



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STRUTTURE E INTERVENTI PER DISABILITA`, CASA, INSER. LAVORATIVO,
 ACCOGLIENZA

REG. DET. DIR. N. 3341 / 2018

Prot. corr.17/18 - 9/1/4 – 81(27986)

OGGETTO: Convenzione tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e il Comune di Trieste, ente gestore del Servizio di integrazione lavorativa, per l'attivazione degli strumenti personalizzati di integrazione lavorativa ai sensi della delibera della Giunta regionale 4 dicembre 2015 n. 2429. Biennio 2019/2020. Assunzione a bilancio di accertamenti d'entrata e impegni di spesa di pari importo per Euro 482.000,00.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate:

- la Legge regionale 25 settembre 1996, n. 41 (Norme per l'integrazione dei servizi e degli interventi sociali e sanitari a favore delle persone handicappate ed attuazione della legge 5 febbraio 1992, n. 104 «Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate») la quale, all'articolo 14 bis, individua i Servizi di integrazione lavorativa (SIL) quali soggetti aventi il compito di promuovere e di realizzare l'inclusione sociale delle persone con disabilità attraverso l'utilizzo di percorsi personalizzati in raccordo, tra gli altri, con i servizi del lavoro;
- la Legge n. 68/99: "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", che ha come finalità la promozione dell'inserimento e dell'integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro, attraverso servizi di sostegno e di collocamento mirato, altresì stabilendo all'art. 6 che gli uffici competenti provvedano, tra l'altro, alla programmazione, all'attuazione e alla verifica degli interventi volti a favorire l'inserimento dei soggetti disabili in raccordo con i servizi sociali del territorio;
- la Legge regionale 9 agosto 2005, n. 18 "Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro", la quale al Titolo III, Capo II, "Inserimento lavorativo delle persone disabili" stabilisce che la Regione promuove la realizzazione del diritto al lavoro delle persone con disabilità sostenendo, in particolare, l'utilizzo dei percorsi personalizzati di integrazione lavorativa anche avvalendosi della collaborazione dei Servizi d'integrazione lavorativa";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 196 d.d. 10/02/2006 che ha approvato, ai sensi dell'art. 14 bis della legge regionale 41/1996, il "Progetto Obiettivo – Modalità organizzative dei servizi di integrazione lavorativa (SIL), dei progetti propedeutici all'integrazione lavorativa e per l'inserimento socio-lavorativo", che attribuisce alle Amministrazioni comunali le funzioni

Responsabile del procedimento: Rossella Apollonio	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	

di programmazione locale, coordinamento e attuazione degli interventi per sostenere l'inclusione sociale e l'integrazione lavorativa delle persone disabili ed individua nel Servizio di Integrazione Lavorativa (SIL) l'organo deputato a promuovere e realizzare l'inclusione sociale delle persone disabili attraverso l'utilizzo di percorsi personalizzati finalizzati all'integrazione lavorativa e percorsi di inserimento socio assistenziale;

la Deliberazione di Giunta regionale n. 441 d.d. 10/06/2006 che ai sensi di quanto previsto dall'art. 14 bis della legge regionale 41/96, ha individuato gli Enti gestori dei servizi di inserimento lavorativo per persone disabili;

la Legge Regionale 29 maggio 2015, n. 13 "Istituzione dell'area Agenzia regionale per il lavoro e modifiche della legge regionale 9 agosto 2005, n. 18 (Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro), nonché di altre leggi regionali in materia di lavoro", che istituisce l'area Agenzia regionale per il lavoro cui fanno capo le strutture territoriali del collocamento mirato, che operano per l'attuazione sul territorio delle funzioni e dei compiti relativi all'inserimento lavorativo delle persone con disabilità;

premessi che:

