



comune di trieste

RAPPORTO GENERALE SULLA GESTIONE
REFERTO ex ART. 198 TUEL
(analisi limitata al livello di Centri di Costo)

2022

Trieste

Indice Generale

| | |
|---|-----------|
| NOTA INTRODUTTIVA..... | 1 |
| STRUTTURA DEL REFERTO..... | 9 |
| MACROSTRUTTURA ENTE 1° GENNAIO 2022..... | 13 |
| MACROSTRUTTURA ENTE 1 LUGLIO 2022..... | 14 |
| MACROSTRUTTURA ENTE 1 NOVEMBRE 2022 | 15 |
| MAPPA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E CONTABILE..... | 16 |
| GRAFICO ANALISI FINANZIARIA ENTE..... | 31 |
| GRAFICO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ENTE..... | 33 |
| VG000 - VICESEGRETERIA GENERALE DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022..... | 36 |
| CENTRO DI COSTO VG000 –VICESEGRETERIA GENERALE..... | 43 |
| CENTRO DI COSTO ST100 – RISORSE UMANE..... | 49 |
| CENTRO DI COSTO ST200 – SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SUI LUOGHI DI LAVORO..... | 59 |

| | |
|---|------------|
| CENTRO DI COSTO SI000 – INFORMAZIONE ISTITUZIONALE E OPEN GOVERNMENT..... | 65 |
| DIPARTIMENTO DK000 – LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022..... | 74 |
| CENTRO DI COSTO DK000 – DIREZIONE - LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI..... | 81 |
| CENTRO DI COSTO SK600 – EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA, PROGRAMMI COMPLESSI..... | 86 |
| CENTRO DI COSTO SK700 – EDILIZIA PUBBLICA..... | 93 |
| CENTRO DI COSTO SK800 – GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE..... | 99 |
| DIPARTIMENTO DM000 – TERRITORIO, ECONOMIA, AMBIENTE E MOBILITÀ DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022..... | 108 |
| CENTRO DI COSTO DM000 – DIREZIONE - TERRITORIO, ECONOMIA, AMBIENTE E MOBILITÀ..... | 115 |
| CENTRO DI COSTO SM400 – EDILIZIA PRIVATA ED EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, PAESAGGIO..... | 122 |
| CENTRO DI COSTO SM500 – STRADE E VERDE PUBBLICO..... | 128 |
| CENTRO DI COSTO SM600 – SERVIZIO ATTIVITÀ ECONOMICHE..... | 136 |
| CENTRO DI COSTO SM700 - AMBIENTE ED ENERGIA..... | 143 |

| | |
|---|------------|
| DIPARTIMENTO DU000 – INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022..... | 149 |
| CENTRO DI COSTO DU000 – DIREZIONE - INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI..... | 156 |
| CENTRO DI COSTO SU500 – APPALTI E CONTRATTI..... | 165 |
| CENTRO DI COSTO SU600 – SERVIZI DEMOGRAFICI..... | 171 |
| | |
| DIPARTIMENTO DV000 – SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022..... | 177 |
| CENTRO DI COSTO DV000 – DIREZIONE - SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE..... | 184 |
| CENTRO DI COSTO SV200 – SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE..... | 193 |
| | |
| DIPARTIMENTO DW000 – SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022..... | 199 |
| CENTRO DI COSTO DW000 – DIREZIONE - SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT..... | 205 |
| CENTRO DI COSTO SW500 – SCUOLA ED EDUCAZIONE..... | 211 |
| CENTRO DI COSTO SW600 – MUSEI E BIBLIOTECHE..... | 222 |
| CENTRO DI COSTO SW700 – PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI..... | 232 |

Indice Generale

| | |
|---|------------|
| DIPARTIMENTO DH000 – SERVIZI E POLITICHE SOCIALI DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022..... | 238 |
| CENTRO DI COSTO DH000 – DIREZIONE - SERVIZI E POLITICHE SOCIALI..... | 245 |
| CENTRO DI COSTO SH700 – SERVIZIO SOCIALE COMUNALE..... | 280 |
| | |
| DIPARTIMENTO DZ000 – POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022..... | 328 |
| CENTRO DI COSTO DZ000 – DIREZIONE - POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE..... | 335 |
| CENTRO DI COSTO SZ300 – SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO (DELLA POLIZIA LOCALE)..... | 349 |
| | |
| CENTRO DI COSTO SA400 – AVVOCATURA CIVICA DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022..... | 378 |
| | |
| CENTRO DI COSTO SG000 – SEGRETERIA GENERALE DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022..... | 395 |

| | |
|--|------------|
| DIPARTIMENTO DX000 – DIREZIONE GENERALE DAL 01/07/2022 AL 31/12/2022..... | 419 |
| CENTRO DI COSTO DX000 – DIREZIONE GENERALE..... | 426 |
| CENTRO DI COSTO SX100 – RISORSE UMANE..... | 438 |
| CENTRO DI COSTO SX200 – INFORMAZIONE ISTITUZIONALE ED OPEN GOVERNMENT..... | 461 |
| | |
| DIPARTIMENTO DJ000 – INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO DAL 01/07/2022 AL 31/12/2022..... | 470 |
| CENTRO DI COSTO DJ000 – DIREZIONE – INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO..... | 476 |
| CENTRO DI COSTO SJ100 – APPALTI E CONTRATTI..... | 487 |
| CENTRO DI COSTO SJ200 – TRASFORMAZIONE DIGITALE..... | 498 |
| CENTRO DI COSTO SJ300 – SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI..... | 506 |
| | |
| DIPARTIMENTO DN000 – TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO DAL 01/07/2022 AL 31/12/2022..... | 521 |
| CENTRO DI COSTO DN000 – DIREZIONE – TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO..... | 529 |
| CENTRO DI COSTO SNI00 – PROJECT FINANCING E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO..... | 539 |
| CENTRO DI COSTO SN200 – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE..... | 547 |
| CENTRO DI COSTO SN300 – EDILIZIA PRIVATA..... | 558 |

Indice Generale

| | |
|--|------------|
| CENTRO DI COSTO SN400 – AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA..... | 569 |
| CENTRO DI COSTO SN500 – STRADE E INFRASTRUTTURE..... | 589 |
| CENTRO DI COSTO SN600 – MOBILITÀ E TRAFFICO..... | 602 |
| CENTRO DI COSTO SN700 – IMMOBILIARE..... | 615 |
| CENTRO DI COSTO SN800 – EDILIZIA PUBBLICA..... | 629 |
| CENTRO DI COSTO SN900 – EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA..... | 640 |
| CENTRO DI COSTO VN200 – VICE DIREZIONE PATRIMONIO, LAVORI PUBBLICI E RSPP..... | 652 |
| | |
| DIPARTIMENTO DP000 – SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA DAL 01/07/2022 AL 31/12/2022..... | 660 |
| CENTRO DI COSTO DP000 – DIREZIONE – SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA..... | 667 |
| CENTRO DI COSTO SPI00 – SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE..... | 675 |
| CENTRO DI COSTO SP200 – PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI..... | 723 |

| | |
|--|------------|
| DIPARTIMENTO DR000 – SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITÀ ECONOMICHE DAL 01/07/2022 AL 31/12/2022..... | 761 |
| CENTRO DI COSTO DR000 – DIREZIONE – SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITÀ ECONOMICHE..... | 768 |
| CENTRO DI COSTO SR100 – GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI..... | 781 |
| CENTRO DI COSTO SR200 – GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE..... | 793 |
| CENTRO DI COSTO SR300 – RISCOSSIONE ENTRATE..... | 805 |
| CENTRO DI COSTO SR400 – ATTIVITÀ ECONOMICHE..... | 815 |

Nota introduttiva

Premessa generale

Le disposizioni contenute al Titolo II, Capo II del D.Lgs. 150/2009 “Attuazione della legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i. nonché le norme recate dall’articolo 39, comma 1, lettera b) della L.R. n. 18/2016 “Disposizioni in materia di sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale” di recepimento del succitato D.Lgs. 150/09, prevedono la rappresentazione delle prestazioni delle pubbliche amministrazioni per mezzo di due documenti, Piano della prestazione e Relazione sulla prestazione, da adottare nell’ambito del processo di programmazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione.

In particolare, la Relazione rendiconta, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed inseriti nel Piano della prestazione evidenziando le risorse utilizzate.

Ai sensi dall’art. 169, comma 3 bis del D.Lgs 267/00 (TUEL), il Piano della *performance* di cui all’art. 10 d.lgs. 150/09 è stato unificato, con il Piano dettagliato degli Obiettivi (PdO), nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

Di conseguenza la Relazione sulla prestazione è rappresentata, in primo luogo, dai documenti di rendicontazione del PEG – rendiconto dell’esercizio, nonché dagli ulteriori elementi che vengono tratti dal Referto del Controllo di Gestione.

Il “Regolamento sul sistema di pianificazione, programmazione e controlli interni” approvato con D.C. n. 10 dd. 7 marzo 2013 (aggiornato con D.C. n. 5 dd. 20 gennaio 2020), prevede il Rapporto generale sulla gestione, nel quale viene esposta, anche in forma sintetica, la valutazione dei fatti salienti della gestione, con particolare riferimento al conseguimento degli obiettivi assegnati ed all’utilizzo delle risorse; tale Rapporto viene trasmesso, tra gli altri, all’Organismo Indipendente della Valutazione (OIV) per le operazioni di competenza riferite alla performance individuale ed organizzativa ed alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti sotto forma del Referto previsto dall’art. 198 del D.Lgs. 267/00 (TUEL) (analisi limitata a livello di centri di costo).

La rappresentazione del quadro complessivo della performance, si completa con i risultati della valutazione del personale (distinti tra dirigenti, titolari di posizione organizzativa e personale del comparto), secondo quanto previsto nel Sistema di valutazione e misurazione dell’Ente e tiene conto delle misure di cui al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e trasparenza e del Piano di Auditing controlli interni dell’ente.

Esiste infatti, e deve essere sempre più accentuata, una stretta connessione tra i Sistemi della Trasparenza, della Prevenzione della Corruzione, dei Controlli Interni e il Piano della Prestazione.

Il progressivo rispetto degli obblighi in materia di trasparenza rappresenta – assieme alle misure di prevenzione della corruzione ed al sistema dei controlli interni - obiettivo fondamentale dell'operato delle pubbliche amministrazioni.

Per garantire che venga mantenuta la tensione verso tale obiettivo, il Programma della Trasparenza (quale sezione del PTPC) si integra con il Piano della Prestazione, in particolare introducendo in quest'ultimo obiettivi volti a garantire la completa e corretta produzione delle informazioni e la loro pubblicazione.

Il Piano della Prestazione deve essere utilizzato come veicolo per orientare la struttura organizzativa all'implementazione delle azioni e dei comportamenti previsti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione.

E' quindi evidente come tali attività di strategica importanza debbano essere, come in effetti lo sono, contemplate nel Piano della prestazione nell'ambito di specifici obiettivi (*cd* "manageriali").

Per quanto riguarda i controlli interni, la loro strutturazione e i diversi ambiti in cui si estendono, mirano a perseguire ambiti di miglioramento della qualità degli atti da parte di tutte le strutture e di standardizzazione delle procedure.

Evoluzione normativa

Il dl n. 80 del 09/06/2021, convertito dalla L. 06/08/2021, n. 113 e modificato dal dl n. 228 del 30/12/2021 (*cd* decreto "Milleproroghe"), ha previsto l'adozione di un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che ha sostituito molti dei programmi cui le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre tra cui il piano della performance, il d.p.r. 81/2022 ha approvato il "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" che ha assorbito tra gli altri:

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 3) Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- 4) Piano della performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 5) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6

novembre 2012, n. 190;

6) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;

7) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198

In sede di prima applicazione delle norme citate, con la deliberazione giuntale n. 431 dd. 21.09.2022, modificato con deliberazione giuntale n. 494 dd. 20.10.2022, è stato approvato il PIAO 2022-2024, con il quale l'ente ha operato una ricognizione coordinata dei provvedimenti di pianificazione e programmazione precedentemente approvati;

Alcune informazioni di interesse

Le diverse fasi in cui si articola il ciclo della *performance* consistono nella definizione e nell'assegnazione degli obiettivi, nel collegamento tra gli obiettivi e le risorse, nel monitoraggio costante e nell'attivazione di eventuali interventi correttivi, nella misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nell'utilizzo dei sistemi premianti.

Il ciclo si conclude con la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Già da diversi anni è stato introdotto un sistema di valutazione dei dirigenti atto a valutare comportamenti organizzativi e grado di raggiungimento degli obiettivi individuali affidati con la gestione cui si è poi aggiunto quello per la valutazione delle Posizioni Organizzative che ne costituisce diretta filiazione.

Il sistema si è successivamente evoluto attraverso una rielaborazione dei documenti di programmazione con l'obiettivo di ottenere una sempre più puntuale coerenza del ciclo di pianificazione/programmazione. Questo processo si è poi ulteriormente riorientato rendendo possibile anche la valutazione della prestazione, sia per struttura dirigenziale che per l'intero Ente.

E' stato introdotto e viene tutt'ora utilizzato un meccanismo "a cascata" che, attraverso la valutazione degli obiettivi individuali dei dirigenti, consente di determinare la percentuale di raggiungimento degli obiettivi di struttura. Nel medesimo modo, attraverso la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di struttura, può essere poi valutata la prestazione dell'intero Ente.

Con la classificazione degli obiettivi che avviene, non solo con riferimento alle singole strutture organizzative, ma anche con riferimento alle linee strategiche di mandato rappresentate nell'"Albero della prestazione" - come meglio rappresentato nel PEG - viene poi

determinato l'apporto di carattere trasversale di ciascuna struttura rispetto a tali linee. Questa valutazione avviene per mezzo di un sistema di pesi orizzontali definiti ai sensi del "Regolamento sul sistema di pianificazione, programmazione e controlli interni".

