenze e servizi | | | | | € 0,00 | | € 0,00 |
| Investimenti | € 13.120,07 | € 13.120,07 | De minimis | 60,00% | € 7.872,04 | | € 7.872,04 |
| Totale | € 15.820,07 | € 15.820,07 | De minimis | 60,00% | € 9.492,04 | | € 9.492,04 |

Considerato che l’impresa Raw Sight s.r.l., mediante nota prot. GEN-GEN-2022-94978-A di data 06.05.2022 ha chiesto di poter variare l’iniziativa proposta in questi termini:

- Costituzione impresa: traslazione della spesa prevista per i servizi dello Studio Notarile Micheli sulla spesa per lo studio della Commercialista Sara Ugolotti;
- Acquisto accessori per drone DJI Mavic Pro in luogo del drone completo;
- In luogo di 3 lampade Swit PL E90 con Trolley e stativi, si preferisce acquistarne solo 2 e la terza sostituirla con

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell’istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

- un faro led LS C300d II VL;
- Il Treppiede Focus 10 - KSDS10-C viene sostituito con 2 stativi pneumatici Manfrotto I004BAC;
- Il Viewfinder Z-GRE – Zacuto non sarà acquistato causa insoddisfazione in sede di prova, al suo posto sarà acquistato un monitor, più conveniente e che offre le medesime funzioni;
- Invece di 2 hard disk WD 4Tb Elements Portable USB3 - Western-Digital verrà acquistata una memoria SSD G-DRIVE PRO T3 SSD 1TB;
- Invece di 1 batteria V Lock S-8083S – Swit ne verranno acquistate 3

Rilevato che i relativi accertamenti di entrata ed impegni di spesa sono stati assunti correttamente;

Rilevato che l'iniziativa di cui trattasi risulta finanziata, per un totale di € 9.492,04, con gli accertamenti assunti dalla DIM 780/2022 di data 11.04.2022, così pure la spesa complessiva, pari a € 9.492,04, trova copertura con gli impegni già assunti con la medesima DIM 780/2022 citata,

Richiamato l'art. 19 del Bando POR FESR linea 4.2.b, relativo alla realizzazione e alle variazioni delle iniziative ammesse a contributo, ed in particolare i seguenti commi:

comma 2: *In deroga alle disposizioni di cui al comma 1, nel caso in cui le iniziative necessitino di variazioni rispetto al programma di intervento approvato, il soggetto beneficiario ne dà tempestiva e motivata comunicazione all'Organismo Intermedio, che provvede alla valutazione ed all'eventuale approvazione delle variazioni entro 30 giorni dalla comunicazione, sentito il parere del Comitato tecnico qualora ne sia rilevata l'opportunità o sussistano dubbi circa la conformità tra le spese ammesse e la variazione proposta. Non sono ammissibili richieste di variazione delle iniziative presentate prima della concessione del contributo;*

comma 4: *Le variazioni alle iniziative progettuali non determinano in alcun caso l'aumento del contributo concesso complessivamente;*

comma 5: *Le variazioni non devono comportare una riduzione della spesa ammessa rispetto al preventivo approvato del 60%, pena la revoca della concessione del contributo;*

comma 6: *Le variazioni non devono altresì comportare una riduzione della spesa ammessa del 40% rispetto ai limiti minimi previsti all'articolo 9, comma 1, pena la revoca della concessione del contributo;*

Preso atto che il nuovo progetto, come dalla comunicazione di cui al punto precedente, non prevede variazioni alla spesa complessiva;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 19 comma 2° del Bando, la proposta di variazione è stata sottoposta alla valutazione del Comitato tecnico di valutazione di cui all'articolo 15 della legge regionale 10 novembre 2005, n. 26 (Disciplina generale in materia di innovazione, ricerca scientifica e sviluppo tecnologico) il quale, nella seduta del 17.05.2022, ha espresso il proprio parere favorevole alla variazione proposta dall'impresa, come da scheda di seguito riportata:

