



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI  
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

**REG. DET. DIR. N. 2951 / 2021**

Prot. Corr.17/21 - 9/1/3 - 260 (23567)

OGGETTO: Primo impegno di spesa a carico del Bilancio 2022 per la copertura di borse lavoro (tirocini inclusivi) in favore di persone in situazione di disagio e di svantaggio sociale (delibera giunta n. 442 del 08.09.2003, come modificata dalla determinazione dirigenziale n. 413 del 24.02.2017) per l'importo complessivo di euro 220.000,00. All. I.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate:

la determinazione dirigenziale n. 2780 del 19.11.2020 (esecutiva in data 20.11.2020) con la quale, per le motivazioni in essa esplicitate, è stata approvata per il periodo gennaio - dicembre 2021 la spesa a carico del Bilancio 2021 per la copertura di borse lavoro (tirocini inclusivi) in favore di persone in situazione di disagio e di svantaggio sociale, ai sensi della delibera giunta n. 442 del 08.09.2003 come modificata dalla determinazione dirigenziale n. 413 del 24.02.2017;

le determinazioni n. 1999 del 05.08.2021 e n. 2703 del 19.10.2021 con le quali, in esito all'andamento degli interventi nel corso dell'anno, si è provveduto ad integrare e successivamente a ridurre l'impegno di spesa n. 130463/2020 per una spesa complessiva di euro 345.000,00 nel periodo gennaio - dicembre 2021;

considerato che:

la borsa lavoro (tirocinio inclusivo) rappresenta un intervento personalizzato propedeutico e formativo all'integrazione sociale e lavorativa attivato e gestito dal Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.) in collaborazione con gli assistenti sociali del Servizio sociale comunale;

la borsa lavoro (tirocinio inclusivo) è un intervento finalizzato a favorire il miglioramento della qualità della vita di persone, in carico al Servizio sociale, le quali per la peculiare situazione di disagio e/o svantaggio sociale ed economico in cui si trovano non hanno risorse e/o capacità sufficienti per accedere autonomamente al mercato del lavoro;

atteso che:

trattasi di un intervento a tempo determinato che non si configura come rapporto di lavoro fra il soggetto ospitante (azienda o altro soggetto) e la persona che usufruisce della borsa lavoro in favore della quale viene

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candio	Tel: 040 675 4374	E-mail: <a href="mailto:ambra.de.candido@comune.trieste.it">ambra.de.candido@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: <a href="mailto:maria.pia.coletti@comune.trieste.it">maria.pia.coletti@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: <a href="mailto:maria.pia.coletti@comune.trieste.it">maria.pia.coletti@comune.trieste.it</a>	

attivata a cura del Comune di Trieste apposta copertura assicurativa INAIL e per responsabilità civile;

il programma di attività per ogni percorso viene concordato tra la struttura di lavoro ospitante e il S.I.I.L., che cura, altresì, le necessarie periodiche verifiche sia con l'azienda ospitante che con il borsista/tirocinante, al fine di monitorare l'andamento del progetto formativo/di integrazione socio-lavorativa;

dato atto che:

l'attività formativa si sviluppa su una base di venti ore settimanali, con un tetto massimo di venticinque ore, secondo i requisiti della formazione e che l'incentivo erogato alle persone è pari ad euro 400,00 mensili o ad euro 500,00 mensili, in rapporto al tipo di impegno richiesto al borsista/tirocinante;

l'incentivo rimane invariato per assenze pari ad un massimo di due giorni al mese; ulteriori giorni di assenza, non supportati da adeguata documentazione giustificativa, comportano una riduzione proporzionale dell'incentivo mensile spettante;

preso atto che:

negli ultimi anni si è evidenziato il costante aumento della richiesta di interventi di borsa lavoro da parte del Servizio sociale comunale in quanto, oltre all'abituale target di utenza (singoli e/o nuclei familiari disagiati assistiti da lungo periodo, stranieri in stato di disagio economico e/o sociale), si è riscontrato un notevole incremento di persone in stato di disoccupazione, non conosciute dai servizi, che hanno difficoltà a rientrare nei normali circuiti del mondo del lavoro in autonomia;

è aumentata, altresì, la necessità da parte di donne sole con figli o di padri di famiglia che non hanno più un'occupazione, perciò privi di reddito, di entrare o di rientrare nel mondo del lavoro;

la situazione sopra delineata è aggravata dal permanere dell'emergenza sanitaria ancora in atto;

una interruzione del servizio causerebbe un ulteriore disagio alle persone in situazione di difficoltà economica e sociale, sia per quelle già impiegate in attività formative-lavorative che per quelle in lista d'attesa, che potrebbero contare su questo beneficio economico, in molti casi determinante per le normali necessità della vita quotidiana e per le quali sono già state individuate le aziende disponibili al loro accoglimento in borsa lavoro (tirocinio inclusivo) e/o sono già stati predisposti opportuni progetti personalizzati di inserimento lavorativo;

atteso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021/2023 e il Documento Unico di programmazione 2021/2023;

ritenuto per quanto sopra premesso di:

approvare la spesa presunta complessiva di euro 220.000,00 per la copertura dei percorsi per i quali è prevista la prosecuzione nel corso dell'anno 2022 nonché per consentire l'attivazione di nuovi interventi previsti dalle norme in favore delle persone di cui all'elenco allegato riservato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che tale spesa allo stato attuale garantisce la programmazione e la prosecuzione dei servizi, rientranti fra le funzioni fondamentali di competenza comunale, da erogare agli utenti in situazione di disagio in carico al S.I.I.L.;

