



comune di trieste

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

# 2021-2023

## VARIAZIONE

*A parziale modifica/integrazione degli obiettivi Peg  
di cui alla D.G. n. 283 dd. 01/07/2021*

**Trieste**

## AT000 - CdC - Segreteria Generale

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività di sviluppo</i>	21-AT000.SG1 - Attuazione della trasparenza	1,00			
	21-AT000.SG4 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	1,00			
<b>Totale</b>		<b>2,00</b>			

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività ordinaria</i>	21-AT000.004 - Indennità dei componenti del consiglio comunale. Analisi comparativa della spesa per delle indennità per il periodo della consiliatura	1,00			
<i>Attività di sviluppo</i>	21-AT000.SG3 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	1,00			
<b>Totale</b>		<b>2,00</b>			

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1099 le altre azioni

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività di sviluppo</i>	21-AT000.SG2 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	1,00			
<b>Totale</b>		<b>1,00</b>			

### Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività ordinaria</i>	14-SA100.005 - Iter procedimentale deliberazioni supporto giuridico tecnico-procedurale alla struttura	9,00			
	14-SA100.006 - Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali	9,00			
	21-AT000.002 - Consultazioni elettorali. Elezioni amministrative 2021	9,00			
<b>Totale</b>		<b>27,00</b>			

## AT000 - CdC - Vicesegreteria Generale

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività di sviluppo</i>	21-AT000.VS1 - Attuazione della trasparenza	1,00			
	21-AT000.VS4 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	1,00			
<b>Totale</b>		<b>2,00</b>			

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività ordinaria</i>	14-SA100.002 - Valutazione	1,00			
	14-SA100.003 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni	1,00			
	14-SA100.015 - Organizzazione	1,00			
<i>Attività di sviluppo</i>	21-AT000.VS3 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	1,00			
<b>Totale</b>		<b>4,00</b>			

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1099 le altre azioni

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività di sviluppo</i>	21-AT000.VS2 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	1,00			
<b>Totale</b>		<b>1,00</b>			

### Tema : 12 Cultura e eventi - Azione : 12099 Le altre azioni

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività ordinaria</i>	14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.	8,00			
<b>Totale</b>		<b>8,00</b>			

### Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività ordinaria</i>	14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocinii	9,00			
<b>Totale</b>		<b>9,00</b>			

## DK000 - Cdc - Direzione - Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione

		Peso	2021	2022	2023
Attività di sviluppo	18-AK000.001 - Attuazione della trasparenza	3,00			
	20-DK000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	2,00			
<b>Totale</b>		<b>5,00</b>			

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano

		Peso	2021	2022	2023
Attività di sviluppo	19-AK000.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	2,01			
<b>Totale</b>		<b>2,01</b>			

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1099 le altre azioni

		Peso	2021	2022	2023
Attività di sviluppo	15-AO000.011 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	4,00			
<b>Totale</b>		<b>4,00</b>			

### Tema : 9 Urbanistica, lavori pubblici e mobilità - Azione : 9003 I Lavori Pubblici

		Peso	2021	2022	2023
Attività ordinaria	_14-SF800.003 - Gestione Project Financing	7,00			
<b>Totale</b>		<b>7,00</b>			

### Tema : 9 Urbanistica, lavori pubblici e mobilità - Azione : 9099 Le altre azioni

		Peso	2021	2022	2023
Attività ordinaria	_14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici	3,00			
Attività di miglioramento	17-AO000.02 - Manutenzione per 'Altre infrastrutture per ambiente e territorio' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	4,00			
Attività di sviluppo	16-AO000.002 - reperimento delle entrate in conto capitale	4,00			
<b>Totale</b>		<b>11,00</b>			

### Tema : 18 Sport - Azione : 18099 Le altre azioni

		Peso	2021	2022	2023
Attività di miglioramento	15-AO000.012 - Manutenzione per 'Sport e Spettacolo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	20,00			
<b>Totale</b>		<b>20,00</b>			

### Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99005 Demanio e Patrimonio

		Peso	2021	2022	2023
Attività ordinaria	14-AC000.007 - Approvazione e attuazione piano valorizzazioni e alienazioni	9,00			
<b>Totale</b>		<b>9,00</b>			

### Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali

		Peso	2021	2022	2023
Attività ordinaria	18-AU000.008 - Acquisire la proprietà dell'immobile ex caserma di via Rossetti	9,00			
<b>Totale</b>		<b>9,00</b>			

### Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99099 Le altre gestioni consolidate

		Peso	2021	2022	2023
Attività di	18-AK000.002 - Reperimento delle entrate correnti	2,70			

sviluppo

extratributarie affidate con il PEG



## SK600 - Cdc - Edilizia Scolastica e Sportiva, Programmi Complessi

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività di sviluppo</i>	18-SK200.001 - Attuazione della trasparenza	3,00			
	<b>Totale</b>	<b>3,00</b>			

### Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività di sviluppo</i>	19-SK200.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	2,01			
	<b>Totale</b>	<b>2,01</b>			

### Tema : 8 I servizi educativi - Azione : 8001 Nuovi asili nido

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività di miglioramento</i>	17-SO300.004 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	100,00			
	<b>Totale</b>	<b>100,00</b>			

### Tema : 9 Urbanistica, lavori pubblici e mobilità - Azione : 9001 L'urbanistica

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività di miglioramento</i>	21-SK600.001 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	9,00			
	<b>Totale</b>	<b>9,00</b>			

### Tema : 9 Urbanistica, lavori pubblici e mobilità - Azione : 9003 I Lavori Pubblici

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività ordinaria</i>	14-SF800.001 - Manutenzione edifici scolastici	9,00			
	14-SF800.003 - Gestione Project Financing	7,00			
<i>Attività di miglioramento</i>	17-SO300.002 - Ristrutturazione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	9,00			
	17-SO300.003 - Ristrutturazione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	9,00			
	17-SO300.005 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	7,00			
	17-SO300.006 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	7,00			
	17-SO300.007 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	9,00			
<i>Attività di sviluppo</i>	14-SF800.014 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	9,00			
	14-SF800.015 - reperimento delle entrate in conto capitale	9,00			
	15-SF800.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	9,00			
	20-SK600.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	9,00			
	<b>Totale</b>	<b>93,00</b>			

### Tema : 9 Urbanistica, lavori pubblici e mobilità - Azione : 9099 Le altre azioni

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività ordinaria</i>	14-AM000.004 - Piano Città: controllo, monitoraggio e gestione convenzione con il MIT	5,00			
	14-AM000.005 - PRUSST: controllo, monitoraggio e	5,00			

	gestione accordo di progr. Con MIT			
	14-AM000.006 - Programma innovativo porti e stazioni - Controllo, monitoraggio e gestione prot.d'intesa con MIT	5,00		
	14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici	3,00		
	17-SO300.020 - Programma di riqualificazione della periferia Nord-Est - Rozzol Melara	3,00		
<i>Attività di miglioramento</i>	17-SO300.008 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	5,00		
	17-SO300.009 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	3,00		
	<b>Totale</b>	<b>29,00</b>		

**Tema : 18 Sport - Azione : 18099 Le altre azioni**

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività di miglioramento</i>	17-SO300.011 - Manutenzione per 'Sport e Spettacolo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	20,00			
	<b>Totale</b>	<b>20,00</b>			

