

**Allegato DG**  
**SCHEMA DISCIPLINARE INCARICO**

**COMUNE DI TRIESTE**

N. Cod. Fisc. e Part. IVA 00210240321  
Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie  
Rep./Racc. n°  
Prot. n°

**OGGETTO:** Affidamento incarico all'avv. Caterina CORRADO OLIVA (Cod. Fisc. \_\_\_\_\_) dello Studio Uckmar Associazione Professionale per la rappresentanza innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia nel ricorso avverso il Decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia 23 ottobre 2017, n. 0244/Pres., pubblicato nel Bollettino Unico Regionale del 8 novembre 2017.

L'anno 201\_, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_ in una Sala del Municipio di Trieste.

Premesso che con deliberazione giunta n. .... dd. .... immediatamente eseguibile, per le motivazioni ivi addotte, è stato disposto di proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia avverso il Decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia 23 ottobre 2017, n. 0244/Pres., pubblicato nel Bollettino Unico Regionale del 8 novembre 2017, individuando l'avvocato Caterina Corrado Oliva dello Studio Uckmar quale soggetto cui affidare l'incarico;

Visto l'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 e successive modificazioni ed integrazioni; tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto;

tra il **COMUNE di TRIESTE** - rappresentato da \_\_\_\_\_, domiciliato/a agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale in Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, il/la quale interviene e stipula il contratto in oggetto in rappresentanza del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c), del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e dell'art. 82 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

e l'avv. Caterina Corrado Oliva (codice fiscale \_\_\_\_\_), nata a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ dello Studio Uckmar, di seguito indicato anche come "incaricata",

si conviene e stipula quanto segue:

**ART. 1) – OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Comune di Trieste affida all'avv. Caterina Corrado Oliva, che accetta, l'incarico di assumere l'assistenza legale per rappresentare in giudizio l'Ente nel ricorso che il Comune intende proporre innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia avverso il Decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia 23 ottobre 2017, n. 0244/Pres., pubblicato nel Bollettino Unico Regionale del 8 novembre 2017.

**ART. 2) - CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE**

Le attività da svolgere in relazione al predetto incarico riguardano:

- a) assistenza e rappresentanza legale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia e di tutti gli adempimenti ad esse collegati relativi al ricorso in oggetto;
- b) redazione e proposizione del ricorso nei confronti del decreto citato in oggetto entro i termini previsti dalla normativa;
- c) assistenza in pubblica udienza;
- d) invio di note informative relative all'andamento della causa.

**ART. 3 – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI**

Nello svolgimento delle attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, l'incaricata venisse a conoscenza.

#### **ART. 4) – DURATA**

Il presente atto decorre dalla data di comunicazione del provvedimento di affidamento ed è legata alla conclusione dell'iter giudiziario in argomento.

#### **ART. 5) – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo per l'espletamento del presente incarico è stabilito ed accettato in Euro .....= esclusi IVA e oneri previdenziali.

La liquidazione degli importi sopra indicati avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle note di spese come di seguito:

- acconto pari all'80% a seguito della notifica del ricorso;
- saldo all'esito del giudizio.

E' altresì previsto ed accettato il rimborso delle spese di viaggio fino a Euro 1.000,00 (mille/00) a viaggio.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune si riserva di non procedere alla liquidazione sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

#### **ART. 6) – RISOLUZIONE**

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce il presupposto per la risoluzione contrattuale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di dichiararsi libera da ogni impegno verso l'incaricato/a inadempiente, comunicando l'intervenuta risoluzione del contratto – impregiudicato l'avvio di azione di risarcimento danni - senza che questo possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Il contratto può essere risolto, con provvedimento motivato dal Comune, anche in caso di gravi ed ingiustificati ritardi imputabili all'incaricato/a nell'esecuzione dell'attività contrattuale, nonché nel caso di grave inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente atto.

In tal caso sarà corrisposto il compenso per le attività fino ad allora svolte, fatta salva l'azione del Comune per il risarcimento di eventuali danni.

#### **ART. 7) – RECESSO**

L'incaricata può recedere dall'incarico solamente per giusta causa previo preavviso scritto che dovrà pervenire al Comune con raccomandata A/R almeno 30 giorni prima del recesso.

L'Amministrazione si riserva di valutare le motivazioni addotte e di corrispondere i corrispettivi maturati senza ulteriori oneri.

Il contratto può essere risolto prima della naturale scadenza dell'incarico, mediante provvedimento dell'Amministrazione, in caso di colposo inadempimento da parte dell'incaricata.

L'Amministrazione si riserva di valutare le motivazioni addotte e di corrispondere i corrispettivi maturati senza ulteriori oneri.

#### **ART. 8) - OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto l'incaricata ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 31.01.2014, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, che vengono consegnati in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente contratto.

#### **ART. 9) – INCOMPATIBILITÀ**

L'avv. Caterina Corrado Oliva dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

L'avv. Caterina Corrado Oliva dichiara, inoltre, di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente con riguardo al presente contratto e si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

**ART. 10) – CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'avv. Caterina Corrado Oliva ed il Comune di Trieste in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

**ART. 11) – RINVIO**

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

**ART. 12) – DOMICILIO FISCALE**

L'avv. Caterina Corrado Oliva dichiara di avere il proprio domicilio fiscale presso

---

**ART. 13) – SPESE**

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto sono ad esclusivo carico dell'avv. Caterina Corrado Oliva.

Il valore presunto del presente atto è di Euro .....=.

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 p.to 2 del D.P.R. n. 131/86.

Fatto in un unico originale, letto, approvato e sottoscritto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C., in quanto applicabile, l'avv. Caterina Corrado Oliva dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente gli articoli 6, 7, 8, 9, 10 e 13.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DI MAGGIO VINCENZO

CODICE FISCALE: DMGVCN67L10A757K

DATA FIRMA: 14/12/2017 13:38:09

IMPRONTA: 2D24DF5E5F744579A12F797795218BA1D3DE839F95123F88381B905D4E1F598C  
D3DE839F95123F88381B905D4E1F598C0C1A7291BB85BB55CD31A57398F10E66  
0C1A7291BB85BB55CD31A57398F10E666BEF70683919E40DFEB2F62712A00001  
6BEF70683919E40DFEB2F62712A000011C537A9B3D42F6BA82D7E5D77C0FC076

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D

DATA FIRMA: 14/12/2017 15:21:49

IMPRONTA: 0470A1E39D7D69978D9B77FFB700084818474DEFE913CF0033B3A9F4479E848F  
18474DEFE913CF0033B3A9F4479E848FC05F8AC5223240D1440E6A897E96C54C  
C05F8AC5223240D1440E6A897E96C54C4B4D59588820DC9B724B11E9A44F25AB  
4B4D59588820DC9B724B11E9A44F25AB2DC1BCB5D320F6218CEC3D5880E2C67B

NOME: LORENZUT FABIO

CODICE FISCALE: LRNFBA59T27E098E

DATA FIRMA: 18/12/2017 16:47:18

IMPRONTA: 4FC32B83BDE803F033CC90B60BB94C39F165D2E4FE63448875D5E730C559E2AD  
F165D2E4FE63448875D5E730C559E2AD6C60687133FEA6EA4CDC5C7ACE0924C8  
6C60687133FEA6EA4CDC5C7ACE0924C822FF40D180D933BC86205668AC903E21  
22FF40D180D933BC86205668AC903E21ED7EBB5BA6B9A5B4F0D722C40BDBFE85