

**Comune di
Trieste****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome RUDL Sabrina
Data di nascita 27.11.1963
Qualifica Categoria D - Funzionario specialista amministrativo contabile
Amministrazione Comune di Trieste
Incarico attuale Responsabile di Posizione Organizzativa "Gestione Attività amministrative per Contrasto alla Povertà e Domiciliarità anziani"
Telefono ufficio 040 6754345 – cell. 342 0349424
Fax ufficio /
E-mail ufficio sabrina.rudl@comune.trieste.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio 1991: Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne presso l'Università degli Studi di Trieste
Altri titoli di studio e professionali 1982: maturità scientifica presso Liceo Statale "G. Oberdan" di Trieste

Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)

Dal 14.02.2022: titolare della Posizione Organizzativa "Gestione Attività Amministrative per Contrasto alla Povertà e Domiciliarità Anziani" del Servizio Sociale Comunale del Comune di Trieste
Dall'01.02.2019 al 13.02.2022: funzionario specialista amministrativo - contabile presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste
Dal 1999 al 2019: istruttore amministrativo presso il Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste
Dal 1997 al 1999: assistente amministrativo presso la Ragioneria dell'Università di Studi di Trieste
1995: mansioni di Ufficio stampa presso il Teatro La Contrada di Trieste
1994/1995: traduzione script teatrali presso il Teatro Verdi di Trieste Società B.E.A.C. Trieste
Dal 1994 al 1995: impiegata presso la Società B.E.A.C. Di Trieste
Dal 1993 al 1995: attività redazionale presso RadioAttività Trieste
Dal 1992 al 1993: attività di correttore di bozze e collaboratore per la pagina culturale presso TriesteOggi

Altro:
Dal 1988 al 1992: esperienze professionali di vario genere: insegnamento privato e presso Istituto Ferraris di Trieste della lingua inglese, hostess presso esposizioni, attività ausiliarie presso rivista Pagine Gialle e altri soggetti

Capacità linguistiche LINGUA: Inglese

	Base []	Intermedio []	Avanzato [X]
	Tedesco		
	Base [X]	Intermedio []	Avanzato []
Capacità nell'uso di tecnologie	Base []	Intermedio [X]	Avanzato []
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)	<ul style="list-style-type: none"> - iscrizione Albo formatori interni del Comune di Trieste - partecipazione (documentabile) a numerosi convegni, corsi e seminari su stili di comunicazione, team-building, materie amministrativo-contabili 		