



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 198 / 2024

Prot. Corr. 17/24-17/1-2(1668)

OGGETTO: L.R. 7/2002 - Nuova disciplina degli interventi in materia di corregionali all'estero e rimpatriati. Assistenza economica per rimpatrio – Contributo di euro 4.500,00 al richiedente codice identificativo 8/2023. Accertamento e impegno.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Visti gli art. 1, 2 e 3 della L. R. 26.02.2002, n. 7 “Nuova disciplina degli interventi in materia di corregionali all'estero e rimpatriati”;

visto il Decreto del Presidente della Regione n. 0248/Pres. del 10 agosto 2007, pubblicato sul BUR n. 35 del 29 agosto 2007 in vigore dal 30.08.2007, con il quale è stato emanato il Regolamento che innova e disciplina gli interventi regionali in favore dei corregionali emigrati che fanno rientro nel territorio regionale, ai sensi della L. R. n. 7/2002;

preso atto del Decreto del Direttore Centrale dell'Istruzione, Cultura, Sport e Pace n. 2272 del 30 agosto 2007 con il quale è stata approvata la modulistica per la presentazione delle domande e della relativa documentazione da parte dei beneficiari, nonché per l'inoltro alla Regione delle richieste di copertura finanziaria da parte dei Comuni;

vista la Delibera di Giunta Regionale n. 2055 dd.29.12.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, che ha allocato nel capitolo n.5576/S (Fondo corregionali all'estero amministrazioni locali) l'importo di euro 135.000,00 (centotrentacinquemila/00) per gli interventi di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a) ed ai commi 4bis e 4ter della L.R. n.7/2002;

visto l'art. 6, comma 29, della Legge Regionale del 14 agosto 2008, n. 9;

considerato che:

- in data 05/10/2023 il richiedente (codice identificativo 8/2023) il cui nominativo è oscurato per motivi di privacy, come da allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ha presentato domanda per il contributo in oggetto;
- in base alla documentazione presentata, si è dato atto dell'esito positivo dell'istruttoria

Responsabile del procedimento: il Direttore di Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: la Funzionaria Amministrativa dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 6757190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

che ha accertato la sussistenza dei requisiti necessari all'erogazione del contributo di assistenza economica per rimpatrio citato in oggetto;

preso atto, a riguardo, della relazione inviata dei Servizi Sociali Comunali, conservata agli atti istruttori del presente provvedimento;

ritenuto pertanto, per i motivi sopra richiamati, di assegnare al richiedente (codice identificativo 8/2023 nominativo indicato nell'allegato oscurato per ragioni di privacy), come indicato nell'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, in un'unica soluzione, l'importo di complessivi euro 4.500,00 quale contributo spettante ricavato dal sotto specificato calcolo, effettuato secondo le modalità previste dall'art. 4 (Tipologia e misura dei contributi) del Regolamento regionale ai sensi della L. R. n. 7/2002, così dettagliato:

Sovvenzione una tantum per l'abbattimento dei costi di trasferimento	€ 2.500,00
Contributo nucleo privo abitazione proprietà/ATER	€ 1.000,00
Contributo aggiuntivo per disoccupazione	€ 1.000,00
TOTALE	€ 4.500,00

preso atto che il Regolamento che innova e disciplina gli interventi regionali in favore dei corregionali emigrati che fanno rientro nel territorio regionale, ai sensi della L. R. n. 7/2002, prevede in favore dei Comuni una compartecipazione agli oneri sostenuti pari al 3% dell'importo del contributo da erogare;

presto atto che, dunque, si rende necessario procedere a due diversi accertamenti sullo stesso capitolo di entrata del bilancio corrente 44500 CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE riferiti rispettivamente sia all'importo di contributo concesso, sia alla quota di compartecipazione agli oneri sostenuti;

atteso che:

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

Responsabile del procedimento: il Direttore di Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: la Funzionaria Amministrativa dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 6757190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- a Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di accertare l'entrata complessiva di euro 4.635,00, comprensiva della compartecipazione agli oneri del 3%, al capitolo di entrata del bilancio corrente 44500 CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE così suddivisa:

- euro 4.500,00 corrispondente al contributo concesso per il sostegno al rimpatrio dell'utente mascherato per ragioni di privacy;
- euro 135,00 corrispondete alla quota di compartecipazione agli oneri pari al 3% dell'importo concesso a contributo;

2. di accertare l'entrata complessiva di euro 4.635,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00044500	CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE DOMICILIARITA'	02536	E.2.01.01.02.001	00008	08003	N	4.500,00	IMPORTO CONTRIBUTO

Responsabile del procedimento: il Direttore di Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: la Funzionaria Amministrativa dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 6757190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

2024	000445 00	CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A CURA DEL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02536	E.2.01.01.0 2.001	00008	08003	N	135,00	COMPARTECIPAZIONE ONERI 3%
------	--------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	----------------------	-------	-------	---	--------	----------------------------

3. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata pari a euro 4.635,00 viene a scadenza nel 2024;

5. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente: anno 2024 - Euro 4.635,00 ;

6. di approvare la spesa di euro 4.500,00 a titolo di contributo di assistenza economica da erogare in un'unica soluzione all'utente indicato nell'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (codice identificativo 8/2023) oscurato per ragioni di privacy;

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.500,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	002792 00	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE)	02536	U.1.04.02. 05.999	00008	08003	N	4.500,00	

8. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento é il seguente:

- anno 2024 - Euro 4.500,00;

Responsabile del procedimento: il Direttore di Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori , Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: la Funzionaria Amministrativa dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 6757190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

10. di dare atto che sarà richiesta alla Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia - Servizio per le Identità Linguistiche Culturali e per i Corregionali all'estero la copertura finanziaria corrispondente all'importo indicato al punto 2) del presente atto;

11. di liquidare in un'unica soluzione, previa ricezione della comunicazione di conferma della copertura finanziaria da parte dell'amministrazione regionale, al richiedente di cui al codice identificativo 8/2023, oscurato per ragioni di privacy, come da allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, l'importo ammontante a complessivi euro 4.500,00 quale contributo per l'assistenza economica prevista per i corregionali all'estero, ai sensi della L.R. 7/2002.

Allegato A:

Allegato_A_riservato.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Il presente documento è stato generato automaticamente dal sistema informatico del Comune di Trieste, in conformità con le disposizioni di legge (ex art. 24 del D.L. n. 82/2005 e s. mi.)

Responsabile del procedimento: il Direttore di Servizio dott. Stefano Chicco		E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative per Minori, Famiglia, Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 0406754793	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: la Funzionaria Amministrativa dott.ssa Immacolata Valboa	Tel: 040 6757190	E-mail: immacolata.valboa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 26/01/2024 11:47:15