Anche per il personale non titolare di posizione organizzativa o di incarico dirigenziale, il metodo applicato prevede una valutazione sulle competenze e sul raggiungimento degli obiettivi con lo scopo del miglioramento dei servizi e della valorizzazione del merito in un'ottica di pari opportunità, i cui esiti sono descritti in specifica Relazione redatta a cura del Servizio Risorse Umane.

Le risultanze complessive dell'applicazione del metodo confluiscono nell'attività posta in essere dall'Organismo Indipendente di Valutazione utile per l'accesso agli strumenti incentivanti.

Relativamente all'esercizio 2022, sono stati adottati quali principali strumenti di programmazione dell'ente:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022-2024 ed il bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione consiliare n. 26 dd. 31/05/2022;
- il PEG/Piano della Prestazione 2022 - 2025 – approvato con DG n. n. 269 dd. 20/06/2022 nonché Variazione a seguito della modifica alla macrostruttura e funzioni dell'Ente, adottata con D.G. 274 dd. 24.06.2022 e successiva Variazione al PEG 2022-2024_Piano dettagliato Obiettivi 2022, adottata con DG n. 562 d.d. 17/11/2022;

mentre con D.C. n. 16 dd. 24/04/2023 è stato approvato il Rendiconto della gestione anno 2022 e la relativa Relazione illustrativa.

Un riferimento alla gestione del lavoro agile/smart working

L'anno 2022 ha visto un progressivo miglioramento della situazione emergenziale nata nel 2020.

L'Amministrazione Comunale di Trieste ha predisposto un piano di rientro in presenza dei lavoratori (nota informativa del Direttore Generale prot.corr. 3° - 21/3/3/1- 8482 d.d. 19.10.2021) per cui a decorrere dal 15 ottobre 2021 la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nella pubblica amministrazione è quella svolta in presenza (art.1 del DPCM 23 settembre 2021).

Ciò significa che Il lavoro agile emergenziale (LAE) non è più visto come strumento di contrasto al fenomeno epidemico e che tutta la Pubblica Amministrazione è chiamata a superare in modo graduale e progressivo l'utilizzo del LAE, facendo rientrare in servizio il personale che vi era adibito.

A dimostrazione del graduale rientro alla normalità si riportano di seguito, alcuni indicatori relativi all'istituto in parola (Servizio Risorse Umane - confronto con anno 2021):

| indicatore/elemento di misurazione | rilevazione anno 2022 | rilevazione anno 2021 |
|--|------------------------------|------------------------------|
| % congedi covid (dato LAE) | 3,60 | 4,03 |
| % riduzione buoni pasto (dato LAE) | -18,67 | 5,88 |
| n. dirigenti che hanno seguito percorso formativo specifico entro 31/12 (dato LAE) | 0,00 | 1,00 |
| n. ore di formazione on-line | 5104,00 | 22.440,00 |
| n.ore formazione on-line in tema lavoro agile o smart working | 48,00 | 290,00 |

Indicatori relativi all'Innovazione - Tecnologia e Digitalizzazione:

| indicatore/elemento di misurazione | rilevazione anno 2022 | rilevazione anno 2021 |
|--|------------------------------|------------------------------|
| dispositivi per dipendenti (intesi come smartphone o router o tablet) che potenzialmente possono essere utilizzati per lavoro agile (dato LAE) | 1.200,00 | 1.200,00 |
| pc portatili (di vario genere) messi a disposizione dei dipendenti e che potenzialmente possono essere utilizzati per lavoro agile (dato LAE) | 398,00 | 332,00 |
| abilitazioni all'uso della VPN (dato LAE) | 1006,00 | 961,00 |

Indicatori relativi alle misure per Rientro in Sicurezza:

| indicatore/elemento di misurazione | rilevazione anno 2022 | rilevazione anno 2021 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| n° interventi adottati relativi alle sanificazioni COVID 19 | 253,00 | 78,00 |
| n° ore servizio pulizia/sanificazione COVID 19 presso ricreatori | 218 | 22711 |

Indicatori relativi alla Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale:

| indicatore/elemento di misurazione | rilevazione anno 2022 | rilevazione anno 2021 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| monitoraggio dei finanziamenti legati all'emergenza ai fini della loro corretta contabilizzazione ed effettivo utilizzo (%) | 100,00 | 100,00 |

II PNRR

In risposta alla crisi economica e sociale determinata dalla pandemia da Covid-19, l'Italia ha messo in atto un programma di investimenti e di interventi, per supportare la ripresa e la capacità di adattamento attraverso lo stanziamento dei fondi previsti dall'Ue nell'ambito del programma Next Generation UE.

Sono 23 i progetti che Il Comune di Trieste ha presentato e per i quali alla fine del 2022 risulta aver ottenuto finanziamenti. il PNRR è incentrato su *milestone* e *target* (M&T) per cui i pagamenti allo Stato membro sono effettuati solo in base al raggiungimento dei M&T concordati *ex-ante* e temporalmente scadenziati.

Alla luce della rilevante tematica e dei numerosi finanziamenti di cui il Comune risulta beneficiario, si è dotato di idonei strumenti organizzativi, informatici e metodologici per assicurare la trasparenza e il rispetto delle tempistiche di attuazione degli interventi, tra i

quali l'adozione di un applicativo informatico attraverso il quale il Rup di riferimento aggiorna le informazioni relative allo stato di attuazione degli interventi, garantendo il monitoraggio dell'avanzamento complessivo delle misure assegnate.

Si evidenzia che già all'interno della programmazione operativa 2022-2024 approvata con DG n.269 dd 20/06/2022, sono stati introdotti obiettivi di Performance Organizzativa ed Individuale, aventi ad oggetto la gestione e la realizzazione dei progetti di investimento con fondi legati al PNRR.

Modifiche di macrostruttura

A seguito dei cambiamenti avvenuti nel mondo del lavoro negli ultimi due anni e successivamente all'introduzione dei nuovi strumenti normativi messi a disposizione dal Governo per sostenere un modo di lavorare diverso e con nuovi istituti, le amministrazioni pubbliche hanno dovuto mettere in campo le soluzioni più adeguate dal punto di vista organizzativo.

Pertanto con le modifiche organizzative messe in atto nel 2022 il Comune di Trieste si pone l'obiettivo di far funzionare al meglio l'apparato comunale per far fronte alle nuove circostanze emerse, alle quali si aggiungono una precaria situazione di risorse umane disponibili e la necessità di fronteggiare l'importante opportunità emersa con il PNRR, che prevede il finanziamento di progetti di digitalizzazione e di nuove opere con i fondi stanziati dalla Comunità Europea, in attuazione di un preordinato Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Pertanto nel 2022 si è provveduto a programmare ed avviare un ragguardevole piano assunzionale che ha coinvolto vari profili delle categorie D e C, andando a rinforzare anche la dotazione dirigenziale, che ha portato all'assunzione di 6 nuovi dirigenti.

Sono stati adottati quindi cambiamenti organizzativi necessari per perseguire la rinnovata efficacia dell'azione dell'ente.

Le linee di intervento della riorganizzazione convogliano nei seguenti punti:

- il coinvolgimento della dirigenza, in tutte le attività a composizione collettiva, già dalla fase di proposta;
- la condivisione delle linee di intervento tra i diversi soggetti operanti nell'amministrazione;
- un bilancio sano;
- un nuovo contratto collettivo di lavoro per la dirigenza;
- la suddivisione dei compiti tra Segreteria Generale e Direzione Generale;
- la conferma dell'assetto organizzativo dirigenziale, suddiviso tra Dipartimenti e Servizi;
- il numero di posizioni dirigenziali pressoché inalterato, pur in presenza di un nuovo innesto di dirigenti pari ad oltre il 25% della dotazione dirigenziale presente, il tutto anche attraverso le formule organizzative introdotte sperimentalmente lo scorso anno, reputate valide e da consolidare:
 - a) una riduzione seppur contenuta del numero dei dipartimenti;
 - b) soppressione di alcune posizioni dirigenziali e, per converso, istituzione di altre, nuove, in relazione ad ambiti di azione emergenti

- il ricorso a nuovi ruoli organizzativi di livello intermedio aggiuntivi ed integrativi rispetto agli incarichi sui posti di organico;
- attribuzione ai dipartimenti, oltre al ruolo consolidato del coordinamento direzionale, della gestione diretta di segmenti di attività tradizionali che non necessitano dell'intervento di un dirigente di Servizio, esclusivamente dedicato, in una logica paritaria di condivisione anche delle competenze gestionali;
- accresciuta autonomia delle Posizioni Organizzative nell'ambito dei contenuti assegnati che trova espressione nella delega di funzioni e attribuzioni.

Le sopracitate modifiche sono state adottate, con deliberazione giunta n. 274 dd. 24.06.2022 che non presenta una variazione numerica complessiva, rispetto alla precedente, dal momento che le posizioni dirigenziali di organico rimangono 27, cui se ne aggiunge una extra dotazione organica; si è pervenuti all'individuazione di n. 114 Posizioni Organizzative, in luogo delle 102 che giungevano a scadenza alla data dell'01/01/2022, suddivise nel modo riportato negli organigrammi allegati al presente referto. I cambiamenti riguardanti le posizioni dirigenziali sono decorse dall'01.07.2022, mentre quelli relativi alle Posizioni Organizzative dall'01.11.2022;

Alcune informazioni sul Rapporto generale sulla gestione – Referto

Nota metodologica al documento

L'attività di programmazione relativa alle Strutture attive nel corso dell'anno oggetto di analisi viene rappresentata nei report informativi del presente documento che fotografa, tra l'altro, lo stato degli obiettivi programmati con il PEG-PdO e l'evoluzione degli interventi correttivi apportati nel corso della gestione.

Per la redazione del Documento è stata utilizzata la reportistica prodotta dall'applicativo gestionale informatico in utilizzo all'Ente, organizzata sulla base dei dati con esso gestiti, coordinati con quelli desumibili dalla contabilità analitica finanziaria all'uopo elaborati, dall'applicativo gestionale per il personale nonché con i dati e le informazioni forniti dai dirigenti di Struttura circa i risultati conseguiti relativamente alla gestione 2022, in merito alla realizzazione della strategia di mandato.

La rappresentazione e valutazione a livello elementare dell'utilizzo dei fattori produttivi rispetto ai budget (finanziari e di risorse umane) e quella dei mezzi finanziari acquisiti viene facilitata dalle informazioni integrative, desumibili dalla mappa della struttura organizzativa e contabile.

Si precisa che l'analisi finanziaria viene svolta, per la sola parte corrente, sulla base della classificazione nata a seguito dell'introduzione della contabilità armonizzata ad opera del d.lgs 118/2011, come modificata dal d.lgs. n. 126/2014 e precisamente:

– parte spesa budget iniziale/attuale per macroaggregato e dettaglio impegni (sottoconto);

– parte entrata budget iniziale/attuale per tipologia e dettaglio accertamenti (sottoconto).

Si precisa ancora che nel presente documento viene data evidenza del livello di raggiungimento degli obiettivi programmati come rilevato dal sistema informatico in uso, ferme ed impregiudicate le ulteriori e successive valutazioni espresse dall'Organismo Indipendente di Valutazione in sede di validazione dei risultati, posti a base della premialità.

Il budget risorse umane viene espresso in unità equivalenti in un'ottica di utilizzo/consumo, con riferimento al centro di costo, sia precedente la modifica di macrostruttura sia con riferimento alla situazione determinata dalla modifica.

La consultazione dei dati e delle informazioni contenute nella presente documento (siano essi dati organizzativi e/o finanziari o attinenti le risorse umane) viene agevolata attraverso la rappresentazione degli stessi in forma tabellare e/o grafica.

Struttura del documento

A seguito dell'importante variazione di macrostruttura avvenuta nel 2022, il presente documento offre una rappresentazione della situazione organizzativa, finanziaria e di risorse umane sia per le strutture cessate al 30/06/2022, che per le nuove strutture decorrenti dall'01/07/2022 che per quelle non cessate nel 2022.

1) Parte generale

Il presente documento si compone di una prima parte generale riferita all'Ente nella sua interezza, composta da:

- Macrostruttura del Comune di Trieste anno 2022 (01/01/2022 – 01/07/2022 - 01/11/2022);
- Mappa della struttura organizzativa e contabile con l'evidenza dei Centri di Costo e dei centri elementari di costo, con l'annotazione di tutte le modifiche intercorse nell'anno di riferimento;
- Rappresentazione grafica dell'analisi finanziaria riferita all'Ente con l'evidenza degli impegni e degli accertamenti di parte corrente di competenza dell'anno oggetto di analisi, confrontati con quelli dell'anno precedente;
- Rappresentazione grafica degli esiti della programmazione degli obiettivi dell'Ente e loro distribuzione tra i Dipartimenti/Direzione al 30/06/2022 e al 31/12/2022;
- Rappresentazione grafica degli esiti della programmazione degli obiettivi di Performance Organizzativa e Individuali riferiti al PNRR e loro distribuzione tra i Dipartimenti/Direzione;

2) Rappresentazione delle Strutture con Centri di Costo cessati al 30/06/2022

A) Per ogni Dipartimento/Direzione, vengono evidenziati i seguenti dati di sintesi:

1. rappresentazione grafica degli esiti della programmazione obiettivi e distribuzione tra strutture di secondo livello (Servizi) dal 01/01/2022 al 30/06/2022;
2. rappresentazione grafica dell'analisi finanziaria con l'evidenza degli impegni e degli accertamenti di parte corrente di competenza relativamente al periodo;
3. analisi finanziaria (budget iniziale, attuale e impegni/accertamenti)

B) Per ogni centro di costo, vengono esposti alcuni ulteriori dati di sintesi:

1. sintesi raggiungimento obiettivi per centro elementare dal 01/01/2022 al 30/06/2022;
2. analisi finanziaria (budget iniziale, attuale e impegni/accertamenti di spesa corrente) e dettaglio macroaggregato/tipologia per centro elementare;
3. dettaglio degli obiettivi riferiti alla struttura dal 01/01/2022 al 30/06/2022;
4. evidenza del budget di personale per il periodo di riferimento (budget iniziale).

