



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI  
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

**REG. DET. DIR. N. 3459 / 2022**

Prot. Corr. 17/22 - 2/1/3 - 154 (22592)

OGGETTO: Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare – Decreto Regione Friuli Venezia Giulia n° 18665/GRFVG del 24.10.2022 prenumero 18980. Impegno di spesa di euro 89.009,43 anno 2023.

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**

Visti:

- il decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia n. 117/Pres. del 19 luglio 2021, con il quale è stato emanato il “Regolamento per il trasferimento e l’utilizzo delle risorse destinate al sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare, ai sensi dell’articolo 30 della legge regionale 20 marzo del 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso)”;
- il decreto del Ministro per le disabilità di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 28 dicembre 2021 recante “Criteri e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare per l'anno 2021” e relativi allegati, pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, Serie Generale n. 88 del 14 aprile 2022, con il quale sono state assegnate alla Regione Friuli Venezia Giulia le nuove risorse finalizzate al riconoscimento del valore sociale ed economico dell'attività di cura non professionale;
- il decreto del Presidente della Regione n. 123/Pres. del 10 ottobre 2022 recante “Regolamento di modifica al Regolamento per il trasferimento e l’utilizzo delle risorse destinate al sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare emanato con DPR 19 luglio 2021, n. 0117/2021”;
- l’articolo 4 del citato regolamento, nel quale è stabilito, tra l’altro, che la Regione ripartisce le risorse afferenti al Fondo caregiver, sulla base della popolazione residente in ogni Ambito territoriale, in via anticipata in un’unica soluzione agli Enti Gestori del Servizio sociale dei Comuni (EEGG) di cui all’articolo 18, comma 2 della legge regionale 31 marzo 2006, n. 6 (*Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale*);

richiamato il decreto n° 18665/GRFVG del 24.10.2022 prenumero 18980 con cui la Regione

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: <a href="mailto:ambra.de.candido@comune.trieste.it">ambra.de.candido@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: <a href="mailto:sabrina.rudl@comune.trieste.it">sabrina.rudl@comune.trieste.it</a>	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: <a href="mailto:sabrina.rudl@comune.trieste.it">sabrina.rudl@comune.trieste.it</a>	

Friuli Venezia Giulia ha assegnato al Comune di Trieste il nuovo importo di euro 89.009,43 per le finalità di sostegno al ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare;

dato atto che le risorse sopra citate devono essere utilizzate dando priorità a (art. 5 commi 3 e 4 del Regolamento) a:

- caregiver di persone in condizione di **disabilità gravissima**, così come definita dall'art. 3 del D.M. 26 settembre 2016 relativo al riparto delle risorse finanziarie del Fondo nazionale per le non autosufficienze per il 2016, tenendo anche conto dei fenomeni di insorgenza anticipata delle condizioni, come sintetizzato nell'allegato al presente atto;
- caregiver di coloro che **non hanno avuto accesso alle strutture residenziali e semiresidenziali a causa delle disposizioni normative emergenziali**, comprovata da idonea documentazione (informazione ricavabile dal verbale UVD ovvero da altra documentazione attestante l'interruzione o l'impedimento di un percorso già in atto o previsto, a causa dell'emergenza COVID);
- caregiver di persone con programmi di accompagnamento finalizzati alla **deistituzionalizzazione** e al ricongiungimento del caregiver con la persona assistita;

atteso che, a seguito della precedente assegnazione, nel 2021, delle risorse finalizzate al sostegno al ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare, gli uffici del servizio sociale comunale hanno dato corso alla raccolta delle segnalazioni da parte dei cittadini per l'ottenimento del contributo, e alla successiva liquidazione dei contributi agli aventi diritto, fino all'ammontare delle risorse disponibili, che sono risultate non sufficienti a soddisfare tutte le richieste, ed è stata pertanto predisposta una lista d'attesa;

preso atto che:

- all'articolo 5 del "Regolamento per il trasferimento e l'utilizzo delle risorse destinate al sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare, ai sensi dell'articolo 30 della legge regionale 20 marzo del 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso)" come modificato con decreto del Presidente della Regione n. 123/Pres. del 10 ottobre 2022 è stato introdotto il comma 5 bis, il quale prevede che nei sessanta giorni successivi alla data del decreto di concessione possano presentare istanza di accesso al beneficio esclusivamente le categorie prioritarie di cui ai commi 3 e 4, tenuto conto di quanto stabilito nel comma 5, e che il contributo viene concesso seguendo l'ordine cronologico di presa in carico, considerando in prima istanza i soggetti appartenenti alle medesime categorie prioritarie già inseriti nelle liste d'attesa della tornata precedente;
- il comma 6 del medesimo art. 5 prevede altresì che, in caso di risorse non spese dagli Enti gestori nel termine di cui sopra, entro centoventi giorni a decorrere dal termine medesimo, l'accesso al beneficio è consentito a tutti i caregiver familiari di cui all'articolo 2, comma 1, ancorché i propri assistiti siano beneficiari dei contributi di cui al comma 5;

