



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE

Determinazione n. 65 / 2024 DIREZIONE GENERALE

Prot. corr. n. B - 13/1 - 2/1 – 2024 (141)

OGGETTO: Disposizioni sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro. Nomina dei Responsabili delle parti comuni dei luoghi di lavoro e Responsabili Unici per l’Emergenza dei Palazzi di Piazza Unità d’Italia, 4 e di Largo Granatieri, 2.

IL SINDACO

Visto l’art. 2 del D. Lgs. 81/2008 che al comma 1 lettera b) identifica quali “Datori di Lavoro” nelle Pubbliche Amministrazioni i dirigenti ai quali spettano i poteri di gestione, individuati dall’organo di vertice, tenendo conto dell’ubicazione e dell’ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l’attività;

Richiamato il proprio provvedimento, det. n. 2878 del 29.09.2023, con il quale sono stati nominati, quali Datori di Lavoro, il Direttore Generale, il Segretario Generale e i Direttori di Dipartimento del Comune di Trieste che svolgono, o delegano a ciò i Dirigenti di Servizio, i compiti previsti dall’art. 18 con riferimento ai lavoratori a loro assegnati;

Dato atto che spetta al datore di lavoro e ai dirigenti delegati, salvo che per le attività non delegabili relative alla redazione del documento di valutazione dei rischi e dell’individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, adottare e attuare il sistema di organizzazione e di gestione per l’adempimento degli obblighi giuridici previsti dall’art. 30 del d.lgs 81/2008;

Ritenuto opportuno, con particolare riferimento alla lettera a), del comma 1, dell’articolo sopra citato, relativa **all’obbligo del rispetto degli standard tecnico-strutturali di legge relativi a attrezzature, impianti, luoghi di lavoro, agenti chimici, fisici e biologici**, indicare le modalità e individuare i soggetti responsabili al fine di ottemperarvi;

Espresso il parere di cui all’art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

STABILISCE QUANTO SEGUE

- **Locali in cui si svolge l'attività lavorativa pertinente ad ogni struttura dirigenziale autonoma (stanze di ufficio in cui i lavoratori assegnati svolgono ordinariamente la loro attività lavorativa prevalente).** Il monitoraggio dello stato dei luoghi al fine della regolare manutenzione degli ambienti compete ai Datori di Lavoro o ai Dirigenti dagli stessi Delegati; in particolare, gli obblighi relativi agli interventi strutturali e di manutenzione necessari per assicurare la sicurezza dei locali e degli edifici si intendono assolti con la richiesta al Servizio Edilizia Pubblica ed Edilizia Scolastica e Sportiva, secondo le rispettive competenze, i quali agiranno attraverso i contratti di Global Service deputati, assicurandosi circa la presa in carico e la tempistica di esecuzione degli interventi richiesti.
- **Parti comuni degli edifici in cui si svolge l'attività lavorativa.** La parte comune è comunque luogo di lavoro. Il monitoraggio dello stato dei luoghi al fine della regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricanti viene svolto direttamente dai Dirigenti Datori di Lavoro o Delegati secondo la suddivisione rappresentata nello schema allegato che costituisce specifica nomina. Resta fermo che tali soggetti segnalano gli interventi strutturali e di manutenzione necessari per assicurare la sicurezza dei locali ai Servizi “Edilizia Pubblica” ed “Edilizia Scolastica e Sportiva”, che interverranno, secondo le rispettive competenze, tramite Global Service, assicurandosi circa la presa in carico e la tempistica di esecuzione degli interventi richiesti.
- **Utilizzo delle macchine fotocopiatrici.** La responsabilità circa la prevenzione dei rischi compete, per quanto riguarda la scelta dello strumento e l'installazione, alla struttura che effettua l'acquisto o che gestisce il contratto di servizio; per quanto riguarda la formazione finalizzata al corretto uso da parte dei dipendenti, compete ai Datori di Lavoro o loro Delegati tramite la messa a disposizione delle istruzioni per l'uso.
- **Gestione del rischio antincendio relativo a tutti i locali di lavoro e di uso comune.** Deve farsi riferimento ai Responsabili unici di edificio per l'emergenza che sono individuati unitamente ai Vice, come risulta dall'Allegato al presente provvedimento che costituisce nomina specifica, e alle specifiche squadre individuate dai Responsabili suddetti.

Allegati:

Allegato Responsabili.pdf

IL SINDACO
(Roberto Dipiazza)

PER LA DELEGA AI DIRIGENTI DI SERVIZIO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Fabio Lorenzut)

Per accettazione la Dirigente del Servizio Risorse Umane
(dott.ssa Manuela Sartore)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,
PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE
(dott. Vincenzo Di Maggio)

Per accettazione il Dirigente del Servizio Riscossione Entrate
(dott. Gianluca Venier)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTO DIPIAZZA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 10/01/2024 16:16:59

Allegato
Responsabili parti comuni e Responsabili per l'emergenza

Palazzo P. UNITA' ovest, c.d. Scala A (Scalone principale)	
Scalone	Ing. BANDELLI Lorenzo
PIANO TERRA	Ing. BANDELLI Lorenzo
AMMEZZATO	Ing. BANDELLI Lorenzo
1° PIANO	Dott. GIUNTA Giampaolo
2° PIANO	Dott.ssa SARTORE Manuela
3° PIANO	Dott. LORENZUT Fabio
Responsabile Unico per l'emergenza dott. LORENZUT Vice dott. DI MAGGIO	

Palazzo P. UNITA' est, c.d. Scala B	
Scale	Ing. BANDELLI Lorenzo
PIANO TERRA	Ing. BANDELLI Lorenzo
AMMEZZATO	Dott. VENIER Gianluca
1° PIANO	Ing. BANDELLI Lorenzo
2° PIANO	Ing. BANDELLI Lorenzo
3° PIANO	Dott. VENIER Gianluca
Responsabile Unico per l'emergenza dott. LORENZUT Vice dott. DI MAGGIO	

Palazzo LARGO GRANATIERI	
Scale	Ing. BANDELLI Lorenzo
PIANO TERRA	Ing. BANDELLI Lorenzo
1° PIANO	Dott. GIUNTA Giampaolo
2° PIANO	Dott.ssa SARTORE Manuela
3° PIANO	Dott.ssa SARTORE Manuela
4° PIANO	Dott. DI MAGGIO Vincenzo
5° PIANO	Dott. DI MAGGIO Vincenzo
Responsabile Unico per l'emergenza dott. LORENZUT Vice dott. DI MAGGIO	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTO DIPIAZZA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 10/01/2024 16:17:17