**Tema : 19 Rapporto tra le istituzioni - Azione : 19099 Le altre azioni**

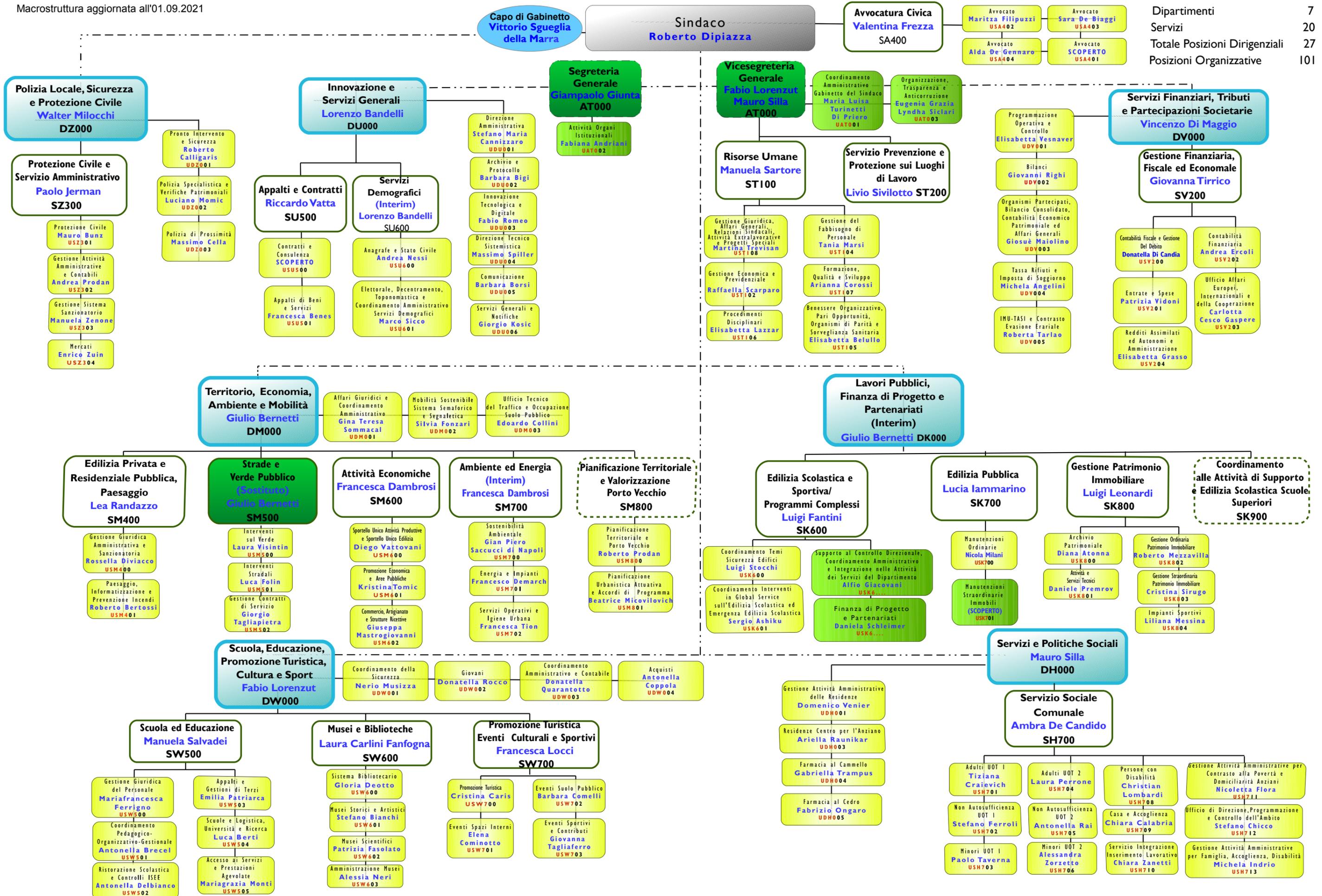
		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività ordinaria</i>	14-AM000.001 - PISUS: controllo e monitoraggio di tutte le attività e gestione convenzione con la Regione	33,00			
	<b>Totale</b>	<b>33,00</b>			

**Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99002 Ambiente ed Energia**

		Peso	2021	2022	2023
<i>Attività ordinaria</i>	14-AM000.003 - POD	25,00			
	<b>Totale</b>	<b>25,00</b>			

# STRUTTURE VIGENTI AL 1° SETTEMBRE 2021

*(D.G. n. 338 del 05/08/2021)*



## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021

### Variazione a seguito modifica Macrostruttura D.G. 338 d.d. 05/08/2021

**AT000 - CdC - Direzione Generale e Risorse Umane (AT000CDC)**

<b>_14-SA100.002 - Valutazione</b>	ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/08/2017 - 04/08/2021
Peso : 7.0		
Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano		

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
1 - Valutazione dei dirigenti e delle posizioni organizzative: anno di valutazione 2020	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	100.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Fase endoprocedimentale				

<b>_14-SA100.003 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni</b>	ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/08/2017 - 04/08/2021
Peso : 12.0		
Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano		

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
2 - Predisposizione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 e impostazione del monitoraggio dell'attuazione	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	50.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Fase endoprocedimentale				

3 - Approvazione del Piano di Auditing 2021-2022, attuazione del piano di auditing 2020 e predisposizione specifiche check list sulla gestione dell'emergenza	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	50.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Fase endoprocedimentale				

<b>_14-SA100.005 - Iter procedimentale deliberazioni supporto giuridico tecnico-procedurale alla struttura</b>	ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/08/2017 - 04/08/2021
Peso : 6.0		
Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali		

COMUNE DI TRIESTE

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
1 - consulenza trasversale ai dipartimenti	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	100.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Attività continuativa				
<hr/>					
<b>_14-SA100.006 - Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali</b>		ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/08/2017 - 04/08/2021		
Peso : 5.0					
Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali					
Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
2 - trasparenza: attuazione obblighi per gli amministratori locali D. Lgs n. 33/2013 in contemperazione con le norme sulla riservatezza contenute nel GDPR 2016/679, consulenza agli amministratori locali	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	60.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Attività continuativa				
<hr/>					
3 - incompatibilita'/inconferibilita' e status degli amministratori locali: monitoraggio evoluzione normativa nazionale e regionale applicabile agli amministratori locali e nominati e designati in rappresentanza dell'ente e adempimenti connessi	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	40.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Attività continuativa				
<hr/>					
<b>_14-SA100.015 - Organizzazione</b>		ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/08/2017 - 04/08/2021		
Peso : 6.0					
Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano					
Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo

COMUNE DI TRIESTE

4 - Determinazione delle risorse finanziarie per la retribuzione accessoria dei dirigenti per l'anno 2021	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	50.0	X
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
Rispetto dei tempi		Verifica puntualità			
<i>Determinazione delle risorse finanziarie per la retribuzione accessoria dei dirigenti per l'anno 2021</i>		<i>Entro il 04/08/2021</i>			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Fase endoprocedimentale				
5 - Predisposizione atti relativi alla convenzione tra i comuni dell'ex UTI Giuliana e per lo svolgimento di una procedura per l'affidamento del servizio di responsabile della protezione dei dati (RDP) - Data Protection Officer (DPO) e adozione della determina di indizione della gara	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	50.0	X
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Fase endoprocedimentale				
<b>_14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.</b>					
Peso : 7.0			Durata : 01/08/2017 - 04/08/2021		
<i>Strategia : Tema : 12 Cultura e eventi - Azione : 12099 Le altre azioni</i>					
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
1 - Definizione degli importi da erogare ( anche con verifica dei rendiconti di spesa, ove previsto) a titolo di contributi all'attività dei maggiori teatri cittadini ( Teatri Stabili e Fondazioni)	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	20.0	X
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Fase endoprocedimentale				
2 - Predisposizione e sottoscrizione degli atti di concessione e liquidazione degli importi assegnati	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	80.0	X

COMUNE DI TRIESTE

<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto
<i>Stato di Attuazione</i>		
04/08/2021	Fase endoprocedimentale	

<b>_14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocinii</b>	<i>ATTIVITA' ORDINARIA</i>	Durata : 01/08/2017 - 04/08/2021
Peso : 15.0		
<i>Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali</i>		

<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
3 - Concessione di coorganizzazioni, benefici, provvidenze in base al vigente regolamento e delle sale teatrali a noleggio gratuito con aggiornamento costante delle evidenze degli utilizzi effettuati per ciascuna sala teatrale	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	75.0	<b>X</b>

<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto
<i>Stato di Attuazione</i>		
04/08/2021	Attività continuativa	

4 - Concessione del patrocinio in base a quanto disposto dal vigente regolamento	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	25.0	<b>X</b>
--	---	---------------------------------	-------------------------	------	----------

<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto
<i>Stato di Attuazione</i>		
04/08/2021	Attività continuativa	

<b>_18-AT000.003 - Ricognizione e liquidazione delle quote associative dovute</b>	<i>ATTIVITA' ORDINARIA</i>	Durata : 01/01/2018 - 04/08/2021
Peso : 3.0		
<i>Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali</i>		

<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
5 - Acquisizione degli atti necessari alla quantificazione delle quote associative dovute	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	30.0	<b>X</b>

<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto
<i>Stato di Attuazione</i>		
04/08/2021	Attività conclusa	

6 - Predisposizione degli atti d'impegno di spesa e conseguente liquidazione delle quote associative	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	70.0	<b>X</b>
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Attività conclusa				
<b>_21-AT000.001 - Modifiche al Regolamento del Consiglio comunale. Disciplina delle sedute in Videoconferenza</b>					
Peso : 2.0		ATTIVITA' ORDINARIA		Durata : 01/01/2021 - 04/08/2021	
<i>Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali</i>					
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
4 - raccolta documentazione	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	100.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Attività conclusa				
<b>_21-AT000.002 - Consultazioni elettorali. Elezioni amministrative 2021</b>					
Peso : 6.0		ATTIVITA' ORDINARIA		Durata : 01/01/2021 - 04/08/2021	
<i>Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali</i>					
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
5 - studio normativa e circolari di riferimento e coordinamento attività di propaganda elettorale	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	50.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
04/08/2021	Attività continuativa				
6 - gestione e tenuta calendario eventi elettorali e contestuale attività di comunicazione e implementazione sezione in Rete Civica; contatti e collaborazione con Prefettura, Uffici comunali e Forze dell'Ordine	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	50.0	<b>X</b>

