



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

**REG. DET. DIR. N. 1480 / 2021**

prot. corr. n. 20° - 13/4/14/19 - 2021  
sez. 2130

OGGETTO: "AIR – Adriatica Ionica Race – 3<sup>a</sup> edizione", piazza Unità d'Italia, varie vie cittadine ed altri spazi, 15 giugno 2021. Affidamento del servizio di hospitality dei partecipanti (atleti, accompagnatori, tecnici e ufficiali di gara) a Discovering Veneto s.r.l.. Spesa Euro 30.000,00.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 30.000,00.- Iva inclusa CIG ZF3320FF0A.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2021-2023 e Bilancio di previsione 2021-2023. Approvazione;

la Deliberazione Giuntale n. 158 dd. 20.04.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "PEG/Piano della Prestazione 2021-2023 – Approvazione in via provvisoria";

la Deliberazione Giuntale n. 246 dd. 10.06.2021, immediatamente eseguibile con la quale è stata approvata la coorganizzazione con l'A.S.D. Sportunion (con sede a San Donà di Piave in via Brusade, 81 - p.lva 04372590275) per la realizzazione della manifestazione "AIR – Adriatica Ionica Race - 3<sup>a</sup> edizione", con partenza da Trieste, in piazza Unità d'Italia, il giorno 15 giugno 2021, mediante, tra le altre cose, l'assunzione diretta di spese per l'importo massimo di Euro 30.000,00.- Iva inclusa;

rammentato

che con Deliberazione Giuntale n. 121 dd. 25.03.2021, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Imposta di soggiorno. Approvazione dell'Intesa sull'utilizzo del gettito dell'imposta di soggiorno per il Comune di Trieste - anno 2021", è stata approvata l'Intesa sull'utilizzo del gettito dell'Imposta di Soggiorno per il Comune di Trieste – per l'anno 2021 - tra i soggetti facenti parte del Tavolo tecnico del turismo (Comune di Trieste, PromoTurismoFVG, Confindustria Venezia Giulia, Federalberghi Trieste, Associazione Bed and Breakfast FVG);

che, nell'ambito della suddetta Intesa, sono stati allocati Euro 290.000,00.- a favore della voce "Eventi e

Responsabile del procedimento dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	

manifestazioni territoriali ad alta attrattività turistica (es. Natale, Carnevale, Eventi sportivi, culturali ed artistici)";

che, sentiti per le vie brevi i componenti del Tavolo, si è valutato che tale manifestazione può rientrare nella suddetta categoria e si è stabilito di sostenerne la realizzazione con l'apporto di Euro 15.000,00.- finanziato mediante il gettito dell'imposta di soggiorno, subordinatamente al pernottamento dei partecipanti (atleti, accompagnatori, tecnici, ufficiali di gara, ...) nelle strutture ricettive del Comune di Trieste, con copertura finanziaria sull'annualità 2021 del Bilancio triennale 2021 – 2023, a carico del capitolo 189610 "Eventi, pubblicità e trasferte nel campo del turismo - finanziati dall'imposta di soggiorno";

che l'importo residuo di Euro 15.000,00.- trova copertura finanziaria sull'annualità 2021 del Bilancio triennale 2021 – 2023, a carico del capitolo 160210 "Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura";

dato atto, pertanto, della necessità di individuare un operatore economico cui affidare il servizio di hospitality a supporto dell'evento "AIR – Adriatica Ionica Race – 3<sup>a</sup> edizione", relativo alla gestione dell'ospitalità dei partecipanti (atleti, accompagnatori, tecnici e ufficiali di gara) nelle strutture alberghiere cittadine;

rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento del servizio risulta inferiore a Euro 40.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e delle Linee Guida ANAC n. 4, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività dell'azione amministrativa;

vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) ovvero altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da Euro 5.000,00.- ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

valutato, pertanto, di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto mediante RdO sulla piattaforma eAppaltiFVG rivolta ad un unico Operatore Economico, garantendo tuttavia il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti;

individuato quale operatore economico idoneo allo svolgimento del servizio richiesto la ditta Discovering Veneto s.r.l. (con sede legale a Treviso in via Asolana 6 - C.F./p.Iva 04868860265);

dato atto che mediante apposita RdO (rif\_25860) sulla piattaforma eAppaltiFVG è stato chiesto a Discovering Veneto s.r.l. di presentare, entro e non oltre le ore 11.00 dell'11 giugno 2021, la propria migliore offerta economica per il servizio di hospitality a supporto dell'evento "AIR – Adriatica Ionica Race – 3<sup>a</sup> edizione", relativo alla gestione dell'ospitalità dei partecipanti (atleti, accompagnatori, tecnici e ufficiali di gara) nelle strutture alberghiere della città, a fronte di un importo a base d'appalto di Euro 30.000,00.- Iva inclusa;

verificata la regolarità della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica, presentata dalla Società sopra indicata, nei termini fissati, pari all'importo di Euro 30.000,00.- Iva inclusa;

precisato che i rapporti contrattuali tra il Fornitore e la Stazione appaltante sono regolati dal

