

Allegato sub I
SCHEMA DISCIPLINARE INCARICO

COMUNE DI TRIESTE

N. Cod. Fisc. e Part. IVA 00210240321

Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie

Rep./Racc. n°

Prot. n°

OGGETTO: Affidamento incarico all'avv. Caterina CORRADO OLIVA (Cod. Fisc. _____) dello Studio Uckmar Associazione Professionale per la rappresentanza avanti la Commissione Tributaria Regionale di Trieste nell'appello promosso dal concessionario demaniale Romani & C. S.p.A. avverso la sentenza della Commissione Tributaria Provinciale di Trieste n. 142/01/2017 pronunciata il 09 maggio 2017 e depositata il 19 maggio 2017, relativa all'avviso di accertamento ICI n. 3140933/2015 emesso dal Comune di Trieste per immobili in concessione demaniale.

L'anno 201_, il giorno _____, del mese di _____ in una Sala del Municipio di Trieste.

Premesso che con deliberazione giuntale n. dd. immediatamente eseguibile, per le motivazioni ivi addotte, è stato disposto di resistere in giudizio nel contenzioso tributario in oggetto promosso dal concessionario demaniale Romani & C. S.p.A. presso la Commissione Tributaria Regionale di Trieste nell'appello promosso dal concessionario demaniale Romani & C. S.p.A. avverso la sentenza della Commissione Tributaria Provinciale di Trieste n. 142/01/2017 pronunciata il 09 maggio 2017 e depositata il 19 maggio 2017, relativa all'avviso di accertamento ICI n. 3140933/2015 emesso dal Comune di Trieste per immobili in concessione demaniale, individuando l'avvocato Caterina Corrado Oliva dello Studio Uckmar Associazione Professionale quale soggetto cui affidare l'incarico;

visto l'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 e successive modificazioni ed integrazioni;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto;

tra il **COMUNE di TRIESTE** - rappresentato da _____, domiciliato/a agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale in Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, il/la quale interviene e stipula il contratto in oggetto in qualità di legale rappresentante del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c), del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e dell'art. 82 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

e l'avv. Caterina Corrado Oliva (codice fiscale _____), nata a _____ e residente a _____ dello Studio Uckmar Associazione Professionale, di seguito indicato anche come "incaricata",

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1) – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Trieste affida all'avv. Caterina Corrado Oliva, che accetta, l'incarico di assumere l'assistenza legale per rappresentare in giudizio l'Ente nel ricorso presentato dal concessionario demaniale Romani & C. S.p.A. avverso la sentenza della Commissione Tributaria Provinciale di Trieste n. 142/01/2017 pronunciata il 09 maggio 2017 e depositata il 19 maggio 2017, relativa all'avviso di accertamento ICI n. 3140933/2015 emesso dal Comune di Trieste per immobili in concessione demaniale.

ART. 2) - CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE

Le attività da svolgere in relazione al predetto incarico riguardano:

- a) assistenza e rappresentanza legale avanti la Commissione Tributaria Regionale di Trieste e di tutti gli adempimenti ad esse collegati relativi ai ricorsi in oggetto;
- b) redazione e proposizione delle controdeduzioni nei confronti del concessionario demaniale Romani & C. S.p.A. entro i termini previsti dalla normativa;
- c) assistenza in pubblica udienza;
- d) invio di note informative relative all'andamento della causa.

ART. 3) – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento delle attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, l'incaricata venisse a conoscenza.

ART. 4) – DURATA

Il presente atto decorre dalla data di comunicazione del provvedimento di affidamento ed è legata alla conclusione dell'iter giudiziario in argomento.

ART. 5) – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per l'espletamento del presente incarico è stabilito ed accettato in Euro 14.000,00= esclusi IVA e oneri previdenziali.

La liquidazione degli importi sopra indicati avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle note di spese come di seguito:

- acconto pari all'80% a seguito della notifica del controricorso;
- saldo all'esito del giudizio.