COMUNE DI TRIESTE

<i>Indicatore</i>	<i>Tipologia</i>
esecuzione dell'azione	Fatto/Non Fatto
<i>Stato di Attuazione</i>	
04/08/2021      Attività continuativa	

<b>_21-AT000.003 - Dematerializzazione degli atti di indirizzo e sindacato ispettivo consiliari</b>	<i>ATTIVITA' ORDINARIA</i>	Durata : 01/01/2021 - 04/08/2021
Peso : 5.0		
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano</i>		

<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
7 - creazione format di gestione mozioni/interrogazioni	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	50.0	<b>X</b>

<i>Indicatore</i>	<i>Tipologia</i>
esecuzione dell'azione	Fatto/Non Fatto
<i>Stato di Attuazione</i>	
04/08/2021      Attività conclusa	

8 - gestione cartelle condivise istruttoria documenti e attribuzioni	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	50.0	<b>X</b>
--	--------------------------------------	---------------------------------	-------------------------	------	----------

<i>Indicatore</i>	<i>Tipologia</i>
esecuzione dell'azione	Fatto/Non Fatto
<i>Stato di Attuazione</i>	
04/08/2021      Attività conclusa	

<b>_21-AT000.004 - Indennità dei componenti del consiglio comunale. Analisi comparativa della spesa per delle indennità per il periodo della consiliatura</b>	<i>ATTIVITA' ORDINARIA</i>	Durata : 01/01/2021 - 04/08/2021
Peso : 5.0		
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano</i>		

<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
9 - creazione e implementazione foglio di calcolo relativo all'andamento mensile di spesa	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	50.0	<b>X</b>

COMUNE DI TRIESTE

<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
<i>Stato di Attuazione</i>						
04/08/2021	Attività continuativa					
10 - comparazione spesa con le indennità di presenza, predisposizione grafica	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 - 04/08/2021	50.0	<b>X</b>	
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
<i>Stato di Attuazione</i>						
04/08/2021	Attività continuativa					
<b>_21-AT000.005 - Albo Nominati/Designati ex art. 50 Tuel : riorganizzazione sulla base del concetto di "rappresentanza"</b>		ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/01/2021 - 04/08/2021			
Peso : 6.0						
Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano						
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>	
11 - Riformulazione dell'Albo rispetto alla nuova suddivisione rappresentanti enti/aziende/istituzioni sulla base della natura giuridica	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 - 04/08/2021	100.0	<b>X</b>	
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
<i>Stato di Attuazione</i>						
04/08/2021	Attività conclusa					
<b>_14-SL000.019 - Attuazione della trasparenza</b>		ATTIVITA' DI SVILUPPO	Durata : 01/08/2017 - 04/08/2021			
Peso : 4.0						
Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione						
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>	
7 - Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato con D.G. n. 119 d.d. 25/03/2021	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area (B0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 - 04/08/2021	100.0	<b>X</b>	

COMUNE DI TRIESTE

<i>Indicatore</i>	<i>Tipologia</i>
esecuzione dell'azione	Fatto/Non Fatto
<i>Stato di Attuazione</i>	
04/08/2021      Attività continuativa	

<b>_15-SA100.016 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate</b>	<i>ATTIVITA' DI SVILUPPO</i>	Durata : 01/08/2017 - 04/08/2021
Peso : 4.0		
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1099 le altre azioni</i>		

<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
9 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse e comunicazione all'ufficio Bilanci anche negativa	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area (B0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	100.0	<b>X</b>

<i>Indicatore</i>	<i>Tipologia</i>
Rispetto dei tempi	Verifica puntualità
<i>Verifica dell'utilizzazione delle risorse nei termini stabiliti</i>	<i>Entro il 04/08/2021</i>
<i>Stato di Attuazione</i>	
04/08/2021      Attività continuativa	

<b>_19-AT000.005 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione</b>	<i>ATTIVITA' DI SVILUPPO</i>	Durata : 01/01/2019 - 04/08/2021
Peso : 4.0		
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano</i>		

<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
1 - Esame e formalizzazione del flusso dei procedimenti o processi in modo da garantire la tracciabilità e la replicabilità ai sensi dell'art. 9 del codice di comportamento generale	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area (B0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	33.0	<b>X</b>

<i>Indicatore</i>	<i>Tipologia</i>
Raggiungimento valore minimo	Raggiungimento Target
	<i>Unità di misura</i>
Piano anticorruzione: numero di procedimenti esaminati	Quantità
	<i>Previsto</i>
	1,00
<i>Stato di Attuazione</i>	
04/08/2021      Attività continuativa	

2 - Approfondimento competenze personale attraverso lo svolgimento di corsi di formazione scelti da catalogo piattaforma PA360	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area (B0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021 _ 04/08/2021	33.0	<b>X</b>
--	--	------------------------------	-------------------------	------	----------

COMUNE DI TRIESTE

Note : i dipendenti iscritti alla piattaforma PA360, dovranno svolgere, entro la data di scadenza dell'account (07/10/2021) , due corsi di formazione a scelta tra quelli proposti dal catalogo su materie inerenti le proprie competenze e necessità formative specifiche o inerenti l'ambito anticorruzione, accesso, trasparenza e privacy

B0000 - Servizi di segreteria generale - DIREZIONE DI AREA (B0000)    SEGRETARIO GENERALE    01/01/2021    04/08/2021    33.0  
REGGENTE

Indicatore	Tipologia
Raggiungimento valore minimo	Raggiungimento Target
	Unità di misura      Previsto
Piano anticorruzione: numero corsi formazione svolti	Quantità      2,00
Stato di Attuazione	
04/08/2021      Attività continuativa	

5 - Verifica dei rapporti tra l'Ente e soggetti terzi contraenti/concessionari/destinatari di autorizzazioni/beneficiari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondo grado).

B0000 - Servizi di segreteria generale - DIREZIONE DI AREA (B0000)    SEGRETARIO GENERALE    01/01/2021    04/08/2021    34.0    **X**  
REGGENTE

Note : : La verifica delle eventuali relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, i dipendenti, i soggetti terzi e i dirigenti e dipendenti del Comune che non svolgano mere mansioni esecutive, viene effettuata attraverso dichiarazione sostitutiva da parte dei dipendenti interessati. Ogni struttura interessata effettuerà il controllo per gli appalti che superano la soglia dei 500.000 Euro e su una percentuale del 10% per gli acquisti che non superano i 2.000 Euro (comunque almeno una unità).

Indicatore	Tipologia
esecuzione dell'azione	Fatto/Non Fatto
Stato di Attuazione	
04/08/2021      Attività continuativa	

**20-AT000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili**      ATTIVITA' DI SVILUPPO      Durata : 01/01/2020 - 04/08/2021  
Peso : 3.0  
Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
13 - Avvio attività di ricognizione straordinaria dei beni mobili esistenti Note : ciascuna Struttura, attraverso i Referenti individuati nell'anno 2020 o per il tramite di ulteriori risorse all'uopo designate (trattandosi di attività di carattere prettamente operativo), dovrà dare avvio all'attività di ricognizione straordinaria dei	B0000 - Servizi di segreteria generale - DIREZIONE DI AREA (B0000)	SEGRETARIO GENERALE REGGENTE	01/01/2021    04/08/2021	100.0	<b>X</b>

COMUNE DI TRIESTE

beni mobili presenti al fine di riscontrare lo stato dei beni e dei luoghi con le  
evidenze presenti nel DB gestionale. B0000 - Servizi di segreteria generale - DIREZIONE DI AREA (B0000) - SEGRETARIO GENERALE REGGENTE 01/01/2021 04/08/2021 100.0

<i>Indicatore</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>Previsto</i>
Raggiungimento valore minimo del 10% della quantità massima prevista	Raggiungimento Target		
AT000_Inventario beni mobili: ricognizione straordinaria	Quantità		2156,00
<i>Stato di Attuazione</i>			
04/08/2021	Attività continuativa		

---

**DK000 - Cdc - Direzione - Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati (DK000CDC)**

<b>_14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici</b>		ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/01/2019 - 31/08/2021		
Peso : 20.0					
Strategia : Tema : 9 Urbanistica, lavori pubblici e mobilità - Azione : 9099 Le altre azioni					

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
15 - Attività di monitoraggio e coordinamento lavori pubblici	EO000 - Lavori pubblici - Direzione (EO000)	BERNETTI GIULIO	01/01/2021 _ 31/08/2021	100.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
31/08/2021		Attività continuativa			

<b>_14-SF800.003 - Gestione Project Financing</b>		ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/01/2019 - 31/08/2021		
Peso : 20.0					
Strategia : Tema : 9 Urbanistica, lavori pubblici e mobilità - Azione : 9003 I Lavori Pubblici					