3) Rappresentazione delle Strutture con Centri di Costo non cessati dal 01/01/2022 al 31/12/2022 (DH000 - SH700 - DZ000 – SZ300 - SA400 – SG000) - e delle strutture con nuovi Centri di Costo dal 01/07/2022 al 31/12/2022

A) Per ogni Dipartimento/Direzione, vengono evidenziati i seguenti dati di sintesi:

1. rappresentazione grafica degli esiti della programmazione obiettivi e distribuzione tra strutture di secondo livello (Servizi) dal 01/01/2022 al 31/12/2022 e dal 01/07/2022 al 31/12/2022;
2. rappresentazione grafica dell'analisi finanziaria con l'evidenza degli impegni e degli accertamenti di parte corrente di competenza relativamente al periodo;
3. analisi finanziaria (budget iniziale, attuale e impegni/accertamenti)

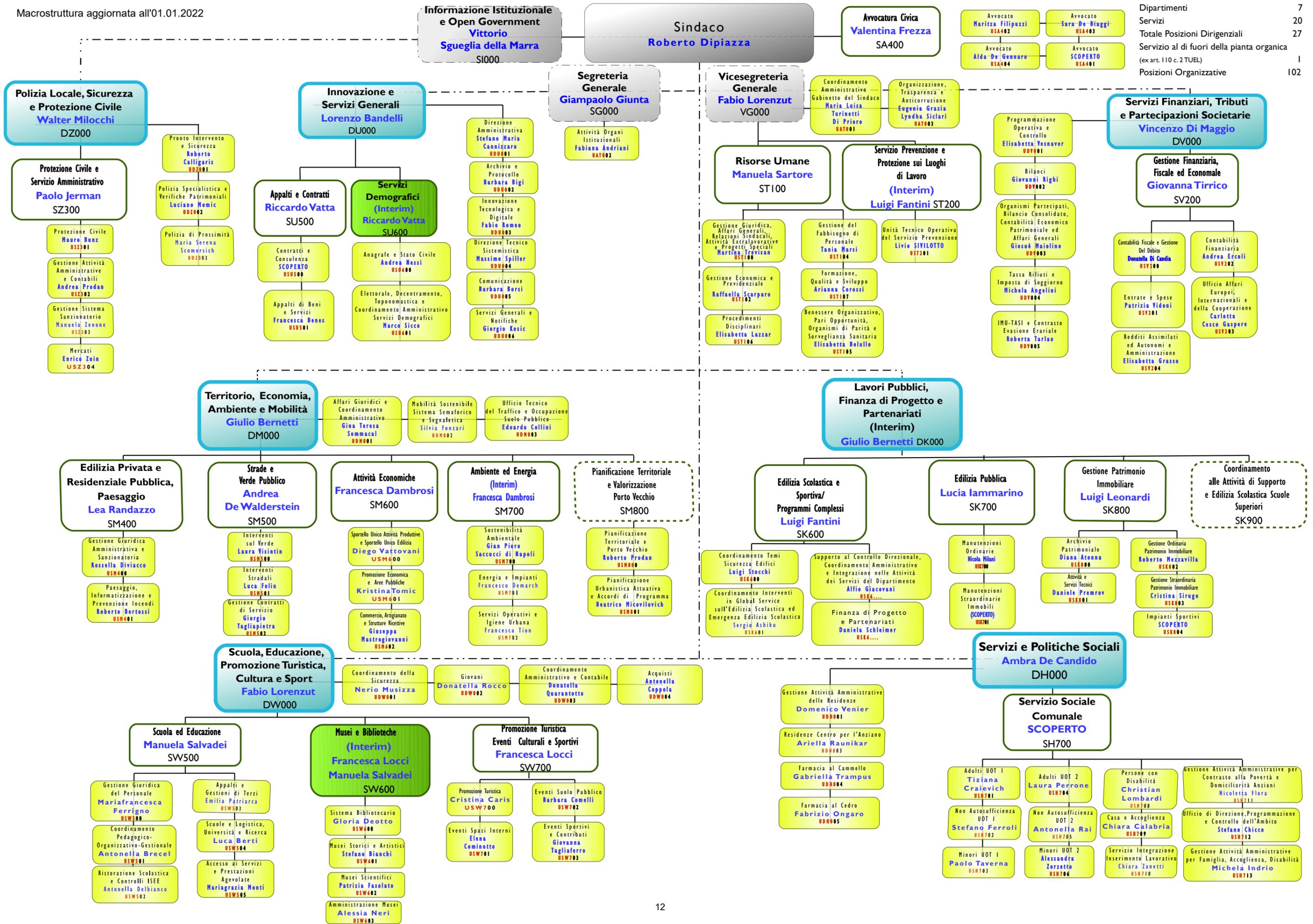
B) Per ogni centro di costo, vengono esposti alcuni ulteriori dati di sintesi:

1. relazione sull'attività svolta dal centro di costo (al 31/12) nel periodo di riferimento in attuazione della programmazione strategica rappresentati con riferimento alle strutture attive;
2. sintesi raggiungimento obiettivi per centro elementare dal 01/01/2022 al 31/12/2022 e dal 01/07/2022 al 31/12/2022;
3. analisi finanziaria (budget iniziale, attuale e impegni/accertamenti di spesa corrente) e dettaglio macroaggregato/tipologia per centro elementare;
4. indicatori ed indici riferiti all'anno e confronto con i dati storici (definiti, in particolare per i KPI, con il portafoglio delle attività e dei prodotti approvato con il PEG) rappresentati con riferimento alle strutture attive;
5. dettaglio degli obiettivi riferiti alla struttura dal 01/01/2022 al 31/12/2022 e dal 01/07/2022 al 31/12/2022;
6. evidenza del budget di personale per il periodo di riferimento (budget iniziale).

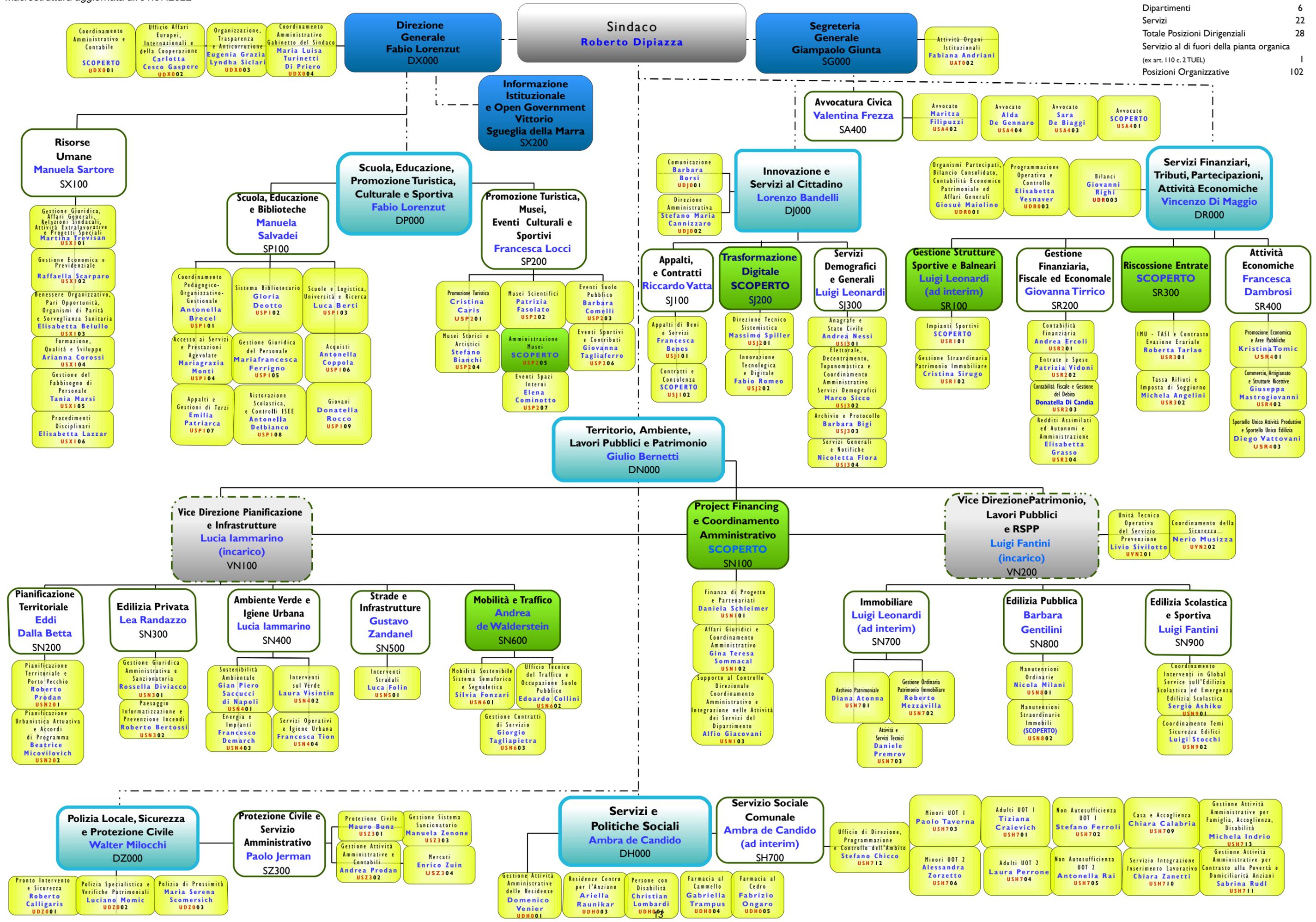
Parte prima analisi a livello Ente del Referto Comune di Trieste:

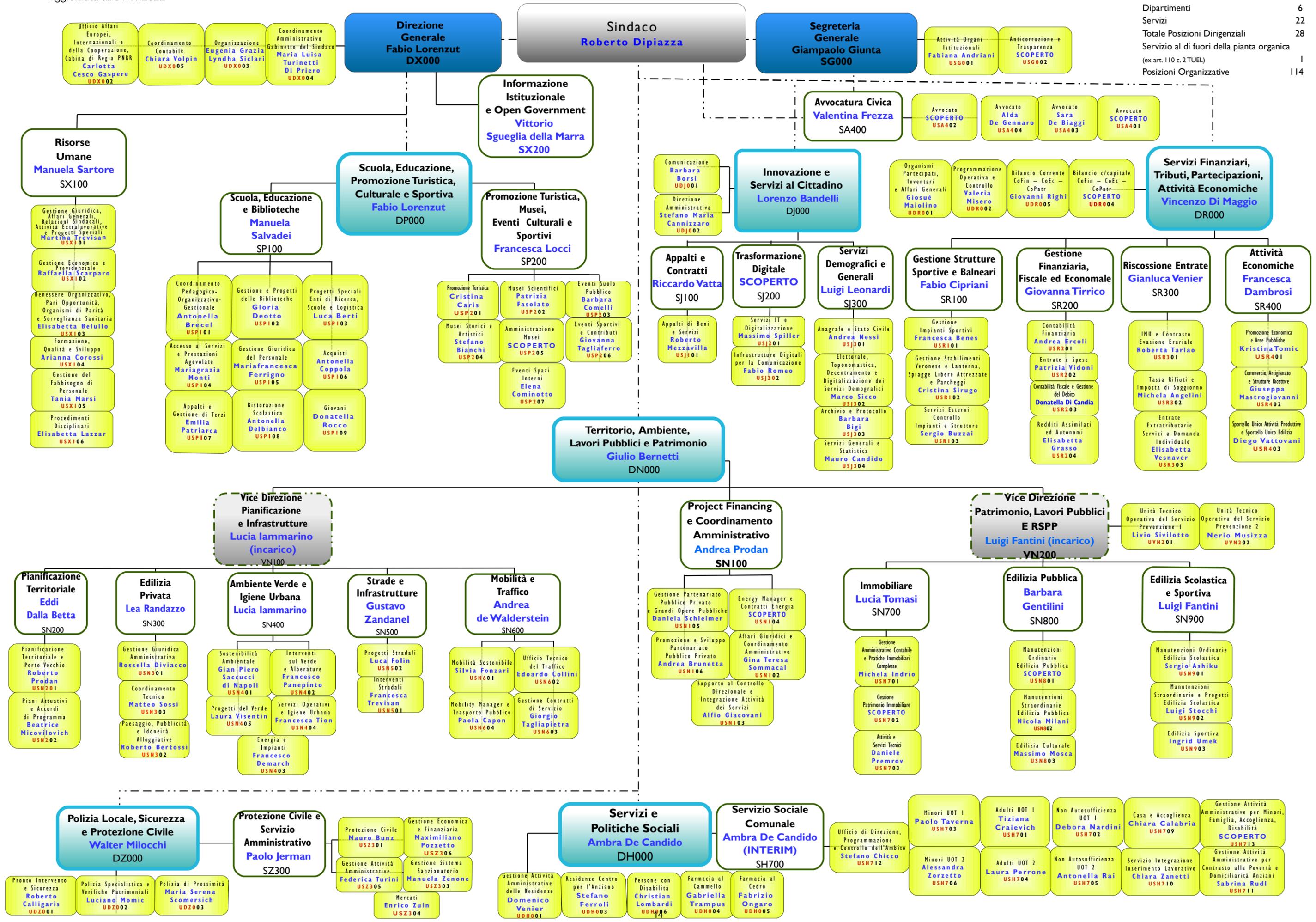
- Macrostruttura del Comune di Trieste anno 2022 alle date del 01/01/2022, 01/07/2022 e 01/11/2022;
- Mappa della struttura organizzativa e contabile con l'evidenza dei Centri di Costo e dei centri elementari di costo, con l'annotazione di tutte le modifiche intercorse nell'anno di riferimento;
- Rappresentazione grafica dell'analisi finanziaria riferita all'intero Ente con l'evidenza degli impegni e degli accertamenti di parte corrente di competenza dell'anno oggetto di analisi, confrontati con quelli dell'anno precedente;
- Rappresentazione grafica degli esiti della programmazione degli obiettivi dell'Ente e loro distribuzione tra i Dipartimenti/Direzione al 30/06/2022 e al 31/12/2022;
- Rappresentazione grafica degli esiti della programmazione degli obiettivi di Performance Organizzativa e Individuali riferiti al PNRR e loro distribuzione tra i Dipartimenti/Direzione.

