



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

REG. DET. DIR. N. 1642 / 2023

Prot. corr.17/23-7/2/4-3(11535).

OGGETTO: Manutenzione sui defibrillatori collocati presso le strutture del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali. Impegno di spesa: euro 688,08 sul bilancio corrente. CIG Z563B799DB.
 Prot.corr. 17/23-7/2/4-3(11535).

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

premessato che:

nell'ambito del progetto di diffusione di defibrillatori sul territorio comunale sono stati acquistati e collocati presso alcune strutture del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali quattro defibrillatori Mindray BeneHeart DI Public, tre dei quali attualmente necessitano della sostituzione degli elettrodi (per adulti e pediatrici) e della verifica di funzionalità periodica;

con preventivo dd.17/1/2023 l'impresa Bioapp s.a.s. - con sede a Rovigo, in viale del Lavoro n.12/b, CF e P. IVA 04703860280, presente sul MEPA, si è dichiarata disponibile ad effettuare la necessaria manutenzione sui dispositivi suddetti, provvedendo alla sostituzione degli elettrodi e alla verifica periodica di funzionalità dei dispositivi, per la spesa complessiva di € 564,00 IVA esclusa, pari ad € 688,08 IVA inclusa;

ritenuto di procedere all'affidamento ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del d.l. 76/2020 (decreto semplificazioni) convertito in legge 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) sub 2.1) del d.l. 77/2021 (decreto semplificazioni bis), convertito in legge 108/2021, per le procedure indette entro il 30 giugno 2023, in deroga all'art.36 del D.Lgs. 50/2016;

dato atto che – ai sensi dell'art. 2, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 - per l'affidamento in oggetto non è necessario fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dato che l'importo del servizio da affidare è inferiore a € 5.000,00;

ai sensi di quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, saranno espletate la verifica del documento unico di regolarità contributiva e le altre verifiche previste dalla normativa vigente;

dato atto che:

- il CIG che identifica il presente affidamento è il n. Z563B799DB;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	

- l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento viene a scadenza come segue: € 688,08 nel 2023;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti relativo all'iniziativa in oggetto è il seguente: € 688,08 nel 2023;
- la spesa di € 688,08 può essere impegnata al capitolo 575535 Manutenzioni ordinarie e riparazioni per il Dipartimento Politiche Sociali;

ritenuto, per le motivazioni sopra riportate, di affidare la fornitura in oggetto all'impresa Bioapp s.a.s., con sede a Rovigo, in viale del Lavoro n.12/b, CF e P. IVA 04703860280, alle condizioni sopra evidenziate, conformemente al preventivo ricevuto in data 17/1/2023;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di manutenzione per l'anno in corso - comprendente la sostituzione degli elettrodi (per adulti e pediatrici) e la verifica di funzionalità dei dispositivi - di tre defibrillatori collocati presso le strutture del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali all'impresa Bioapp s.a.s., con sede a Rovigo, in viale del Lavoro n.12/b, CF e P. IVA 04703860280, per il prezzo complessivo di € 564,00 IVA esclusa, corrispondente a una spesa complessiva di € 688,08 IVA inclusa, per le motivazioni enunciate in narrativa e conformemente alle condizioni indicate nel preventivo pervenuto in data 17/1/2023;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 688,08 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	005755 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE	02461	U.1.03.02. 09.004	00008	08008	N	688,08	
Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido				Tel: 040 675 4374		E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Vindigni				Tel: 0406754370		E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessandra Vindigni				Tel: 0406754370		E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it			

		SOCIALI							

3. di dare atto che l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento viene a scadenza come segue: € 688,08 nel 2023;

4. di dare atto che - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti relativo all'iniziativa in oggetto è il seguente: € 688,08 nel 2023;

6. di autorizzare il pagamento delle fatture riscontrate regolari nonché conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO
dott.ssa Ambra de Candido

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AMBRA DE CANDIDO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 09/06/2023 09:36:23