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
16 - Attività di gestione degli interventi di partenariato pubblico e privato	EO000 - Lavori pubblici - Direzione (EO000)	BERNETTI GIULIO	01/01/2021 _ 31/08/2021	100.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>			
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto			
<i>Stato di Attuazione</i>					
31/08/2021		Attività continuativa			

<b>AT000 - CdC - Segreteria Generale (AT000_CDC)</b>						
<b>14-SA100.005 - Iter procedimentale deliberazioni supporto giuridico tecnico-procedurale alla struttura</b>		<i>ATTIVITA' ORDINARIA</i>		Durata : 05/08/2021 - 31/12/2022		
Peso : 20.0						
<i>Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali</i>						
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>	
12 - consulenza trasversale ai dipartimenti	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 - 31/12/2021	100.0	<b>X</b>	
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
<b>14-SA100.006 - Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali</b>						
		<i>ATTIVITA' ORDINARIA</i>		Durata : 05/08/2021 - 31/12/2022		
Peso : 20.0						
<i>Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali</i>						
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>	
13 - trasparenza: attuazione obblighi per gli amministratori locali D. Lgs n. 33/2013 in contemperazione con le norme sulla riservatezza contenute nel GDPR 2016/679, consulenza agli amministratori locali	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 - 31/12/2021	60.0	<b>X</b>	
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
14 - incompatibilita'/inconferibilita' e status degli amministratori locali: monitoraggio evoluzione normativa nazionale e regionale applicabile agli amministratori locali e nominati e designati in rappresentanza dell'ente e adempimenti connessi						
		B0003 - Organi istituzionali (B0003)		SEGRETARIO GENERALE		05/08/2021 - 31/12/2021
				40.0	<b>X</b>	
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
<b>21-AT000.002 - Consultazioni elettorali. Elezioni amministrative 2021</b>						
		<i>ATTIVITA' ORDINARIA</i>		Durata : 05/08/2021 - 31/12/2021		
Peso : 25.0						
<i>Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali</i>						
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>	
15 - studio normativa e circolari di riferimento e coordinamento attività di propaganda elettorale	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 - 31/12/2021	50.0	<b>X</b>	

COMUNE DI TRIESTE

<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
16 - gestione e tenuta calendario eventi elettorali e contestuale attività di comunicazione e implementazione sezione in Rete Civica; contatti e collaborazione con Prefettura, Uffici comunali e Forze dell'Ordine	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	50.0	<b>X</b>	
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
<b>21-AT000.004 - Indennità dei componenti del consiglio comunale. Analisi comparativa della spesa per delle indennità per il periodo della consiliatura</b>		<i>ATTIVITA' ORDINARIA</i>	Durata : 05/08/2021 - 31/12/2021			
Peso : 20.0						
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano</i>						
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>	
17 - creazione e implementazione foglio di calcolo relativo all'andamento mensile di spesa	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	50.0	<b>X</b>	
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
18 - comparazione spesa con le indennità di presenza, predisposizione grafica	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	50.0	<b>X</b>	
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
<b>21-AT000.SG1 - Attuazione della trasparenza</b>		<i>ATTIVITA' DI SVILUPPO</i>	Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023			
Peso : 4.0						
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione</i>						
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>	
19 - Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato con D.G. n. 119 d.d. 25/03/2021	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	100.0	<b>X</b>	
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione		Fatto/Non Fatto				
<b>21-AT000.SG2 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate</b>		<i>ATTIVITA' DI SVILUPPO</i>	Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023			
Peso : 4.0						

COMUNE DI TRIESTE

<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1099 le altre azioni</i>						
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>	
20 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse e comunicazione all'ufficio Bilanci anche negativa	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	100.0		<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
Rispetto dei tempi		Verifica puntualità				
Verifica dell'utilizzazione delle risorse		Entro il 30/09/2021				
<b>21-AT000.SG3 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione</b>			<i>ATTIVITA' DI SVILUPPO</i>	Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023		
Peso : 4.0						
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano</i>						
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>	
21 - Esame e formalizzazione del flusso dei procedimenti o processi in modo da garantire la tracciabilità e la replicabilità ai sensi dell'art. 9 del codice di comportamento generale	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	33.0		<b>X</b>
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
Raggiungimento valore minimo		Raggiungimento Target				
		<i>Unità di misura</i>		<i>Previsto</i>		
Piano anticorruzione: numero di procedimenti esaminati		Quantità		1,00		
22 - Approfondimento competenze personale attraverso lo svolgimento di corsi di formazione scelti da catalogo piattaforma PA360	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	33.0		<b>X</b>
Note : i dipendenti iscritti alla piattaforma PA360, dovranno svolgere, entro la data di scadenza dell'account (07/10/2021) , due corsi di formazione a scelta tra quelli proposti dal catalogo su materie inerenti le proprie competenze e necessità formative specifiche o inerenti l'ambito anticorruzione, accesso, trasparenza e privacy						
<i>Indicatore</i>		<i>Tipologia</i>				
Raggiungimento valore minimo		Raggiungimento Target				
		<i>Unità di misura</i>		<i>Previsto</i>		
Piano anticorruzione: numero corsi formazione svolti		Quantità		2,00		
23 - Verifica dei rapporti tra l'Ente e soggetti terzi contraenti/concessionari/destinatari di autorizzazioni/beneficiari, con particolare	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	34.0		<b>X</b>

COMUNE DI TRIESTE

riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).

Note : : La verifica delle eventuali relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, i dipendenti, i soggetti terzi e i dirigenti e dipendenti del Comune che non svolgano mere mansioni esecutive, viene effettuata attraverso dichiarazione sostitutiva da parte dei dipendenti interessati. Ogni struttura interessata effettuerà il controllo per gli appalti che superano la soglia dei 500.000 Euro e su una percentuale del 10% per gli acquisti che non superano i 2.000 Euro (comunque almeno una unità).

B0003 - Organi istituzionali (B0003)

SEGRETARIO GENERALE

05/08/2021

31/12/2021

34.0

*Indicatore*

esecuzione dell'azione

*Tipologia*

Fatto/Non Fatto

**21-AT000.SG4 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili**

ATTIVITA' DI SVILUPPO

Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023

Peso : 3.0

*Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione*

<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
24 - Avvio attività di ricognizione straordinaria dei beni mobili esistenti Note : ciascuna Struttura, attraverso i Referenti individuati nell'anno 2020 o per il tramite di ulteriori risorse all'uopo designate (trattandosi di attività di carattere prettamente operativo), dovrà dare avvio all'attività di ricognizione straordinaria dei beni mobili presenti al fine di riscontrare lo stato dei beni e dei luoghi con le evidenze presenti nel DB gestionale.	B0003 - Organi istituzionali (B0003)	SEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 - 31/12/2021	100.0	<b>X</b>

*Indicatore*

Raggiungimento valore minimo del 10% della quantità massima prevista

*Tipologia*

Raggiungimento Target

*Unità di misura*

*Previsto*

AT000\_Inventario beni mobili: ricognizione straordinaria

Quantità

2156,00

**AT000 - CdC - Vicesegreteria Generale (AT000CDC)**

<b>14-SA100.002 - Valutazione</b>	ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 05/08/2021 - 31/12/2022
Peso : 12.0		
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano</i>		

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
6 - Valutazione dei dirigenti e delle posizioni organizzative: anno di valutazione 2020	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)	VICISEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	100.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i> esecuzione dell'azione		<i>Tipologia</i> Fatto/Non Fatto			

<b>14-SA100.003 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni</b>	ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 05/08/2021 - 31/12/2022
Peso : 20.0		
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano</i>		

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
7 - Predisposizione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 e impostazione del monitoraggio dell'attuazione	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)	VICISEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	50.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i> esecuzione dell'azione		<i>Tipologia</i> Fatto/Non Fatto			

8 - Approvazione del Piano di Auditing 2021-2022, attuazione del piano di auditing 2020 e predisposizione specifiche check list sulla gestione dell'emergenza	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)	VICISEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	50.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i> esecuzione dell'azione		<i>Tipologia</i> Fatto/Non Fatto			

<b>14-SA100.015 - Organizzazione</b>	ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 05/08/2021 - 31/12/2022
Peso : 10.0		
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano</i>		

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
9 - Determinazione delle risorse finanziarie per la retribuzione accessoria dei dirigenti per l'anno 2021	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)	VICISEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	50.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i> Rispetto dei tempi <i>Determinazione delle risorse finanziarie</i>	<i>Entro il 30/09/2021</i>	<i>Tipologia</i> Verifica puntualità			

COMUNE DI TRIESTE

10 - Predisposizione atti relativi alla convenzione tra i comuni dell'ex UTI Giuliana e per lo svolgimento di una procedura per l'affidamento del servizio di responsabile della protezione dei dati (RDP) - Data Protection Officer (DPO) e adozione della determina di indizione della gara

B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo (B0007)