| | |
|--|-----|
| Dipartimenti | 7 |
| Servizi | 20 |
| Totale Posizioni Dirigenziali | 27 |
| Servizio al di fuori della pianta organica (ex art. 110 c. 2 TUEL) | 1 |
| Posizioni Organizzative | 102 |



| | |
|---|-----|
| Dipartimenti | 6 |
| Servizi | 22 |
| Totale Posizioni Dirigenziali | 28 |
| Servizio al di fuori della pianta organica (ex art. 110 c.2 TUEL) | 1 |
| Posizioni Organizzative | 102 |





| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) |
|------------|--|----------------------|--|--------------------------|------------------------|--|---|--------------------------|------------------------|
| DH000 | Dipartimento Servizi e Politiche Sociali | DH000 | Direzione - Dipartimento Servizi e Politiche Sociali | | | EH001 EH101 EH400 EH401 EH402 G000Y G002Y G003Y G300Y G301Y G302Y G306Y G307Y G308Y G509Y G517Y G518Y G519Y G520Y G524Y G525Y G526Y | Garante dei diritti dei detenuti Progetti contro lo Spreco Strutture e interventi -Direzione Centro Diurno Ralli Residenza Weiss Costi generali Farmacia al Cammello Farmacia al Cedro Costi generali Costi generali case di riposo Centro per l'anziano Assistenza econ.: Integr. rette resid. NON comun. Assistenza econ.: Integr. rette resid. comunali Gregoretti Centri diurni per disabili Residenza Campanelle Residenze e comunità per disabili esterne Ass. econ.: integr. rette resid.NON comun. disabil Soggiorni estivi disabili Centri Diurni comunali Ass.econ: integrazione rette residenze disabili comunali Centro Diurno Disabili Via Weiss Centro Diurno Campanelle | | |
| | | SH700 | Servizio Sociale Comunale | | | EH201 EH202 EH500 EH601 EH602 G001Y G100Y G101Y G102Y G103Y G104Y G105Y G106Y G107Y G108Y G110Y G114Y G200Y G201Y G202Y G204Y G205Y G206Y G210Y G213Y G214Y G215Y G216Y | Fondo Sollievo Imposte Misura di Sostegno al Reddito Trieste Abile Comunità alloggio per disabili Laboratorio artigiano Progetti speciali Costi generali UOT 1 UOT 2 UOT 3 UOT 4 Progetti anti violenza Costi generali servizio di assistenza domiciliare SAD Fornitori esterni SAD: Sussidi Finalizzati (sostitutivi) Centri Diurni per Anziani Socialità Anziani Costi generali Costi generali adulti Mensa Assistenza economica: contributo rimpatriati Assistenza economica: residenti Contributi alla Famiglia Accoglienza adulti in sit. disagio: Residenti Accoglienza adulti in disagio: Stranieri rifugiati Progetto Devianza adulti Disinfestaz., incuria, fughe acqua e gas, sgomberi Costi generali minori | | |

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) |
|------------|--|----------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|---|--------------------------|------------------------|
| DH000 | Dipartimento Servizi e Politiche Sociali | | | | | G217Y | Servizio di sostegno socio educativo minori | | |
| | | | | | | G221Y | Minori in Famiglia: affidi | | |
| | | | | | | G222Y | Minori in Famiglia: affidi diurni | | |
| | | | | | | G224Y | Ricoveri minori | | |
| | | | | | | G225Y | Minori in Famiglia: semiresidenzialità | | |
| | | | | | | G227Y | Accoglienza minori stranieri non accompagnati | | |
| | | | | | | G228Y | Assistenza economica: sussidi finalizzati minori | | |
| | | | | | | G230Y | Progetti speciali | | |
| | | | | | | G235Y | Fondo sociale Ater | | |
| | | | | | | G239Y | Fondo di Solidarietà Regionale | | |
| | | | | | | G240Y | Progetto devianza minori | | |
| | | | | | | G242Y | Progetti Casa e Autonomia | | |
| | | | | | | G303Y | Casa Capon - polo aggregativo anziani | | |
| | | | | | | G304Y | Centro Assistenza Domiciliare (CAD) | | |
| | | | | | | G500Y | Costi generali | | |
| | | | | | | G501Y | Servizio di Aiuto alla Persona (SAP) | | |
| | | | | | | G502Y | Servizio di riabilitazione e animazione | | |
| | | | | | | G503Y | Assistenza economica: contributi finalizzati | | |
| | | | | | | G504Y | Assistenza economica: Interventi didat. e logoped. | | |
| | | | | | | G505Y | Assistenza economica: barriere architetton. (L.R.) | | |
| | | | | | | G508Y | Assistenza econ.: contributo per metodo Dov-Mann | | |
| | | | | | | G511Y | Sostegno socio-assistenziale educativo per disabili | | |
| | | | | | | G514Y | Servizio trasporti disabili | | |
| | | | | | | G515Y | Servizio di Inserimento Lavorativo (SIL) | | |
| | | | | | | G523Y | Assistenza econ.: mutilati ed invalidi del lavoro | | |
| | | | | | | G527Y | Borse lavoro disagio sociale | | |
| | | | | | | G528Y | Borse lavoro minori | | |
| | | | | | | G529Y | Progetti per disabilità elevatissima intensità | | |
| | | | | | | G600Y | Costi generali Servizio sociale comunale | | |
| | | | | | | G601Y | Convenzione AsSostegno | | |
| | | | | | | G701Y | Fondo per l'autonomia possibile - anziani | | |
| | | | | | | G702Y | Fondo per l'autonomia possibile - salute mentale | | |
| | | | | | | G703Y | Fondo per l'autonomia possibile - disabili | | |
| | | | | | | G704Y | FAP - situazioni urgenti e non prevedibili | | |
| | | | | | | G705Y | FAP - progetti sperimentali di domiciliarità innovativa | | |
| | | | | | | G706Y | FAP - progetti per malati terminali | | |

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | |
|------------|--|----------------------|--|--------------------------|------------------------|---|---|--|------------------------|------------|
| DM000 | Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità | DM000 | Direzione - Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità | | | EM000 | Città, Territorio e Ambiente - Direzione | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | EA300 | Progetti Strategici - Direzione | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | EC300 | Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali - Direzione | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | N7003 | Segnaletica | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | O2000 | Pianificazione urbana - Direzione di servizio | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | O2001 | Piani particolareggiati e Arredo urbano | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | O2002 | Piano Regolatore, Certificazioni urbanistiche e Cartografia | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | O2003 | Ufficio di Piano | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | O2005 | P. O. Ufficio Giuridico Amministrativo | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | O7000 | Mobilità e Traffico - Direzione di servizio | | 30/06/2022 | |
| | | SM400 | Edilizia Privata e Residenziale Pubblica, Paesaggio | | | | EF401 | Autorizzazioni Paesaggistiche | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | O8000 | Edilizia privata - Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | O8001 | Sportello Urbanistico | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | O8002 | Abusivismo ed edilizia privata | | 30/06/2022 |
| | | SM500 | Strade e Verde Pubblico | | | | EF901 | Studio controllo tecnico contratti di servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | EO100 | Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | N7000 | Strade e Fognature - Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | N7001 | Strade | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | N7002 | Fognature | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | N8000 | Verde pubblico - Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| N8001 | Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio | | | | | | 30/06/2022 | | | |
| N8002 | Verde pubblico - Vivaio comunale | | | | | | 30/06/2022 | | | |
| P3002 | Servizi funerari | 30/06/2022 | | | | | | | | |
| SM600 | Attività Economiche | | | | EE200 | SUAP Attività Economiche - costi generali | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | P0001 | Sviluppo economico | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | P2000 | Attività economiche - Direzione | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | P2001 | Attività economiche - Affari generali | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | P2002 | Commercio | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | P2008 | Altri mercati e posteggi su area pubblica | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | P4000 | Sportello Unico Attività Produttive - Direzione | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | Q0004 | Occupazione suolo pubblico | | 30/06/2022 | | |
| SM700 | Ambiente ed Energia | | | | E0001 | Interventi di tutela ambientale ed animale | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | O6000 | Ambiente - Direzione di servizio | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | O6001 | Ambiente | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | P3000 | Controllo attività esternalizzate - Direzione | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | P3001 | Servizio igiene urbana | | 30/06/2022 | | |

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) |
|------------|--|----------------------|--|--------------------------|--|--------------------------|---|--------------------------|------------------------|
| DK000 | Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati | DK000 | Direzione - Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di | | | EO000 | Lavori pubblici - Direzione | | 30/06/2022 |
| | | | | | | I0005 | Ufficio Gestione Impianti termici | | 30/06/2022 |
| | | SK600 | Edilizia Scolastica e Sportiva, Programmi Complessi | | | EF801 | Edilizia Sportiva | | 30/06/2022 |
| | | | | | | N0000 | Lavori pubblici - Direzione | | 30/06/2022 |
| | | | | | | N0002 | Lavori pubblici - Gestione amministrativa edilizia | | 30/06/2022 |
| | | | | | | NL000 | Coordinamento amministrativo | | 30/06/2022 |
| | | | | | | NL002 | Project Financing | | 30/06/2022 |
| | | | | | | NM000 | Programmi complessi - direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | SK700 | Edilizia Pubblica | | | NB002 | Manutenzione straordinaria edilizia - reparto manutenzioni | | 30/06/2022 |
| | | | | | | NP000 | Edilizia Pubblica - direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | SK800 | Gestione Patrimonio Immobiliare | | | E0007 | Unità di progetto conversione PEEP | | 30/06/2022 |
| | | | | | | EC201 | LL.PP. inerenti attività esternalizzate | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M5001 | Attività sportive - Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M5002 | Bagni marini | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M5003 | Centri sportivi in economia | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M5004 | Centri sportivi in concessione | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M5021 | Bagni diurni | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M5041 | Centri sportivi in conc. - piscine | | 30/06/2022 |
| | | | | | | Q6000 | Gestione e Controllo Demanio e patrimonio immobiliare - Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | Q6001 | Unità Gestione Patrimonio Immobiliare | | 30/06/2022 |
| | | | | Q6002 | Costi generali di funzionamento uffici | | 30/06/2022 | | |
| | | | | Q6003 | Unità Affari Immobiliari | | 30/06/2022 | | |
| | | Q6004 | Immobiliare - Ufficio casa | | 30/06/2022 | | | | |
| | | Q6005 | Acquisizioni e vendite | | 30/06/2022 | | | | |
| | | Q6006 | P.O. Espropri | | 30/06/2022 | | | | |
| | | Q6007 | Demanio Marittimo | | 30/06/2022 | | | | |

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | | | | | | | |
|------------|--|----------------------|---|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|--------------------------|------------------------|--|--|--|-------|---|--|------------|
| DV000 | Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie | DV000 | Direzione - Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie | | | B0006 | Controllo Strategico e di Gestione | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | EE101 | Contrasto evasione erariale | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | I0000 | Risorse economiche e finanziarie - Direzione | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | I0006 | Ufficio coord. amm.vo e contab. | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | I5000 | Servizio finanziario e tributi - Direzione | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | I5002 | Ragioneria - Bilanci, Conti consuntivi, Patrimonio | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | I5010 | ICI, COSAP | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | I5011 | TARSU e altri tributi | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | P0003 | Rapporti con le Aziende speciali | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | P0005 | A.T.O. - Servizio Idrico Integrato | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | P0006 | A.T.O. - Gestione Rifiuti | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | 00000 | Entrate conto capitale | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | SV200 | Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale | | | | | | B0008 | Affari internazionali | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | EV200 | Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| I5003 | Ragioneria - Contabilità finanziaria | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| I5005 | Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| I5006 | Ragioneria - Entrate e spese | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| I5008 | Ragioneria-Uff. liquidaz. collab. e professionisti | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| DW000 | Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport | DW000 | Direzione di Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport | | | M0000 | Cultura - Direzione | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | M0001 | Attività culturali - Affari generali | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | M0002 | Cappella Civica | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | M0003 | Gestione Contributi e Sostegni economici | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | M0004 | Gestione Sale Espositive | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | L2002 | Condizione giovanile | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | L2007 | Poli aggregazione giovanile - PAG | | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | | | | | SW500 | Scuola ed Educazione | | | | | | L0000 | Educazione, Università e ricerca - Direzione | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L0001 | Piano della formazione | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L0002 | Università e ricerca | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L0003 | Trasporto scolastico | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L0004 | Scuola e Progetti Educativi | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L1000 | Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam. | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L1001 | Servizi educativi per la prima infanzia | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L1002 | Scuole dell'infanzia comunali | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L1040 | Mensa scolastica - costi generali | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L1041 | Mensa scolastica - materne statali | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | | | | | | L1042 | Mensa scolastica elementari | | 30/06/2022 |
| L1043 | Mensa scolastica medie | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L1044 | Mensa scolastica - materne comunali | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L1045 | Mensa scolastica asili nido | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L2000 | Ricreatori e condizione giovanile - Direzione di servizio | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L2001 | Ricreatori e Giovani | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L2003 | Istruzione | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L2004 | Servizio integrativo scolastico | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L2005 | Centri estivi | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L2030 | Istruzione secondaria | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L2041 | Mensa scolastica: servizio integrativo scolastico | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L2051 | Mensa scolastica: centri estivi | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L9001 | Servizi educativi per la prima infanzia - COVID | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L9002 | Scuole dell'infanzia comunali - COVID | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| L9003 | Ricreatori e Giovani - COVID | 30/06/2022 | | | | | | | | | | | | | | |

