



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 953 / 2023

prot. corr. 20° - 11/3/13/307 - 2020
sez. 1291

OGGETTO: Appalto per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste. Conferimento dell'incarico di supporto al RUP nell'esecuzione dell'appalto al dott. Massimo Iesu. Impegno di spesa Euro 3.172,00.- incluse ENPACL (4%) e Iva (22%). CIG Z963AB6A96

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
e
IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 1908 dd. 15.09.2020, esecutiva in data 23.09.2020, è stata indetta la gara a procedura aperta, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016, per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste, avente una durata triennale;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 726 dd. 06.04.2021, esecutiva in data 08.04.2021, con la quale è stato affidato il servizio di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste alla Euro&Promos FM S.p.a (p.Iva 02458660301);

Ravvisata la necessità di dotarsi di adeguato supporto al RUP per la verifica dei costi contrattuali nell'esecuzione dell'appalto;

Dato atto che l'appalto di che trattasi è pacificamente ascrivibile a quelli cosiddetti *labour intensive*, vale a dire che la manodopera rappresenta un costo di produzione del servizio che incide in modo decisamente prevalente sul costo complessivo del servizio reso;

Dato atto pertanto che il supporto al RUP, che qui necessita, deve possedere una specifica professionalità in materia di consulenza sulla gestione normativa e retributiva del personale impiegato nell'appalto;

Dato atto che nell'organico dell'ente non è previsto uno specifico profilo professionale per il

Responsabile del procedimento Dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	

quale sia richiesto il possesso del requisito professionale 'consulente del lavoro';

Ritenuto pertanto di avvalersi del supporto di un consulente del lavoro con esperienza maturata in appalti pubblici individuato nel dott. Massimo Iesu, già interlocutore del Comune di Trieste su analogo argomento nei delicati contesti degli appalti ad alta intensità di manodopera;

Ricordato che il dott. Massimo Iesu ha inoltre collaborato nella preparazione e realizzazione della gara d'appalto di che trattasi;

Richiamate in tal senso:

- la Determinazione Dirigenziale n. 1295 dd. 21.07.2020, esecutiva in data 22.07.2020, con la quale è stato affidato al dott. Massimo Iesu l'incarico di supporto al RUP per la fase della progettazione della gara per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste;
- la Determinazione Dirigenziale n. 335 dd. 18.02.2021, esecutiva in data 19.02.2021, con la quale è stato affidato al dott. Massimo Iesu l'incarico di supporto al RUP per il subprocedimento di verifica dell'anomalia delle offerte per la gara di cui trattasi;

Visto il preventivo di spesa presentato dal dott. Massimo Iesu, conservato agli atti istruttori del presente provvedimento, con il quale viene richiesto per l'incarico di cui trattasi un compenso di Euro 2.500,00.- più la cassa di previdenza ENPACL (4%) e l'Iva di legge (22%), per un importo totale di Euro 3.172,00.- ritenuto congruo in relazione all'attività che viene richiesta e alla professionalità specifica dell'incaricato;

Richiamato l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, secondo il quale sussiste la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire - per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio - incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei seguenti presupposti:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Visto l'art. 31, comma 7 e 8 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede, tra l'altro, che gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del Responsabile Unico del Procedimento, nel caso di importo inferiore alla soglia di Euro 40.000,00.- possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a);

Dato atto che trattasi di un incarico di importo inferiore alla soglia di Euro 40.000,00.- e conseguentemente si procede ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico in oggetto al dott. Massimo Iesu, consulente del lavoro, anche in ragione della specifica esperienza maturata dal professionista nel caso di specie, in esecuzione degli incarichi ricevuti con le citate Determinazioni Dirigenziali n. 1295/2020 e n. 335/2021 e di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.172,00.- al capitolo 160245 *Prestazioni Professionali e Specialistiche per Mostre, Manifestazioni e Servizi Diversi a cura della Cultura*, a carico dell'esercizio 2023;

Responsabile del procedimento Dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Vista la Deliberazione Consiliare n. 58 dd. 19.12.2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025, eseguibile ai sensi di legge;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147Bis del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 3.172,00.- per l'incarico di Supporto al RUP per la verifica dei costi contrattuali nell'esecuzione dell'appalto per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste.
2. Di affidare al dott. Massimo Iesu (p.Iva 00641890322), consulente del lavoro, l'incarico indicato al punto 1., per un compenso pari a Euro 2.500,00.- al quale vanno aggiunti cassa di previdenza ENPACL (4%) e Iva (22%) per complessivi Euro 3.172,00.-.
3. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).
4. Di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verterà a scadenza nel 2023.
5. Di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2023: Euro 3.172,00.-.
6. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.172,00.- al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00160245	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02662	U.1.03.02.11.999	00004	04006	N	3.172,00	2023

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Francesca Locci)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Fabio Lorenzut)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.Lvo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 11/04/2023 00:04:13

NOME: FABIO LORENZUT
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 11/04/2023 09:35:51



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 953 / 2023

OGGETTO: Appalto per i servizi di sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste. Conferimento dell'incarico di supporto al RUP nell'esecuzione dell'appalto al dott. Massimo Iesu. Impegno di spesa Euro 3.172,00.- incluse ENPAFL (4%) e Iva (22%). CIG Z963AB6A96

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
I	2023003 1071	Impegno	S	2023		0	00160245	3.172,00		02662	U.I.03.02. 11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
I	0502U10302119990828000000000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 12/04/2023 17:06:42