a partire dal 2007 sono stati formalizzati i rapporti di collaborazione e di sinergica interazione tra la Provincia di Trieste e il Comune di Trieste, mediante la gestione in convenzione attraverso il S.I.I.L. (servizio integrazione-inserimento lavorativo), dei percorsi personalizzati di inserimento lavorativo, di cui alla Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma FVG n. 217 del 10/02/2006, nei confronti delle persone disabili iscritte nell'elenco di cui all'art. 8 della legge 68/99, in considerazione del fatto che a livello territoriale, fino al trasferimento delle funzioni in materia di lavoro ai sensi della legge regionale 13/2015, la sinergia in materia di percorsi personalizzati tra le strutture provinciali già competenti in materia di collocamento mirato ed i Servizi di integrazione Lavorativa (SIL), ovvero gli altri soggetti pubblici ritenuti idonei all'attuazione della legge 68/1999, era formalizzata, da ciascuna Provincia, nell'ambito di convenzioni territoriali contenenti i termini e le modalità della collaborazione;

l'ultima convenzione è stata approvata con Deliberazione di giunta comunale n. 191/2012, stipulata nel medesimo anno e prorogata a tutto il 31/12/2015 con Determinazione dirigenziale n. 1541/2015, nelle more dell'approvazione della nuova con l'Ente competente, dato che la Legge Regionale 12 dicembre 2014 n. 26 e successive modifiche e integrazioni, ad oggetto: "Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione funzioni amministrative" di riforma delle autonomie locali, ha previsto agli articoli 32 e 35 il trasferimento delle competenze provinciali in materia di politiche del lavoro alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

dato atto che:

con deliberazione di giunta regionale 2429 d.d. 04/12/2015 ad oggetto "Indirizzi in materia di definizione e attivazione delle tipologie dei percorsi personalizzati di integrazione lavorativa ai sensi dell'articolo 36, comma 3 bis, lettera c) della legge regionale 18/2005", sono state definite le tipologie dei percorsi personalizzati di inserimento lavorativo e le spese ammissibili per l'attivazione degli stessi e si è previsto che, per la loro attuazione, le strutture competenti in materia di collocamento mirato dell'Area Agenzia regionale per il lavoro possano avvalersi, quali organismi di supporto per l'attivazione dei percorsi personalizzati, dei SIL di cui all'articolo 14 bis della legge 41/1996, ovvero di altri soggetti pubblici ritenuti idonei all'attuazione della legge 68/1999;

con deliberazione di giunta regionale n. 2430 d.d. 04/12/2015 è stato approvato il modello di Convenzione tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e gli enti gestori dei Servizi di integrazione lavorativa, ovvero gli altri Servizi pubblici idonei allo svolgimento di detta attività per l'attivazione degli strumenti personalizzati di integrazione lavorativa ai sensi della

Responsabile del procedimento: Rossella Apollonio	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

delibera della Giunta regionale 2429/2015;

presso le strutture territoriali del collocamento mirato opera il Comitato tecnico di cui all'articolo 38 della LR 18/05, che svolge in particolare le funzioni relative alla valutazione delle residue capacità lavorative e alla definizione delle azioni necessarie per l'attivazione di un percorso di integrazione lavorativa, sulla base delle valutazioni della competente Commissione di accertamento della disabilità;

con Determinazione dirigenziale n. 145 d.d. 28/01/2016 è stata approvata la prima Convenzione di cui all'oggetto, a valere per l'anno 2016 e sono stati assunti a bilancio gli impegni di spesa al capitolo 562000: "Altri servizi per il Servizio Domiciliarità (disabili) (205-013)" e l'accertamento d'entrata correlato al capitolo 44900: "Contributi della Regione per interventi socio-assistenziali a cura del Servizio Domiciliarità (disabili)";

con Deliberazione di Giunta comunale n. 636 d.d. 01/12/2016 è stata approvata la nuova Convenzione, a valere per il biennio 2017/2018, alle medesime condizioni economiche indicate nella precedente;

a perfezionamento dell'intesa tra la Regione FVG ed il Comune di Trieste, ente gestore del Servizio di Integrazione Lavorativa, è stata sottoscritta digitalmente da parte dai legali rappresentanti di entrambi gli enti, la nuova Convenzione a valere per il biennio 2019/2020, registrata il 9 novembre 2018, prot. n. 2826/2018, alle medesime condizioni economiche indicate nella precedente, ossia prevedendo, secondo quanto indicato nell'art. 4 della stessa, i sottostanti contributi annuali regionali in favore del SIL:

€ 240.000,00 - da impegnare al cap. 262900: "Assegni e sussidi assistenziali per il Servizio Domiciliarità (Disabili)" e da accertare al cap. 44900: "Contributi della Regione per interventi socio-assistenziali a cura del Servizio Domiciliarità (disabili)" - per il costo degli interventi, quantificabili in 100 (cento), comprensivi di:

indennità di partecipazione erogata al tirocinante, sulla base dell'effettiva presenza;

costi assicurativi (INAIL, RCT);

costi di trasporto;

costo dei pasti ammessi a rimborso;

€ 1.000,00 - da impegnare al cap. 2629000: "Assegni e sussidi assistenziali per il Servizio Domiciliarità (Disabili)" e da accertare al cap. 44900: "Contributi della Regione per interventi socio-assistenziali a cura del Servizio Domiciliarità (disabili)" - per spese generali di coordinamento sostenute dal SIL per la migliore attuazione degli interventi (riunioni, brevi trasferte, ecc.);

€ 105.000,00 per il costo del lavoro delle figure professionali dedicate alle attività previste nella Convenzione - da impegnare e da accertare, a cura dell'Area risorse umane (servizio di inserimento lavorativo)" del bilancio comunale;

ritenuto di impegnare con il presente provvedimento, per il biennio 2019/2020 le somme necessarie all'attuazione della Convenzione, di competenza del Servizio strutture e interventi per disabilità, casa, inserimento lavorativo, accoglienza;

ritenuto di demandare ad opportuno provvedimento, a cura dell'Area risorse umane, comunicazione e servizi al cittadino gli adempimenti connessi al contributo annuale di € 105.000,00 - compresi quelli relativi all'aggiornamento del Piano triennale delle assunzioni di personale, secondo quanto previsto dalla Deliberazione giuntale 636/2016 sopra indicata;

considerato che l'art. 6 della Convenzione – Erogazione delle risorse – prevede che: *"La Regione provvede a erogare il 50 % delle risorse di cui all'articolo 4, previste per ogni annualità, entro il 30 giugno di ciascun anno di vigenza della convenzione (...) L'erogazione del saldo viene predisposta a seguito dell'approvazione del rendiconto di cui all'articolo 5"*, si ritiene di autorizzare il pagamento delle

Responsabile del procedimento: Rossella Apollonio	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

spese generali di coordinamento e degli incentivi mensili ai tirocinanti e delle spese connesse, mediante anticipazioni di tesoreria, per l'intero importo di € 241.000,00 nel corso dell'anno 2019 e per il medesimo importo nel corso dell'anno 2020;

ritenuto pertanto di impegnare per la prosecuzione dei percorsi già in essere e per l'attivazione di nuovi interventi previsti dalla legge, in favore delle persone i cui nominativi sono elencati nell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di quelle che verranno attivate successivamente, dando atto che tale spesa allo stato attuale garantisce la programmazione e la prosecuzione dei servizi - rientranti fra le funzioni fondamentali di competenza comunale, indicate nelle norme statali sopra richiamate;

dato atto che:

secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, i debiti per complessivi € 482.000,00, derivanti dal presente provvedimento, verranno a scadenza come di seguito indicato:

per € 241.000,00 entro il 2019;

per € 241.000,00 entro il 2020

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. - TUEL - il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s. m.e i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visti:

- l'articolo 107 e 183 del D.Lgs. 267/00;
- l' articolo 131 dello Statuto Comunale.

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di 482.000,00 per il biennio 2019/2020, per il costo degli interventi, quantificabili in 100 (cento) annui da erogarsi ai beneficiari elencati nell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di quelli che verranno attivati successivamente, per i tirocini T.F.S.SC. (Tirocinio di Formazione in Situazione - Sviluppo Competenze) e T.F.S.A. (Tirocinio di Formazione in Situazione-Assunzione), comprensiva di eventuali costi di trasporto, assicurativi e di mensa, e per per spese generali di coordinamento sostenute dal SIL per la migliore attuazione degli interventi (riunioni, brevi trasferte, ecc.), per le motivazioni esposte nelle premesse del presente provvedimento e qui integralmente richiamate;
2. di accertare l'entrata complessiva di euro 482.000,00 ai capitoli di seguito elencati :


Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note

Responsabile del procedimento: Rossella Apollonio	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	

2019	00044900	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' (disabili)	G515Y		00007	00703	N	241.000,00	2019: 241.000,00
2020	00044900	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' (disabili)	G515Y		00007	00703	N	241.000,00	2020:241.000,00

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 482.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00262900	ASSEGNI E SUSSIDI ASSISTENZIALI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI)	G515Y		00007	00703	N	240.000,00	2019:240.000,00
2020	00262900	ASSEGNI E SUSSIDI ASSISTENZIALI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI)	G515Y		00007	00703	N	240.000,00	2020:240.000,00
2019	00262900	ASSEGNI E SUSSIDI ASSISTENZIALI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI)	G515Y		00007	00703	N	1.000,00	2019:1.000,00
2020	00262900	ASSEGNI E SUSSIDI ASSISTENZIALI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI)	G515Y		00007	00703	N	1.000,00	2020:1.000,00

4. di autorizzare con il presente provvedimento il pagamento delle spese generali di coordinamento e degli incentivi da erogare agli utenti del S.I.I.L. mediante anticipazioni di tesoreria per l'intero importo di 241.000,00 nel corso dell'anno 2019 e per il medesimo importo nel corso dell'anno 2020, in considerazione del fatto che la Regione FVG rimborserà le somme spese solo successivamente al loro effettivo sostenimento;
5. di dare atto che le nuove attivazioni degli interventi in questione, le cui spese vengono impegnate con il presente provvedimento, saranno definite con determinazione della Responsabile della P.O. S.I.I.L.;
6. di dare atto che verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni I.N.A.I.L. e per responsabilità civile verso terzi;
7. di approvare le liquidazioni e i pagamenti delle borse-lavoro in questione, che verranno autorizzati con successivi provvedimenti della responsabile della P.O. S.I.I.L.;
8. di dare atto che secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, i debiti di 482.000,00 derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza come di seguito indicato:
- per Euro 241.000,00 entro il 2019;
 - per Euro 241.000,00 entro il 2020;
9. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento  compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica

Responsabile del procedimento: Rossella Apollonio	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	

in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilit 2016);

10. *di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s. m.e i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;*

11. *di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa complessiva in argomento   il seguente:*

- anno 2019 - Euro 241.000,00;
- anno 2020 - Euro 241.000,00;

12. *di dare atto che il cronoprogramma della riscossione delle entrate in argomento   il seguente:*

- anno 2019 - Euro 241.000,00;
- anno 2020 - Euro 241.000,00;

13. *di demandare ad opportuno provvedimento, a cura dell'Area risorse umane, comunicazione e servizi al cittadino, gli adempimenti connessi al contributo annuo di Euro 105.000,00 che la Regione-Area Agenzia regionale per il lavoro prevede di erogare, secondo l'art. 4 comma 1 lett. a) della Convenzione, per il costo del lavoro delle figure professionali dedicate alle attivit  previste nella Convenzione, compresi quelli relativi all'aggiornamento del Piano triennale delle assunzioni di personale, assumendo gli opportuni impegni e accertamenti, a cura dell'Area risorse umane (servizio di inserimento lavorativo) del bilancio comunale.*

**IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dr. Luigi LEONARDI**

Allegati:

Beneficiari_BORSE_LAVORO_ARL.pdf

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Rossella Apollonio	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Marina Benci	Tel: 0406754872	E-mail: marina.benci@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 16/11/2018 12:04:14

IMPRONTA: 5E9D7BC16B346D1E1B8390EF4EFF2CE80C0F67F5231AB5B93C2C2AF53A157216
0C0F67F5231AB5B93C2C2AF53A1572165ADA04BE0345D3F81189F718B6FED70F
5ADA04BE0345D3F81189F718B6FED70F5618234977178D3960BB471AB89617DE
5618234977178D3960BB471AB89617DE0F998AD73CF5E4E4CB203F130974D9BD