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

| VOCE DI SPESA | DETERMINA DI CONCESSIONE N. 780/2022 DI DATA 11.04.2022 | | | | VARIAZIONE INIZIATIVA | | | |
|---|---|-------------------|-----------------|------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------------|
| | Spesa presentata (€) | Spesa ammessa (€) | Regime di aiuto | intensità di aiuto (%) | Spesa presentata (€) | Spesa ammessa (€) | Regime di aiuto | intensità di aiuto (%) |
| Costituzio ne d'impresa | | | | | | | | |
| Studio Commercialista Ugolotti, Parma (PR) | € 1.600,00 | € 1.600,00 | De minimis | 60,00% | € 2.700,00 | € 2.700,00 | De minimis | 60,00% |
| Studio notarile Micheli, Parma (PR) | € 1.100,00 | € 1.100,00 | De minimis | 60,00% | | | | |
| Investimen ti | | | | | | | | |
| Drone DJI Mavic Pro2 | € 1.266,69 | € 1.266,69 | De minimis | 60,00% | | | | |
| Drone DJI Mavic Pro 2 – Fly More Kit | € 320,26 | € 320,26 | De minimis | 60,00% | | | | |
| Easyrig Minimax -Supporto per camera a mano | | | | | € 1.034,00 | € 1.034,00 | De minimis | 60,00% |
| accessori di varia natura per la produzione video | | | | | € 1.169,95 | € 1.169,95 | De minimis | 60,00% |
| Kit di 3x Swit PL E90 + Trolley e stativi | € 1.779,00 | € 1.779,00 | De minimis | 60,00% | | | | |
| Kit di 2x Swit PL E90 + Trolley e stativi | | | | | € 988,00 | € 988,00 | De minimis | 60,00% |
| LS C300d II VL - Aputure | | | | | € 879,00 | € 879,00 | De minimis | 60,00% |
| Titan Tube FPI Astera 4 pz | € 2.636,52 | € 2.636,52 | De minimis | 60,00% | € 2.636,52 | € 2.636,52 | De minimis | 60,00% |
| x4 AXI-WP - Astera 4pz | € 81,60 | € 81,60 | De minimis | 60,00% | € 81,60 | € 81,60 | De minimis | 60,00% |
| FPI-CHRCSE-EU - Astera | € 1.255,75 | € 1.255,75 | De minimis | 60,00% | € 1.255,75 | € 1.255,75 | De minimis | 60,00% |
| ART7 AsteraBox CRMX - Astera | € 325,00 | € 325,00 | De minimis | 60,00% | € 325,00 | € 325,00 | De minimis | 60,00% |
| TAB Astera | € 223,13 | € 223,13 | De minimis | 60,00% | € 223,13 | € 223,13 | De minimis | 60,00% |
| Avenger Stativo 10 kg | € 214,00 | € 214,00 | De minimis | 60,00% | € 214,00 | € 214,00 | De minimis | 60,00% |
| Avenger C Stand 10kg | € 219,00 | € 219,00 | De minimis | 60,00% | € 219,00 | € 219,00 | De minimis | 60,00% |
| Treppiede | € 1.614,00 | € 1.614,00 | De minimis | 60,00% | | | | |