dato atto che il combinato disposto dei commi 3, 4, 5, 5 bis e 6 dell'art. 5 del regolamento va così sintetizzato:

a) fino al 23 dicembre 2022 possono accedere ai contributi esclusivamente le categorie prioritarie i cui assistiti non beneficiano di altri contributi a sostegno della domiciliarità, seguendo l'ordine cronologico di presa in carico e dando precedenza ai casi eventualmente già presenti nelle proprie liste d'attesa che si trovano nella medesima situazione (casi appartenenti alle categorie prioritarie e assenza di altri contributi);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

b) dopo il succitato termine ed entro il 22 aprile 2023 possono accedere ai contributi tutte le tipologie di caregiver il cui ruolo sia stato riconosciuto in UVM, seguendo l'ordine cronologico e dando precedenza ai casi eventualmente già presenti nelle proprie liste d'attesa;

preso atto che nessuno dei potenziali beneficiari inseriti nella citata lista d'attesa del Comune di Trieste appartiene alle categorie prioritarie indicate all'art. 5 commi 3 e 4 del Regolamento, e che pertanto è necessario avviare la raccolta delle segnalazioni per il nuovo riparto, riservata esclusivamente ai caregiver di:

- a) persone in condizione di **disabilità gravissima**, così come definita dall'art. 3 del D.M. 26 settembre 2016 relativo al riparto delle risorse finanziarie del Fondo nazionale per le non autosufficienze per il 2016, tenendo anche conto dei fenomeni di insorgenza anticipata delle condizioni, come sintetizzato nell'allegato al presente atto;
- b) coloro che non hanno **avuto accesso alle strutture residenziali e semiresidenziali a causa delle disposizioni normative emergenziali**, comprovato da idonea documentazione (informazione ricavabile dal verbale UVD ovvero da altra documentazione attestante l'interruzione o l'impedimento di un percorso già in atto o previsto, a causa dell'emergenza COVID);
- c) coloro che sono inseriti in programmi di accompagnamento finalizzati alla **deistituzionalizzazione** e al ricongiungimento del caregiver con la persona assistita;

atteso che tali segnalazioni potranno essere presentate al Comune di Trieste dalla data di pubblicazione del presente atto **fino al 23 dicembre 2022**;

preso atto che:

- le disposizioni regionali, dopo il succitato termine (e fino al 22 aprile 2023), impongono di dare precedenza, nell'accoglimento delle istanze di accesso al beneficio, ai soggetti già inseriti nelle proprie liste d'attesa della tornata precedente, dunque si procederà, detratte le somme eventualmente assegnate ai beneficiari appartenenti alle categorie prioritarie, ad assegnare i contributi rimanenti scorrendo la lista d'attesa della tornata precedente, fino ad esaurimento delle risorse disponibili;
- solo qualora si esaurisca la lista d'attesa della tornata precedente, si procederà all'avvio della raccolta di nuove segnalazioni da parte dei caregiver di tutte le altre tipologie, da concludersi entro il 22 aprile 2023, come disposto dal Regolamento;

dato atto che il contributo è stabilito in un importo massimo di 300,00 euro per ogni singolo richiedente, per un periodo massimo di 12 mesi;

ritenuto:

- di approvare il modello per la segnalazione presso il Comune di Trieste per l'effettuazione, in collaborazione con il personale dell'Asugi, della valutazione multidisciplinare per la presa in carico delle persone non autosufficienti con la formulazione del progetto personalizzato quale componente essenziale a sostegno del budget personale di progetto per il contributo caregiver;
- di approvare, sulla base delle disposizioni regionali, i requisiti necessari per poter presentare la segnalazione per la seconda tornata del contributo caregiver, e precisamente:

**a) requisiti caregiver:**

- essere in possesso di certificazione Isee inferiore a 30.000,00 euro riferita al proprio nucleo familiare;
- essere definito caregiver ai sensi dell'art. 1 comma 255 della legge 205/2017 cioè coniuge o una delle

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

parti dell'unione civile o convivente di fatto o familiare o affine entro il secondo grado, o familiare entro il terzo grado nei soli casi indicati dall'art. 33 comma 3 della legge 104/1992;

- essere il solo caregiver familiare a chiedere il contributo (ossia un caregiver, un assistito);
- essere residente in Friuli Venezia Giulia;

**b) requisiti persona assistita:**

- essere residente nel Comune di Trieste;
- appartenere a una delle seguenti fattispecie:
  - d) essere in condizione di **disabilità gravissima**, così come definita dall'art. 3 del D.M. 26 settembre 2016 relativo al riparto delle risorse finanziarie del Fondo nazionale per le non autosufficienze per il 2016, tenendo anche conto dei fenomeni di insorgenza anticipata delle condizioni, come sintetizzato nell'allegato al presente atto;
  - e) non aver **avuto accesso alle strutture residenziali e semiresidenziali a causa delle disposizioni normative emergenziali**, comprovata da idonea documentazione (informazione ricavabile dal verbale UVD ovvero da altra documentazione attestante l'interruzione o l'impedimento di un percorso già in atto o previsto, a causa dell'emergenza COVID);
  - f) essere inserito/a in programmi di accompagnamento finalizzati alla **deistituzionalizzazione** e al ricongiungimento del caregiver con la persona assistita;
- non essere beneficiario/a di altri contributi a sostegno della domiciliarità (come FAP, Fondo Gravissimi o Fondo SLA) o in lista d'attesa per l'ottenimento di contributi a sostegno della domiciliarità;

dato atto che:

