



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
tel 040 6751
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**Dipartimento territorio, ambiente,
lavori pubblici e patrimonio**

OGGETTO: Codice opera 03231 – Riqualficazione comprensorio ex Polstrada a Roiano – Il Lotto A - Costruzione nido d'infanzia, autorimessa seminterrata, locale commerciale e opere di sistemazione esterna.
Incarico professionale per accatastamento al geom. Federico Serafini - Importo incarico Euro 8.201,00 contributi previdenziali ed I.V.A. inclusi, di cui Euro 956,00 di spese per le operazioni di accatastamento.

CUP: F99J13000580007

CIG: Z33371954C.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Premesso che:

Si rende necessario provvedere alla pratica di accatastamento delle opere in oggetto di prossima ultimazione;

l'Amministrazione Comunale, attraverso i suoi uffici tecnici ha provveduto a contattare il geom. Federico Serafini il quale ha presentato in data 20/06/2022 l'offerta economica per le prestazioni professionali richieste;

visto l'art. I del D.P.R. 3.6.1998, n. 252;

tutto ciò premesso e considerato si stabilisce quanto segue,

Art.1) OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Trieste affida al geom. Federico Serafini che accetta, l'incarico per l'espletamento della attività di accatastamento e intavolazione, con tutte le operazioni propedeutiche necessarie delle opere in oggetto, anche per singole parti (Asilo, Parcheggio, Bar, Cabina Elettrica)

Art.2) CONTENUTI, MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO ED OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

In esecuzione di tale incarico il professionista dovrà mantenere in loco una sede operativa, munita di recapito telefonico (con esclusione di segreteria telefonica o di altri sistemi automatizzati), fax, posta

elettronica, adeguatamente presidiata durante il corso di tutta la giornata lavorativa e per la durata delle operazioni oggetto dell'incarico fino alla conclusione dei termini di cui al successivo art. Art.4).

L'attività si svolgerà come di seguito esposto:

Operazioni preliminari

Verifiche e ricerche catastali/tavolari sulla situazione attuale delle particelle (1050,1051,1050/1,1050/4);

Rilievo strumentale

Rilievo eseguito con strumentazione topografica (Stazione totale/GNSS) degli edifici, rilievo della nuova sede stradale, di punti di inquadramento esterni e dei punti fiduciali per la successiva redazione del piano di frazionamento ed inserimento in mappa;

Redazione del piano di frazionamento/aggiornamento di mappa

Predisposizione della modulistica necessaria per la presentazione del piano di aggiornamento di mappa mediante procedura telematica PREGEO;

Rilievo interno dei fabbricati

Rilievo degli interni dei fabbricati/verifica di eventuali elaborati progettuali propedeutica alla redazione delle nuove planimetrie catastali;

Censimento dei fabbricati

Predisposizione della modulistica necessaria per il censimento al N.C.E.U dei nuovi fabbricati (Asilo, Parcheggio, Bar, Cabina Elettrica), calcolo delle consistenze e attribuzione delle rendite catastali.

Tempi di esecuzione

Per l'esecuzione dell'incarico si prevedono 40 gg naturali e consecutivi, al netto dei tempi necessari per l'acquisizione dei pareri di competenza del Servizio Immobiliare del Comune di Trieste, a partire dalla comunicazione della disponibilità dei luoghi per i necessari rilievi.

Le prestazioni del presente articolo possono essere richieste anche per parti a seconda della necessità dell'Amministrazione di renderle agibili.

Art.3) COLLABORAZIONI

Il professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria esclusiva e diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite, con specifico riferimento a quelle indicate al precedente art. Art.2).

In caso di assenze limitate per motivi personali (non superiori ai 15 giorni naturali e consecutivi) e/ o per motivi di salute comprovati, il professionista potrà delegare, previa autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento, le funzioni di cui all'art. Art.2) del presente contratto ad un suo collaboratore

con uguale idoneità e qualificazione professionale, in grado di sostenere temporaneamente le responsabilità del presente incarico.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

L'Amministrazione comunale sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il professionista incaricato, responsabile nei confronti del committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista, è tenuto a dare preventiva comunicazione alla committenza per l'espressione del relativo gradimento.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. Art. I I).