| | | | |
|---|-------------------|---|--|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------|-------------|------------|--------|-------------|-------------|------------|--------|--|
| Focus 10 - KSDS10-C - Cartoni | | | | | | | | | |
| Stativo pneumatico Manfrotto 1004BAC 2pz | | | | | € 248,00 | € 248,00 | De minimis | 60,00% | |
| Viewfinder Z-GRE - Zacuto | € 1.499,00 | € 1.499,00 | De minimis | 60,00% | | | | | |
| Monitor per controllo riprese video | | | | | € 1.499,00 | € 1.499,00 | De minimis | 60,00% | |
| Recorder ZOOM F6 | € 479,00 | € 479,00 | De minimis | 60,00% | € 479,00 | € 479,00 | De minimis | 60,00% | |
| Borsa Orca OR-268 – Orca-Bags | € 103,12 | € 103,12 | De minimis | 60,00% | € 103,12 | € 103,12 | De minimis | 60,00% | |
| EW 112P G4-A ME-2 - Sennheiser | € 489,00 | € 489,00 | De minimis | 60,00% | € 489,00 | € 489,00 | De minimis | 60,00% | |
| Batteria V Lock S8083S - Swit | € 184,00 | € 184,00 | De minimis | 60,00% | | | | | |
| Batterie V Lock S- 8083S – Swit 3pz | | | | | € 552,00 | € 552,00 | De minimis | 60,00% | |
| WD 4Tb Elements Portable USB3 – Western- Digital 2 pz | € 186,00 | € 186,00 | De minimis | 60,00% | | | | | |
| G-DRIVE PRO T3 SSD 1TB | | | | | € 479,00 | € 479,00 | De minimis | 60,00% | |
| WD 1Tb Elements Portable USB3 - Western- Digital 5pz | € 245,00 | € 245,00 | De minimis | 60,00% | € 245,00 | € 245,00 | De minimis | 60,00% | |
| TOTALE | € 15.820,07 | € 15.820,07 | De minimis | 60,00% | € 15.820,07 | € 15.820,07 | De minimis | 60,00% | |

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

Ritenuto pertanto di prendere atto delle variazioni comunicate dal beneficiario e di confermare all'impresa Raw Sight s.r.l. il contributo di € 9.492,04 per la realizzazione del progetto denominato "Consolidamento aziendale attraverso investimenti e l'apertura di una nuova sede locale", da realizzare nella sede di Via Pio Riego Gambini 30 – 34148 Trieste (TS) nel periodo dal 07.02.2022 al 06.12.2022;

Dato atto che, a fronte delle variazioni assentite, il contributo spettante alla data del presente provvedimento non subirà variazioni;

Richiamate le seguenti disposizioni del Bando:

- Art. 19, relativo a realizzazione e variazioni delle iniziative ammesse a contributo;
- Art. 20, relativo alle operazioni societarie e ai subentri;
- Art. 22, relativo alla rendicontazione e alla documentazione annessa;
- Art. 23, relativo alla presentazione della rendicontazione;
- Art. 25, relativo alla sospensione dell'erogazione del contributo;
- Art. 26, relativo agli obblighi del beneficiario;
- Art. 27, relativo ai vincoli di stabilità delle operazioni;
- Art. 30, afferente all'annullamento, revoca e rideterminazione del provvedimento di concessione

Richiamati il Documento unico di programmazione (DUP) 2021-2023 e il Bilancio di Previsione 2021/2023 approvati con Deliberazione Consiliare n. 8/2021 e la deliberazione giunta n. 283 dd. 01.07.2021, avente come oggetto Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

Dato atto che:

- dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs.267/2000 così come modificato dal D.Lgs.126/2014;
- Trattandosi di contributo, la spesa in argomento non è soggetta a frazionamento in dodicesimi;
- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022;
- il cronoprogramma per la riscossione dell'entrata è il seguente:
 - Anno 2022 - € 9.492,04
- il cronoprogramma per il pagamento della spesa in argomento è il seguente:
 - Anno 2022 - € 9,492,04
- le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sono svolte dalla dirigente del Servizio Attività Economiche dott.ssa Francesca Dambrosi, come da atto di conferimento dell'incarico Deliberazione Giunta n. 234 dd. 03/06/2021;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;

Vista la Legge Regionale n. 7 del 20 marzo 2000” Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso” e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa:

