



**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,  
PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE**  
*Direzione di Dipartimento*

Prot. n. I-6/2/1/23/3(5858)

Allegati: 1+1

**OGGETTO:** Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000).

Compongono il Consiglio Comunale i signori:

	PRES.		PRES.
ALTIN Paolo	si	MARTINI Mirko	si
BABUDER Michele	si	MATTEONI Nicole	-
BARBO Giovanni	si	MEDAU Marcelo	si
BERNOBICH Stefano	si	NICOLINI Kevin	si
BIROLLA Cristina Maria	si	PANTECA Francesco di Paola	si
BRANDI Angela	si	PASINO Alberto	si
CANCIANI Monica	si	POLACCO Alberto	si
CASON Roberto	si	PORRO Salvatore	si
CINQUEPALMI Gabriele	si	PUCCI Rosanna	si
CODARIN Massimo	si	REPINI Valentina	si
ČOK Štefan	si	RESCIGNO Vincenzo	si
de GAVARDO Caterina	si	RICHETTI Alessandra	si
DECLICH Manuela	si	ROSSI Ugo	si
DELL'AGATA Giampiero	si	RUSSO Francesco	si
DIPIAZZA Roberto	si	SALVATI Luca	si
FAMULARI Laura	-	SCLIP Giorgio	-
GHERBASSI Ivo	si	TOGNOLLI Massimo	si
GIORGI Lorenzo	si	TREMUL Corrado	si
KAKOVIC Giorgia	si	UKMAR Stefano	si
LATERZA Riccardo	si	VATTA Stefano	si
LODI Elisa	-		

E' presente il Sindaco Roberto DIPIAZZA

Sono presenti 36 consiglieri / sono assenti 4 consiglieri

Assessori

AVIAN Stefano	si	LODI Elisa	-
BABUDER Michele	si	ROSSI Giorgio	-
BERTOLI Everest	si	SAVINO Sandra	-
DE BLASIO Maurizio	si	TOGNOLLI Massimo	si
de GAVARDO Caterina	si	TONEL Serena	si

**referito al n. ord.: 109/2023**

Presiede il Presidente cav. Francesco di Paola PANTECA  
Partecipa il Segretario Generale dott. Giampaolo GIUNTA

ATTESTAZIONI ai fini dell'art. 1 della L.R. n. 21/2003 e successive modificazioni e integrazioni  
l'atto viene pubblicato all'Albo Pretorio dal 18.12.2023 al 2.1.2024  
e diventa esecutivo in data 13.12.2023

Oggetto: Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000).

Su proposta dell'Assessore al Bilancio, Everest Bertoli,

RICHIAMATO l'articolo 174 del D.Lgs. 267/2000 (T.U. Enti Locali) il quale dispone che "lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati";

RILEVATO che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n° 551 del 20 novembre 2023 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, il cui testo è allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che il contenuto del DUP viene disciplinato dal principio di programmazione all. n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il quale ne individua i caratteri qualificanti in coerenza con:

- il programma di governo dell'ente locale, anche già avviato, che ha definito le finalità e gli obiettivi di gestione da perseguire;
- gli indirizzi ed i vincoli di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale;
- la valenza pluriennale del processo finanziario e contabile;
- la lettura non solo contabile dei documenti;
- l'armonia dei vari documenti contabili dell'ente;

DATO ATTO che, secondo quanto stabilito dal punto n. 8 del Principio della Programmazione (Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il D.U.P.:

– è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

– costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il sistema di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

– si compone, tra l'altro, di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);

– la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del T.U.E.L. e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;

– la Sezione Operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione;

– deve essere approvato dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il termini di legge e deve essere approvato dal Consiglio nella sessione di bilancio;

– tiene conto, nella seconda parte della Sezione Operativa, della programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, acquisto di beni e servizi, personale e patrimonio;

– DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi contenuti nella SeS e nella SeO è avvenuta:

- in considerazione delle necessità della comunità amministrata;
- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, nel pieno rispetto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'Amministrazione;
- con il pieno coinvolgimento di tutti gli Assessorati e della struttura organizzativa;

PRESO ATTO che nella parte operativa sono state inserite le seguenti parti aventi carattere programmatico:

