



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE  
 PO RISTORAZIONE SCOLASTICA E CONTROLLI ISEE

**REG. DET. DIR. N. 1452 / 2020**

Prot. Corr. n. 16-12/9/20-20 (4983)

**OGGETTO:** Procedura comparativa per l'affidamento di un incarico professionale di durata quinquennale per la vigilanza, il monitoraggio, il controllo e la verifica del servizio di mensa scolastica - Affidamento incarico alla dott.ssa Paola Fabbro - Impegno di spesa: Euro 113.359,65.= (IVA 22% inclusa)

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

**Dato atto che:**

con determinazione dirigenziale n. 787, esecutiva il 20.04.2020, a cui si fa rinvio nel merito motivazionale, è stato disposto di attivare la procedura per l'affidamento di un incarico professionale di collaborazione e supporto alla direzione dell'esecuzione dell'appalto di erogazione del servizio di mensa scolastica per la vigilanza, il monitoraggio, il controllo e la verifica del servizio medesimo;

con il medesimo provvedimento è stato approvato l'avviso di selezione che, all'art. 6 ("Valutazione dei candidati e criteri per la selezione"), prevede che la valutazione venga effettuata mediante la comparazione tra curricula dai quali deve emergere il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti da parte dei candidati e devono essere dettagliatamente descritte le esperienze professionali, al fine dell'attribuzione del previsto punteggio;

l'avviso è stato reso noto attraverso:

- pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Trieste, all'indirizzo [www.triestescuolaonline.it](http://www.triestescuolaonline.it) dal 29.04.2020 al 20.06.2020;
- pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Trieste, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso dal 29.04.2020 al 20.06.2020;
- pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Trieste, sezione Albo Pretorio on line dal 04.05.2020 al 20.06.2020;

l'art. 7 dell'avviso ("Commissione di valutazione") dispone che per la valutazione dei curricula venga nominata un'apposita Commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Responsabile del Servizio, composta da altri due membri di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: <a href="mailto:antonella.delbianco@comune.trieste.it">antonella.delbianco@comune.trieste.it</a>	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: <a href="mailto:antonella.delbianco@comune.trieste.it">antonella.delbianco@comune.trieste.it</a>	<a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>

con determinazione dirigenziale n. 1933 dd. 29.06.2020 si è proceduto alla nomina ed alla costituzione della Commissione di valutazione;

in data 02.07.2020 la Commissione di valutazione si è riunita per esaminare l'unica proposta pervenuta;

il Presidente della commissione ha proceduto alla verifica dell'inesistenza di situazioni di incompatibilità previste per le procedure selettive ed ha accertato la sussistenza di una causa di incompatibilità per il dott. Luca Berti, in quanto rappresentante sindacale;

la Commissione di valutazione ha preso atto dell'impossibilità di continuare i lavori nella composizione definita con la determinazione n. 1933/2020 e ha deciso di aggiornarsi con una diversa composizione, come da Verbale dd. 02.07.2020 conservato agli atti istruttori del presente provvedimento;

con determinazione dirigenziale n. 2104 dd. 13.07.2020 si è disposto di sostituire il commissario dott. Luca Berti, nominato con la determinazione n. 1933/2020, con Antonella Brexel e si è proceduto alla nomina ed alla costituzione della commissione di valutazione, composta dai seguenti tre membri:

- dott.ssa Manuela Salvadei – Direttore del Servizio Scuola ed Educazione, – in qualità di Presidente;
- Antonella Brexel – PO Coordinamento Pedagogico – Organizzativo – Gestionale;
- dott.ssa Antonella Delbianco – P.O. Ristorazione Scolastica e Controlli ISEE, che avrà funzioni di segretario verbalizzante;

#### **rilevato che:**

entro il giorno 20.06.2020, termine ultimo fissato per il ricevimento delle domande, è risultata pervenuta un'unica domanda di partecipazione alla selezione;

in data 15.07.2020 si è riunita la Commissione nominata con determinazione dirigenziale n. 2104 dd. 13.07.2020, costituita per la valutazione della unica domanda, presentata dalla dott.ssa Paola Fabbro;

è stata verificata la completezza e la regolarità della documentazione prodotta dal sopra citato partecipante alla selezione, accertando anche l'equipollenza dei titoli di studio dichiarati dalla candidata, come da Verbale dd. 15.07.2020 conservato agli atti istruttori del presente provvedimento;

#### **considerato che:**

la valutazione comparativa è stata effettuata sulla base del curriculum professionale presentato, nel quale sono stati indicati i titoli e i requisiti richiesti e sono state dettagliatamente descritte le esperienze professionali svolte, al fine dell'attribuzione del punteggio;

è stata, inoltre, valutata l'esperienza generale in attività afferenti o similari a quella da realizzare;

#### **dato atto che:**

la commissione, valutata la completezza del curriculum presentato, ha assegnato il punteggio di punti 30 su 30, punteggio massimo attribuibile previsto dall'avviso di selezione approvato con determinazione dirigenziale n. 787, esecutiva il 20.04.2020;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la Commissione, accertato il superamento del punteggio minimo previsto dall'avviso di selezione per il superamento della procedura comparativa (punti 16/30), ha dichiarato, a favore dell'unico partecipante alla selezione, dott.ssa Paola Fabbro, l'affidamento dell'incarico professionale di vigilanza, monitoraggio, controllo e verifica del servizio di mensa scolastica;

i risultati della selezione sono stati riportati nel Verbale dd. 15.07.2020, su citato;