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) |
|------------|--------------|----------------------|---|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|--------------------------|------------------------|
| | | SW600 | Musei e Biblioteche | | | EG200 | Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - costi generali | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M1000 | Musei di storia ed arte - Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M1005 | Musei di storia ed arte | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M1006 | Civico museo teatrale Schmidl | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M1007 | Museo storico di guerra | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M1011 | Castello di S. Giusto | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M1051 | Musei di storia ed arte - non ril. IVA | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M2000 | Museo Revoltella - Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M2001 | Museo Revoltella | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M2002 | Gestione attività Auditorium | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M2003 | Grandi mostre temporanee | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M3000 | Biblioteca civica - Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M3001 | Biblioteca civica | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M3002 | Servizio Bibliotecario Urbano | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M3003 | Museo Sveviano | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M3005 | Museo Joyceiano | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M3006 | Museo Petrarquesco-Piccolomineo | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M4000 | Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M4002 | Istituzioni scientifiche | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M4003 | Istituzioni scientifiche-non rilevanti iva | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M4021 | Istituzioni scientifiche - orto botanico | | 30/06/2022 |
| | | SW700 | Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi | | | EG400 | Promozione e Progetti Culturali - costi generali | | 30/06/2022 |
| | | | | | | EG401 | Attività culturali varie | | 30/06/2022 |
| | | | | | | EG402 | Gestione contributi | | 30/06/2022 |
| | | | | | | EG403 | Coordinamento eventi | | 30/06/2022 |
| | | | | | | M5005 | Manifestazioni estive | | 30/06/2022 |
| | | | | | | P0002 | Turismo | | 30/06/2022 |

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | | |
|------------|--|----------------------|--|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|--------------------------|---|--|------------|
| DU000 | Dipartimento Innovazione e Servizi Generali | DU000 | Direzione - Innovazione e Servizi Generali | | | B5000 | Servizio Comunicazione - ex Direzione di servizio | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | B5001 | Ufficio Relazioni con il Pubblico | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | B5002 | Infopoint | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | B5003 | Infomagiovani | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | B5004 | Trieste Città Digitale | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | E0000 | Affari Generali e istituzionali - Direzione | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | E0002 | Archivio Generale | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | E0003 | Protocollo | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | E0004 | Notifiche | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | E0005 | Servizi generali | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | EC000 | Servizi di Amministrazione - costi generali | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q2000 | Gestione amministrativa sistemi informativi | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q2001 | Coordinamento tecnico | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q2002 | Laboratorio informatico | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q2003 | Sistema Informativo Territoriale | | 30/06/2022 | | |
| | | Q2004 | Risorse gestione di calcolo centrali | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | Q2005 | Gestione Intranet e Telesorveglianza | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | Q2006 | Sistemi di telecomunicazione | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | Q5060 | Gestione amministrativa statistica e toponomastica | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | Q5061 | Statistica | 30/06/2022 | | | | | | | |
| | | SU500 | Appalti e Contratti | | | | | E0006 | Ufficio Contratti | | 30/06/2022 |
| I0002 | Ufficio Gestione Appalti di Servizi | | | | | | | 30/06/2022 | | | |
| I0003 | Ufficio Servizi in Economia | | | | | | | 30/06/2022 | | | |
| I0004 | Ufficio Economato | | | | | | | 30/06/2022 | | | |
| SU600 | Servizi Demografici | | | | | Q5000 | Servizi demografici - Direzione di servizio | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q5001 | Stato civile | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q5002 | Anagrafe | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q5003 | Leva e pensioni | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q5004 | Elettorale | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q5005 | Decentramento e Centri civici | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q5041 | Elettorale - commissione elettorale circondariale | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q5051 | Decentramento - organi istituzionali | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q5062 | Toponomastica | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | DZ000 | Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile | | DZ000 | Direzione - Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile | |
| H1000 | Polizia Locale - Direzione di servizio | | | | | | | | | | |
| H1001 | Polizia Locale - Servizio operativo | | | | | | | | | | |
| H1002 | Servizi di settore non di polizia locale | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| SZ300 | Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale) | | | | | | | ED200 | Direzione di servizio | | |
| | | | | | | | | ED201 | Costi generali del Servizio Operativo | | |
| | | | | | | | | EE002 | Gestione Parco Veicoli | | |
| | | | | | | | | H0002 | Gestione autoparco polizia locale | | |
| | | | | | | | | P2003 | Mercati - servizi amministrativi | | |
| | | | | | | | | P2004 | Mercato ortofrutticolo all'ingrosso | | |
| | | | | | | | | P2005 | Mercato ittico | | |
| | | | | | | | | P2006 | Mercato coperto e rionali | | |
| | | | | | | | | P2007 | Mercato alla Stazione - Silos | | |
| | | | | | | | | P2009 | Mercati coperti di v. Carducci e B.go S. Sergio | | |
| Q0003 | Ufficio comunale di protezione civile | | | | | | | | | | |
| Q0005 | Squadra volontari antincendio boschivo | | | | | | | | | | |

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | | |
|------------|--|----------------------|--|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|--------------------------|-----------------------------------|------------|------------|
| VG000 | Vicesegreteria Generale | VG000 | Vicesegreteria Generale | | | B0000 | Servizi di segreteria generale - Direzione di Area | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | B0007 | Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | C0000 | Gabinetto del Sindaco - Direzione | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | C0001 | Gabinetto del Sindaco - Segreterie particolari | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | Q0000 | Servizi di Direzione Generale - Direzione | | 30/06/2022 | | |
| | | ST100 | Risorse Umane | | | | | B0001 | Ufficio procedimenti disciplinari | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | B4003 | Commissione pari opportunità | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | B4029 | Consulta immigrati | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | F0000 | Risorse umane e formazione | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | F0001 | Concorsi e Assunzioni | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | F0002 | Cessazioni dal servizio | | 30/06/2022 |
| | | | | | | | | F0003 | Emolumenti | | 30/06/2022 |
| F0004 | Personale - Gestione giuridica | 30/06/2022 | | | | | | | | | |
| F0005 | Ufficio Relazioni Sindacali | 30/06/2022 | | | | | | | | | |
| F0006 | Formazione risorse umane | 30/06/2022 | | | | | | | | | |
| F0007 | Progetti speciali risorse umane | 30/06/2022 | | | | | | | | | |
| I0020 | Delega alle pari opportunità | 30/06/2022 | | | | | | | | | |
| ST200 | Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro | | | | | ED300 | Direzione di servizio | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | N0001 | Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro | | 30/06/2022 | | |
| AA000 | Sindaco | SA400 | Avvocatura Civica | | | B2001 | Avvocatura | | | | |
| | | SI000 | Informazione Istituzionale e Open Government | | | C0002 | Ufficio stampa | | 30/06/2022 | | |
| | | | | | | EA201 | Ufficio Immagine | | 30/06/2022 | | |
| I0001 | Informazione Istituzionale e Open Government | | | | | | 30/06/2022 | | | | |
| SG000 | Segreteria Generale | SG000 | Segreteria Generale | | | B0002 | Traduzioni | | | | |
| | | | | | | B0003 | Organi istituzionali | | | | |
| | | | | | | B0004 | Uffici del Consiglio | | | | |
| | | | | | | B0005 | Albo pretorio | | | | |
| | | | | | | B4001 | Consiglio comunale | | | | |
| | | | | | | B4005 | Presidenza del Consiglio comunale | | | | |
| | | | | | | B4013 | Gruppo consiliare Popolo della Libertà | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4016 | Gruppo consiliare Misto | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4018 | Gruppo consiliare Lega Nord | | | | |
| | | | | | | B4022 | Gruppo consiliare Lista Civica Dipiazza | | | | |
| | | | | | | B4026 | Gruppo cons. Partito Democratico (ex DL - La Margherita) | | | | |
| | | | | | | B4031 | Gruppo consiliare "Un'altra Trieste" (da 29 settembre 2010) (ex Sulli) | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4032 | Gruppo consiliare "Futuro e Libertà per l'Italia" | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4033 | Open FVG (ex 'Sinistra Ecologia e Libertà') | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4034 | Federazione della Sinistra | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4035 | Italia dei Valori | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4036 | Libertà Civica Cittadini | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4037 | Trieste Cambia con Cosolini | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4038 | Lista Civica Trieste 5 Stelle | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4039 | Forza Italia | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4040 | Lista Civica Indipendente | | | | |
| | | | | | | B4041 | Lista Civica Lobianco Impegno Civico | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4042 | Cannataro con Trieste e per Trieste | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4043 | Trieste Popolare | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4044 | Trieste Adesso | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4045 | Fratelli d'Italia - Alleanza Nazionale | | | 30/06/2022 | |
| | | | | | | B4046 | Cittadini (ex 'Insieme per Trieste Cosolini Sindaco') | | | | |
| | | | | | | B4047 | Verdi PSI Cosolini Sindaco | | | | |
| | | | | | | S0000 | Segretario generale | | | | |

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) |
|------------|--|----------------------|--|--------------------------|------------------------|--|--|--------------------------|------------------------|
| DH000 | Dipartimento Servizi e Politiche Sociali | DH000 | Direzione - Dipartimento Servizi e Politiche Sociali | | | EH001 EH101 EH400 EH401 EH402 G000Y G002Y G003Y G300Y G301Y G302Y G306Y G307Y G308Y G509Y G517Y G518Y G519Y G520Y G524Y G525Y G526Y | Garante dei diritti dei detenuti Progetti contro lo Spreco Strutture e interventi -Direzione Centro Diurno Ralli Residenza Weiss Costi generali Farmacia al Cammello Farmacia al Cedro Costi generali Costi generali case di riposo Centro per l'anziano Assistenza econ.: Integr. rette resid. NON comun. Assistenza econ.: Integr. rette resid. comunali Gregoretti Centri diurni per disabili Residenza Campanelle Residenze e comunità per disabili esterne Ass. econ.: integr. rette resid.NON comun. disabil Soggiorni estivi disabili Centri Diurni comunali Ass.econ: integrazione rette residenze disabili comunali Centro Diurno Disabili Via Weiss Centro Diurno Campanelle | | |
| | | SH700 | Servizio Sociale Comunale | | | EH201 EH202 EH500 EH601 EH602 G001Y G100Y G101Y G102Y G103Y G104Y G105Y G106Y G107Y G108Y G110Y G114Y G200Y G201Y G202Y G204Y G205Y G206Y G210Y G213Y G214Y G215Y G216Y | Fondo Sollievo Imposte Misura di Sostegno al Reddito Trieste Abile Comunità alloggio per disabili Laboratorio artigiano Progetti speciali Costi generali UOT 1 UOT 2 UOT 3 UOT 4 Progetti antiviolenza Costi generali servizio di assistenza domiciliare SAD Fornitori esterni SAD: Sussidi Finalizzati (sostitutivi) Centri Diurni per Anziani Socialità Anziani Costi generali Costi generali adulti Mensa Assistenza economica: contributo rimpatriati Assistenza economica: residenti Contributi alla Famiglia Accoglienza adulti in sit. disagio: Residenti Accoglienza adulti in disagio: Stranieri rifugiati Progetto Devianza adulti Disinfestaz., incuria, fughe acqua e gas, sgomberi Costi generali minori | | |

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) |
|------------|--|----------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|---|--------------------------|------------------------|
| DH000 | Dipartimento Servizi e Politiche Sociali | | | | | G217Y | Servizio di sostegno socio educativo minori | | |
| | | | | | | G221Y | Minori in Famiglia: affidi | | |
| | | | | | | G222Y | Minori in Famiglia: affidi diurni | | |
| | | | | | | G224Y | Ricoveri minori | | |
| | | | | | | G225Y | Minori in Famiglia: semiresidenzialità | | |
| | | | | | | G227Y | Accoglienza minori stranieri non accompagnati | | |
| | | | | | | G228Y | Assistenza economica: sussidi finalizzati minori | | |
| | | | | | | G230Y | Progetti speciali | | |
| | | | | | | G235Y | Fondo sociale Ater | | |
| | | | | | | G239Y | Fondo di Solidarietà Regionale | | |
| | | | | | | G240Y | Progetto devianza minori | | |
| | | | | | | G242Y | Progetti Casa e Autonomia | | |
| | | | | | | G303Y | Casa Capon - polo aggregativo anziani | | |
| | | | | | | G304Y | Centro Assistenza Domiciliare (CAD) | | |
| | | | | | | G500Y | Costi generali | | |
| | | | | | | G501Y | Servizio di Aiuto alla Persona (SAP) | | |
| | | | | | | G502Y | Servizio di riabilitazione e animazione | | |
| | | | | | | G503Y | Assistenza economica: contributi finalizzati | | |
| | | | | | | G504Y | Assistenza economica: Interventi didat. e logoped. | | |
| | | | | | | G505Y | Assistenza economica: barriere architetton. (L.R.) | | |
| | | | | | | G508Y | Assistenza econ.: contributo per metodo Dov-Mann | | |
| | | | | | | G511Y | Sostegno socio-assistenziale educativo per disabili | | |
| | | | | | | G514Y | Servizio trasporti disabili | | |
| | | | | | | G515Y | Servizio di Inserimento Lavorativo (SIL) | | |
| | | | | | | G523Y | Assistenza econ.: mutilati ed invalidi del lavoro | | |
| | | | | | | G527Y | Borse lavoro disagio sociale | | |
| | | | | | | G528Y | Borse lavoro minori | | |
| | | | | | | G529Y | Progetti per disabilità elevatissima intensità | | |
| | | | | | | G600Y | Costi generali Servizio sociale comunale | | |
| | | | | | | G601Y | Convenzione AsSostegno | | |
| | | | | | | G701Y | Fondo per l'autonomia possibile - anziani | | |
| | | | | | | G702Y | Fondo per l'autonomia possibile - salute mentale | | |
| | | | | | | G703Y | Fondo per l'autonomia possibile - disabili | | |
| | | | | | | G704Y | FAP - situazioni urgenti e non prevedibili | | |
| | | | | | | G705Y | FAP - progetti sperimentali di domiciliarità innovativa | | |
| | | | | | | G706Y | FAP - progetti per malati terminali | | |