Per quanto riguarda il costo dell'assistenza e degli eventuali collaboratori e sostituti , il Professionista dichiara di averne tenuto debitamente conto nello schema di parcella.

Art.4) TERMINI DELL'INCARICO

Il presente incarico è vincolante per il Professionista all'atto della sottoscrizione del presente documento, mentre assumerà valore vincolante per l'Amministrazione comunale dopo la sua avvenuta registrazione della determinazione di affidamento e approvazione. L'incarico diventerà operativo per il Professionista con la comunicazione dell'avvenuta approvazione sopracitata da parte del Responsabile Unico del Procedimento e si riterrà definitivamente concluso con la presentazione al N.C.E.U della documentazione necessaria al censimento dei fabbricati.

Art.5) PENALITÀ

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale in base all' art. Art.6). e all' art. Art.7), l'ente committente potrà applicare le seguenti penalità, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni:

- a. nell'ipotesi di mancata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. Art.2): la percentuale del **5% (cinquepercento) dell'onorario della prestazione;**
- b. nell'ipotesi di ritardata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. Art.2): la percentuale dello **0,5 (zerovirgolacinque) per mille dell'onorario per ciascun giorno di omissione o ritardo delle prestazioni oggetto di inadempimento che richiedano l'osservanza di termini di scadenza.**
- c. nell'ipotesi di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. Art.2): **da un minimo di 50,00 (cinquanta/00) Euro ed un massimo di 500,00**

(cinquecento/00) Euro in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti.

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul compenso in liquidazione e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% (diecipercento) del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse, il committente ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Art.6) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Oltre a quanto stabilito al penultimo comma dell'art. Art.12), il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nei seguenti casi:

- a. ritardo non giustificato e non autorizzato superiore a 15 (quindici) giorni negli adempimenti derivanti dall'incarico;
- b. inadempienze che abbiano determinato o siano comunque idonee a determinare danno nella regolare realizzazione dell'intervento.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla notificazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

Art.7) ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

Art.8) RECESSO

Il committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso il professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, il professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

Art.9) INCOMPATIBILITÀ

Per il professionista fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

Qualora il professionista fosse dipendente pubblico, dovrà ottemperare a quanto richiesto dal Dlgs 30/3/2001 n.° 165 con particolare riguardo all'art.53 commi 7-8 relativo al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza che dovrà essere allegato al presente contratto.

Qualora il professionista, durante lo svolgimento del presente incarico, diventasse dipendente pubblico, dovrà darne comunicazione al committente ed ottemperare immediatamente a quanto richiesto dalla norma di cui al capoverso precedente, relativamente al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza, che dovrà essere richiesto dal professionista e consegnato all'Amministrazione comunale.

Il professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art.10) RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività il professionista e gli eventuali collaboratori dovranno osservare la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venissero a conoscenza.

Il professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

Art.11) DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE ONORARI

L'importo per l'incarico risultante dalla proposta offerta dal professionista, ritenuta adeguata dal Committente e sottoscritta dal Professionista, è di Euro 6.900,00 a cui vanno sommati Euro 345,00.- come contributo previdenziale al 5% per contributo previdenziale e Euro 0 per l'I.V.A. nella misura di legge (regime forfettario di cui alla legge 190/2014 e legge 208/2015) per un totale di Euro 7.245,00.-

A questi vanno aggiunti Euro 956,00 per le spese delle operazioni catastali così stimate:

Aggiornamento mappa:

- estratto di mappa digitale Euro 44,00 x3 piani;
- Tributi per piano di frazionamento Euro 158,00 x 3 piani

totale terreni Euro 606,00

Planimetrie catastali:

- Cabina elettrica Euro 100,00;
- Asilo Euro 100,00;
- Autorimessa Euro 50,00;
- Bar Euro 50,00;
- Eventuale area uraba per sistemazioni esterne Euro 50,00

totale tributi per planimetrie Euro 350,00

La liquidazione del compenso professionale di cui trattasi sarà effettuata:

Un primo acconto del 40% (quarantapercento) al compimento delle operazioni preliminari e del rilievo strumentale di cui all'art. 2, il rimanente 60% a saldo alla conclusione di tutte le attività come descritto all'Art.4).