E' altresì previsto ed accettato il rimborso delle spese di viaggio fino a Euro 1.000,00 (mille/00) a viaggio.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune si riserva di non procedere alla liquidazione sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

ART. 6) – RISOLUZIONE

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce il presupposto per la risoluzione contrattuale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di dichiararsi libera da ogni impegno verso l'incaricato/a inadempiente, comunicando l'intervenuta risoluzione del contratto – impregiudicato l'avvio di azione di risarcimento danni - senza che questo possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Il contratto può essere risolto, con provvedimento motivato dal Comune, anche in caso di gravi ed

ingiustificati ritardi imputabili all'incaricato/a nell'esecuzione dell'attività contrattuale, nonché nel caso di grave inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente atto.

In tal caso sarà corrisposto il compenso per le attività fino ad allora svolte, fatta salva l'azione del Comune per il risarcimento di eventuali danni.

ART. 7) – RECESSO

L'incaricato/a può recedere dall'incarico solamente per giusta causa previo preavviso scritto che dovrà pervenire al Comune con raccomandata A/R almeno 30 giorni prima del recesso.

L'Amministrazione si riserva di valutare le motivazioni adottate e di corrispondere i corrispettivi maturati senza ulteriori oneri.

Il contratto può essere risolto prima della naturale scadenza dell'incarico, mediante provvedimento dell'Amministrazione, in caso di colposo inadempimento da parte dell'incaricata.

L'Amministrazione si riserva di valutare le motivazioni adottate e di corrispondere i corrispettivi maturati senza ulteriori oneri.

ART. 8) - OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto i collaboratori a qualsiasi titolo dell'affidatario sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 31.01.2014, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, che vengono consegnati in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente contratto.

ART. 9) – INCOMPATIBILITÀ

L'avv. Caterina Corrado Oliva dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

L'avv. Caterina Corrado Oliva dichiara, inoltre, di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente con riguardo al presente contratto e si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

ART. 10) – CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'avv. Caterina Corrado Oliva ed il Comune di Trieste in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

ART. 11) – RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

ART. 12) – DOMICILIO FISCALE

L'avv. Caterina Corrado Oliva dichiara di avere il proprio domicilio fiscale presso

_____.

ART. 13) – SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto sono ad esclusivo carico dell'avv. Caterina Corrado Oliva.

Il valore presunto del presente atto è di Euro=.

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 p.to 2 del D.P.R. n. 131/86.

Fatto in un unico originale, letto, approvato e sottoscritto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C., in quanto applicabile, l'avv. Caterina Corrado Oliva dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente gli articoli 6, 7, 8, 9, 10 e 13.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DI MAGGIO VINCENZO

CODICE FISCALE: DMGVCN67L10A757K

DATA FIRMA: 18/05/2018 09:28:13

IMPRONTA: 0AB796BA129CC96D6E0B9A40151929856D53C6481CDFB91554D373DC314D517A
6D53C6481CDFB91554D373DC314D517AE92065EA5046998D4C6B8D8772E9ED46
E92065EA5046998D4C6B8D8772E9ED4681226B7F0A70A916553B3951B8EBF9C3
81226B7F0A70A916553B3951B8EBF9C37F4F3FE7FC0334B7587384F84A7C9B1A

NOME: TERRANOVA SANTI

CODICE FISCALE: TRRSNT56A17C351S

DATA FIRMA: 21/05/2018 17:55:31

IMPRONTA: 805803817E390AC7301F820CC2E2D6FD22D9CFA9E139EF9B1E564F6644FA689F
22D9CFA9E139EF9B1E564F6644FA689F85E2A556B28ECB4BDD3896770C34AE84
85E2A556B28ECB4BDD3896770C34AE84B194AD708AF86CCF75A1A5634D408E6C
B194AD708AF86CCF75A1A5634D408E6C541B4FBB3AAE8B5B5CF2EE8F2F240A02