- il finanziamento di euro 89.009,43 è già stato introitato nell'anno 2022, accertamento numero 4516/2022, cap. 44800, c.e. G503Y;

- si provvede ad impegnare la somma suindicata al capitolo 279120 del Bilancio 2023, richiedendo al dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

dato inoltre atto che la rendicontazione delle risorse sarà effettuata dal Comune di Trieste ai sensi dell'articolo 42 della Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 recante il "Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso", in forma semplificata;

vista la Delibera Consiliare n° 26 del 31 maggio 2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;

dato atto altresì che :

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della Legge n.208/2015(c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del decreto Legislativo 23/6/2011 n. 118, secondo i principi di armonizzazione dei bilanci può dirsi che le obbligazioni inerenti i trasferimenti ai nuclei familiari delle erogazioni di cui al presente atto andranno a scadenza entro il 31/12/2023;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: - anno 2023 euro 89.009,43;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;  
visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

1) di autorizzare la spesa di euro 89.009,43 per le finalità di sostegno al ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare, come da decreto della Regione Friuli Venezia Giulia n° 18665/GRFVG del 24.10.2022 prenumero 18980;

2) di impegnare la spesa complessiva di euro 89.009,43 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	002791 20	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE (DISABILITA') A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA' (ASS., BENEF., SERV. ALLA PERSONA)	02366	U.1.04.02. 05.999	00008	08002	N	89.009,43	

3) di dare atto che il dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, apporgerà, come da prospetto inserito, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

4) di avviare la raccolta delle segnalazioni per il nuovo riparto (preso atto che nessuno dei potenziali beneficiari inseriti nella citata lista d'attesa del Comune di Trieste appartiene alle categorie prioritarie indicate all'art. 5 commi 3 e 4 del Regolamento) che è riservata esclusivamente ai caregiver di:

a) persone in condizioni di **disabilità gravissima**, così come definita dall'art. 3 del D.M. 26 settembre 2016 relativo al riparto delle risorse finanziarie del Fondo nazionale per le non autosufficienze per il 2016, tenendo anche conto dei fenomeni di insorgenza anticipata delle condizioni, come sintetizzato nell'allegato al presente atto;

b) persone che **non hanno avuto accesso alle strutture residenziali e semiresidenziali a causa delle disposizioni normative emergenziali**, comprovata da idonea documentazione (informazione ricavabile dal verbale UVD ovvero da altra documentazione attestante l'interruzione o l'impedimento di un percorso già in atto o previsto, a causa dell'emergenza COVID);

c) persone con programmi di accompagnamento finalizzati alla **deistituzionalizzazione** e al ricongiungimento del caregiver con la persona assistita;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

5) di dare atto che tali segnalazioni potranno essere presentate al Comune di Trieste dalla data di pubblicazione del presente atto **fino al 23 dicembre 2022** e che dopo il succitato termine si procederà, detratte le somme eventualmente assegnate ai beneficiari appartenenti alle categorie prioritarie, ad assegnare i contributi rimanenti scorrendo la lista d'attesa della tornata precedente, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, e solo qualora si esaurisca la lista d'attesa della tornata precedente, si procederà all'avvio della raccolta di nuove segnalazioni da parte dei caregiver di tutte le altre tipologie, da concludersi entro il 22 aprile 2023, come disposto dal Regolamento;

6) di dare atto che il contributo è stabilito in un importo massimo di 300,00 euro per ogni singolo richiedente, per un periodo massimo di 12 mesi;

7) di dare inoltre atto che la rendicontazione delle risorse sarà effettuata dal Comune di Trieste ai sensi dell'articolo 42 della Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 recante il "Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso", in forma semplificata.

8) di dare atto che il finanziamento di euro 89.009,43 è già stato introitato nell'anno 2022, accertamento numero 4516/2022, cap. 44800, c.e. G503Y;

9) di dare atto altresì che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015(c.d. Legge di stabilità 2016);

- ai sensi del decreto Legislativo 23/6/2011 n. 118, secondo i principi di armonizzazione dei bilanci può dirsi che le obbligazioni inerenti i trasferimenti ai nuclei familiari delle erogazioni di cui al presente atto andranno a scadenza entro il 31/12/2023;

- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: - anno 2023 euro 89.009,43;

10) di autorizzare la liquidazione dei contributi in oggetto agli aventi diritto, mediante successivi atti, per l'importo totale di euro 89.009,43.

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**  
**dott.ssa Ambra de Candido**

Allegati: - allegato\_disabilità\_gravissima  
- modello\_segnalazione\_caregiver\_prioritari

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AMBRA DE CANDIDO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 18/11/2022 13:01:39