<b>ATTO PROGRAMMATORIO</b>	<b>CONTENUTI</b>
Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026	Il piano è basato sull'analisi dei bisogni della collettività e sui cronoprogrammi delle opere redatti dai servizi tecnici. E' stato tenuto conto dei lavori già affidati, delle risorse finanziarie disponibili per le spese in conto capitale e del fondo pluriennale vincolato
Programmazione triennale del fabbisogno di personale (come elaborato dal Servizio delle Risorse Umane)	La programmazione evidenzia le risorse finanziarie necessarie alle politiche del personale e per il raggiungimento degli obiettivi della programmazione triennale 2024-2026 nel rispetto dei vincoli normativi e delle risorse finanziarie disponibili in parte corrente
Piano valorizzazione e alienazione immobili 2024-2026 (come definito dal Servizio Immobiliare)	Il piano evidenzia le valorizzazioni dei beni del patrimonio dell'Ente anche al fine di programmare le risorse finanziarie disponibili per gli interventi di investimento.
Programma degli incarichi di collaborazione (come predisposto dagli Uffici di Ragioneria sulla base delle richieste pervenute dai diversi Dipartimenti dell'Ente)	Il programma individua gli incarichi di collaborazione che l'Ente prevede di affidare per il raggiungimento degli obiettivi collegati al perseguimento dei fini istituzionali.

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi (come elaborato dal Servizio Appalti e Contratti)

Il Codice dei Contratti pubblici prevede l'obbligo della programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

PRESO ATTO che con deliberazione consigliere n° 53 del 22 novembre 2021 sono stati approvati gli indirizzi generali di governo (art. 46, comma 3, D.Lgs. 267/2000 – art. 69, comma 2, Statuto);

PRESO ATTO altresì, che al processo definizione degli obiettivi strategici ed operativi inseriti nel Documento Unico di Programmazione 2024-2026 hanno partecipato i diversi Assessorati ed i Dirigenti dei Dipartimenti e Servizi dell'Ente competenti sulla gestione delle diverse funzioni oggetto della programmazione;

ACQUISITO il parere obbligatorio dei Consigli Circostrizionali espresso ai sensi dell'art. 24, punto l) del Regolamento per il funzionamento delle Circostrizioni di decentramento, in merito al Documento Unico di Programmazione 2023-2025 ed al Bilancio 2023-2025, così espresso:

Circostrizione I - Altipiano Ovest: parere non espresso per mancanza del numero legale;

Circostrizione II - Altipiano Est: parere non reso per mancanza del numero legale;

Circostrizione III - Roiano, Gretta, Barcola e Cologna Scorcola: parere favorevole;

Circostrizione IV - Città Nuova, Barriera Nuova, S. Vito, Città Vecchia: parere non esplicitato per mancanza del numero legale;

Circostrizione V - Barriera Vecchia, San Giacomo: parere non esplicitato per mancanza del numero legale;

Circostrizione VI - S. Giovanni, Chiadino, Rozzol: parere favorevole;

Circostrizione VII – Servola, Chiarbola, Valmaura, Borgo S. Sergio: parere favorevole;

PRESO ATTO che in conformità a quanto dispone l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, è stato espresso parere favorevole in merito alla presente proposta di deliberazione ed alla regolarità contabile e tecnica dei documenti previsionali da parte del responsabile dei Servizi Finanziari dell'Ente;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale di data 01/12/2023;

RILEVATO che si ritiene opportuno rendere immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003, art. 1 comma 19, il presente provvedimento al fine di procedere all'approvazione dei documenti di Bilancio 2024 – 2026;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000, recante "Competenze delle Giunte";

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### DELIBERA

1. DI APPROVARE, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, già approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 551 del 20 novembre 2023 e presentato al Consiglio comunale per la sua approvazione;
2. DI DARE ATTO che il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 parte generale (Allegato 1) è composto da una parte di analisi generale socio-economica sulla realtà locale del Comune di Trieste, e dalle seguenti sezioni tematiche:
  - Obiettivi\_Strategici;
  - Obiettivi\_Operativi;
  - Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026: Elenco degli acquisti del programma;
  - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026: Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
  - Piano valorizzazione e alienazione immobili 2024 -2026;
  - Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2024-2026;
  - Programma degli incarichi di collaborazione 2024-2026;
3. DI PRENDERE ATTO dei pareri obbligatori dei Consigli Circostrizionali, espressi ai sensi dell'art. 24, punto 1) del Regolamento per il funzionamento delle Circostrizionali di decentramento;
4. DI PRENDERE ATTO del parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale di data 01/12/2023;
5. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003, art. 1 comma 19, al fine di procedere all'approvazione dei documenti di Bilancio 2024 – 2026;



comune di trieste  
consiglio comunale

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE**  
**Direzione di Dipartimento**

**OGGETTO:** Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000).

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 18.08.2000 n. 267, s.m.i.