VICESEGRETARIO GENERALE

05/08/2021 \_ 31/12/2021

50.0

X

*Indicatore*  
esecuzione dell'azione

*Tipologia*  
Fatto/Non Fatto

**14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.**  
Peso : 20.0  
*Strategia : Tema : 12 Cultura e eventi - Azione : 12099 Le altre azioni*

ATTIVITA' ORDINARIA

Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
7 - Definizione degli importi da erogare (anche con verifica dei rendiconti di spesa, ove previsto) a titolo di contributi all'attività dei maggiori teatri cittadini (Teatri Stabili e Fondazioni)	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)	VICESEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	20.0	X

*Indicatore*  
esecuzione dell'azione

*Tipologia*  
Fatto/Non Fatto

8 - Predisposizione e sottoscrizione degli atti di concessione e liquidazione degli importi assegnati

C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)

VICESEGRETARIO GENERALE

05/08/2021 \_ 31/12/2021

80.0

X

*Indicatore*  
esecuzione dell'azione

*Tipologia*  
Fatto/Non Fatto

**14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini**  
Peso : 23.0  
*Strategia : Tema : 99 Le gestioni consolidate - Azione : 99006 Organi Istituzionali*

ATTIVITA' ORDINARIA

Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
9 - Concessione di coorganizzazioni, benefici, provvidenze in base al vigente regolamento e delle sale teatrali a noleggio gratuito con aggiornamento costante delle evidenze degli utilizzi effettuati per ciascuna sala teatrale	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)	VICESEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	75.0	X

*Indicatore*  
esecuzione dell'azione

*Tipologia*  
Fatto/Non Fatto

05/08/2021 31/12/2021

COMUNE DI TRIESTE

10 - Concessione del patrocinio in base a quanto disposto dal vigente regolamento	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione (C0000)	VICESEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	25.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i> esecuzione dell'azione		<i>Tipologia</i> Fatto/Non Fatto			
<b>21-AT000.VS1 - Attuazione della trasparenza</b>		ATTIVITA' DI SVILUPPO		Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023	
Peso : 4.0					
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione</i>					
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
14 - Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 approvato con D.G. n. 119 d.d. 25/03/2021	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area (B0000)	VICESEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	100.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i> esecuzione dell'azione		<i>Tipologia</i> Fatto/Non Fatto			
<b>21-AT000.VS2 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate</b>		ATTIVITA' DI SVILUPPO		Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023	
Peso : 4.0					
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1099 le altre azioni</i>					
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
15 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse e comunicazione all'ufficio Bilanci anche negativa	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area (B0000)	VICESEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	100.0	<b>X</b>
<i>Indicatore</i> Rispetto dei tempi Verifica dell'utilizzazione delle risorse		<i>Tipologia</i> Verifica puntualità			
		Entro il 30/09/2021			
<b>21-AT000.VS3 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione</b>		ATTIVITA' DI SVILUPPO		Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023	
Peso : 4.0					
<i>Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1002 Il capitale umano</i>					
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
16 - Esame e formalizzazione del flusso dei procedimenti o processi in modo da garantire la tracciabilità e la replicabilità ai sensi dell'art. 9 del codice di comportamento generale	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area (B0000)	VICESEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	33.0	<b>X</b>

COMUNE DI TRIESTE

<i>Indicatore</i>	<i>Tipologia</i>				
Raggiungimento valore minimo	Raggiungimento Target				
	<i>Unità di misura</i>	<i>Previsto</i>			
Piano anticorruzione: numero di procedimenti esaminati	Quantità	1,00			
<hr/>					
17 - Approfondimento competenze personale attraverso lo svolgimento di corsi di formazione scelti da catalogo piattaforma PA360 Note : i dipendenti iscritti alla piattaforma PA360, dovranno svolgere, entro la data di scadenza dell'account (07/10/2021) , due corsi di formazione a scelta tra quelli proposti dal catalogo su materie inerenti le proprie competenze e necessità formative specifiche o inerenti l'ambito anticorruzione, accesso, trasparenza e privacy	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area (B0000)	VICESEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	33.0	<b>X</b>
	<i>Tipologia</i>				
Raggiungimento valore minimo	Raggiungimento Target				
	<i>Unità di misura</i>	<i>Previsto</i>			
Piano anticorruzione: numero corsi formazione svolti	Quantità	2,00			
<hr/>					
18 - Verifica dei rapporti tra l'Ente e soggetti terzi contraenti/concessionari/destinatari di autorizzazioni/beneficiari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondo grado). Note : La verifica delle eventuali relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci, i dipendenti, i soggetti terzi e i dirigenti e dipendenti del Comune che non svolgano mere mansioni esecutive, viene effettuata attraverso dichiarazione sostitutiva da parte dei dipendenti interessati. Ogni struttura interessata effettuerà il controllo per gli appalti che superano la soglia dei 500.000 Euro e su una percentuale del 10% per gli acquisti che non superano i 2.000 Euro (comunque almeno una unità).	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area (B0000)	VICESEGRETARIO GENERALE	05/08/2021 _ 31/12/2021	34.0	<b>X</b>
	<i>Tipologia</i>				
esecuzione dell'azione	Fatto/Non Fatto				
<hr/>					
<b>21-AT000.VS4 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili</b>		ATTIVITA' DI SVILUPPO		Durata : 05/08/2021 - 31/12/2023	
Peso : 3.0					
Strategia : Tema : 1 Il comune, una casa di vetro - Azione : 1001 Trasparenza Partecipazione e Collaborazione					
<i>Obiettivo</i>	<i>Organigramma</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Durata</i>	<i>Peso</i>	<i>Attivo</i>
19 - Avvio attività di ricognizione straordinaria dei beni mobili esistenti	B0000 - Servizi di segreteria generale -	VICESEGRETARIO	05/08/2021 _ 31/12/2021	100.0	<b>X</b>

COMUNE DI TRIESTE

Note : ciascuna Struttura, attraverso i Referenti individuati nell'anno 2020 o per il tramite di ulteriori risorse all'uopo designate (trattandosi di attività di carattere prettamente operativo), dovrà dare avvio all'attività di ricognizione straordinaria dei beni mobili presenti al fine di riscontrare lo stato dei beni e dei luoghi con le evidenze presenti nel DB gestionale.

Direzione di area (B0000)

GENERALE

05/08/2021 31/12/2021

100.0

<i>Indicatore</i>	<i>Tipologia</i>	
Raggiungimento valore minimo del 10% della quantità massima prevista	Raggiungimento Target	
	<i>Unità di misura</i>	<i>Previsto</i>
AT000_Inventario beni mobili: ricognizione straordinaria	Quantità	2156,00

---

**SK600 - Cdc - Edilizia Scolastica e Sportiva, Programmi Complessi (SK600CDC)**

<b>14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici</b>	ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/09/2021 - 31/12/2022
Peso : 2.0		
Strategia : Tema : 9 Urbanistica, lavori pubblici e mobilità - Azione : 9099 Le altre azioni		

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
39 - Attività di monitoraggio e coordinamento lavori pubblici	N0000 - Lavori pubblici - Direzione (N0000)	FANTINI LUIGI	01/09/2021 _ 31/12/2021	100.0	<b>X</b>

Indicatore	Tipologia
esecuzione dell'azione	Fatto/Non Fatto

<b>14-SF800.003 - Gestione Project Financing</b>	ATTIVITA' ORDINARIA	Durata : 01/09/2021 - 31/12/2022
Peso : 2.0		
Strategia : Tema : 9 Urbanistica, lavori pubblici e mobilità - Azione : 9003 I Lavori Pubblici		

Obiettivo	Organigramma	Responsabile	Durata	Peso	Attivo
40 - Attività di gestione degli interventi di partenariato pubblico e privato	NL002 - Project Financing (NL002)	FANTINI LUIGI	01/09/2021 _ 31/12/2021	100.0	<b>X</b>

Indicatore	Tipologia
esecuzione dell'azione	Fatto/Non Fatto

Elenco Obiettivi Pluriennali per Centro di Costo
--

Dipartimento: AT000-Segreteria Generale

Centro di Costo: AT000 - CdC - Segreteria Generale

Tipologia: Attività Ordinaria

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
14-SA100.005 - Iter procedimentale deliberazioni supporto giuridico tecnico-procedurale alla struttura	20	99.99006
14-SA100.006 - Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali	20	99.99006
21-AT000.002 - Consultazioni elettorali. Elezioni amministrative 2021	25	99.99006
21-AT000.004 - Indennità dei componenti del consiglio comunale. Analisi comparativa della spesa per delle indennità per il periodo della consiliatura	20	1.1002

Tipologia: Prospetto di Sviluppo

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
21-AT000.SG1 - Attuazione della trasparenza	4	1.1001
21-AT000.SG2 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	4	1.1099
21-AT000.SG3 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	4	1.1002
21-AT000.SG4 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	3	1.1001
<b>Totali per Centro di Costo: AT000 - CdC - Segreteria Generale</b>	<b>100</b>	

