



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO IMMOBILIARE
 PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

REG. DET. DIR. N. 2560 / 2022

Prot. Corr. 10/2022 -16/3 – I (2644)

OGGETTO: Impegni di spesa per complessivi € 465.627,56, di cui € 146.824,59 già assunti a bilancio con precedenti provvedimenti, per garantire la copertura finanziaria dei contratti di locazione e di concessione passive in scadenza nell'anno 2023.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Viste:

- la Deliberazione consiliare n. 26 d.d. 31/05/2022, con cui sono stati approvati il Bilancio di previsione 2022-2024 e il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la Deliberazione giuntale n. 269 d.d. 20/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e il Piano dettagliato degli obiettivi 2022;

dato atto che per l'anno 2023 si rende necessario assumere agli appropriati capitoli di bilancio una serie di impegni, cui dovranno far carico i pagamenti dei canoni di concessione e/o di locazione e/o delle indennità di occupazione per la prosecuzione delle attività;

rilevato che i contratti di locazione e/o concessione di cui all'elenco, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, vengono in parte a scadere nel corso dell'anno 2022, in parte in anni successivi, in parte sono già scaduti, ma che gli immobili interessati continuano ad essere necessari agli usi istituzionali dell'Amministrazione comunale;

dato atto che, al fine del contenimento della spesa pubblica, i canoni di locazione, ai sensi dell'art. 3 commi 4 e 7 del DL n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012, come modificati dall'art. 24 comma 4 del DL n. 66/2014, ora Legge n. 89/2014, dalla data del 01/07/2014 sono stati ridotti del 15%;

visto l'art. 3 comma 3 del DL n. 228 d.d. 30/12/2021, che proroga i termini di cui all'art. 3 comma 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 al 2022, stabilendo che l'aggiornamento relativo alla variazione degli indici ISTAT, previsto dalla normativa vigente non si applica nemmeno ai canoni relativi all'anno 2022 dovuti dalle amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica ai sensi dell'art. 1 comma 3

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

della Legge 31 dicembre 2009 n. 196;

ritenuto di demandare ad un provvedimento successivo gli eventuali incrementi degli impegni di spesa per locazioni passive, qualora l'esenzione non venga confermata con apposita norma anche per l'anno 2023;

vista la Circolare del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 3 d.d. 29/12/2021, esplicativa del Decreto n. 500 d.d. 14/12/2021, che fissa al 7,5% l'adeguamento delle misure unitarie dei canoni per le concessioni demaniali marittime e che fissa l'importo del canone minimo delle stesse nella misura di € 2.698,75, a decorrere dal 1° gennaio 2022;

ritenuto, anche in questo caso, di demandare a un successivo provvedimento l'incremento degli impegni di spesa per le concessioni rilasciate dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale, a seguito dell'emissione del Decreto ministeriale che aggiornerà per il 2023 la misura dei canoni minimi e che fisserà la percentuale dell'adeguamento ISTAT per gli stessi;

ritenuto pertanto di impegnare la somma complessiva di € 318.802,97, di cui € 123.000,00 sul bilancio corrente e di € 195.802,97 sul bilancio 2023, secondo il dettaglio sottostante, dando atto che per alcune concessioni/locazioni la ulteriore spesa di € 146.824,59 è già stata impegnata con separati provvedimenti:

1. **MUSEO DEL MARE** – indennità di occupazione
 - Cap. 152630: "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Musei Scientifici", impegno sul bilancio 2023 di € 23.000,00;
2. **MERCATO ORTOFRUTTICOLO** – indennità di occupazione
 - cap. 298030: "Utilizzo di beni di terzi per i mercati – rilevante IVA", impegno sul bilancio 2023 di € 23.000,00;
3. **PINETA DI BARCOLA** – canone di locazione
 - cap. 241030: "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio spazi aperti e verde pubblico", impegno n. 17909/2023 di € 257,42 assunto al bilancio comunale con Determinazione n. 1028 d.d. 03/05/2021;
4. **EX CASERMA DUCA DELLE PUGLIE** – indennità di occupazione
 - cap. 152730: "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio musei scientifici – rilevante IVA", impegno sul bilancio 2022 di € 123.000,00 per il pagamento anticipato del dovuto;
5. **GALLERIA ARTIFICIALE S.S. 202 "Triestina"** - indennità di occupazione
 - cap. 195530: "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio Strade", impegno sul bilancio 2023 di € 2.900,00;
6. **AREA ESTERNA EX PESCHERIA** – concessione n. 519
 - cap. 171530: "Utilizzo di beni di terzi per le piscine – rilevante IVA", impegno sul bilancio 2023 di € 2.800,00;
7. **ZONA ESTERNA PISCINA TERAPEUTICA** – concessione n. 518
 - cap. 171530: "Utilizzo di beni di terzi per le piscine – rilevante IVA", impegno sul bilancio 2023 di € 2.800,00;
8. **PISCINA TERAPEUTICA** – concessione n. 4/98
 - cap. 171530: "Utilizzo di beni di terzi per le piscine – rilevante IVA", impegno sul bilancio 2023 di € 95.800,00;
9. **DIGA FORANEA PORTO VECCHIO** – concessione n. 850
 - cap. 227130: "Utilizzo di beni di terzi per le fontane", impegno sul bilancio 2023 di € 3.150,75;
10. **DISCARICA DI VIA ERRERA** – indennità di occupazione – ex concessione n. 709

