



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3603 / 2023

Prot. Corr. 17/23-2/2/4-20 (22611)

OGGETTO: Gestione dei servizi di accoglienza dei cittadini Ucraini in fuga dal conflitto in corso. Affidamento fino al 31/12/2023. Variazione impegno e accertamento di euro 18.200,41 per le spese di pocket money e kit di primo ingresso.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che con Deliberazione di Giunta n. 139/2022 stata disposta, in considerazione della situazione di crisi legata agli eventi bellici nel territorio ucraino, la stipula di una Convenzione tra la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Trieste e il Comune di Trieste ai sensi dell'art. 15 L.241/1990, per la messa a disposizione di posti da destinare alla prima accoglienza di profughi provenienti dall'Ucraina in aderenza al principio di leale collaborazione tra i diversi livelli di governo;

- la suddetta Convenzione è stata stipulata in data 29/04/2022

richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale 965/2022 e la Determinazione Dirigenziale 3248/2022 con cui si è affidato il servizio di prima accoglienza per un numero di 20 profughi ucraini, principalmente donne con bambini, attivando, ai sensi dell'art. 63, comma 5, i servizi analoghi previsti nell'ambito dell'appalto per il servizio di prima accoglienza dei minori stranieri non accompagnati, lotto 1 e lotto 2, di cui alla determinazione di affidamento n. 429/2022, fino al 31/12/2022;
- le Determinazioni Dirigenziali 20/2023, 614/2023 e 1485/2023 con cui si è provveduto, stante il perdurare dell'emergenza, ad affidare il servizio di accoglienza di cui sopra alla Cooperativa Duemilauno, che era già nella disponibilità degli appartamenti messi a disposizione per tale servizio, con termine al 31/12/2023;
- la Determinazione Dirigenziale 1486/2023 con cui si è provveduto ad accertare ed impegnare l'importo di euro 26.214,63 per le spese di pocket money e di kit di primo ingresso

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

sostenute fino al 31/05/2023.

Dato atto il permanere dell'emergenza relativa al conflitto bellico e visto il DL 16/2023 convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n.46, che proroga fino al 31/12/2023 lo stato di emergenza e le misure di accoglienza per i cittadini ucraini nonché gli accordi con la Prefettura di Trieste in merito al proseguimento dell'accoglienza in corso fino al perdurare del richiamato stato di emergenza;

dato atto che, si rende necessario provvedere all'incremento dell'impegno e al contestuale accertamento al fine di coprire le spese di pocket money e di kit di primo ingresso per il periodo dal 01/06/2023 al 31/12/2023 per un importo massimo stimato pari ad euro 36.700, 48;

rilevato, tuttavia, che nei primi cinque mesi dell'anno 2023 si sono registrate economie per euro 18.500, 07, si ritiene di provvedere ad impegnare e ad accertare per un importo, al netto dell'economia di cui sopra, pari a euro 18.200,41;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

Dato atto

- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per euro 18.200,41 nel 2023;

dato atto che il cronoprogramma della riscossione delle entrate è il seguente:

- anno 2023 per euro 18.200,41

dato atto che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente:

- anno 2023 per euro 18.200,41

attestato che IL Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.lgs. 50/2016;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare la spesa massima presunta di 18.200,41 euro quale rimborso per la copertura delle spese per il pocket money e il kit di primo ingresso per il periodo dal 01/06/2023 al 31/12/2023 per i nuclei accolti, di cui si allega l'elenco;

2. di apportare le seguenti variazioni agli accertamenti di seguito elencati :

Anno	Accertamento	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2023	20230003924	Rimborso costi pocket money e kit primo ingresso profughi ucraini	00030500	18.200,41	+	

3. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per euro 18.200,41 nel 2023;

4. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

- anno 2023 per euro 18.200,41

5. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2023	20230031922	0	Spesa per pocket money e kit primo ingresso per profughi ucraini	00275760	18.200,41	+	

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2023;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente

- anno 2023 per euro 18.200,41

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

9. di liquidare l'importo di cui all'impegno di spesa del precedente punto 5) a seguito della presentazione del rendiconto e delle relative ricevute riscontrate regolari.

Allegati:

Elenco nucleo accolti

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 675 7190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/11/2023 09:03:01