1. di prendere atto delle variazioni comunicate dal beneficiario e di confermare, a favore dell'impresa Raw Sight s.r.l. il contributo di € 9.492,04 per la realizzazione del progetto denominato “Consolidamento aziendale attraverso investimenti e l'apertura di una nuova sede locale”, da realizzare nella sede di Via Pio Riego Gambini 30 – 34148 Trieste (TS), nel periodo dal 07.02.2022 al 06.12.2022, come da prospetto delle spese ammesse di seguito riportato:

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

| VOCE DI SPESA | DETERMINA DI CONCESSIONE N. 780/2022 DI DATA 11.04.2022 | | | | VARIAZIONE INIZIATIVA | | | |
|---|---|-------------------|-----------------|------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------------|
| | Spesa presentata (€) | Spesa ammessa (€) | Regime di aiuto | intensità di aiuto (%) | Spesa presentata (€) | Spesa ammessa (€) | Regime di aiuto | intensità di aiuto (%) |
| Costituzio ne d'impresa | | | | | | | | |
| Studio Commercialista Ugolotti, Parma (PR) | € 1.600,00 | € 1.600,00 | De minimis | 60,00% | € 2.700,00 | € 2.700,00 | De minimis | 60,00% |
| Studio notarile Micheli, Parma (PR) | € 1.100,00 | € 1.100,00 | De minimis | 60,00% | | | | |
| Investimen ti | | | | | | | | |
| Drone DJI Mavic Pro2 | € 1.266,69 | € 1.266,69 | De minimis | 60,00% | | | | |
| Drone DJI Mavic Pro 2 – Fly More Kit | € 320,26 | € 320,26 | De minimis | 60,00% | | | | |
| Easyrig Minimax -Supporto per camera a mano | | | | | € 1.034,00 | € 1.034,00 | De minimis | 60,00% |
| accessori di varia natura per la produzione video | | | | | € 1.169,95 | € 1.169,95 | De minimis | 60,00% |
| Kit di 3x Swit PL E90 + Trolley e stativi | € 1.779,00 | € 1.779,00 | De minimis | 60,00% | | | | |
| Kit di 2x Swit PL E90 + Trolley e stativi | | | | | € 988,00 | € 988,00 | De minimis | 60,00% |
| LS C300d II VL - Aputure | | | | | € 879,00 | € 879,00 | De minimis | 60,00% |
| Titan Tube FPI Astera 4 pz | € 2.636,52 | € 2.636,52 | De minimis | 60,00% | € 2.636,52 | € 2.636,52 | De minimis | 60,00% |
| x4 AXI-WP - Astera 4pz | € 81,60 | € 81,60 | De minimis | 60,00% | € 81,60 | € 81,60 | De minimis | 60,00% |
| FPI- CHRCSE-EU - Astera | € 1.255,75 | € 1.255,75 | De minimis | 60,00% | € 1.255,75 | € 1.255,75 | De minimis | 60,00% |
| ART7 AsteraBox CRMX - Astera | € 325,00 | € 325,00 | De minimis | 60,00% | € 325,00 | € 325,00 | De minimis | 60,00% |
| TAB Astera | € 223,13 | € 223,13 | De minimis | 60,00% | € 223,13 | € 223,13 | De minimis | 60,00% |
| Avenger Stativo 10 kg | € 214,00 | € 214,00 | De minimis | 60,00% | € 214,00 | € 214,00 | De minimis | 60,00% |
| Avenger C Stand 10kg | € 219,00 | € 219,00 | De minimis | 60,00% | € 219,00 | € 219,00 | De minimis | 60,00% |
| Treppiede | € 1.614,00 | € 1.614,00 | De minimis | 60,00% | | | | |

