



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI

**REG. DET. DIR. N. 926 / 2020**

Prot. Corr. N-2020/11/2/9-3/1-2020/5056

CIG Z322CD9E2E

OGGETTO: Affidamento dell'incarico di assistenza alla fornitura e posa in opera di arredi e allestimenti per l'Urban Center delle imprese in Corso Cavour 2/2, all'arch. Rita Ressimann. Importo complessivo Euro 5.293,18 (contributi previdenziali inclusi, I.V.A. in regime forfetario).

### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che il Comune di Trieste svolge il ruolo di Organismo Intermedio nell'ambito del programma Programma Operativo Regionale del FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE POR FESR 2014-2020 e, in tal senso, e' preposto alla gestione di risorse pubbliche da rivolgere alle Imprese operanti nei settori Hightech e Biohightech e dirette alla ricerca di soluzioni innovative legate al Benessere e alla Salute;

che nel quadro delle suddette iniziative si colloca la realizzazione di un "Urban Center per le Imprese" presso l'immobile di Corso Cavour 2/2, che rientra tra gli immobili oggetto di recupero dell'area del Porto Vecchio;

preso atto che, nell'ambito degli interventi previsti per la struttura Urban Center di Corso Cavour, rientra l'acquisizione di arredi per uffici (mobili, armadi, scrivanie, corpi illuminanti) e allestimento zona ricreativo, isole acustiche attrezzate;

che mediante determinazione dirigenziale a contrarre 3929/2018 di data 31/12/2018 è stata indetta la procedura aperta per la fornitura e posa in opera di arredi e allestimenti per l'Urban Center delle imprese di corso Cavour 2/2 – Trieste - programma operativo regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia del fondo europeo di sviluppo regionale "POR FESR 2014-2020" Comune di Trieste Azione 4.2.a. interventi per l'allestimento interno dell'immobile adibito ad Urban Center - lotto unico;

dato atto che, a seguito dell'esperimento della procedura di gara, mediante determinazione dirigenziale n. 202/2020 di data 05/02/2020 è stata adottata aggiudicata la fornitura suddetta all'impresa Facau srl per un importo di Euro 433.780,00;

tenuto conto che la posa in opera della suddetta fornitura dovrà essere effettuata in concomitanza con l'esecuzione di parte dei lavori di ristrutturazione dell'Urban Center (lotto 1 -

Responsabile del procedimento: dott, Enrico Conte	Tel: 040 6754347	E-mail: <a href="mailto:enrico.conte@comune.trieste.it">enrico.conte@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: <a href="mailto:nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it">nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: <a href="mailto:nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it">nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it</a>	

opere principali, lotto serramenti, e lavori di ristrutturazione dei locali a futuro uso della Società MCube);

tenuto altresì conto che vi è l'urgenza di concludere nei tempi l'intervento in quanto legato alle tempistiche dettate dal programma POR FESR 2014-2020;

valutato che il Direttore dell'Esecuzione dell'intervento necessiterà di un assistente con compiti, tra gli altri, di verifica della qualità della fornitura (aderenza/conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto e/o nel capitolato), di rispetto dei tempi e delle modalità di consegna, del rispetto della normativa sulla sicurezza, sul lavoro, sui contratti collettivi, in tema ambientale etc;

considerato che il personale tecnico qualificato all'interno dell'Ente è ridotto nel numero e già particolarmente impegnato per l'attuazione di altre opere pubbliche inserite negli strumenti di programmazione dello stesso, da cui la necessità di avvalersi della collaborazione di professionalità esterne all'Amministrazione per l'incarico indicato;

ritenuto, per quanto attiene a detto incarico, di avvalersi del disposto di cui agli artt. 31, co. 8 e 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida di attuazione del nuovo Codice dei Contratti dell'ANAC recante le indicazioni sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (Linee Guida n. 1 - Rev. 1 approvate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018), che prevedono come gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengano conferiti secondo le procedure di cui codice stesso e, in caso di importo inferiore alla soglia di euro 40.000,00, possano essere affidati in via diretta da parte del Responsabile Unico del Procedimento;

visto il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Correttivo del Codice dei Contratti - che ha modificato la procedura degli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 40.000,00 e le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

ritenuto, pertanto, di affidare ad un professionista esterno all'amministrazione l'incarico suddetto;

individuata - sulla base della qualificazione e delle esperienze professionali, l'arch. Rita Ressimann con studio a Trieste, con la quale sono stati pertanto convenuti nel dettaglio i termini e le condizioni di espletamento dell'incarico sulla base dell'offerta della stessa dd. 20.1.2020, conservata in atti;

che, nello specifico, per l'espletamento dell'incarico di cui sopra la menzionata professionista ha formulato la propria migliore offerta economica con uno sconto del 20% sull'importo stimato di Euro 6.362,00 da cui il prezzo offerto di Euro 5.089,60 (esclusa cassa previdenziale 4%, IVA non soggetta in quanto la professionista opera in regime forfettario);

che la proposta di parcella di cui sopra è stata esaminata e ritenuta congrua, con riguardo alle prestazioni oggetto di affidamento;

che la professionista è inserita nell'Elenco di professionisti di fiducia dell'Amministrazione - da ultimo aggiornato con la determinazione dirigenziale n. 4418 dd. 1.10.2018;

ritenuto pertanto – secondo valutazioni del Responsabile del procedimento – ai sensi dell'art. 31 comma 8, 32 comma 2 e art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs. 50/2016, come modificato dal D. lgs. 19.4.2017 n. 56, di affidare all'arch. Rita Ressimann l'incarico di

