



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 2013 / 2018

Prot. Corr. 1025/18-II/C-3

OGGETTO: Assemblea Regionale A.N.E.D. - FVG. Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze: concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopcevich. Minore entrata euro 350,00-. Esercizio rivalsa IVA sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata euro 77,00-.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il ³Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio^o;

richiamato l'art. 3 “Tipologie e requisiti di accesso”, che disciplina le tipologie d'intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. “altre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)”;

considerato che è pervenuta, in data 30/01/2018 (Prot. Corr. 155/18 – II/C-3), da parte dell' A.N.E.D. - FVG sita in P. le S. Maria della Misericordia n. 15 – C.F. 80101170159 – una richiesta di provvidenza per la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopcevich, per l'organizzazione dell'Assemblea Regionale A.N.E.D. - FVG;

considerato che:

- dal 1972 L'A.N.E.D. rappresenta e tutela nefropatici, dializzati e trapiantati;
- le attività svolte si concentrano su 3 obiettivi principali: prevenzione, assistenza e potenziamento dei trapianti renali anche tramite la divulgazione di materiale informativo per promuovere il trapianto stesso come cultura di vita;

Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

- l'Assemblea Regionale è il momento in cui i soci, pazienti e loro famigliari vengono a conoscenza di quanto A.N.E.D. ha fatto nell'anno appena trascorso, quali i programmi per il futuro, quali le problematiche della categoria in Regione e a livello nazionale e quali le novità;

richiamato quanto previsto dall'art. 14 del citato ^aRegolamento^o in merito ai criteri per l'accoglimento e al procedimento relativo alla domanda di provvidenza;

valutata quindi positivamente la richiesta in quanto l'iniziativa proposta risponde ai seguenti criteri:

- di particolare rilievo negli ambiti di cui all'art. 1 del suddetto regolamento al fine di promuovere iniziative rivolte al benessere dei cittadini, alla crescita culturale e civile della comunità e valorizzare in particolare processi di aggregazione e di integrazione che rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale o sportivo;
- sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale;

dato atto che la suddetta iniziativa si terrà domenica 9 settembre 2018 dalle 8.30 alle 13.30 per un totale di 5 ore, comprensive dei tempi di preparazione e chiusura;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 e successive modificazioni avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione e successive modifiche ed integrazioni";

dato atto che a seguito dei suddetti adeguamenti:

- la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Bobi Bazlen è pari a euro 70,00.- (IVA esclusa) pari ad euro 85,40.- (IVA inclusa);
- la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen per 5 ore ammonta a euro 350,00.-;

ritenuto quindi di accogliere la suddetta richiesta di provvidenza mediante la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopcevich, per l'organizzazione della suddetta assemblea;

di dare atto che verrà esercitata la rivalsa IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio richiesto, per un importo pari a euro 77,00 (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020 approvati con Deliberazione Consiliare n. 17/2018 dd 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 50/2017 del Direttore del Servizio Musei e

Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Biblioteche con la quale è stato conferito alla dott.ssa Alessia Neri l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Amministrazione Musei" a decorrere dal 01.09.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di provvidenza presentata dell' A.N.E.D. - FVG sita in P. le S. Maria della Misericordia n. 15 C.F. 80101170159 mediante la concessione a titolo gratuito della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopceovich per l'organizzazione dell'Assemblea Regionale A.N.E.D. – FVG, nell'orario sopra indicato (per un totale di 5 ore) alle condizioni indicate nell'allegato (Allegato A), parte integrante e sostanziale al presente atto che il soggetto richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione;
2. di dare atto che verrà esercitata la rivalsa dell'IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi di cui sopra, per l'importo di euro 77,00.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;
3. di dare atto che la minore entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita della sala ammonta a euro 350,00.-;
4. di accertare che l'importo di euro 77,00.- sarà introitato al cap. 64005 acc. 149/2018;
5. di dare atto che il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento compreso il servizio di sorveglianza che verrà svolto dalla ditta appaltatrice in essere;
6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2018;
8. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2018 – euro 77,00.

Allegati:

ALL_ A.pdf

Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Alessia Neri

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 0406754063	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NERI ALESSIA

CODICE FISCALE: NRELSS71E66B6650

DATA FIRMA: 03/08/2018 10:55:37

IMPRONTA: 8C06D1C11A79E329619BBA6E13763F55AA68CD62EE8299194756A1F89809154D
AA68CD62EE8299194756A1F89809154DFF2C5CB4976F6AE5E2E26C598070B948
FF2C5CB4976F6AE5E2E26C598070B9489D8A95C524E4C400AA4FB1BA36F0BBD5
9D8A95C524E4C400AA4FB1BA36F0BBD575C2B7DE7F19763AE0739CD8D759C7DE