



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'  
 ECONOMICHE

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE

PO PROMOZIONE ECONOMICA E AREE PUBBLICHE

**REG. DET. DIR. N. 3066 / 2023**

Prot. Corr. 34/I-23/11(2727)

**OGGETTO:** Fiera di San Nicolò 2023 – predisposizione Piano di Safety & Security a cura del geometra Luca Passador P. IVA 01097240327 - impegno di spesa euro 2.271,15 (1.790,00 + contributo CIPAG 4% e IVA 22%). CIG: ZF93CF0150.

## LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

### Premesso che:

- con deliberazione di giunta n. 175 dd. 13 aprile 2023, sono state approvate le modalità operative volte alla realizzazione della festività di San Nicola, che ricorre il giorno 6 dicembre, in cui l'Amministrazione Comunale promuove ed organizza annualmente nei primi giorni del mese di dicembre la tradizionale Fiera di San Nicolò, insediata storicamente nell'area del Viale XX Settembre e Largo Don Bonifacio;
- risulta quindi necessario, ai fini della realizzazione dell'iniziativa, predisporre un Piano di safety & security che stabilisca le misure da adottare ai fini della sicurezza della manifestazione, previo affidamento a professionista abilitato della redazione del documento con spesa da impegnarsi sul Capitolo 296010 "Eventi, pubblicità trasferite per la Promozione Economica - rilevante IVA";

### dato atto che:

vista l'urgenza di procedere con l'affidamento del servizio da fornirsi quanto prima, si ritiene di applicare il comma 1 lett. b) dell'art. 50 (Procedure per l'affidamento) del D.lgs 31.03.2023 n. 36 secondo il quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14, con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle

Responsabile del procedimento dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: <a href="mailto:kristina.tomic@comune.trieste.it">kristina.tomic@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Morciano	Tel: 040 675 8527	E-mail: <a href="mailto:francesco.morciano@comune.trieste.it">francesco.morciano@comune.trieste.it</a>	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Morciano	Tel: 040 675 8527	E-mail: <a href="mailto:francesco.morciano@comune.trieste.it">francesco.morciano@comune.trieste.it</a>	comune.trieste@certgov.fvg.it

prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

**considerato che:**

è stata effettuata un'indagine di mercato tra gli operatori in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, con l'obiettivo di individuare la migliore offerta adottando il “criterio del prezzo più basso” ai fini dell'affidamento del servizio;

**appurato che:**

nell'ambito dell'indagine di cui sopra, il preventivo più conveniente è risultato quello presentato dal geometra Luca Passador P. IVA 01097240327, con un costo complessivo di Euro 2.271,15 (contributo CIPAG 4% e IVA 22% inclusi), come risultante da preventivi conservati agli atti;

**considerato che:**

il sopraindicato preventivo di spesa risulta congruo rispetto ai prezzi di mercato;

**vista altresì:**

la disponibilità del capitolo di spesa 296010 “Eventi, pubblicità trasferite per la Promozione Economica - rilevante IVA”;

**ritenuto:**

di approvare la spesa complessiva di Euro 2.271,15 (contributo CIPAG 4% e IVA 22% inclusi) per adempiere agli obblighi di legge relativi alla sicurezza in relazione all'iniziativa denominata “Fiera Comunale di San Nicolò” edizione 2023;

**dato atto infine che:**

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2023;
- il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2023 - Euro 2.271,15;

**richiamati:**

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Il Codice dei Contratti pubblici approvato con D.lgs 31.03.2023 n. 36;

il Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004;

Responsabile del procedimento dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: <a href="mailto:kristina.tomic@comune.trieste.it">kristina.tomic@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Morciano	Tel: 040 675 8527	E-mail: <a href="mailto:francesco.morciano@comune.trieste.it">francesco.morciano@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Morciano	Tel: 040 675 8527	E-mail: <a href="mailto:francesco.morciano@comune.trieste.it">francesco.morciano@comune.trieste.it</a>	

il Regolamento delle fiere su area pubblica realizzate nel Comune di Trieste approvato con Deliberazione Consiliare n. 87 dd. 21.09.2009;

l'art. 107, comma 3, lett. d), l' art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste, nonché la determinazione dirigenziale n.3866/2022 Servizio Attività Economiche – Prot.corr. 1/3-22 (3686) dd. 28.10.2022 circa la competenza all'adozione dell'atto;

Tutto ciò premesso e considerato,

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## D E T E R M I N A

Per le ragioni e le motivazioni espresse:

**1. di approvare** l'assunzione della spesa di Euro 2.271,15 (contributo CIPAG 4% e IVA 22% inclusi), per la predisposizione del Piano *safety and security* ai sensi della normativa vigente, da parte del geometra Luca Passador (P. IVA 01097240327);

**2. di impegnare** la spesa complessiva di euro 2.271,15 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00296010	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER LA PROMOZIONE ECONOMICA - rilevante IVA	02753	U.I.03.02.02.005	00005	05002	N	2.271,15	2023: Euro 2.271,15

**3. di dare atto** che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- le prestazioni indicate vengono a scadere nell'anno 2023;
- il cronoprogramma dei pagamenti è: anno 2023 - Euro 2.271,15;

**4. di autorizzare** il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale alla successiva liquidazione delle fatture inoltrate e riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

## LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

*dott.ssa Kristina Tomic*

Trieste, vedi data firma digitale		Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)	
Responsabile del procedimento dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: <a href="mailto:kristina.tomic@comune.trieste.it">kristina.tomic@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Morciano	Tel: 040 675 8527	E-mail: <a href="mailto:francesco.morciano@comune.trieste.it">francesco.morciano@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Morciano	Tel: 040 675 8527	E-mail: <a href="mailto:francesco.morciano@comune.trieste.it">francesco.morciano@comune.trieste.it</a>	

Responsabile del procedimento dott.ssa Kristina Tomic	Tel: 040 675 4622	E-mail: <a href="mailto:kristina.tomic@comune.trieste.it">kristina.tomic@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesco Morciano	Tel: 040 675 8527	E-mail: <a href="mailto:francesco.morciano@comune.trieste.it">francesco.morciano@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesco Morciano	Tel: 040 675 8527	E-mail: <a href="mailto:francesco.morciano@comune.trieste.it">francesco.morciano@comune.trieste.it</a>	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: KRISTINA TOMIC

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 20/10/2023 13:19:58