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

- cap. 227030: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio strade – fognature – rilevanti IVA”, impegno sul bilancio 2023 di € 2.725,36;
- 11. PASSERELLA PEDONALE, PASSAGGIO JOYCE** – concessione n. 556
- cap. 195530: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio strade”, impegno sul bilancio 2023 di € 2.950,75;
- 12. BAGNO ALLA LANTERNA** – concessione n. 740
- cap. 178730: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio sport a cura dello stesso – rilevante IVA – Bagni marini”, impegno sul bilancio 2023 di € 2.950,75;
- 13. ACQUARIO MARINO DI TRIESTE, PRESA D’ACQUA SOTTERRANEA** – concessione n. 742
- cap. 152730: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio gestione patrimonio immobiliare”, impegno sul bilancio 2023 di € 3.000,00;
- 14. IMPIANTO FOGNARIO Molo 0, P.F. VECCHIO** – concessione n. 978
- cap. 227030: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio gestione patrimonio immobiliare”, impegno sul bilancio 2023 di € 2.725,36;
- 15. STRADA DI RACCORDO SALITA MADONNA DI GRETТА** – indennità di occupazione
- cap. 63530: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio gestione patrimonio immobiliare”, impegno sul bilancio 2023 di € 2.500,00;
- 16. ATTRAVERSAMENTO LINEA FERROVIARIA TRIESTE/OPICINA KM. 12 + 348** – locazione
- cap. 63530: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio gestione patrimonio immobiliare”, impegno sul bilancio 2023 di € 500,00;
- 17. SILOS DI VIA FLAVIO GIOIA** – indennità di occupazione
- cap. 63530: “Utilizzo di beni di terzi per il Servizio gestione patrimonio immobiliare”, impegno sul bilancio 2023 di € 13.000,00;
- 18. MUSEO MORPURGO DI VIA IMBRIANI, 5** – locazione
- cap. 152030: “Utilizzo di beni di terzi per i Musei di storia ed arte e teatro”, impegno di € 41.567,17 sul bilancio 2023 n. 234387/2019, assunto con Determinazione dirigenziale n. 4078 d.d. 30/12/2019 e successive a modifica e a integrazione;
- 19. FARMACIA COMUNALE AL CAMELLO** – locazione
- cap. 312530: “Utilizzo di beni di terzi per le farmacie – rilevanti IVA”, impegno di € 73.000,00 sul bilancio 2023 n. 17700/2023, assunto con Determinazione n. 3003 d.d. 07/12/2018;
- 20. SRECKO KOSOVEL** – sublocazione
- cap. 122930: “Utilizzo di beni di terzi per le scuole dell’infanzia – rilevante IVA”, impegno n. 17959/2023 di € 32.000,00 per il pagamento della locazione 2023, assunto con Determinazione n. 1955 d.d. 29/07/2021;
- A) € 7.000,00 al cap. 60000: “Altri servizi per il Servizio Gestione patrimonio Immobiliare” del bilancio 2023, per spese di fideiussione e per rimborso spese di gestione delle pratiche da parte dell’Autorità Portuale;
- B) € 5.000,00 al cap. 66805: “Imposta di registro e bollo per il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare a cura dello stesso” a carico del bilancio 2023, per spese di registrazione;

richiamati:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell’istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

- l'art. 183 comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, in merito alla possibilità di assunzione di impegni pluriennali;
- l'art. 13, 1° comma – in particolare le funzioni amministrative comunali in materia di servizi *alla persona e alla comunità* – del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

dato atto che gli impegni di spesa da assumersi con il presente provvedimento sono necessari al fine di garantire l'osservanza degli obblighi contrattuali sottoscritti, con riferimento alla scadenza dei contratti medesimi, che gli stessi non possono essere dilazionati, né frazionati in dodicesimi, nel caso in cui questo Ente dovesse trovarsi in esercizio provvisorio e che si rendono necessari, laddove sia dovuta l'indennità di occupazione, al fine di non incorrere in eventuali sanzioni e/o interruzioni di servizi e/o di attività da prestare in favore della cittadinanza;

dato atto che:

- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza per € 123.000,00 entro il 2022 e per € 342.627,56, entro il 2023;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la Determinazione dirigenziale n. 1869 d.d. 01/06/2018 e successive a modifica e a integrazione, di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla PO "Archivio patrimoniale" alla dott.ssa Diana Atonna a decorrere dal 01/06/2018 e fino al termine del 31/10/2022;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

visti:

- gli articoli 107, 147 bis e 183 del D.Lgs. 267/00;
- l'articolo 131 dello Statuto Comunale

DETERMINA

per i motivi indicati nelle premesse del presente provvedimento e qui integralmente richiamati:

1. di approvare la spesa complessiva di € 318.802,97, per garantire la copertura finanziaria di quanto dovuto per contratti di locazione e di concessione passive in scadenza nell'anno 2022, o a titolo di indennità di occupazione, comprensivi di adeguamento ISTAT;
2. di dare atto che per le locazioni/concessioni relative alla Pineta di Barcola, al Museo Morpurgo, alla Farmacia Al Cammello e alla scuola Srecko Kosovel le relative spese sono già state impegnate con precedenti provvedimenti e che le stesse trovano copertura come segue:
 - Pineta di Barcola - cap. 241030: "Utilizzo di beni di terzi per il Servizio spazi aperti e verde pubblico", impegno n. 17909/2023 di € 257,42 assunto al bilancio comunale con Determinazione n. 1028 d.d. 03/05/2021;
 - Museo Morpurgo - cap. 152030: "Utilizzo di beni di terzi per i Musei di storia ed arte e teatro", impegno di € 41.567,17 sul bilancio 2023 n. 234387/2019, assunto con Determinazione dirigenziale n. 4078 d.d. 30/12/2019 e successive a modifica e a integrazione;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

- Farmacia Al Cammello - cap. 312530: "Utilizzo di beni di terzi per le farmacie – rilevanti IVA", impegno di € 73.000,00 sul bilancio 2023 n. 17700/2023, assunto con Determinazione n. 3003 d.d. 07/12/2018;
- Srecko Kosovel - cap. 122930: "Utilizzo di beni di terzi per le scuole dell'infanzia – rilevante IVA", impegno n. 17959/2023 di € 32.000,00 per il pagamento della locazione 2023, assunto con Determinazione n. 1955 d.d. 29/07/2021;

3. di impegnare la spesa complessiva di Euro 318.802,97 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00152630	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI	02419	U.1.03.02.07.999	00004	04002	N	23.000,00	2023:23000,00
2023	00298030	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER I MERCATI - rilevante IVA - A CURA DEL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02444	U.1.03.02.07.999	00005	05002	N	23.000,00	2023:23000,00
2022	00152730	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI - rilevante IVA	02382	U.1.03.02.07.999	00004	04002	N	123.000,00	2022:123000,00
2023	00195530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO STRADE	02261	U.1.03.02.07.999	00002	02001	N	2.900,00	2023:2900,00
2023	00171530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER LE PISCINE - rilevante IVA	02484	U.1.03.02.07.999	00002	02005	N	2.800,00	2023:2800,00
2023	00171530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER LE PISCINE - rilevante IVA	02484	U.1.03.02.07.999	00002	02005	N	2.800,00	2023:171530
2023	00171530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER LE PISCINE - rilevante IVA	02484	U.1.03.02.07.999	00002	02005	N	95.800,00	2023:95800,00
2023	00227130	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER LE FONTANE	02358	U.1.03.02.07.999	00009	09002	N	3.150,75	2023:3150,75
2023	00227030	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO STRADE - FOGNATURE - RILEVANTI IVA	02518	U.1.03.02.07.999	00002	02001	N	2.725,36	2023:2725,36
2023	00195530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO STRADE	02261	U.1.03.02.07.999	00002	02001	N	2.950,75	2023:2950,75
2023	00178730	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO SPORT A CURA DELLO STESSO - rilevante IVA (BAGNI MARINI)	02448	U.1.03.02.07.999	00002	02005	N	2.950,75	2023:2950,75
2023	00152730	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI - rilevante IVA	02382	U.1.03.02.07.999	00004	04002	N	3.000,00	2023:3000,00
2023	00227030	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO STRADE - FOGNATURE - RILEVANTI IVA	02518	U.1.03.02.07.999	00002	02001	N	2.725,36	2023:2725,36
2023	00063530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO GESTIONE	02297	U.1.03.02.07.999	00002	02006	N	2.500,00	2023:2500,00

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

		PATRIMONIO IMMOBILIARE							
2023	00063530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02297	U.1.03.02.07.999	00002	02006	N	500,00	2023:500,00
2023	00063530	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02297	U.1.03.02.07.999	00002	02006	N	13.000,00	2023:13000,00
2023	00060000	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	02358	U.1.03.02.99.999	00002	02006	N	7.000,00	2023:7000,00
2023	00066805	IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE A CURA DELLO STESSO	02297	U.1.02.01.02.001	00002	02006	N	5.000,00	2023:5000,00

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che, secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza per € 123.000,00 entro il 2022 e per € 342.627,56, entro il 2023;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa complessiva in argomento è il seguente:

- anno 2022 - € 123.000,00;
- anno 2023 - € 342.627,56.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Diana ATONNA

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ATONNA DIANA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 13/10/2022 10:37:03