- Favorevole
- Contrario per i seguenti motivi :

NB: Barrare esclusivamente quando ne ricorrano i presupposti

- Il presente provvedimento è ritenuto privo di riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente
- Il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e determina:
- spesa
  - entrata
  - riduzione di entrata
- Il presente provvedimento comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente o sul patrimonio dell'Ente:
- stimati in Euro \_\_\_\_\_
  - di cui non è possibile la quantificazione

Data 16.11.2023

2° 5.12.2023

IL DIRETTORE

F.TO dott. Vincenzo DI MAGGIO



comune di trieste  
consiglio comunale

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE**  
**Direzione di Dipartimento**

**OGGETTO:** Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000).

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 18.08.2000 n. 267, s.m.i.

Favorevole

Contrario per i seguenti motivi:

Non dovuto in quanto non ha riflessi contabili presenti o futuri,

Data: 16.11.2023

2° 5.12.2023

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,  
PARTECIPAZIONI E ATTIVITA' ECONOMICHE

✍️ dott. Vincenzo DI MAGGIO

**Il Presidente Francesco di Paola Panteca** pone in trattazione la proposta deliberativa iscritta all'ordine del giorno al numero 60/23 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000).", licenziata dalla II Commissione consiliare in data 7.12.2023 con discussione in Aula.

La presente deliberazione è parte del verbale di seduta n. 53 del 12 dicembre 2023 al numero d'ordine 109. La seduta di Consiglio si è svolta in presenza presso la sede legale del Comune di Trieste in piazza Unità d'Italia 4. Ai sensi della Legge n. 241/1990 la registrazione degli interventi costituisce documento amministrativo ed è contenuta nei file audio 231212A.mp3 e 231212B.mp3

Si dà atto che:

- sono state presentate 68 proposte d'emendamento, sulle quali sono stati espressi i pareri di regolarità tecnica e contabile ex.art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (documenti originali conservati agli atti);
- Sono state inoltre presentate, nel corso della seduta, 5 proposte di sub-emendamento, contrassegnate dalla dicitura SUB (conservate agli atti in originale unitamente ai pareri ex. art. 49 D.Lgs. 267/2000 espressi in calce ai documenti);
- sono stati **ACCOLTI i seguenti 25 emendamenti: nn. 2 come sub-emendato, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 26, 30 come sub-emendato, 31, 33, 35, 42 come sub-emendato, 46 come sub-emendato, 47 come sub-emendato, 56 e 57** (tutti allegati in copia al presente verbale sub "A" unitamente ai pareri di regolarità tecnica e contabile ex. art. 49 D.Lgs. 267/2000);
- gli emendamenti accolti incidono unicamente sull'allegato n. I alla proposta deliberativa;
- la votazione della proposta deliberativa è avvenuta dopo la mezzanotte, pertanto la delibera consiliare è del 13 dicembre 2023.

**Il Presidente**, dopo lo svolgimento del dibattito di carattere generale, conclusa la trattazione delle proposte d'emendamento e terminate le dichiarazioni di voto, pone in votazione palese mediante sistema di televoto la proposta di deliberazione in oggetto, così come emendata.

A votazione ultimata, accerta e proclama il seguente esito: favorevoli **22**, contrari **10**. **[vedasi tabulato n. I]**

[si dà atto che sono presenti in Aula 32 consiglieri]

Pone poi in votazione palese mediante sistema di televoto la proposta di immediata eseguibilità del provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 19 della L.R. 21/2003 s.m.i.

A votazione ultimata, accerta e proclama il seguente esito: favorevoli **26**, astenuti **5**. **[vedasi tabulato n. 2]**

[si dà atto che il consigliere Giampiero Dell'Agata, presente in Aula, non prende parte alla votazione e, pertanto, risultano presenti 32 consiglieri]

Sulla base delle predette votazioni la delibera viene **APPROVATA**, dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ed assume il **numero 59**.

Verbale letto, fatto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
cav. Francesco di Paola Panteca

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Giampaolo Giunta

# TABULATO N. 1

12/12/2023 Proposta deliberativa n. 60/23 - D.C. n. 59/2023

Risultati votazione

opzione	<b>voti</b>
favorevole	<b>22</b>
contrario	<b>10</b>
astenuto	
non partecipante al voto	