Mappa della Struttura Organizzativa e Contabile - Anno 2022 (vengono indicate solamente le date riferite alle variazioni avvenute nel corso dell'anno)

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | |
|------------|---|----------------------|---|--------------------------|------------------------|---|---|---|------------------------|--|
| DN000 | Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio | DN000 | Direzione - Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio | | | EA300 | Progetti Strategici - Direzione | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | EC300 | Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali - Direzione | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | EM000 | Città, Territorio e Ambiente - Direzione | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | EO000 | Lavori pubblici - Direzione | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | I0005 | Ufficio Gestione Impianti termici | 01/07/2022 | | |
| | | SN100 | Project Financing e Coordinamento Amministrativo | | | | NL002 | Project Financing | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | NM000 | Programmi complessi - direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | O2005 | P. O. Ufficio Giuridico Amministrativo | 01/07/2022 | |
| | | SN200 | Pianificazione Territoriale | | | | O2000 | Pianificazione urbana - Direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | O2001 | Piani particolareggiati e Arredo urbano | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | O2002 | Piano Regolatore, Certificazioni urbanistiche e Cartografia | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | O2003 | Ufficio di Piano | 01/07/2022 | |
| | | SN300 | Edilizia Privata | | | | EF401 | Autorizzazioni Paesaggistiche | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | O8000 | Edilizia privata - Direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | O8001 | Sportello Urbanistico | 01/07/2022 | |
| O8002 | Abusivismo ed edilizia privata | | | | | | 01/07/2022 | | | |
| SN400 | Ambiente, Verde e Igiene Urbana | | | | E0001 | Interventi di tutela ambientale ed animale | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | N8000 | Verde pubblico - Direzione di servizio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | N8001 | Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | N8002 | Verde pubblico - Vivaio comunale | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | O6000 | Ambiente - Direzione di servizio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | O6001 | Ambiente | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | P3000 | Controllo attività esternalizzate - Direzione | 01/07/2022 | | | |
| P3001 | Servizio igiene urbana | 01/07/2022 | | | | | | | | |
| SN500 | Strade e Infrastrutture | | | | N7000 | Strade e Fognature - Direzione di servizio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | N7001 | Strade | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | N7002 | Fognature | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | P0005 | A.T.O. - Servizio Idrico Integrato | 01/07/2022 | | | |
| SN600 | Mobilità e Traffico | | | | EF901 | Studio controllo tecnico contratti di servizio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | EO100 | Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | N7003 | Segnaletica | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | O7000 | Mobilità e Traffico - Direzione di servizio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | P3002 | Servizi funerari | 01/07/2022 | | | |
| SN700 | Immobiliare | | | | E0007 | Unità di progetto conversione PEEP | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | EC201 | LL.PP. inerenti attività esternalizzate | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | Q6000 | Gestione e Controllo Demanio e patrimonio immobiliare - Direzione di servizio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | Q6001 | Unità Gestione Patrimonio Immobiliare | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | Q6002 | Costi generali di funzionamento uffici | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | Q6003 | Unità Affari Immobiliari | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | Q6004 | Immobiliare - Ufficio casa | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | Q6005 | Acquisizioni e vendite | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | Q6006 | P.O. Espropri | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | Q6007 | Demanio Marittimo | 01/07/2022 | | | |
| SN800 | Edilizia Pubblica | | | | NB002 | Manutenzione straordinaria edilizia - reparto manutenzioni | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | NP000 | Edilizia Pubblica - direzione di servizio | 01/07/2022 | | | |
| SN900 | Edilizia Scolastica e Sportiva | | | | EF801 | Edilizia Sportiva | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | N0000 | Lavori pubblici - Direzione | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | N0002 | Lavori pubblici - Gestione amministrativa edilizia | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | NL000 | Coordinamento amministrativo | 01/07/2022 | | | |
| VN200 | Vice Direzione Patrimonio, Lavori Pubblici e RSPP | | | | | ED300 | Direzione di servizio | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | N0001 | Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro | 01/07/2022 | | |

Mappa della Struttura Organizzativa e Contabile - Anno 2022 (vengono indicate solamente le date riferite alle variazioni avvenute nel corso dell'anno)

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | | |
|------------|---|----------------------|---|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--|------------|--|
| DR000 | Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche | DR000 | Direzione - Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche | | | B0006 | Controllo Strategico e di Gestione | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | I0006 | Ufficio coord. amm.vo e contab. | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | I5002 | Ragioneria - Bilanci, Conti consuntivi, Patrimonio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | P0003 | Rapporti con le Aziende speciali | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | P0006 | A.T.O. - Gestione Rifiuti | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | 00000 | Entrate conto capitale | 01/07/2022 | | | |
| | | SR100 | Gestione Strutture Sportive e Balneari | | | | | M5001 | Attività sportive - Direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | M5002 | Bagni marini | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | M5003 | Centri sportivi in economia | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | M5004 | Centri sportivi in concessione | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | M5021 | Bagni diurni | 01/07/2022 | |
| | | M5041 | Centri sportivi in conc. - piscine | 01/07/2022 | | | | | | | |
| | | SR200 | Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale | | | | | EV200 | Direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | I5003 | Ragioneria - Contabilità finanziaria | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | I5005 | Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | I5006 | Ragioneria - Entrate e spese | 01/07/2022 | |
| | | I5008 | Ragioneria-Uff. liquidaz. collab. e professionisti | 01/07/2022 | | | | | | | |
| | | SR300 | Riscossione Entrate | | | | | EE101 | Contrasto evasione erariale | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | I0000 | Risorse economiche e finanziarie - Direzione | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | I5000 | Servizio finanziario e tributi - Direzione | 01/07/2022 | |
| I5010 | ICI, COSAP | | | | | | | 01/07/2022 | | | |
| I5011 | TARSU e altri tributi | | | | | | | 01/07/2022 | | | |
| SR400 | Attività Economiche | | | | | EE200 | SUAP Attività Economiche - costi generali | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | P0001 | Sviluppo economico | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | P2000 | Attività economiche - Direzione | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | P2001 | Attività economiche - Affari generali | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | P2002 | Commercio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | P2008 | Altri mercati e posteggi su area pubblica | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | P4000 | Sportello Unico Attività Produttive - Direzione | 01/07/2022 | | | |
| Q0004 | Occupazione suolo pubblico | 01/07/2022 | | | | | | | | | |
| DP000 | Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva | DP000 | Direzione di Dipartimento Scuola, Educazione, | | | M0000 | Cultura - Direzione | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | M0001 | Attività culturali - Affari generali | 01/07/2022 | | | |
| | | SP100 | Scuola, Educazione e Biblioteche | | | | | L0000 | Educazione, Università e ricerca - Direzione | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L0001 | Piano della formazione | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L0002 | Università e ricerca | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L0003 | Trasporto scolastico | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L0004 | Scuola e Progetti Educativi | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L1000 | Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam. | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L1001 | Servizi educativi per la prima infanzia | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L1002 | Scuole dell'infanzia comunali | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L1040 | Mensa scolastica - costi generali | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L1041 | Mensa scolastica - materne statali | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L1042 | Mensa scolastica elementari | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L1043 | Mensa scolastica medie | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L1044 | Mensa scolastica - materne comunali | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | L1045 | Mensa scolastica asili nido | 01/07/2022 | |

Mappa della Struttura Organizzativa e Contabile - Anno 2022 (vengono indicate solamente le date riferite alle variazioni avvenute nel corso dell'anno)

| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) |
|------------|--------------|----------------------|--|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|--------------------------|------------------------|
| | | | | | | L2000 | Ricreatori e condizione giovanile - Direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L2001 | Ricreatori e Giovani | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L2002 | Condizione giovanile | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L2003 | Istruzione | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L2004 | Servizio integrativo scolastico | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L2005 | Centri estivi | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L2007 | Poli aggregazione giovanile - PAG | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L2030 | Istruzione secondaria | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L2041 | Mensa scolastica: servizio integrativo scolastico | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L2051 | Mensa scolastica: centri estivi | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L9001 | Servizi educativi per la prima infanzia - COVID | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L9002 | Scuole dell'infanzia comunali - COVID | 01/07/2022 | |
| | | | | | | L9003 | Ricreatori e Giovani - COVID | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M3000 | Biblioteca civica - Direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M3001 | Biblioteca civica | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M3002 | Servizio Bibliotecario Urbano | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M3003 | Museo Sveviano | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M3005 | Museo Joyceiano | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M3006 | Museo Petrarchesco-Piccolomineo | 01/07/2022 | |
| | | SP200 | Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi | | | EG200 | Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - costi generali | 01/07/2022 | |
| | | | | | | EG400 | Promozione e Progetti Culturali - costi generali | 01/07/2022 | |
| | | | | | | EG401 | Attività culturali varie | 01/07/2022 | |
| | | | | | | EG402 | Gestione contributi | 01/07/2022 | |
| | | | | | | EG403 | Coordinamento eventi | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M0002 | Cappella Civica | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M0003 | Gestione Contributi e Sostegni economici | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M0004 | Gestione Sale Espositive | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M1000 | Musei di storia ed arte - Direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M1005 | Musei di storia ed arte | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M1006 | Civico museo teatrale Schmidl | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M1007 | Museo storico di guerra | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M1011 | Castello di S. Giusto | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M1051 | Musei di storia ed arte - non ril. IVA | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M2000 | Museo Revoltella - Direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M2001 | Museo Revoltella | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M2002 | Gestione attività Auditorium | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M2003 | Grandi mostre temporanee | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M4000 | Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M4002 | Istituzioni scientifiche | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M4003 | Istituzioni scientifiche-non rilevanti iva | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M4021 | Istituzioni scientifiche - orto botanico | 01/07/2022 | |
| | | | | | | M5005 | Manifestazioni estive | 01/07/2022 | |
| | | | | | | P0002 | Turismo | 01/07/2022 | |

Mappa della Struttura Organizzativa e Contabile - Anno 2022 (vengono indicate solamente le date riferite alle variazioni avvenute nel corso dell'anno)