Dipartimento: AT000-Vicesegreteria Generale

Centro di Costo: AT000 - CdC - Vicesegreteria Generale

Tipologia: Attività Ordinaria

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
14-SA100.002 - Valutazione	12	1.1002
14-SA100.003 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni	20	1.1002
14-SA100.015 - Organizzazione	10	1.1002
14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.	20	12.12099
14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini	23	99.99006

Tipologia: Prospetto di Sviluppo

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
21-AT000.VS1 - Attuazione della trasparenza	4	1.1001
21-AT000.VS2 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	4	1.1099
21-AT000.VS3 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	4	1.1002
21-AT000.VS4 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	3	1.1001

**Totali per Centro di Costo: AT000 - CdC - Vicesegreteria Generale****100**

Dipartimento: DK000-Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

Centro di Costo: DK000 - Cdc - Direzione - Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

Tipologia: Attività Ordinaria

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
14-AC000.007 - Approvazione e attuazione piano valorizzazioni e alienazioni	10	99.99005
18-AU000.008 - Acquisire la proprietà dell'immobile ex caserma di via Rossetti	10	99.99006
_14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici	20	9.9099
_14-SF800.003 - Gestione Project Financing	20	9.9003

Tipologia: Prospetto di Miglioramento

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
15-AO000.012 - Manutenzione per 'Sport e Spettacolo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	10	18.18099
17-AO000.02 - Manutenzione per 'Altre infrastrutture per ambiente e territorio' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	10	9.9099

Tipologia: Prospetto di Sviluppo

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
15-AO000.011 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	3	1.1099
16-AO000.002 - reperimento delle entrate in conto capitale	3	9.9099
18-AK000.001 - Attuazione della trasparenza	4	1.1001
18-AK000.002 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	3	99.99099
19-AK000.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	4	1.1002
20-DK000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	3	1.1001

**Totali per Centro di Costo: DK000 - Cdc - Direzione - Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati**

**100**

Centro di Costo: SK600 - Cdc - Edilizia Scolastica e Sportiva, Programmi Complessi

Tipologia: Attività Ordinaria

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
14-AM000.001 - PISUS: controllo e monitoraggio di tutte le attività e gestione convenzione con la Regione	3	19.19099
14-AM000.003 - POD	3	99.99002
14-AM000.004 - Piano Città: controllo, monitoraggio e gestione convenzione con il MIT	2	9.9099
14-AM000.005 - PRUSST: controllo, monitoraggio e gestione accordo di progr. Con MIT	2	9.9099
14-AM000.006 - Programma innovativo porti e stazioni - Controllo, monitoraggio e gestione prot.d'intesa con MIT	2	9.9099
14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici	2	9.9099
14-SF800.001 - Manutenzione edifici scolastici	7	9.9003
14-SF800.003 - Gestione Project Financing	2	9.9003
17-SO300.020 - Programma di riqualificazione della periferia Nord-Est - Rozzol Melara	3	9.9099

Tipologia: Prospetto di Miglioramento

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
17-SO300.002 - Ristrutturazione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	5	9.9003
17-SO300.003 - Ristrutturazione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	5	9.9003
17-SO300.004 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	4	8.8001
17-SO300.005 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	5	9.9003
17-SO300.006 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	4	9.9003
17-SO300.007 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	4	9.9003
17-SO300.008 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	5	9.9099
17-SO300.009 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	7	9.9099
17-SO300.011 - Manutenzione per 'Sport e Spettacolo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	5	18.18099

Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
21-SK600.001 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	10	9.9001
<b>Tipologia: Prospetto di Sviluppo</b>		
Prospetto	Peso su Prospetto	Riferimento Strategia
14-SF800.014 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	3	9.9003
14-SF800.015 - reperimento delle entrate in conto capitale	3	9.9003
15-SF800.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	3	9.9003
18-SK200.001 - Attuazione della trasparenza	4	1.1001
19-SK200.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	4	1.1002
20-SK600.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	3	9.9003
<b>Totali per Centro di Costo: SK600 - Cdc - Edilizia Scolastica e Sportiva, Programmi Complessi</b>	<b>100</b>	

## Elenco Obiettivi Pluriennali per Linee Strategiche

Tema: 01 - Il comune, una casa di vetro

Azione: 1001-Trasparenza Partecipazione e Collaborazione

Cod. Dipartimento	Cod. Servizio	Prospetto	Inizio	Fine	Peso Strategia
S_AT000	AT000	21-AT000.SG1 - Attuazione della trasparenza	05/08/2021	31/12/2023	1,00
S_AT000	AT000	21-AT000.SG4 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	05/08/2021	31/12/2023	1,00
V_AT000	AT000	21-AT000.VS1 - Attuazione della trasparenza	05/08/2021	31/12/2023	1,00
V_AT000	AT000	21-AT000.VS4 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	05/08/2021	31/12/2023	1,00
AT000	AT000	_14-SL000.019 - Attuazione della trasparenza	01/08/2017	04/08/2021	2,00
AT000	AT000	_20-AT000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	04/08/2021	2,00
D_DH000	DH000	14-AH000.013 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DK000	DK000	18-AK000.001 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DK000	DK000	20-DK000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DM000	DM000	14-SF100.011 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DU000	DU000	20-DU000.004 - Promozione dei servizi e delle attività istituzionali attraverso gli sportelli (URP – Informagiovani – Centro di Informazione Europea Europe Direct – Eurodesk), l'Ufficio Mobile e mediante la realizzazione e partecipazione ad eventi pubblici	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DU000	DU000	20-DU000.005 - Gestione, verifica e aggiornamento del portale istituzionale, della piattaforma per le segnalazioni online e attuazione della strategia del social media team	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DV000	DV000	14-SE100.021 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DV000	DV000	20-DV000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DW000	DW000	18-AW000.001 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DW000	DW000	20-DW000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DZ000	DZ000	18-AZ000.002 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DZ000	DZ000	20-DZ000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
A_AA000	SA400	20-SA400.002 - Attuazione della trasparenza	01/01/2020	31/12/2023	2,00
A_AA000	SA400	20-SA400.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DH000	SH700	18-SH500.005 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DK000	SK600	18-SK200.001 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DK000	SK700	18-SK300.002 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DK000	SK700	20-SK700.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DK000	SK800	18-SU100.002 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DM000	SM500	18-SK400.001 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DM000	SM700	14-SF300.010 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DM000	SM700	20-SM700.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00

Cod. Dipartimento	Cod. Servizio	Prospetto	Inizio	Fine	Peso Strategia
V_AT000	ST100	16-AQ000.02 - Collaborare con il Responsabile per la prevenzione della corruzione ai fini dello svolgimento delle attività previste dall'art. 15, commi 1, 2 e 3 del D.P.R. n. 62/2013	01/08/2017	31/12/2023	2,00
V_AT000	ST100	18-ST100.004 - Attuazione della trasparenza	01/01/2018	31/12/2023	2,00
V_AT000	ST200	18-ST200.001 - Attuazione della trasparenza	01/01/2018	31/12/2023	2,00
D_DU000	SU500	18-SU300.001 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DU000	SU500	20-SU500.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DU000	SU600	14-SL100.011 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DU000	SU600	20-SU600.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DV000	SV200	18-SV100.001 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DV000	SV200	20-SV200.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DW000	SW600	14-SG600.009 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DW000	SW600	20-SW600.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DW000	SW700	18-SW300.001 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DW000	SW700	20-SW700.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00
D_DZ000	SZ300	14-SD200.015 - Attuazione della trasparenza	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DZ000	SZ300	20-SZ300.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	2,00

