



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

PO PROMOZIONE ECONOMICA E AREE PUBBLICHE

REG. DET. DIR. N. 3598 / 2022

Prot. Corr. 77/4/1/3-22/5(3978)

OGGETTO: Manifestazione Santa Claus Village – luna park tematico di Natale, 22 dicembre 2022 – 8 gennaio 2023. Assunzione impegno di spesa per predisposizione Piano di Safety e documentazione tecnica CVLPS (CIG Z5738B22E2) Impegno di spesa complessivo di Euro 2.283,84= (IVA di legge e oneri inclusi).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

con deliberazione n. 534 dd 28/11/2022, la Giunta Comunale ha stabilito tempistica e modalità organizzative per la realizzazione dell'edizione 2022/2023 della manifestazione Santa Claus Village, in programma nell'area destinata a parcheggio pubblico sita tra via Valmaura e via Rio Primario nel periodo dal 22 dicembre 2022 all'8 gennaio 2023;

Rilevato che:

ai fini della realizzazione dell'evento risulta necessario provvedere alla seguente spesa:

- predisposizione di un Piano di Safety e Security ai sensi di quanto previsto dalla Direttiva a firma del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno 18 luglio 2018, avente ad oggetto "Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche", nonché di quanto eventualmente prescritto dagli Organi di Pubblica Sicurezza;

Vista:

l'offerta presentate dall'arch. Enrico Zamparutti (P.IVA 02043680301) – Via Mentana 15c, 33100 Udine (iscritto all'Albo sez. A/a – numero 1156), per la predisposizione e sottoscrizione del Piano di Safety, in attuazione della Direttiva del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno dd. 18/07/2018, per un importo complessivo di **Euro 2.283,84** (IVA e oneri inclusi);

Appurata:

la congruità dell'importo offerto in relazione alle prestazioni richieste e ritenuto, pertanto, di affidare la

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: Dott.ssa Costanza Giordani	Tel: 040 675 7414	E-mail: costanza.giordani@comune.trieste.it	

fornitura del servizio di predisposizione del Piano di Safety al predetto arch. Enrico Zamparutti (P.IVA 02043680301) – Via Mentana 15c, 33100 Udine (iscritto all'Albo sez. A/a – numero 1156);

Dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2022;
- il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2022 – euro 2.283,84 (4% contributo integrativo e IVA 22% inclusi);

Richiamati:

il Codice dei Contratti pubblici approvato con D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004;

l'art. 107, comma 3, lett. d), l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste, nonché la Determinazione dirigenziale n. 3866/2022 Prot. Corr. 1/3-22/3 (3686) dd. 28/10/2022, circa la competenza all'adozione dell'atto;

Tutto ciò premesso e considerato,

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

D E T E R M I N A

per le ragioni e le motivazioni indicate in premessa:

1. di **approvare** l'assunzione della spesa di complessivi Euro 2.283,84 (contributo integrativo 4% e IVA 22% inclusi) per la predisposizione del Piano di Safety, in conformità a quanto disposto dalla Direttiva a firma del Capo di Gabinetto del Ministero dell'Interno 18 luglio 2018 per la manifestazione Santa Claus Village, in programma dal 22 dicembre 2022 all'8 gennaio 2023, a cura dell'arch. Enrico Zamparutti (P.IVA 02043680301) – Via Mentana 15c, 33100 Udine (iscritto all'Albo sez. A/a – numero 1156);

2. di **impegnare** la spesa complessiva di euro euro euro 2.283,84 (contributo integrativo 4% e IVA 22% inclusi) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00307110	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER LE ATTIVITA' ECONOMICHE	02321	U.1.03.02.02.005	00005	05001	N	2.283,84	2022: 2.283,84

3. di **dare atto** che:

- la spesa da assumere per quanto indicato al punto 1, risulta quantificata in complessivi Euro 2.283,84 (contributo integrativo 4% e IVA 22% inclusi);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 – Euro 2.283,84;

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Dott.ssa Costanza Giordani	Tel: 040 675 7414	E-mail: costanza.giordani@comune.trieste.it	

4. di **autorizzare** il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale alla successiva liquidazione della fattura presentata dall'arch. Zamparutti, riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute, nonché delle richieste di pagamento del premio assicurativo e delle prestazioni per la convocazione della predetta Commissione comunale.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Kristina Tomic

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: kristina.tomic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Dott.ssa Costanza Giordani	Tel: 040 675 7414	E-mail: costanza.giordani@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: KRISTINA TOMIC

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/11/2022 12:55:49