



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 2859 / 2020

Prot. Corr. n. 17/20 – 9/1/6 – 32 (23088)

OGGETTO: Impegno di spesa di € 300.000,00 sul bilancio 2021, per l'assegnazione di borse lavoro (tirocini formativi) in favore di minori e/o di giovani adulti in situazione di disagio, previste dalla Deliberazione Consiliare n. 36/1999 modificata dalla determinazione dirigenziale n. 927/2017, con la quale è stato approvato il "Progetto Tecnico organizzativo per l'erogazione di percorsi propedeutici all'integrazione sociale e lavorativa: <<Borse lavoro a favore di giovani (minori o in età di apprendistato) in situazione di difficoltà, disagio e/o svantaggio sociale>>" modificato dalla determinazione dirigenziale n. 2857/2020, e di € 16.900,00 per il rimborso delle spese previste dall'art. 6 del Progetto Tecnico.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 36 d.d. 26.04.1999, che approva le linee guida per le borse di formazione lavoro, indirizzate a minori che abbiano assolto l'obbligo scolastico, nonché ai giovani fino ai ventuno anni e che, in specifiche occasioni individuate dal Direttore di Servizio e per serie finalità preventive, possono superare di norma l'età individuata, specie se attinenti a situazioni di difficoltà del nucleo familiare;
- la determinazione dirigenziale n. 927 d.d. 03.07.2017 con la quale è stato approvato il Progetto Tecnico organizzativo per l'erogazione di percorsi propedeutici all'integrazione sociale e lavorativa "Borse lavoro a favore di giovani (minori o in età di apprendistato) in situazione di difficoltà, disagio e/o svantaggio sociale";
- la determinazione dirigenziale n. 2857/2020 con la quale sono state approvate le modifiche apportate al Progetto tecnico organizzativo per l'erogazione di percorsi propedeutici all'integrazione sociale e lavorativa "Borse Lavoro a favore di giovani (minori o in età di apprendistato) in situazione di difficoltà, disagio e/o svantaggio sociale".

dato atto che le borse lavoro rivolte ai giovani (minori o in età di apprendistato) sono percorsi personalizzati propedeutici all'integrazione sociale e lavorativa mirati alla formazione, all'orientamento, alla conoscenza del Sistema Lavoro attraverso l'acquisizione della capacità di rapportarsi con il mondo del lavoro e con le sue "regole", e attraverso lo sviluppo di abilità e specifiche competenze spendibili in situazione lavorativa;

richiamati anche :

| | | | |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento:dott.ssa Ambra de Candido | Tel: 0406754374 | E-mail: ambra.de,candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rosella Apollonio | Tel: 0406754387 | E-mail: rosella,apollonio@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Marina Benci | Tel: 0406754872 | E-mail: marina.benci@comune.trieste.it | |

- l'art. 183 comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, in merito alla possibilità di assunzione di impegni pluriennali;
- l'art. 13, I^{ma} comma – in particolare le funzioni amministrative comunali in materia di servizi alla persona e alla comunità – del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

considerato che si tratta di un intervento a tempo determinato, che non configura in alcun modo rapporto di lavoro fra l'azienda ospitante e la persona che usufruisce della borsa lavoro (tirocinio inclusivo), la quale gode della copertura assicurativa INAIL e per responsabilità civile, attivate a cura del Comune di Trieste;

dato atto che l'individuazione dei beneficiari avviene, prevalentemente, su indicazione del Servizio Sociale Territoriale ed è conservato agli atti, di questi uffici, l'elenco dei giovani per i quali è prevista la prosecuzione o l'attivazione dell'intervento di cui trattasi;

dato atto inoltre, che le richieste provenienti dal Servizio Sociale Territoriale per questo tipo di intervento sono in continuo aumento, perchè legate alla negativa congiuntura economica, che ha reso le famiglie più fragili ed esposte al rischio di povertà, per cui l'intervento di borsa lavoro/tirocinio di formazione rivolto ai giovani, seppure a tempo determinato, può costituire un valido aiuto sia per le famiglie stesse, che per l'integrazione progressiva e qualificata del giovane nel mondo del lavoro;

considerato che i giovani attualmente in lista d'attesa sono molti e per essi sono già state individuate le aziende disponibili al loro accoglimento in borsa lavoro (tirocinio inclusivo), tenuto conto anche delle aspettative delle famiglie monogenitoriali o dei nuclei familiari composti da giovani in situazioni di disagio, che hanno già figli a carico e che potrebbero contare su questo beneficio economico, in molti casi determinante per il pagamento di utenze varie e per le normali necessità della vita quotidiana;

considerato anche, che una interruzione del servizio causerebbe un ulteriore disagio ai giovani sia già impiegati in percorsi formativi e/o di integrazione lavorativa sia per quelli in lista d'attesa, che potrebbero contare su questo beneficio economico e formativo, nonchè propedeutico all'auspicabile ingresso nel mondo del lavoro;