Il pagamento delle spese sopra elencate verrà effettuato alla presentazione del documento comprovante l'avvenuto pagamento dei tributi sopra elencati.

L'atto per la liquidazione del saldo verrà redatto ed inviato alla Ragioneria per il pagamento entro 30 (trenta) giorni dal termine di cui al precedente articolo 4);

I pagamenti verranno effettuati con accredito sul conto corrente dedicato di cui all'art. Art.12) indicato dal professionista, con ciò questa Amministrazione assolverà pienamente agli obblighi economici previsti dal presente atto.

Art.12) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.8.2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto, tra il professionista e i subappaltatori/subcontraenti e nei contratti tra subappaltatori e propri subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti saranno effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che il professionista ha indicato come conto corrente dedicato in relazione all'incarico in oggetto.

La comunicazione di conto dedicato, conservata in atti, contiene altresì l'indicazione dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente incarico costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del contratto.

Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, le fatture elettroniche emesse in relazione al presente appalto, da inviare al Codice Univoco Ufficio (Codice Destinatario) **B87H10**, dovranno obbligatoriamente riportare il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): Z33371954C, il Codice Unico Progetto (CUP): F99J13000580007, e gli estremi della Determinazione Dirigenziale di affidamento.

Art.13) RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

Il professionista si impegna al rispetto dei diritti dei lavoratori per quanto concerne il trattamento economico, previdenziale ed assicurativo in relazione alle prestazioni professionali richieste e provvede, a proprie cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle norme sulla prevenzione e protezione dei lavoratori (D.Lgs. n. 81/08), libertà e dignità degli stessi.

I suddetti obblighi vincolano il professionista per tutto il periodo di validità del presente atto.

Art.14) OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto il professionista e i collaboratori a qualsiasi titolo del professionista sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 31.01.2014, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, reperibili nella sezione Trasparenza\Disposizioni generali del sito www.retecivica.trieste.it.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente contratto.

Art.15) CONTROVERSIE

Fatti salvi i casi di giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo, eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista ed il Comune di Trieste in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

Art.16) SORVEGLIANZA

La sorveglianza sui lavori sarà istituzionalmente esercitata dal Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana il cui Dirigente svolgerà la funzione di Responsabile Unico del Procedimento.

Art.17) SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico del professionista.

Saranno a carico del professionista pure tutte le spese necessarie e conseguenti per la redazione degli atti tecnici contabili e grafici necessari per l'espletamento dell'incarico.

Art.18) ALTRE NORME

Per quanto non esplicitato nel presente atto si fa riferimento al D.M. 4 aprile 2001 e ss.mm.ii, nonché alle leggi in materia di Lavori Pubblici.

Il Professionista dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivati dallo svolgimento dell'attività di propria competenza per un massimale non inferiore ad Euro 200.000,00 (duecentomila/00) di cui copia dell'atto di stipula fa parte integrante del presente atto.

Detta polizza dovrà essere rinnovata fino a conclusione dell'incarico come definita al precedente articolo.

Art.19) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196, si informa che i dati forniti dall'incaricato sono dal Comune di Trieste, trattati esclusivamente per le finalità connesse all'incarico e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Trieste, il responsabile del trattamento è il R.U.P. dell'intervento.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile in quanto applicabile il professionista, previa lettura del presente atto, dichiara di approvare specificatamente i seguenti articoli: 5, 6, 7, 8, 12, 14 e 17 dichiarando espressamente che la loro accettazione è resa materialmente mediante l'unica sottoscrizione digitale apposta al presente atto in formato elettronico.

Fatto in un unico originale, letto, approvato e sottoscritto.

PER ACCETTAZIONE

Data della firma digitale

IL PROFESSIONISTA

Firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 (CAD)