Lista votanti

email	nome	opzione	peso
manuela.declich@comune.trieste.it	DECLICH	favorevole	1
francesco.di.paola.panteca@comune.trieste.it	PANTECA	favorevole	1
giorgia.kakovic@comune.trieste.it	KAKOVIC	contrario	1
vincenzo.rescigno@comune.trieste.it	RESCIGNO	favorevole	1
giovanni.barbo@comune.trieste.it	BARBO	contrario	1
angela.brandi@comune.trieste.it	BRANDI	favorevole	1
michele.babuder@comune.trieste.it	BABUDER	favorevole	1
marcelo.medau@comune.trieste.it	MEDAU	favorevole	1
stefan.cok@comune.trieste.it	ČOK	contrario	1
kevin.nicolini@comune.trieste.it	NICOLINI	contrario	1
alberto.polacco@comune.trieste.it	POLACCO	favorevole	1
corrado.tremul@comune.trieste.it	TREMUL	favorevole	1
monica.canciani@comune.trieste.it	CANCIANI	favorevole	1
valentina.repini@comune.trieste.it	REPINI	contrario	1
stefano.vatta@comune.trieste.it	VATTA	favorevole	1
alessandra.richetti@comune.trieste.it	RICHETTI	contrario	1
roberto.cason@comune.trieste.it	CASON	favorevole	1
luca.salvati@comune.trieste.it	SALVATI	contrario	1
cristina.maria.birolla@comune.trieste.it	BIROLLA	favorevole	1
caterina.de.gavardo@comune.trieste.it	de GAVARDO	favorevole	1
lorenzo.giorgi@comune.trieste.it	GIORGI	favorevole	1
mirko.martini@comune.trieste.it	MARTINI	favorevole	1
riccardo.laterza@comune.trieste.it	LATERZA	contrario	1
stefano.bernobich@comune.trieste.it	BERNOBICH	favorevole	1
ivo.gherbassi@comune.trieste.it	GHERBASSI	favorevole	1
giampiero.dellagata@comune.trieste.it	DELL'AGATA	favorevole	1
paolo.altin@comune.trieste.it	ALTIN	contrario	1
massimo.tognolli@comune.trieste.it	TOGNOLLI	favorevole	1
salvatore.porro@comune.trieste.it	PORRO	favorevole	1
gabriele.cinquepalmi@comune.trieste.it	CINQUEPALMI	favorevole	1
stefano.ukmar@comune.trieste.it	UKMAR	contrario	1
massimo.codarin@comune.trieste.it	CODARIN	favorevole	1



# TABULATO N. 2

12/12/2023 Proposta deliberativa n. 60/23 - D.C. n. 59/2023 - IMM. ESEG.

Risultati votazione

opzione	voti
favorevole	26
contrario	
astenuto	5
non partecipante al voto	

Lista votanti

email	nome	opzione	peso
stefano.ukmar@comune.trieste.it	UKMAR	astenuto	1
massimo.codarin@comune.trieste.it	CODARIN	favorevole	1
gabriele.cinquepalmi@comune.trieste.it	CINQUEPALMI	favorevole	1
salvatore.porro@comune.trieste.it	PORRO	favorevole	1
massimo.tognolli@comune.trieste.it	TOGNOLLI	favorevole	1
paolo.altin@comune.trieste.it	ALTIN	favorevole	1
ivo.gherbassi@comune.trieste.it	GHERBASSI	favorevole	1
stefano.bernobich@comune.trieste.it	BERNOBICH	favorevole	1
riccardo.laterza@comune.trieste.it	LATERZA	astenuto	1
mirko.martini@comune.trieste.it	MARTINI	favorevole	1
caterina.de.gavardo@comune.trieste.it	de GAVARDO	favorevole	1
lorenzo.giorgi@comune.trieste.it	GIORGI	favorevole	1
cristina.maria.birolla@comune.trieste.it	BIROLLA	favorevole	1
luca.salvati@comune.trieste.it	SALVATI	favorevole	1
roberto.cason@comune.trieste.it	CASON	favorevole	1
alessandra.richetti@comune.trieste.it	RICHETTI	astenuto	1
valentina.repini@comune.trieste.it	REPINI	favorevole	1
stefano.vatta@comune.trieste.it	VATTA	favorevole	1
corrado.tremul@comune.trieste.it	TREMUL	favorevole	1
monica.canciani@comune.trieste.it	CANCIANI	favorevole	1
alberto.polacco@comune.trieste.it	POLACCO	favorevole	1
kevin.nicolini@comune.trieste.it	NICOLINI	astenuto	1
stefan.cok@comune.trieste.it	ČOK	favorevole	1
marcelo.medau@comune.trieste.it	MEDAU	favorevole	1
michele.babuder@comune.trieste.it	BABUDER	favorevole	1
giovanni.barbo@comune.trieste.it	BARBO	favorevole	1
angela.brandi@comune.trieste.it	BRANDI	favorevole	1
giorgia.kakovic@comune.trieste.it	KAKOVIC	astenuto	1
vincenzo.rescigno@comune.trieste.it	RESCIGNO	favorevole	1
francesco.di.paola.panteca@comune.trieste.it	PANTECA	favorevole	1
manuela.declich@comune.trieste.it	DECLICH	favorevole	1