| | | | |
|---|-------------------|---|--|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------|-------------|------------|--------|-------------|-------------|------------|--------|--|
| Focus 10 - KSDS10-C - Cartoni | | | | | | | | | |
| Stativo pneumatico Manfrotto 1004BAC 2pz | | | | | € 248,00 | € 248,00 | De minimis | 60,00% | |
| Viewfinder Z-GRE - Zacuto | € 1.499,00 | € 1.499,00 | De minimis | 60,00% | | | | | |
| Monitor per controllo riprese video | | | | | € 1.499,00 | € 1.499,00 | De minimis | 60,00% | |
| Recorder ZOOM F6 | € 479,00 | € 479,00 | De minimis | 60,00% | € 479,00 | € 479,00 | De minimis | 60,00% | |
| Borsa Orca OR-268 – Orca-Bags | € 103,12 | € 103,12 | De minimis | 60,00% | € 103,12 | € 103,12 | De minimis | 60,00% | |
| EW 112P G4-A ME-2 - Sennheiser | € 489,00 | € 489,00 | De minimis | 60,00% | € 489,00 | € 489,00 | De minimis | 60,00% | |
| Batteria V Lock S8083S - Swit | € 184,00 | € 184,00 | De minimis | 60,00% | | | | | |
| Batterie V Lock S- 8083S – Swit 3pz | | | | | € 552,00 | € 552,00 | De minimis | 60,00% | |
| WD 4Tb Elements Portable USB3 – Western- Digital 2 pz | € 186,00 | € 186,00 | De minimis | 60,00% | | | | | |
| G-DRIVE PRO T3 SSD 1TB | | | | | € 479,00 | € 479,00 | De minimis | 60,00% | |
| WD 1Tb Elements Portable USB3 - Western- Digital 5pz | € 245,00 | € 245,00 | De minimis | 60,00% | € 245,00 | € 245,00 | De minimis | 60,00% | |
| TOTALE | € 15.820,07 | € 15.820,07 | De minimis | 60,00% | € 15.820,07 | € 15.820,07 | De minimis | 60,00% | |

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

2. di dare atto che, a fronte delle variazioni assentite, il contributo spettante alla data del presente provvedimento non subirà variazioni;
3. che è fatto obbligo al beneficiario di osservare le disposizioni di cui agli artt. 26 e 27 del Bando POR FESR linea 4.2.b, afferenti agli obblighi del beneficiario e ai vincoli di stabilità delle operazioni;
4. che sono richiamate le seguenti disposizioni del Bando:
 - Art. 19, relativo a realizzazione e variazioni delle iniziative ammesse a contributo;
 - Art. 20, relativo alle operazioni societarie e ai subentri;
 - Art. 22, relativo alla rendicontazione e alla documentazione annessa;
 - Art. 23, relativo alla presentazione della rendicontazione;
 - Art. 25, relativo alla sospensione dell'erogazione del contributo;
 - Art. 30, afferente all'annullamento, revoca e rideterminazione del provvedimento di concessione.
5. Di dare atto che:
 - dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163, commi 3 e 5, del D.Lgs.267/2000 così come modificato dal D.Lgs.126/2014;
 - trattandosi di contributo, la spesa in argomento non è soggetta al frazionamento in dodicesimi;
 - con Deliberazione Consiliare n. 8 del 31 marzo 2021, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021 – 2023 ed il Bilancio di previsione 2021 – 2023;
 - gli artt. dal 179 al 181 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
 - ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”;
 - L'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
 - Il cronoprogramma per la riscossione dell'entrata è il seguente:
 - Anno 2022 - € 9.492,04
 - Il cronoprogramma dei pagamenti della spesa in argomento è il seguente:
 - Anno 2022 - € 9.492,04
6. che rimane invariato quant'altro previsto dalla determinazione dirigenziale n. 780/2022 di data 11.04.2022.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott.ssa Francesca Dambrosi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

| | | | |
|---|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Dambrosi | Tel: 040 675 8293 | E-mail: francesca.dambrosi@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Stefano Menolascina | Tel: 040 675 7069 | E-mail: stefano.menolascina@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DAMBROSI FRANCESCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 31/05/2022 13:34:24