

**Comune di
Trieste****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	FERRIGNO Mariafrancesca
Qualifica	Funzionario Direttivo Coordinatore (Amministrativo)
Amministrazione	Comune di Trieste
Incarico attuale	Responsabile della Posizione Organizzativa "Gestione del Personale Supplente ed Ausiliario dei Servizi Educativi e Scolastici Comunali" Servizio Risorse Umane
Telefono ufficio	040-6758087
Fax ufficio	
E-mail ufficio	mariafrancescaferrigno@comune.trieste.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Amministrativo
Altri titoli di studio e professionali	Ragioniere Perito Commerciale
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)	<p>Dal 23.01.2023: titolare della Posizione Organizzativa "Gestione Personale Supplente ed Ausiliario dei Servizi Educativi e Scolastici Comunali presso Il Servizio Risorse Umane</p> <p>Dall'01.01.2019: partecipazione a selezione per le progressioni orizzontali dell'anno in corso con esito positivo</p> <p>Dall'01.05.2014: titolare della Posizione Organizzativa "Gestione Giuridico-Amministrativa del Personale dei Servizi Educativi" presso i Servizi Educativi Integrati e Politiche Giovanili</p> <p>Nel giugno 2006: risulta prescelta dall'A.Re.Ra.N. nell'ambito di una selezione per il reclutamento di personale di categoria D per l'istituzione di un Ufficio Specifico di Studi e Consulenze in materia di applicazione contrattuale presso la Agenzia medesima</p> <p>Dall'aprile 2006: attribuzione del profilo di "Funzionario Direttivo Coordinatore (Amministrativo)" a seguito della modifica delle denominazioni dei profili professionali a livello di Ente</p> <p>Da dicembre 2005: partecipazione a selezione per le progressioni orizzontali dell'anno in corso con esito positivo</p> <p>Da gennaio 2003: partecipazione a selezione per le progressioni orizzontali dell'anno in corso con esito positivo</p> <p>Da dicembre 2002: vincitrice di concorso interno per titoli ed esami per la copertura di posti nel profilo di "Dirigente Unità Operativa (amministrativo)" ex VIII q.f.. Inquadrata nella posizione economica D5. A quel momento l'assegnazione è avvenuta al neo costituito Ufficio Applicazione Contratto,</p> <p>Dall'agosto 2002: partecipazione a selezione per le progressioni orizzontali dell'anno in corso con esito positivo</p> <p>Dall'agosto 2002: inquadramento contrattuale in categoria D posizione economica D2</p>

Dall'aprile 1998: passaggio al profilo professionale di “Funzionario Amministrativo “ ex VII° q.f., in quanto risultata idonea al concorso per la copertura di posti nel medesimo profilo

Da giugno 1997 essendo risultata vincitrice al concorso pubblico per esami al Comune di Trieste per la copertura di posti nel profilo professionale di “Funzionario Amministrativo (contabile)”

Da marzo 1992: assunzione presso al Comune di Trieste a seguito di concorso pubblico per esami effettuato nel 1988 per la copertura di posti nel profilo professionale di “Applicato” IV q.f. . A quel tempo, l’assegnazione è avvenuta presso l’Ufficio Applicazione Contratti, dell’allora Settore 3° Personale, Unità Operativa al tempo con competenze di staff. Successivamente trasferita all’Ufficio Emolumenti, e in seguito, assegnata all’Unità Operativa Assunzioni, poi accorpata all’Unità Operativa Concorsi

LINGUA: Inglese

Base [X] Intermedio [] Avanzato []

LINGUA: Francese

Base [X] Intermedio [] Avanzato []

Base [] Intermedio [X] Avanzato []

Capacità linguistiche

Capacità nell’uso di tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)

- 1997: “Il regime delle assunzioni , della mobilità e dei concorsi nel biennio 97/98” (1° e 2° modulo) - Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca

- 1998: “La disciplina dei concorsi pubblici alla luce delle riforme introdotte dalla legge 127/97 e dal D.L.vo n. 80/98”- Scuola Sup. di Amm. Pubb.e degli E. L.

- 1999: “Obblighi e responsabilità penali in tema di controlli sanitari sui lavoratori” – ITA; “Le assunzioni dei lavoratori disabili e la nuova disciplina del collocamento obbligatorio (L. 68/99)” – Scuola di Pubb. Amministrazione Lucca

- 2000: “Procedure di Assunzione per valutazione diretta e procedimenti comparativi” – Scuola Pubblica Amministrazione Lucca

- 2002: “Ascot3 – Personale – Parte Giuridica” – Pianta organica” - INSIEL

- 2003: “Tutor – Gestore dei Processi Formativi” – “Valutazione del personale”; “Gestione delle risorse umane e valutazione”, Un.La Sapienza;

- 2005: “Il nuovo Contratto Collettivo Regionale – Q.N. 2002–2005 e B.E.2002 – 2003 Area Enti Locali – personale non Dirigente” A.Re.Ra.N.

- 2008: “Il sistema di gestione documentale per l’acquisizione, il trattamento e la distribuzione di documenti e di informazioni aziendali” – SIFIL, “Il Contratto Collettivo Regionale Di Lavoro Personale non Dirigente del Comparto Unico della Regione F.V.G (Q.G.2006-2009 B.E. 2006-2007)” – FORSER

- 2010: “Referenti per la Comunicazione” – Comune di Trieste; “Ripercussioni della Riforma Brunetta nel Comp. R-E.L. del F.V.G. ” - Sc. Sup. Pubb. Amm.

- 2011: “Nuovo Codice dell’Amministrazione Digitale”; “Ad web – Il programma per la gestione digitalizzata degli atti amministrativi” – Comune di Trieste;

“Incontri di formazione sul rischio stress lavoro correlato e sull’abuso di sostanze alcoliche” – Comune di Trieste; “Principali conseguenze per il personale degli Enti Locali del Friuli Venezia Giulia della manovra Estiva 2011 (D.L. 98 e legge di conversione n. 111)”;“La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa per gli Enti del Comparto Unico” – FORSER

- 2012: “Il fondo per la contrattazione integrativa 2012” - Servizio Organizzazione e Relazioni sindacali della Regione Friuli Venezia Giulia

- 2013: “Costituzione e Destinazione del Fondo Risorse Dec.” – A.N.C.eR. E.L.

- 2017: “Nuovo T.U. per la Sicurezza dei Lavoratori D. Lvo 81/08 -Reg. Toscana

- 2019: “Trasparenza, Privacy, Anticorruzione, CAD: mattoncini per costruire la «Casa di vetro» - NEXTPA