**ritenuto**

di procedere all'affidamento dell'incarico professionale di vigilanza, monitoraggio, controllo e verifica del servizio di mensa scolastica alla dott.ssa Paola Fabbro, come identificata negli atti della procedura e conservati a livelli istruttorio;

**dato atto che:**

l'incarico ha i contenuti indicati nell'allegato (sub I) schema di disciplinare contrattuale, approvato con determinazione dirigenziale n. 787 dd. 20.04.2020;

l'incarico, decorre dal 01.09.2020 ed avrà scadenza il 31.08.2025;

all'incaricato verrà attribuito un compenso complessivo pari ad euro 17.868,80.= annuali;

con determinazione dirigenziale n. 787/2020 è stata approvata la spesa presunta annuale di euro 22.671,93.= annuali (pari ad euro 113.359,65.= per l'intera durata contrattuale) ed include, oltre al compenso per l'incaricato (pari ad annuali euro 17.868,80.=), anche gli oneri previdenziali a carico dell'Ente (pari ad euro 714,75.=) ed IVA 22% (pari ad euro 4.088,38.=);

con il sopra citato provvedimento è stata prenotata a Bilancio la spesa complessiva presunta di 113.359,65.= al Capitolo 140545, CE L1040, come segue:

euro 7.557,31.=	anno 2020	prenotazione 20200065731
euro 22.671,93.=	anno 2021	prenotazione 20200065732
euro 22.671,93.=	anno 2022	prenotazione 20200065733
euro 22.671,93.=	anno 2023	prenotazione 20200065734
euro 22.671,93.=	anno 2024	prenotazione 20200065735
euro 15.114,62.=	anno 2025	prenotazione 20200065736

**espresso** il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

**visti:**

il D.L.vo n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

il D.L.vo n. 165/2001;

il vigente Statuto comunale;

il Bilancio di previsione 2020-2022 nonché il Documento Unico di Programmazione 2020-2022, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 16 dell'8 aprile 2020, eseguibile a sensi di legge;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, approvato con la Deliberazione Giuntale n. 349 del 4 luglio 2019, eseguibile ai sensi di legge;

tutto ciò premesso e considerato

## DETERMINA

**1. di affidare** l'incarico professionale di vigilanza, il monitoraggio, il controllo e la verifica del servizio di mensa scolastica alla dott.ssa Paola Fabbro.

**2. di dare atto che:**

**a)** l'incarico ha i contenuti indicati nell'allegato (sub I) schema di disciplinare contrattuale, approvato con determinazione dirigenziale n. 787 esecutiva il 20.04.2020;

**b)** l'incarico decorre dalla data del 01.09.2020 ed avrà scadenza il 31.08.2025;

**c)** all'incaricato verrà attribuito un compenso complessivo pari ad euro 17.868,80.= annuali;

**3. di dare atto che** la spesa annuale per l'affidamento dell'incarico ammonta ad euro 22.671,93.= annuali (pari ad euro 113.359,65.= per l'intera durata contrattuale) ed include, oltre al compenso per l'incaricato (pari ad annuali euro 17.868,80.=), anche gli oneri previdenziali a carico dell'Ente (pari ad euro 714,75.=) ed IVA 22% (pari ad euro 4.088,38.=).

**4. di tramutare** le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 113.359,65, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2020	20200065731	incarico profes. per vigilanza, monitoraggio, controllo e verifica del serv. di mensa scolastica	0014054 5	0242 I	U.1.0 3.02.1 1.999	00008	00804	N	7.557,31	2020-7557,31;
2021	20200065732	incarico profes. per vigilanza, monitoraggio, controllo e verifica del serv. di mensa scolastica	0014054 5	0242 I	U.1.0 3.02.1 1.999	00008	00804	N	22.671,93	2021-22671,93
2022	20200065733	incarico profes. per vigilanza, monitoraggio, controllo e verifica del serv. di mensa scolastica	0014054 5	0242 I	U.1.0 3.02.1 1.999	00008	00804	N	22.671,93	2022-22671,93;
2023	20200065734	incarico profes. per vigilanza, monitoraggio, controllo e verifica del serv. di mensa scolastica	0014054 5	0242 I	U.1.0 3.02.1 1.999	00008	00804	N	22.671,93	2023-22671,93;
2024	20200065735	incarico profes. per vigilanza, monitoraggio, controllo e verifica del serv. di mensa scolastica	0014054 5	0242 I	U.1.0 3.02.1 1.999	00008	00804	N	22.671,93	2014-22671,93;
2025	20200065736	incarico profes. per vigilanza, monitoraggio, controllo e verifica del serv. di mensa scolastica	0014054 5	0242 I	U.1.0 3.02.1 1.999	00008	00804	N	15.114,62	2015-15114,62

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

5. **di dare atto, infine, che** lo scrivente Ufficio attesta che la spesa complessiva sopra citata verrà a scadenza nelle annualità indicate nella colonna "Note" della tabella di cui al punto 4 del determinato.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO  
(dott.ssa Manuela Salvadei)

Allegati: I

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 15/07/2020 15:33:51

IMPRONTA: A770E8EBBBD3C267EB4E7BFEBEE60B43D31B1F84C97051B38ABC875E66A28DE6  
D31B1F84C97051B38ABC875E66A28DE63CA554899482DCCB79014DC6E499521D  
3CA554899482DCCB79014DC6E499521DB5D187F9F626CDF81C3106C5F9850DCE  
B5D187F9F626CDF81C3106C5F9850DCE4ABA7EA9236E530313631BDB55ABAA42