Responsabile del procedimento dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	

documento denominato Capitolato speciale d'appalto, allegato alla suddetta RdO;

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 30.000,00.- Iva inclusa per il servizio di hospitality a supporto dell'evento "AIR – Adriatica Ionica Race – 3<sup>a</sup> edizione", relativo alla gestione dell'ospitalità dei partecipanti (atleti, accompagnatori, tecnici e ufficiali di gara) nelle strutture alberghiere cittadine;

di affidare alla ditta Discovering Veneto s.r.l. (con sede legale a Treviso in via Asolana 6 – C.F./p.Iva 04868860265) il suddetto servizio per l'importo complessivo di Euro 30.000,00.- Iva inclusa;

di dare atto che Discovering Veneto s.r.l. dovrà allegare alla propria fattura un elenco dettagliato dei pernottamenti ("rooming list"), riportante l'indicazione delle strutture ricettive cittadine ospitanti, con il numero e la tipologia delle camere utilizzate e il numero e la tipologia dei relativi ospiti;

di dare atto che la liquidazione della fattura di Discovering Veneto s.r.l. è subordinata all'avvenuto pagamento (documentato) di quanto dovuto alle strutture alberghiere cittadine per l'ospitalità dei partecipanti all'evento "AIR – Adriatica Ionica Race – 3<sup>a</sup> edizione";

dato atto che:

- il servizio sopra descritto verrà a scadenza nell'anno 2021;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2021 - Euro 30.000,00.- Iva inclusa;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D. Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D. Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 30.000,00.- Iva inclusa per il servizio di hospitality a supporto dell'evento "AIR – Adriatica Ionica Race – 3<sup>a</sup> edizione", relativo alla gestione dell'ospitalità dei partecipanti (atleti, accompagnatori, tecnici e ufficiali di gara) nelle strutture alberghiere della città;

2. di affidare alla ditta Discovering Veneto s.r.l. (con sede legale a Treviso in via Asolana 6 – C.F./p.Iva 04868860265) il servizio di cui al punto 1. per l'importo complessivo di Euro 30.000,00.- Iva inclusa;

Responsabile del procedimento dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	

3. di dare atto che Discovering Veneto s.r.l. dovrà allegare alla propria fattura un elenco dettagliato dei pernottamenti ("rooming list"), riportante l'indicazione delle strutture ricettive cittadine ospitanti, con il numero e la tipologia delle camere utilizzate e il numero e la tipologia dei relativi ospiti;

4. di dare atto che la liquidazione della fattura di Discovering Veneto s.r.l. è subordinata all'avvenuto pagamento (documentato) di quanto dovuto alle strutture alberghiere cittadine per l'ospitalità dei partecipanti all'evento "AIR – Adriatica Ionica Race – 3<sup>a</sup> edizione"

5. di precisare che:

- il contratto, previa effettuazione dei controlli ex lege ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, verra' stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di corrispondenza anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 81bis c.1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il corrispettivo verra' liquidato secondo le modalita' previste all'art. 5 del Capitolato Speciale d'appalto allegato alla RdO (rif\_25860);

6. di impegnare la spesa complessiva di Euro 30.000,00.- Iva inclusa ai capitoli di seguito indicati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00189610	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE NEL CAMPO DEL TURISMO - FINANZIATI DALL'IMPOSTA DI SOGGIORNO	02370	U.1.03.02.02.005	00011	07282	N	15.000,00	2021:15000,00;
2021	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.005	00012	03228	N	15.000,00	2021:15000,00;

7. di dare atto che:

- il servizio sopra descritto verrà a scadenza nell'anno 2021;
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2021 - Euro 30.000,00.- Iva inclusa;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
PROMOZIONE TURISTICA,  
EVENTI CULTURALI E SPORTIVI  
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Manila Zanolla	Tel: 0406758796	E-mail: manila.zanolla@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 14/06/2021 00:03:39

IMPRONTA: A6643CEB3C1354CA6DF56254F4BC4E8D7F398F00CFB7614658B7D46C80ABA21F  
7F398F00CFB7614658B7D46C80ABA21FDA5BCBF5A50B003107242826A29485DB  
DA5BCBF5A50B003107242826A29485DB7F4B58BB27C79BD4386EC685979EE352  
7F4B58BB27C79BD4386EC685979EE352BA4E8A0662278D57DA77CD9EFBD7304E