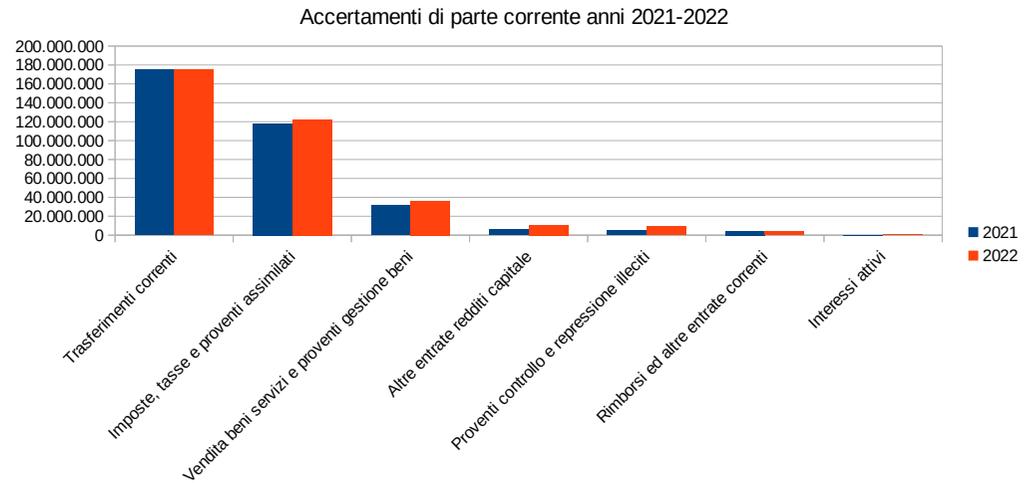
| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | | |
|------------|--|----------------------|---|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|--------------------------|---|------------|--|
| DJ000 | Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino | DJ000 | Direzione - Innovazione e Servizi al Cittadino | | | B5000 | Servizio Comunicazione - ex Direzione di servizio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | B5001 | Ufficio Relazioni con il Pubblico | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | B5002 | Infopoint | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | B5003 | Infomagiovani | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | B5004 | Trieste Città Digitale | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | E0000 | Affari Generali e istituzionali - Direzione | 01/07/2022 | | | |
| | | Q2000 | Gestione amministrativa sistemi informativi | 01/07/2022 | | | | | | | |
| | | SJ100 | Appalti e Contratti | | | | | E0006 | Ufficio Contratti | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | I0002 | Ufficio Gestione Appalti di Servizi | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | I0003 | Ufficio Servizi in Economia | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | I0004 | Ufficio Economato | 01/07/2022 | |
| | | SJ200 | Trasformazione Digitale | | | | | Q2001 | Cordinamento tecnico | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | Q2002 | Laboratorio informatico | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | Q2003 | Sistema Informativo Territoriale | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | Q2004 | Risorse gestione di calcolo centrali | 01/07/2022 | |
| | | | | | | | | Q2005 | Gestione Intranet e Telesorveglianza | 01/07/2022 | |
| Q2006 | Sistemi di telecomunicazione | | | | | | | 01/07/2022 | | | |
| SJ300 | Servizi Demografici e Generali | | | | | E0002 | Archivio Generale | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | E0003 | Protocollo | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | E0004 | Notifiche | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | E0005 | Servizi generali | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | EC000 | Servizi di Amministrazione - costi generali | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | Q5000 | Servizi demografici - Direzione di servizio | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | Q5001 | Stato civile | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | Q5002 | Anagrafe | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | Q5003 | Leva e pensioni | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | Q5004 | Elettorale | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | Q5005 | Decentramento e Centri civici | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | Q5041 | Elettorale - commissione elettorale circondariale | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | Q5051 | Decentramento - organi istituzionali | 01/07/2022 | | | |
| | | | | | | Q5060 | Gestione amministrativa statistica e toponomastica | 01/07/2022 | | | |
| Q5061 | Statistica | 01/07/2022 | | | | | | | | | |
| Q5062 | Toponomastica | 01/07/2022 | | | | | | | | | |
| DZ000 | Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile | DZ000 | Direzione - Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile | | | H0000 | Polizia Locale e Sicurezza - Direzione | | | | |
| | | | | | | H1000 | Polizia Locale - Direzione di servizio | | | | |
| | | | | | | H1001 | Polizia Locale - Servizio operativo | | | | |
| | | | | | | H1002 | Servizi di settore non di polizia locale | | | | |
| | | SZ300 | Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale) | | | | | ED200 | Direzione di servizio | | |
| | | | | | | | | ED201 | Costi generali del Servizio Operativo | | |
| | | | | | | | | EE002 | Gestione Parco Veicoli | | |
| | | | | | | | | H0002 | Gestione autoparco polizia locale | | |
| | | | | | | | | P2003 | Mercati - servizi amministrativi | | |
| | | | | | | | | P2004 | Mercato ortofrutticolo all'ingrosso | | |
| | | | | | | | | P2005 | Mercato ittico | | |
| | | | | | | | | P2006 | Mercato coperto e rionali | | |
| | | | | | | | | P2007 | Mercato alla Stazione - Silos | | |
| | | | | | | | | P2009 | Mercati coperti di v. Carducci e B.go S. Sergio | | |
| | | | | | | | | Q0003 | Ufficio comunale di protezione civile | | |
| | | | | | | | | Q0005 | Squadra volontari antincendio boschivo | | |

Mappa della Struttura Organizzativa e Contabile - Anno 2022 (vengono indicate solamente le date riferite alle variazioni avvenute nel corso dell'anno)

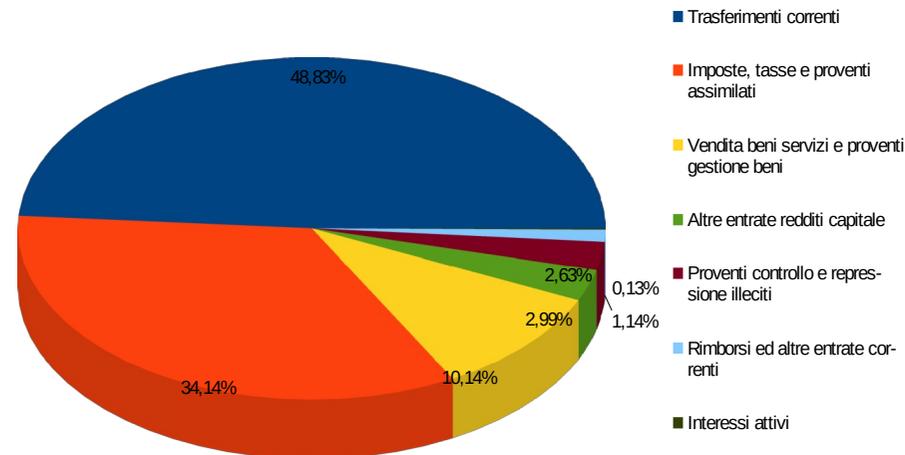
| Codice Dip | Dipartimento | Cod. Centro di Costo | Centro di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | Codice Centro Elementare | Centro Elementare di Costo | Inizio (in corso d'anno) | Fine (in corso d'anno) | |
|------------|--|----------------------|---|--------------------------|------------------------|--------------------------|--|--------------------------|-----------------------------------|------------|
| DX000 | Direzione Generale | DX000 | Direzione Generale | | | B0000 | Servizi di segreteria generale - Direzione di Area | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | B0007 | Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | B0008 | Affari internazionali | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | C0000 | Gabinetto del Sindaco - Direzione | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | C0001 | Gabinetto del Sindaco - Segreterie particolari | 01/07/2022 | | |
| | | Q0000 | Servizi di Direzione Generale - Direzione | 01/07/2022 | | | | | | |
| | | SX100 | Risorse Umane | | | | | B0001 | Ufficio procedimenti disciplinari | 01/07/2022 |
| | | | | | | | | B4003 | Commissione pari opportunità | 01/07/2022 |
| | | | | | | | | B4029 | Consulta immigrati | 01/07/2022 |
| | | | | | | | | F0000 | Risorse umane e formazione | 01/07/2022 |
| F0001 | Concorsi e Assunzioni | | | | | | | 01/07/2022 | | |
| F0002 | Cessazioni dal servizio | | | | | | | 01/07/2022 | | |
| F0003 | Emolumenti | | | | | | | 01/07/2022 | | |
| F0004 | Personale - Gestione giuridica | 01/07/2022 | | | | | | | | |
| F0005 | Ufficio Relazioni Sindacali | 01/07/2022 | | | | | | | | |
| F0006 | Formazione risorse umane | 01/07/2022 | | | | | | | | |
| F0007 | Progetti speciali risorse umane | 01/07/2022 | | | | | | | | |
| I0020 | Delega alle pari opportunità | 01/07/2022 | | | | | | | | |
| SX200 | Informazione Istituzionale e Open Government | | | | | C0002 | Ufficio stampa | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | EA201 | Ufficio Immagine | 01/07/2022 | | |
| | | | | | | I0001 | Informazione Istituzionale e Open Government | 01/07/2022 | | |
| AA000 | Sindaco | SA400 | Avvocatura Civica | | | B2001 | Avvocatura | | | |
| SG000 | Segreteria Generale | SG000 | Segreteria Generale | | | B0002 | Traduzioni | | | |
| | | | | | | B0003 | Organi istituzionali | | | |
| | | | | | | B0004 | Uffici del Consiglio | | | |
| | | | | | | B0005 | Albo pretorio | | | |
| | | | | | | B4001 | Consiglio comunale | | | |
| | | | | | | B4005 | Presidenza del Consiglio comunale | | | |
| | | | | | | B4014 | Lega Salvini FVG | | | |
| | | | | | | B4015 | Noi per l'Italia Dipiazza | | | |
| | | | | | | B4016 | Gruppo consiliare Misto | | | |
| | | | | | | B4017 | Lista Russo Punto Franco | | | |
| | | | | | | B4019 | Adesso Trieste - Patto per la città Pakt za mesto | | | |
| | | | | | | B4020 | Movimento 5 Stelle | | | |
| | | | | | | B4021 | 3V Verità Libertà | | | |
| | | | | | | B4022 | Gruppo consiliare Lista Civica Dipiazza | | | |
| | | | | | | B4026 | Partito Democratico - Demokratska Stranka | | | |
| | | | | | | B4039 | Forza Italia | | | |
| | | | | | | B4045 | Fratelli d'Italia per Trieste | | | |
| S0000 | Segretario generale | | | | | | | | | |

Analisi Finanziaria - Accertamenti di parte corrente anno 2022

| ENTRATE PER TIPOLOGIA TOTALE ENTE | 2021 | 2022 | Differenza in termini assoluti | Variazione percentuale |
|---|--------------------|--------------------|--------------------------------|------------------------|
| Trasferimenti correnti | 174.680.229 | 174.992.033 | 311.804 | 0,18% |
| Imposte, tasse e proventi assimilati | 118.040.781 | 122.366.171 | 4.325.390 | 3,66% |
| Vendita beni servizi e proventi gestione beni | 31.623.551 | 36.328.688 | 4.705.137 | 14,88% |
| Altre entrate redditi capitale | 6.193.407 | 10.723.247 | 4.529.840 | 73,14% |
| Proventi controllo e repressione illeciti | 5.067.516 | 9.427.251 | 4.359.736 | 86,03% |
| Rimborsi ed altre entrate correnti | 4.383.263 | 4.090.407 | -292.856 | -6,68% |
| Interessi attivi | 165.354 | 468.831 | 303.477 | 183,53% |
| TOTALE COMPLESSIVO (parte corrente) | 340.154.101 | 358.396.628 | 18.242.527 | 5,36% |



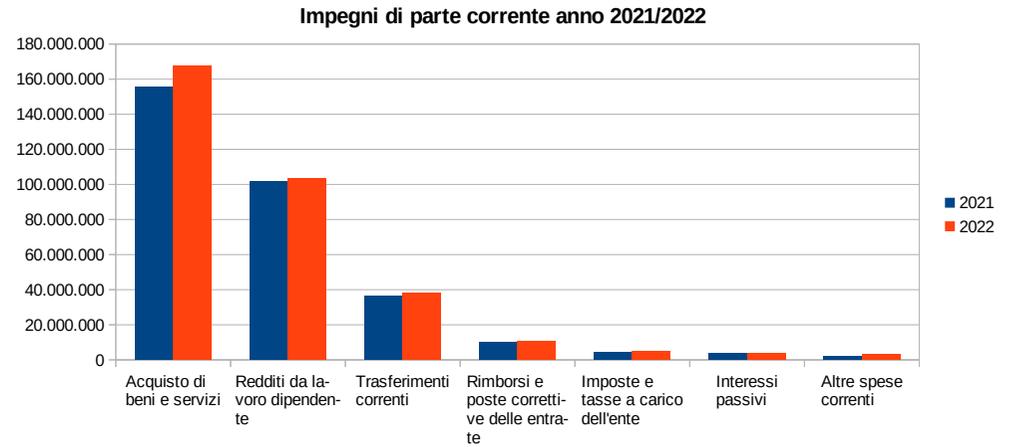
Distribuzione percentuale anno 2022



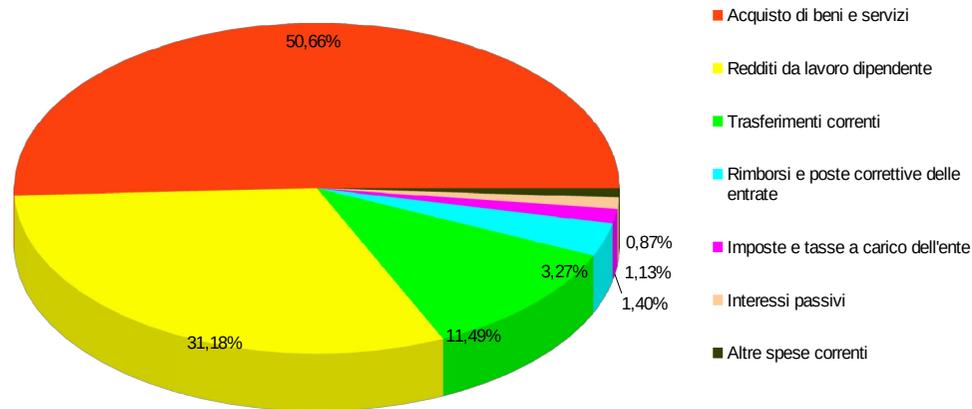
Referto Annuale del Controllo di Gestione - Anno 2022

Analisi Finanziaria - Impegni di parte corrente anno 2022

| FATTORI PRODUTTIVI TOTALE ENTE | 2021 | 2022 | Differenza in termini assoluti | Variazione percentuale |
|--|--------------------|--------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| Acquisto di beni e servizi | 155.745.033 | 167.612.251 | 11.867.218 | 7,62% |
| Redditi da lavoro dipendente | 101.639.729 | 103.137.145 | 1.497.416 | 1,47% |
| Trasferimenti correnti | 36.156.247 | 38.013.824 | 1.857.577 | 5,14% |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 10.191.453 | 10.807.254 | 615.801 | 6,04% |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 4.229.405 | 4.633.590 | 404.185 | 9,56% |
| Interessi passivi | 3.863.291 | 3.733.952 | -129.339 | -3,35% |
| Altre spese correnti | 2.035.698 | 2.894.699 | 859.001 | 42,20% |
| TOTALE COMPLESSIVO (parte corrente) | 313.860.856 | 330.832.717 | 16.971.861 | 5,41% |