impegnare a carico del bilancio 2022 con attribuzione al capitolo 00262900 (Assegni e sussidi assistenziali per il Servizio Domiciliarità disabili), l'importo stimato complessivo di euro 220.000,00;

dare atto che l'attivazione degli interventi di cui trattasi nonché la liquidazione delle relative provvidenze economiche saranno definite con provvedimenti a firma della responsabile di Posizione Organizzativa Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.);

dare, altresì, atto che verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni INAIL e per responsabilità civile verso terzi;

rinvviare a successivo provvedimento dirigenziale l'integrazione della spesa qualora l'impegno assunto con il

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candio	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

presente atto non risultasse sufficiente a coprire l'attivazione di nuovi percorsi o la proroga di percorsi (scadenze intermedie) nel corso dell'anno 2022;

dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di - pareggio di Bilancio -, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dare atto che ai sensi dei nuovi principi contabili, le obbligazioni derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza nell'anno 2022;

dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento si riferisce all'anno 2022;

espresso il parere di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visti gli articoli 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

per i motivi esplicitati nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamati:

1) di approvare la spesa presunta complessiva di euro 220.000,00 per la copertura dei percorsi per i quali è prevista la prosecuzione nell'anno 2022 e per consentire l'attivazione di nuovi interventi previsti dalle norme in favore delle persone di cui all'elenco allegato riservato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che tale spesa allo stato attuale garantisce la programmazione e la prosecuzione dei servizi - rientranti fra le funzioni fondamentali di competenza comunale, da erogare agli utenti in situazione di disagio in carico al S.I.I.L., per i quali non è ipotizzabile un'interruzione dell'attività, stante la particolare fragilità dei medesimi;

2) di impegnare a carico del bilancio 2022 con attribuzione al capitolo 00262900 (Assegni e sussidi assistenziali per il Servizio Domiciliarità disabili), l'importo stimato complessivo di euro 220.000,00 come di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00262900	ASSEGNI E SUSSIDI ASSISTENZIALI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITÀ A' (DISABILI)	02555	U.1.04.02.02.999	00007	05954	N	220.000,00	220000,00-2022;

3) di dare atto che l'attivazione degli interventi di cui trattasi nonché la liquidazione delle relative provvidenze economiche saranno definite con provvedimenti a firma della responsabile di Posizione Organizzativa Servizio Integrazione Inserimento Lavorativo (S.I.I.L.);

4) di dare, altresì, atto che verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni INAIL e per responsabilità civile verso terzi;

5) di dare, inoltre, atto che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di Bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candio	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

- 6) di dare, altresì, atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate verranno a scadenza nel 2022;
- 7) di dare, infine, atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento si riferisce all'anno 2022;
- 8) di rinviare a successivo provvedimento dirigenziale l'integrazione della spesa qualora l'impegno assunto con il presente atto non risultasse sufficiente a coprire l'attivazione di nuovi percorsi o la proroga di percorsi (scadenze intermedie) nel corso dell'anno 2022.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott.ssa Ambra de Candido

Allegato:

elenco\_beneficiari\_2022

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Maria Pia Coletti	Tel: 0406754219	E-mail: maria.pia.coletti@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE CANDIDO AMBRA

CODICE FISCALE: DCNMBR60M67L424P

DATA FIRMA: 15/11/2021 15:18:56

IMPRONTA: 53728CCE36BF877BAF199CB474DBC6AD12B5E51C926AB6CCEE2C77587416919E  
12B5E51C926AB6CCEE2C77587416919EB9643D3788E538837EBD85DBA30F21D1  
B9643D3788E538837EBD85DBA30F21D1B4B9A041EF645096D9421DD58D15FEF9  
B4B9A041EF645096D9421DD58D15FEF9360EF39632725A1E3BD0D8202CF35F6C



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI  
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

**REG. DET. DIR. N. 295 I / 2021**

OGGETTO: Prot. Corr.17/21 - 9/1/3 - 260 (23567) OGGETTO: Primo impegno di spesa a carico del Bilancio 2022 per la copertura di borse lavoro (tirocini inclusivi) in favore di persone in situazione di disagio e di svantaggio sociale (delibera giunta n. 442 del 08.09.2003, come modificata dalla determinazione dirigenziale n. 413 del 24.02.2017) per l'importo complessivo di euro 220.000,00. All. I

Allegati:

ALL\_DIM\_295I.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2022002 6331	Impegno	S	2022		0	00262900	220.000, 00		02555	U.I.04.02. 02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	I202U1040202999101800000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
GESTIONE FINANZIARIA,  
FISCALE ED ECONOMALE  
*dott.ssa Giovanna Tirrico*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 16/11/2021 15:10:45

IMPRONTA: 1C0CB287192C0BAD5D17D2A484BB0D2E795677F56E8370E0688E9E708077A37D  
795677F56E8370E0688E9E708077A37D622F1BBD5885B3C62B5E83337F929784  
622F1BBD5885B3C62B5E83337F9297849BB823652E7BC70AA6FD68743021D627  
9BB823652E7BC70AA6FD68743021D627111BC9C0BA44B413B47EB3979FEB6B68