



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

P.O. GIOVANI E PARI OPPORTUNITA'

REG. DET. DIR. N. 844 / 2023

Prot. corr.16-13/4/1- 17 /23 (9137)

OGGETTO: CIG: **Z723A8E394** - PAG Progetto Area Giovani – PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, anno scolastico 2022/2023 - Affidamento a Croce Rossa Italiana- Comitato di Trieste ODV del servizio di messa a disposizione di un'ambulanza in prossimità del Polo Giovani Toti /Youth Center, in concomitanza del percorso “Le nostre amiche api”.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- il Comune di Trieste tradizionalmente interviene con importanti risorse nella gestione delle Politiche Giovanili, avendo tra l'altro a tal fine approvato specifici indirizzi di attività nel programma “PAG-Progetto Area Giovani” di cui alla Deliberazione Giuntale n. 616 dd. 16.11.2016, eseguibile ai sensi di legge;
- il tema dei Giovani è stato posto al centro del Documento degli Indirizzi Generali di Governo approvato con Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 06.11.2021, eseguibile ai sensi di legge, in sostanziale continuità con l'impostazione assunta nella suddetta Deliberazione Giuntale n. 616/2016;

richiamata

la determinazione n. 858 dd. 15.03.2023, che per quanto riguarda l'anno scolastico 2022/2023, di intesa con gli Istituti convenzionati ha approvato l'attivazione dei seguenti “Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO)”:

1. *Laboratorio di libertà* – I.T.S.G- Deledda – Max Fabiani, con 19 studenti per il periodo marzo-giugno 2023;
2. *Le nostre amiche api* – I.T.S.G- Deledda – Max Fabiani, con 16 studenti per il periodo marzo-giugno 2023;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	

3. *Riprendiamoci l'orto* – Liceo scientifico G. Oberdan, con 19 studenti per il periodo marzo-giugno2023;

considerato

che il percorso “Le nostre amiche api” intende promuovere la conoscenza tecnico - pratica dell'apicoltura nelle sue diverse declinazioni, prevedendo pertanto anche incontri pratici, dove gli studenti avranno modo di comprendere da vicino il lavoro dell'apicoltore;

ritenuto

- necessario, per ottemperare alle norme relative alla sicurezza dei partecipanti, predisporre una procedura che preveda anche la messa a disposizione di un'ambulanza in prossimità del Polo Giovani Toti /Youth Center, in concomitanza del percorso sopraccitato ovvero per n. 10 interventi nel periodo aprile -giugno 2023, come previsto dal calendario contenuto nella scheda progettuale;
- pertanto opportuno richiedere un preventivo a Croce Rossa Italiana – Comitato di Trieste ODV - con sede a Trieste in Piazza Sansovino, 3 (C. F. 012409903239);

dato atto

che detto preventivo pari ad euro 915,00 ((Iva esente, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72) è ritenuto congruo e che pertanto sia opportuno affidare il suddetto servizio alla Croce Rossa Italiana con sede a Trieste, in ragione della particolarità e unicità del servizio richiesto;

richiamati

- l'articolo 36, comma 2 lettera b del Nuovo Codice degli Appalti, approvato con D. Lgs. N. 50 del 18 aprile 2016, che consente di affidare direttamente acquisti di beni e servizi per importi sottosoglia;
- l'art. 1, comma 502, della legge 20/2015, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 n. 145/2018 pubblicata in G.U n. 302/2018, in base al quale non ricorre l'obbligo di rivolgersi al MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 Euro IVA esclusa;

considerato

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015;
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per euro 915,00 (Iva esente, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72)
 - che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – euro 915,00 (Iva esente, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72);

richiamate inoltre

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	

con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

attestato che

la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;”

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le considerazioni citate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, la spesa complessiva di euro 915,00 (Iva esente, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72), relativa al servizio di messa a disposizione di un'ambulanza in prossimità del Polo Giovani Toti /Youth Center, in concomitanza del percorso “Le nostre amiche api”, nell'ambito dei PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento del corrente anno scolastico 2022/2023;
2. di affidare, per i motivi citati in premessa, il suddetto servizio alla CRI - Croce Rossa Italiana Comitato di Trieste ODV, con sede a Trieste in Piazza Sansovino, 3 (C. F. 012409903239);
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 915,00 (Iva esente, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00251200	ALTRI SERVIZI PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - RILEVANTI IVA	02292	U.1.03.02.99.999	00007	07006	N	915,00	915,00-2023

4. di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per euro 915,00 (Iva esente, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72);
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2023 - euro 915,00 (Iva esente, ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72) ;
5. di dare atto che la liquidazione della fattura relativa al succitato servizio verrà autorizzata previa verifica della congruità della prestazione richiesta e a seguito della sua compiuta conclusione.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Donatella Rocco

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Paciotta	Tel: 040 675 8005	E-mail: cristina.paciotta@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROCCO DONATELLA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 29/03/2023 10:59:56