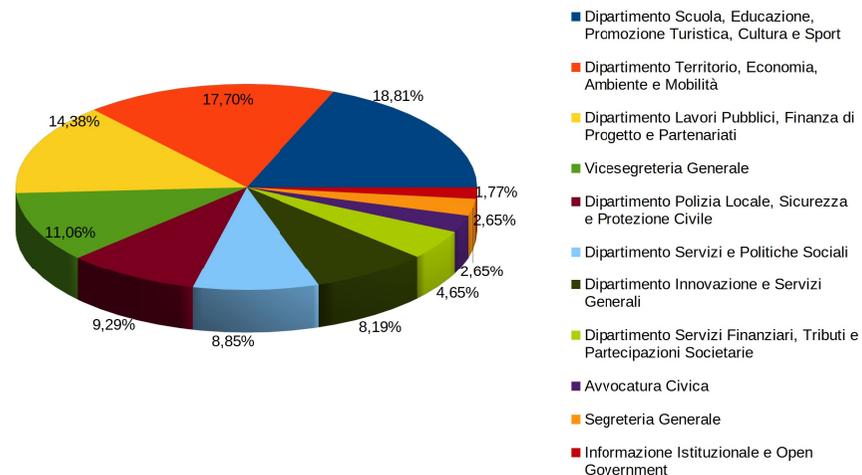
Distribuzione percentuale anno 2022



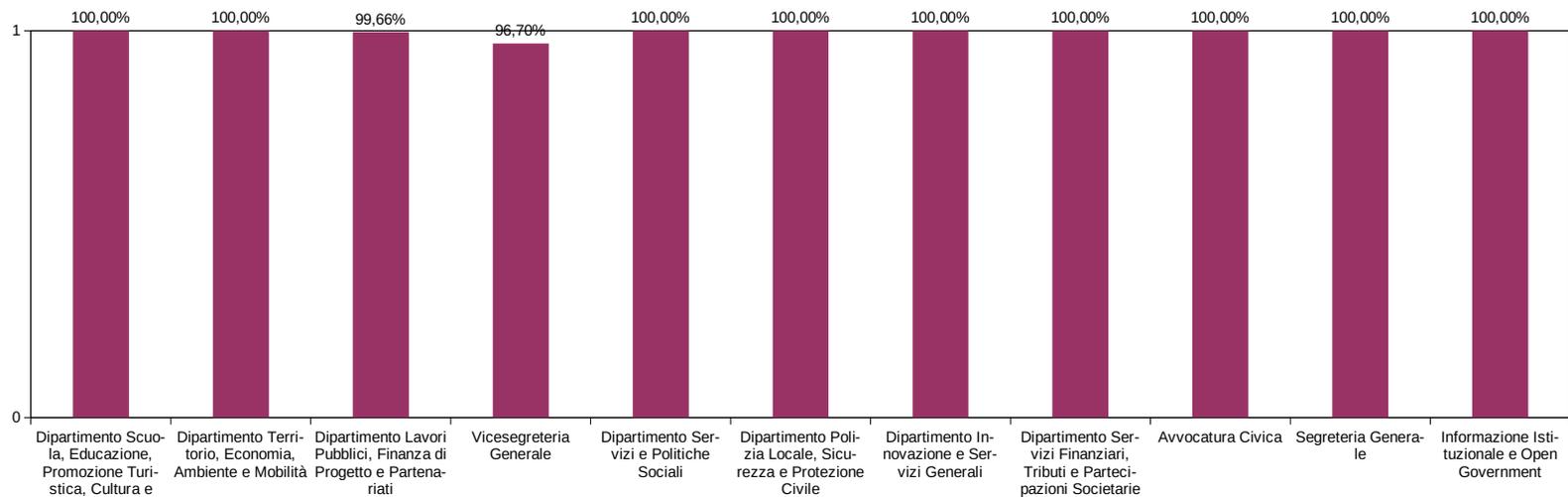
OBIETTIVI 2022 COMUNE DI TRIESTE

| DIPARTIMENTI ESISTENTI AL 30/06/22 | PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO | NUMERO OBIETTIVI TRIENNALI |
|--|-------------------------------|----------------------------|
| Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport | 100% | 85 |
| Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità | 100% | 80 |
| Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati | 99,66% | 65 |
| Vicesegreteria Generale | 96,70% | 50 |
| Dipartimento Servizi e Politiche Sociali | 100% | 40 |
| Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile | 100% | 42 |
| Dipartimento Innovazione e Servizi Generali | 100% | 37 |
| Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie | 100% | 21 |
| Avvocatura Civica | 100% | 12 |
| Segreteria Generale | 100% | 12 |
| Informazione Istituzionale e Open Government | 100% | 8 |
| TOTALE OBIETTIVI ENTE | 99,59% | 452 |

Distribuzione percentuale Obiettivi Triennali al 30/06/2022



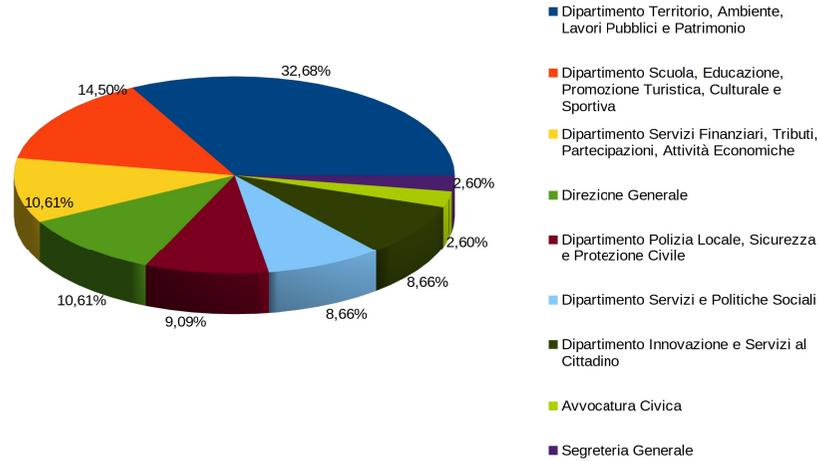
Percentuale di raggiungimento Obiettivi Triennali al 30/06/2022



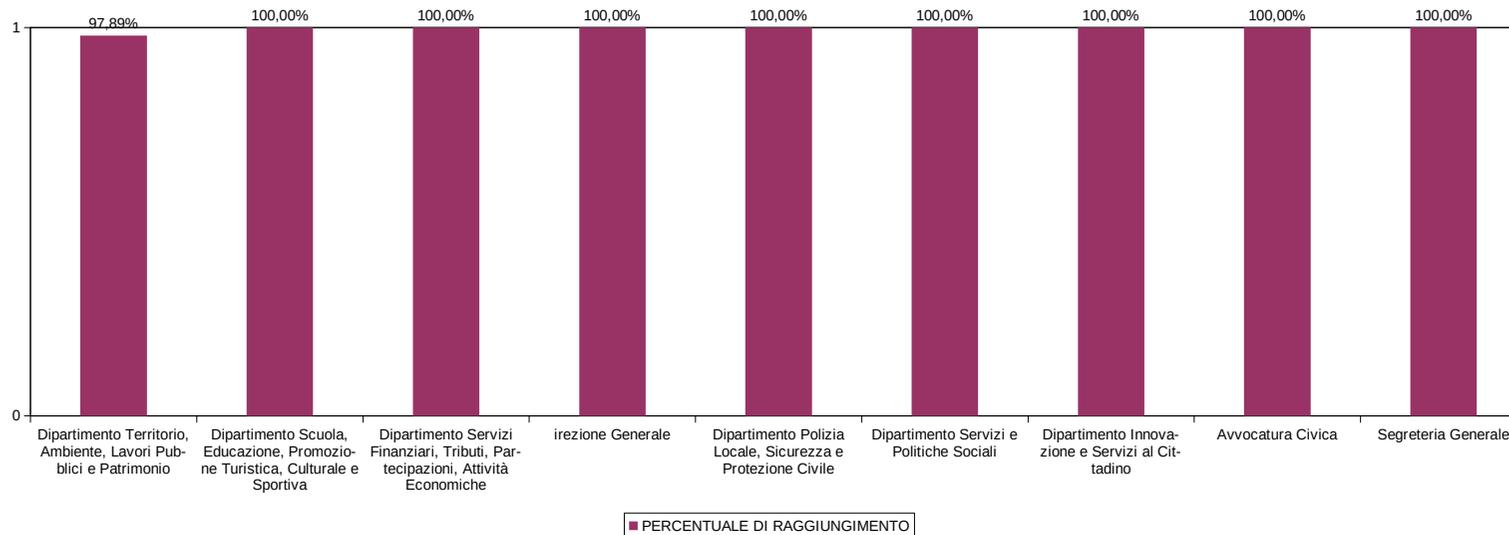
OBIETTIVI 2022 COMUNE DI TRIESTE

| DIPARTIMENTI ESISTENTI AL 31/12/2022 | PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO | NUMERO OBIETTIVI TRIENNALI |
|---|-------------------------------|----------------------------|
| Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio | 97,89% | 151 |
| Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva | 100% | 67 |
| Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche | 100% | 49 |
| Direzione Generale | 100% | 49 |
| Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile | 100% | 42 |
| Dipartimento Servizi e Politiche Sociali | 100% | 40 |
| Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino | 100% | 40 |
| Avvocatura Civica | 100% | 12 |
| Segreteria Generale | 100% | 12 |
| TOTALE OBIETTIVI ENTE | 99,31% | 462 |

Distribuzione percentuale Obiettivi Triennali al 31/12/2022

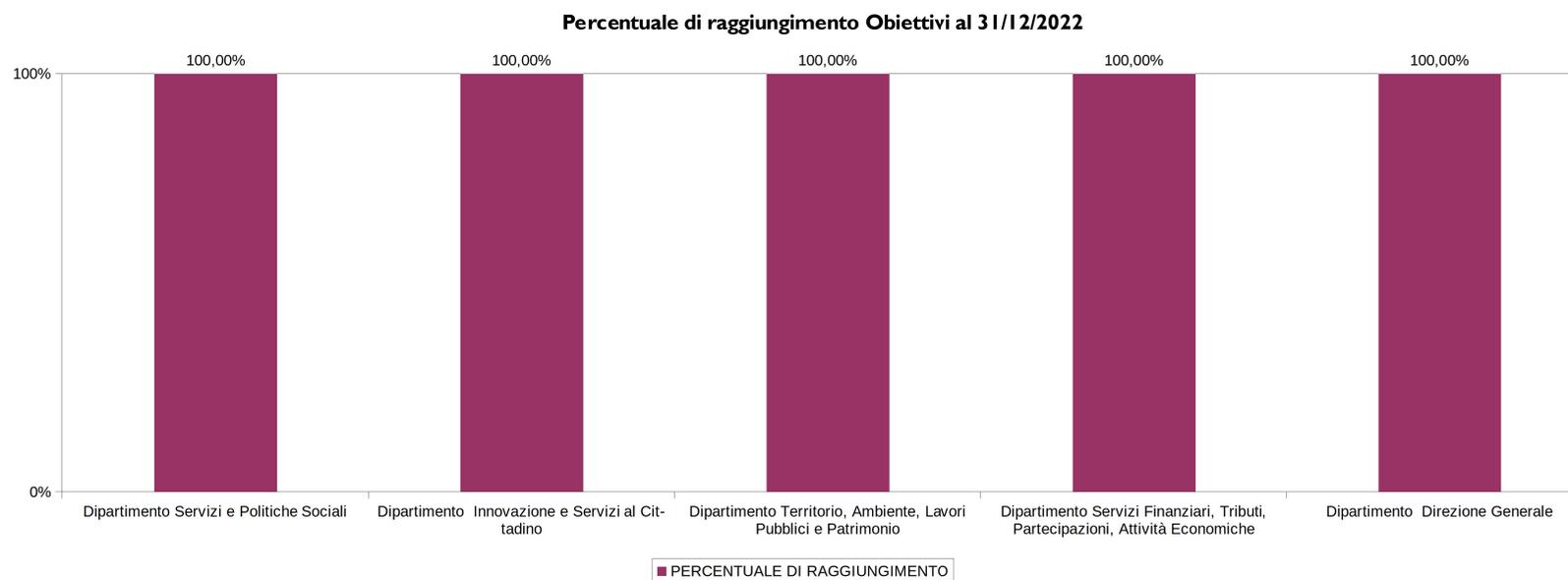
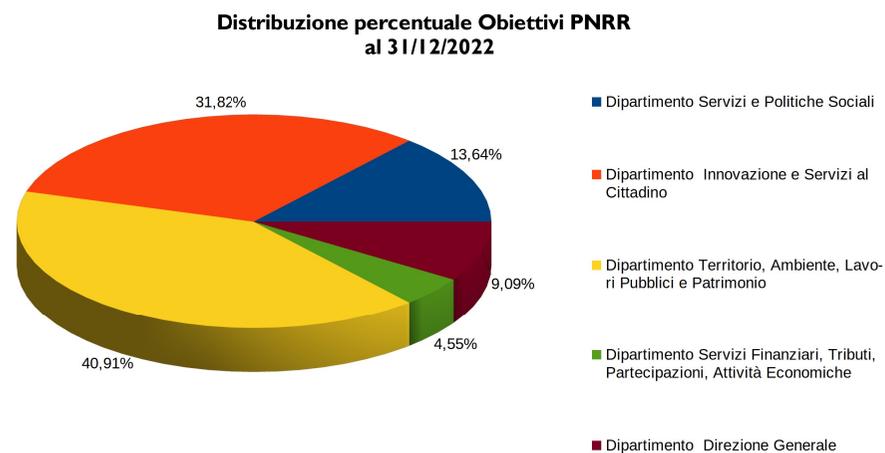


Percentuale di raggiungimento Obiettivi Triennali al 31/12/2022



OBIETTIVI 2022 COMUNE DI TRIESTE

| DIPARTIMENTI ESISTENTI AL 31/12/22 | PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO | NUMERO OBIETTIVI |
|---|-------------------------------|------------------|
| Dipartimento Servizi e Politiche Sociali | 100% | 3 |
| Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino | 100% | 7 |
| Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio | 100% | 9 |
| Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche | 100% | 1 |
| Dipartimento Direzione Generale | 100% | 2 |
| TOTALE OBIETTIVI ENTE | 100,00% | 22 |



Referto Annuale del Controllo di Gestione - Anno 2022