**Totale per Azione: 1001-Trasparenza Partecipazione e Collaborazione**

**100,00**

## Azione: 1002-II capitale umano

Cod. Dipartimento	Cod. Servizio	Prospetto	Inizio	Fine	Peso Strategia
S_AT000	AT000	21-AT000.004 - Indennità dei componenti del consiglio comunale. Analisi comparativa della spesa per delle indennità per il periodo della consiliatura	05/08/2021	31/12/2021	1,00
S_AT000	AT000	21-AT000.SG3 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	05/08/2021	31/12/2023	1,00
V_AT000	AT000	14-SA100.002 - Valutazione	05/08/2021	31/12/2022	1,00
V_AT000	AT000	14-SA100.003 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni	05/08/2021	31/12/2022	1,00
V_AT000	AT000	14-SA100.015 - Organizzazione	05/08/2021	31/12/2022	1,00
AT000	AT000	_14-SA100.002 - Valutazione	01/08/2017	04/08/2021	1,02
AT000	AT000	_14-SA100.003 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni	01/08/2017	04/08/2021	1,01
AT000	AT000	_14-SA100.015 - Organizzazione	01/08/2017	04/08/2021	1,01
AT000	AT000	_21-AT000.003 - Dematerializzazione degli atti di indirizzo e sindacato ispettivo consiliari	01/01/2021	04/08/2021	1,00
AT000	AT000	_21-AT000.004 - Indennità dei componenti del consiglio comunale. Analisi comparativa della spesa per delle indennità per il periodo della consiliatura	01/01/2021	04/08/2021	1,00
AT000	AT000	_21-AT000.005 - Albo Nominati/Designati ex art. 50 Tuel : riorganizzazione sulla base del concetto di "rappresentanza"	01/01/2021	04/08/2021	1,00
V_AT000	AT000	21-AT000.VS3 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	05/08/2021	31/12/2023	1,00
AT000	AT000	_19-AT000.005 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	04/08/2021	1,01
D_DH000	DH000	19-AH000.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DK000	DK000	19-AK000.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DM000	DM000	19-AM000.002 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DU000	DU000	19-AU000.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DV000	DV000	19-AV000.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DW000	DW000	14-AP000.003 - FORMAZIONE SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DW000	DW000	19-AW000.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DZ000	DZ000	14-SD200.008 - Formazione del personale appartenente al Dipartimento	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DZ000	DZ000	19-AZ000.005 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
A_AA000	SA400	20-SA400.003 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2020	31/12/2023	2,02
D_DH000	SH700	19-SH500.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	1,02
D_DK000	SK600	19-SK200.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DK000	SK700	19-SK300.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DK000	SK800	19-SU100.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DM000	SM400	19-SM200.002 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DM000	SM500	19-SK400.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DM000	SM600	19-SY100.002 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DM000	SM700	19-SM300.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST100	14-SL000.005 - Formazione interna ed esterna all'Ente	01/08/2017	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST100	14-SL000.006 - Controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie per attività formative	01/08/2017	31/12/2023	2,01

Cod. Dipartimento	Cod. Servizio	Prospetto	Inizio	Fine	Peso Strategia
V_AT000	ST100	14-SL000.012 - Piano triennale delle assunzioni	01/08/2017	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST100	15-AQ000.C02a -Gestione del personale: rilevazione delle presenze SSD e implementazione funzionalità applicativo	01/08/2017	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST100	17-AQ000.002 - Coordinamento percorsi di formazione erogati all'interno della Regione Friuli Venezia Giulia	01/08/2017	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST100	17-AQ000.003 - Gestione ed applicazione Contratto Decentrato integrativo	01/08/2017	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST100	17-SD300.003 - Gestione della Convenzione per attività di sorveglianza sanitaria e rinnovo della stessa	01/01/2018	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST100	18-ST100.001 - Gestione progressioni economiche	01/01/2018	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST100	18-ST100.003 - Reazione agli illeciti disciplinari, penali e civile - amministrativi dei dipendenti	01/01/2018	31/12/2022	2,01
V_AT000	ST100	19-ST100.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST200	17-SD300.001 - Formazione di tutti gli addetti alle misure di primo soccorso individuati dai datori di lavoro	01/01/2018	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST200	20-ST200.001 - Formazione di tutti gli addetti alle misure antincendio individuati dai datori di lavoro	01/01/2020	31/12/2023	1,50
V_AT000	ST200	15-SD300.008 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2018	31/12/2023	2,01
V_AT000	ST200	19-ST200.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	1,01
V_AT000	ST200	20-ST200.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	1,00
D_DU000	SU500	19-SU300.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DU000	SU600	19-SU400.003 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DV000	SV200	19-SV100.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DW000	SW500	14-SI100.016 - FORMAZIONE E PIANO INTERNO DELLA FORMAZIONE GENERALE E SPECIALISTICA	01/01/2019	31/12/2022	2,01
D_DW000	SW500	18-SW100.001 - SEMPLIFICAZIONE DEI FLUSSI INFORMATIVI DA E PER LE STRUTTURE E DIFFUSIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI A GESTIONE INDIVIDUALE	01/01/2019	31/12/2022	2,01
D_DW000	SW500	19-SW100.001 - POTENZIAMENTO DELLE DOTAZIONI ORGANICHE - PROCEDURE CONCORSUALI	01/01/2019	31/12/2022	2,01
D_DW000	SW500	19-SW100.004 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DW000	SW600	19-SW200.001 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DW000	SW600	19-SW600.001 - Reperimento delle entrate in conto capitale	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DW000	SW700	19-SW300.003 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01
D_DZ000	SZ300	17-SD200.005 - Coordinamento di interventi formativi e promozionali della tutela delle fasce deboli	01/01/2019	31/12/2022	2,01
D_DZ000	SZ300	19-SZ200.002 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	01/01/2019	31/12/2023	2,01

**Totale per Azione: 1002-II capitale umano**

**100,00**

## Azione: 1099-le altre azioni

Cod. Dipartimento	Cod. Servizio	Prospetto	Inizio	Fine	Peso Strategia
S_AT000	AT000	21-AT000.SG2 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	05/08/2021	31/12/2023	1,00
V_AT000	AT000	21-AT000.VS2 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	05/08/2021	31/12/2023	1,00
AT000	AT000	_15-SA100.016 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/08/2017	04/08/2021	4,00
D_DH000	DH000	15-AH000.016 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DH000	DH000	20-DH000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	1,00
D_DK000	DK000	15-AO000.011 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DM000	DM000	15-AM000.012 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,70
D_DM000	DM000	20-DM000.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	1,00
D_DV000	DV000	20-DV000.001 - Armonizzazione dei sistemi contabili e di gestione del ciclo della programmazione e controllo	01/01/2020	31/12/2022	1,00
D_DV000	DV000	15-AR000.030 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,70
D_DZ000	DZ000	15-AD000.014 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,70
A_AA000	SA400	20-SA400.001 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2020	31/12/2023	1,00
D_DH000	SH700	15-SH200.029 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,70
D_DH000	SH700	20-SH700.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	1,00
D_DK000	SK800	15-SC200.012 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,70
D_DM000	SM500	15-SF600.009 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,70
D_DM000	SM500	20-SM500.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	1,00
D_DM000	SM700	15-SF300.014 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,80
V_AT000	ST100	14-SL000.011 - Azioni positive - CUG (Comitato Unico di Garanzia)	01/08/2017	31/12/2023	3,80
V_AT000	ST100	15-AQ000.024 - Valutazione della performance individuale del personale non dirigente e non incaricato di P.O.	01/08/2017	31/12/2023	3,80
V_AT000	ST100	17-AQ000.004 - Attività di consulenza interna per la valutazione e gestione del rischio stress lavoro correlato ai Datori di Lavoro	01/08/2017	31/12/2023	4,80
V_AT000	ST100	17-AQ000.005 - Iniziative di sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	01/08/2017	31/12/2023	4,80
V_AT000	ST100	17-AQ000.006 - Implementazione della modulistica on line e informatizzazione dei fascicoli	01/08/2017	31/12/2023	4,80
V_AT000	ST100	17-SQ100.001 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/08/2017	31/12/2023	4,80
V_AT000	ST100	20-ST100.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	1,00
D_DU000	SU500	16-SC300.05 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,80
D_DU000	SU600	15-SL100.015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,80
D_DW000	SW600	15-SG600.013 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,80
D_DZ000	SZ300	15-SD200.019 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,80

Totale per Azione: 1099-le altre azioni

100,00

## Azione: 9003-I Lavori Pubblici

Cod. Dipartimento	Cod. Servizio	Prospetto	Inizio	Fine	Peso Strategia
D_DK000	DK000	_14-SF800.003 - Gestione Project Financing	01/01/2019	31/08/2021	7,00
D_DK000	SK600	14-SF800.001 - Manutenzione edifici scolastici	01/01/2019	31/12/2023	9,00
D_DK000	SK600	14-SF800.003 - Gestione Project Financing	01/09/2021	31/12/2022	7,00
D_DK000	SK600	17-SO300.002 - Ristrutturazione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2023	9,00
D_DK000	SK600	17-SO300.003 - Ristrutturazione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2023	9,00
D_DK000	SK600	17-SO300.005 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2022	7,00
D_DK000	SK600	17-SO300.006 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2023	7,00
D_DK000	SK600	17-SO300.007 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2023	9,00
D_DK000	SK600	14-SF800.014 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	01/01/2019	31/12/2023	9,00
D_DK000	SK600	14-SF800.015 - reperimento delle entrate in conto capitale	01/01/2019	31/12/2023	9,00
D_DK000	SK600	15-SF800.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	9,00
D_DK000	SK600	20-SK600.S02 - Aggiornamento periodico inventario beni mobili	01/01/2020	31/12/2023	9,00

