



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

PO PROMOZIONE ECONOMICA E AREE PUBBLICHE

REG. DET. DIR. N. 2624 / 2022

Prot. Corr. 34/1-22/19 (3472)

OGGETTO: Fiera di San Nicolò 2022 – Predisposizione Piano di Safety & Security a cura dell'ing. Anna Furioso - Impegno di spesa euro 1560,00 (contributo integrativo 4% incluso – esente IVA). CIG: Z6C3806086

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- sono state avviate le procedure per l'organizzazione dell'edizione 2022 della Fiera di San Nicolò, come previsto dal Regolamento delle fiere su area pubblica realizzate nel Comune di Trieste, approvato con Deliberazione consiliare n. 87 dd. 21.09.09, e dalla Deliberazione giunta n. 436 dd. 21.09.22;
- l'evento fieristico si terrà dal 1° all' 8 dicembre 2022, nella tradizionale area pubblica cittadina di Viale XX Settembre, con l'individuazione di 97 posteggi (gazebo) per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari e 3 per la somministrazione, nonché una struttura prefabbricata per attività di animazione, un'attrazione dello spettacolo viaggiante, un portale d'accesso ed i necessari servizi igienici;

Preso atto che:

- al fine di attivare l'appalto per l'allestimento della Fiera risulta necessario accertare l'effettiva configurazione della manifestazione, definendo nel contempo le misure da adottare ai fini dell'osservanza delle normative vigenti di safety & security;
- risulta prioritario procedere con l'affidamento dell'incarico di predisposizione del Piano di Safety & Security, come previsto dalla Direttiva del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno n. 11001/110(10) dd. 28/07/2017 "Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche.", nonché dalla successiva Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110 (10) dd. 18 luglio 2018, contenente le "Linee guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio in manifestazioni pubbliche con peculiari

Responsabile del procedimento: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

condizioni di criticità”;

Dato atto che:

risulta, pertanto, necessario affidare ad un soggetto abilitato la predisposizione del Piano di Safety & Security, ai fini di uno svolgimento in piena sicurezza in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti relative all'evento in questione;

Visto:

il comma 2, lett. a) dell'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. 18.04.16, n. 50, come novellato dal D.Lgs. 56/2017 e dal D.L. 76/2020, secondo il quale:

“ Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui la decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione.”;

Dato atto che:

è stata effettuata un'indagine di mercato tra i soggetti operanti nel settore specifico presenti sul territorio (come da documentazione conservata agli atti);

Vista:

l'offerta presentata in data 08/09/2022 dall'ing. Anna Furioso, con sede legale a Trieste, in via delle Monache n. 3, per la predisposizione e sottoscrizione del necessario Piano di Safety & Security, con una spesa prevista di euro 1.500,00 + contributo CNPAIA 4% (esente IVA in quanto effettuata ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, l. n. 190 del 2014 così come modificato dalla l. n. 208 del 2015 e dalla l. n. 145 del 2018”), per un totale di euro 1.560,00;

Appurato che:

sulla base dell'indagine di mercato in relazione alle prestazioni richieste, l'importo offerto dall'ing. Anna Furioso, risulta congruo ed il più economico;

Ritenuto:

pertanto, di affidare la predisposizione del Piano di Safety & Security per la realizzazione dell'evento fieristico promosso dal Comune all'ing. Anna Furioso, con sede legale a Trieste, con sede legale a Trieste, in via delle Monache n. 3 - P.IVA 01152890313, che comporta una spesa complessiva di euro 1.560,00 (4% contributo integrativo - CNPAIA incluso - esente IVA);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

Precisato che:

- le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2022;
- il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2022 – euro 1.560,00 (4% contributo integrativo CNPAIA incluso – esente IVA);

Dato atto che:

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Richiamati:

il Codice dei Contratti pubblici approvato con D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004;

l' art. 107, comma 3, lett. d), l'art 131 dello Statuto del Comune di Trieste, nonché la Determinazione dirigenziale n. 1117/2019 Prot. Corr. n. 11-I-61/I-2019 (2058) dd. 14 marzo 2019, circa la competenza all'adozione dell'atto;

Tutto ciò premesso e considerato,

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

D E T E R M I N A

per le ragioni e le motivazioni indicate in premessa:

1- di **approvare** l'assunzione della spesa di complessivi euro 1.560,00 (4% contributo integrativo CNPAIA incluso - esente IVA in quanto effettuata ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, l. n. 190 del 2014 così come modificato dalla l. n. 208 del 2015 e dalla l. n. 145 del 2018), per la predisposizione del Piano Safety & Security, in conformità a quanto disposto e dalle normative vigenti sopra citate, per la Fiera di San Nicolò in programma nella prima settimana di dicembre, a cura dell'ing. Anna Furioso, con sede legale a Trieste, in via delle Monache n. 3 - P.IVA 01152890313;

2- di **impegnare** la spesa complessiva di 1.560,00 (4% contributo integrativo CNPAIA incluso – esente IVA) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/ N	Importo	Note
2022	296010	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LE ATTIVITA' ECONOMICHE (RILEVANTE IVA)	2399	U.I.03.02.02.005	00005	5002	N	1.560,00	ANNO 2022: euro 1560,00

3- di dare atto che:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

- la spesa da assumere per quanto indicato al punto I, risulta quantificata in 1.560,00 (4% contributo integrativo CNPAIA incluso – esente IVA);
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 – euro 1.560,00 (4% contributo integrativo CNPAIA incluso – esente IVA);

4- di **autorizzare** il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale alla successiva liquidazione della fattura presentata dall'ing. Anna Furioso, riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Kristina Tomic

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Pederzini	Tel: 040675 4711	E-mail: barbara.pederzini@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: KRISTINA TOMIC

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 13/10/2022 15:54:07