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 6754347	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

assistenza alla fornitura e posa in opera di arredi e allestimenti per l'Urban Center delle imprese;

ritenuto di approvare lo schema di disciplinare allegato 1, quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, per l'affidamento dell'incarico stesso e per la regolazione dei conseguenti rapporti con la professionista in questione;

vista la dichiarazione, Prot. Gen. n. 2020/79055, Prot. corr. N-2020/11/2/9-3/2-2020/5373 dd 6/5/2020, conservata agli atti, resa dalla professionista ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali e le correlate attestazioni del Dirigente di Dipartimento, rese ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste;

dato atto che la suddetta dichiarazione sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, nel sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione contestualmente alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 127, della L. 662/1996, come modificato dalla L. 244/07 (finanziaria 2008) art. 3, comma 54 ed ai sensi del D.L. 83/2012, convertito con L. 134/2012, come modificato dagli artt. 15, 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;

preso atto della dichiarazione da parte della professionista di insussistenza delle condizioni di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs 50/2016, conservata agli atti;

tenuto conto che il suddetto incarico e la relativa spesa non erano stati previsti in sede di programmazione regionale POR FESR e che attualmente risulterebbe alquanto complicato richiedere modifiche in tal senso;

valutato pertanto, in considerazione della necessità di avvalersi di tale figura di supporto ed anche in considerazione dell'importo contenuto della spesa, di imputare l'importo di Euro 5.293,18 al cap. 1230800 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti - del bilancio corrente con finanziamento 4 URB Avanzo vincolato già finanziato con proventi derivanti dalle concessioni edilizie;

dato atto che con deliberazione consiliare n. 16 del 8.4.2020, dichiarata immediatamente eseguibile sono stati approvati il Bilancio di previsione 2020-2022 nonché il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni/prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2020 per Euro 5.293,18;

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti per l'intervento in questione è il seguente:  
Euro 5.293,18 nel 2020;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 e 104/bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

visto altresì l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

## DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 6754347	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

1. di affidare - ai sensi dell'art. 31 comma 8, 32 comma 2 e art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs. 50/2016, come modificato dal D. lgs. 19.4.2017 n. 56, l'incarico di assistenza alla fornitura e posa in opera di arredi e allestimenti per l'Urban Center delle imprese in Corso Cavour 2/2, all'arch. Rita Ressimann, con studio a Trieste, come da proposta di parcella dd. 20.1.2020, prodotta dalla professionista e conservata in atti;
2. di approvare la spesa relativa all'incarico di cui al punto 1 del dispositivo, stabilita in Euro 5.293,18 (contributi previdenziali inclusi, I.V.A. in regime forfetario);
3. di approvare per l'incarico sopra indicato, lo schema di contratto, allegato sub 1 al presente provvedimento;
4. di dare atto che è stata acquisita agli atti la dichiarazione Prot. Gen. n. 2020/79055, Prot. corr. N-2020/11/2/9-3/2-2020/5373 dd 6/5/2020, conservata agli atti, resa dalla professionista ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali, e che è stata rilasciata la correlata attestazione del Dirigente di Dipartimento resa ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste;
5. di dare atto inoltre che la suddetta dichiarazione sarà pubblicata, ai sensi art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, nel sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione contestualmente alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 127, della L. 662/1996, come modificato dalla L. 244/07 (finanziaria 2008) art. 3, comma 54 ed ai sensi del D.L. 83/2012, convertito con L. 134/2012, come modificato dagli artt. 15, 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.293,18 al cap. 1230800 del bilancio corrente con finanziamento 4 URB Avanzo vincolato già finanziato con proventi derivanti dalle concessioni edilizie:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	01230800	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	02266	U.2.02.03.05.001	69006	77777	N	5.293,18	incarico assistente alla fornitura e posa in opera arredi ed allestimenti Urban Center Imprese

7. di dare atto che:

- con deliberazione consiliare n. 16 del 8.4.2020, dichiarata immediatamente eseguibile sono stati approvati il Bilancio di previsione 2020-2022 nonché il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.26712000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art- I della Legge n.20812015 (c.d. Legge di stabilità 2016) a seguito delle modiche contabili di cui sopra;

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 per euro 5.293,18;

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 6754347	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it	

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento prevede: anno 2020 di euro 5.293,18;

8. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

Allegati:

All 1 schema di contratto.pdf

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO  
dott. Enrico Conte

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Enrico Conte	Tel: 040 6754347	E-mail: enrico.conte@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nicoletta Ramovecchi	Tel: 0406754808	E-mail: nicoletta.ramovecchi@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CONTE ENRICO

CODICE FISCALE: CNTNRC58T03E506Z

DATA FIRMA: 11/05/2020 09:18:53

IMPRONTA: 4C92B3AEC125BE4DAF2742EBD34E80B84BC2AFA1320942B8A8A409430C076733  
4BC2AFA1320942B8A8A409430C076733102DB871B598A99BCADBDA0C255D0A2F  
102DB871B598A99BCADBDA0C255D0A2FBFA428E306EC3A6B51A6794F607180EE  
BFA428E306EC3A6B51A6794F607180EEFFE3F1081FAEC57EE44397E17A569CB3