atteso pertanto di impegnare per tali finalità l'importo di € 300.000,00 a carico del bilancio 2021, al capitolo 00262900: "Assegni e sussidi assistenziali per il Servizio Domiciliarità (disabili)", per garantire la copertura finanziaria dei percorsi già in essere, e destinati a proseguire nel 2021, per l'attivazione di nuovi interventi e per poter far fronte alle necessità inderogabili ed urgenti riguardanti i servizi e gli interventi attuati in favore dei soggetti minorenni e dei giovani adulti, al fine di permettere una programmazione adeguata dei progetti personalizzati, che garantisca la continuità dei servizi rientranti fra le funzioni fondamentali di competenza comunale, indicate nelle norme statali sopra richiamate, demandando a successivi provvedimenti della responsabile della P.O. Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo l'attivazione degli interventi di cui trattasi, nonché la liquidazione delle relative provvidenze economiche;

rilevata altresì la necessità di impegnare l'importo di € 16.900,00 a carico del bilancio 2021, al capitolo sopra indicato, per il rimborso delle spese, in favore dei giovani per i quali il progetto formativo lo preveda, di abbonamenti mensili al trasporto pubblico locale, secondo quanto previsto dall'art. 6 del "Progetto tecnico organizzativo per l'erogazione di percorsi propedeutici all'integrazione sociale e lavorativa: <<Borse lavoro a favore di giovani (minori o in età di apprendistato) in situazione di difficoltà, disagio e/o svantaggio sociale>>", approvato con la Determinazione dirigenziale n. 927/2017 e modificato dalla determinazione dirigenziale n. 2857/2020;

considerato di demandare a successivi atti le nuove integrazioni e gli aggiornamenti degli impegni in questione, in conseguenza dell'attivazione di nuovi percorsi o all'effettuazione di nuove proroghe dei percorsi già in essere, compatibilmente con eventuali ulteriori disponibilità finanziarie a bilancio;

dato atto che:

verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni INAIL e per la responsabilità civile

| | | | |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento:dott.ssa Ambra de Candido | Tel: 0406754374 | E-mail: ambra,de,candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rosella Apollonio | Tel: 0406754387 | E-mail: rosella,apollonio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Marina Benci | Tel: 0406754872 | E-mail: marina.benci@comune.trieste.it | |

verso terzi;

- l'attivazione degli interventi di cui trattasi, nonché la liquidazione delle relative provvidenze economiche saranno definite con provvedimento della responsabile della P.O. Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo;

dato altresì atto che:

- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza entro il 2021;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

visti:

- l'articolo 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/00;
- l'articolo 131 dello Statuto Comunale

DETERMINA

1. di approvare, la spesa di € 316.900,00 a carico del bilancio 2021, per gli interventi di borsa lavoro (tirocinio inclusivo) in favore di minori di età e di giovani adulti indicati nell'elenco allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di quelli che verranno attivati successivamente, per i motivi evidenziati nelle premesse, che qui si intendono integralmente richiamati;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 316.900,00 ai capitoli di seguito elencati:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|---|-------|-----------|-----------|----------|-----|------------|-----------------|
| 2021 | 00262900 | ASSEGNI E SUSSIDI ASSISTENZIALI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI) | 02556 | | 00007 | 05954 | N | 300.000,00 | 2021:300.000,00 |
| 2021 | 00262900 | ASSEGNI E SUSSIDI ASSISTENZIALI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI) | 02556 | | 00007 | 05954 | N | 16.900,00 | 2021:16.900,00 |

3. di dare atto che, secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza entro il 31 dicembre 2021;

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa complessiva in argomento è il seguente:

| | | | |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido | Tel: 0406754374 | E-mail: ambra.de,candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rosella Apollonio | Tel: 0406754387 | E-mail: rosella,apollonio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Marina Benci | Tel: 0406754872 | E-mail: marina.benci@comune.trieste.it | |

1. anno 2021 - € 300.000,00
2. anno 2021 - € 16.900,00

6. di dare atto che le attivazioni dei percorsi o progetti, le cui spese vengono impegnate con il presente provvedimento, saranno definite con determinazione della responsabile della P.O. Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo;

7. di dare atto che verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni INAIL e per responsabilità civile verso terzi;

8. di approvare le liquidazioni e i pagamenti delle borse lavoro (tirocini inclusivi) in questione, che verranno autorizzati con successivi provvedimenti della responsabile della P.O. Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo.

Allegati:

Beneficiari BL Giovani.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Ambra de Candido

| | |
|--|---|
| <i>Trieste, vedi data firma digitale</i> | <i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i> |
|--|---|

| | | | |
|---|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento:dott.ssa Ambra de Candido | Tel: 0406754374 | E-mail: ambra.de,candido@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rosella Apollonio | Tel: 0406754387 | E-mail: rosella,apollonio@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Marina Benci | Tel: 0406754872 | E-mail: marina.benci@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE CANDIDO AMBRA

CODICE FISCALE: DCNMBR60M67L424P

DATA FIRMA: 02/12/2020 14:26:15

IMPRONTA: 26E0CA9A8DACB0127435BA950590C82F41800382C31CA12E9DB514076FAA59EA
41800382C31CA12E9DB514076FAA59EA3B6246E5042B6DEBF1108044F49E0895
3B6246E5042B6DEBF1108044F49E089544DCEA74CB12EB95A1B9B8F30F0D29EC
44DCEA74CB12EB95A1B9B8F30F0D29EC91C3BCC3A74F68C1232FF80FCC8C734B