Totale per Azione: 9003-I Lavori Pubblici

100,00

## Azione: 9099-Le altre azioni

Cod. Dipartimento	Cod. Servizio	Prospetto	Inizio	Fine	Peso Strategia
D_DK000	DK000	_14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici	01/01/2019	31/08/2021	3,00
D_DK000	DK000	17-AO000.02 - Manutenzione per 'Altre infrastrutture per ambiente e territorio' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2020	31/12/2022	4,00
D_DK000	DK000	16-AO000.002 - reperimento delle entrate in conto capitale	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DM000	DM000	18-AM000.001 - Attività di coordinamento dei Servizi dell'Area	01/01/2019	31/12/2022	4,00
D_DM000	DM000	18-AM000.002 - Collaborazione con Enti ed Istituzioni	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DM000	DM000	16-AM000.004 - reperimento delle entrate in conto capitale	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DU000	DU000	20-DU000.S03 - Reperimento delle entrate in conto capitale	01/01/2020	31/12/2023	3,00
D_DK000	SK600	14-AM000.004 - Piano Città: controllo, monitoraggio e gestione convenzione con il MIT	01/01/2019	31/12/2023	5,00
D_DK000	SK600	14-AM000.005 - PRUSST: controllo, monitoraggio e gestione accordo di progr. Con MIT	01/01/2019	31/12/2023	5,00
D_DK000	SK600	14-AM000.006 - Programma innovativo porti e stazioni - Controllo, monitoraggio e gestione prot.d'intesa con MIT	01/01/2019	31/12/2023	5,00
D_DK000	SK600	14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici	01/09/2021	31/12/2022	3,00
D_DK000	SK600	17-SO300.020 - Programma di riqualificazione della periferia Nord-Est - Rozzol Melara	01/01/2019	31/12/2022	3,00
D_DK000	SK600	17-SO300.008 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2023	5,00
D_DK000	SK600	17-SO300.009 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2023	3,00
D_DK000	SK700	14-SF500.004 - Attività ordinaria di manutenzione edifici in regia diretta	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DK000	SK700	17-SF500.001 - Manutenzione ordinaria uffici, strutture assistenziali,musei,bagni marini con appalto di servizi in Global Service	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DK000	SK700	17-SF500.020 - Manutenzione per 'Direzionale e amministrativo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DK000	SK700	17-SF500.022 - Manutenzione per 'Altre infrastrutture pubbliche non altrove classificate' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DK000	SK700	14-SF500.009 - Reperimento delle entrate in conto capitale	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DK000	SK700	15-SF500.010 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DK000	SK800	14-SC200.011 - Reperimento delle entrate in conto capitale	01/01/2019	31/12/2023	4,00
D_DM000	SM500	14-SO100.003 - Prosecuzione della gestione dei precedenti progetti di Illuminazione Pubblica, Opere Cimiteriali, Fontane e Idranti in corso di esecuzione	01/01/2019	31/12/2023	5,00
D_DM000	SM500	17-SO100.001 - Manutenzione per 'Produzione e distribuzione di energia elettrica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici	01/01/2019	31/12/2023	5,00
D_DM000	SM500	17-SO100.02 - Restauro per 'Beni Culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici in fase di approvazione	01/01/2020	31/12/2023	4,00
D_DM000	SM500	14-SF600.008 - Reperimento delle entrate in conto capitale	01/01/2019	31/12/2023	3,00

Totale per Azione: 9099-Le altre azioni

100,00

## Azione: 12099-Le altre azioni

Cod. Dipartimento	Cod. Servizio	Prospetto	Inizio	Fine	Peso Strategia
V_AT000	AT000	14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.	05/08/2021	31/12/2023	8,00
AT000	AT000	_14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.	01/08/2017	04/08/2021	8,00
D_DW000	DW000	14-AP000.002 - ATTIVITA' CONSOLIDATA	01/01/2019	31/12/2023	8,00
D_DW000	DW000	14-AP000.016 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	01/01/2019	31/12/2023	11,00
D_DW000	DW000	15-AP000.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	11,00
D_DW000	SW600	14-SG600.012 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	01/01/2019	31/12/2023	11,00
D_DW000	SW700	14-AP000.001 - Promozione della cultura: realizzazione di mostre ed eventi culturali	01/01/2019	31/12/2023	8,00
D_DW000	SW700	14-SG600.001 - PROMOZIONE DELLA CULTURA CITTADINA ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE NELLE SALE COMUNALI, COORGANIZZAZIONI E ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI	01/01/2019	31/12/2023	11,00
D_DW000	SW700	17-SP200.001 - Realizzazione eventi su suolo pubblico	01/01/2019	31/12/2023	12,00
D_DW000	SW700	17-SP200.002 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	01/01/2019	31/12/2023	12,00

Totali per Azione: 12099-Le altre azioni

100,00

## Azione: 99006-Organismi Istituzionali

Cod. Dipartimento	Cod. Servizio	Prospetto	Inizio	Fine	Peso Strategia
S_AT000	AT000	14-SA100.005 - Iter procedimentale deliberazioni supporto giuridico tecnico-procedurale alla struttura	05/08/2021	31/12/2022	9,00
S_AT000	AT000	14-SA100.006 - Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali	05/08/2021	31/12/2022	9,00
S_AT000	AT000	21-AT000.002 - Consultazioni elettorali. Elezioni amministrative 2021	05/08/2021	31/12/2021	9,00
V_AT000	AT000	14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini	05/08/2021	31/12/2023	9,00
AT000	AT000	_14-SA100.005 - Iter procedimentale deliberazioni supporto giuridico tecnico-procedurale alla struttura	01/08/2017	04/08/2021	10,00
AT000	AT000	_14-SA100.006 - Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali	01/08/2017	04/08/2021	9,00
AT000	AT000	_14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini	01/08/2017	04/08/2021	9,00
AT000	AT000	_18-AT000.003 - Ricognizione e liquidazione delle quote associative dovute	01/01/2018	04/08/2021	9,00
AT000	AT000	_21-AT000.001 - Modifiche al Regolamento del Consiglio comunale. Disciplina delle sedute in Videoconferenza	01/01/2021	04/08/2021	9,00
AT000	AT000	_21-AT000.002 - Consultazioni elettorali. Elezioni amministrative 2021	01/01/2021	04/08/2021	9,00
D_DK000	DK000	18-AU000.008 - Acquisire la proprietà dell'immobile ex caserma di via Rossetti	01/01/2019	31/12/2022	9,00

Totali per Azione: 99006-Organismi Istituzionali

100,00

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DI MAGGIO VINCENZO

CODICE FISCALE: DMGVCN67L10A757K

DATA FIRMA: 15/11/2021 14:31:32

IMPRONTA: 4EDCBC65F9BFDE3E6C3E2E95DF941F8F201B2B86B925FFBE46290B4F75E5B311  
201B2B86B925FFBE46290B4F75E5B3117BDA1E05F77FCBE3BCE1107EFEA8E01D  
7BDA1E05F77FCBE3BCE1107EFEA8E01DFD9FFB9DF4747B66D4B6FDF0FBB4E1D5  
FD9FFB9DF4747B66D4B6FDF0FBB4E1D57A877D69A564B8F27E3AC0405625A22A

NOME: LORENZUT FABIO

CODICE FISCALE: LRNFBA59T27E098E

DATA FIRMA: 16/11/2021 07:05:18

IMPRONTA: 7B359E0E6F77F1D640477D6680F57F354334706F7B27CD89A4167E9D1B19CE66  
4334706F7B27CD89A4167E9D1B19CE66A841A15C4E4DD06515974C10AEDAA56E  
A841A15C4E4DD06515974C10AEDAA56EABBE546F5B55477339E5C4EA8AC2A66C  
ABBE546F5B55477339E5C4EA8AC2A66C8F9CDFB6EE9B5F40905B2F521E07574D

NOME: GIUNTA GIAMPAOLO

CODICE FISCALE: GNTGPL69M23M088X

DATA FIRMA: 18/11/2021 17:49:54

IMPRONTA: 996B9E0BC631E78DBBC1254248E9C76B859542539DA3944722662365563FDB74  
859542539DA3944722662365563FDB741AA19F87C00879362545B7BCF5799D07  
1AA19F87C00879362545B7BCF5799D070DDC9796C66ECFD4D99CBDA4C863FD3B  
0DDC9796C66ECFD4D99CBDA4C863FD3B55E2AF8D10AC18984BB1C02BC0C735A0

NOME: DIPIAZZA ROBERTO

CODICE FISCALE: DPZRR53B01A103I

DATA FIRMA: 19/11/2021 08:52:48

IMPRONTA: AA0CD422D85D6B1CB8B77741D57C31DEA5BC4407990FCEE8CA91FF23F788C59E  
A5BC4407990FCEE8CA91FF23F788C59E0B5715297003180887690045C79B9432  
0B5715297003180887690045C79B94329410B25287E76A09DF5A2677E0D3D6BE  
9410B25287E76A09DF5A2677E0D3D6BEC3B9D5AC54030D8EDE87144EC5FF2551