



Comune di
Trieste

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SCUOR Daisy
Qualifica	Funzionario specialista amministrativo/contabile
Amministrazione	Comune di Trieste
Incarico attuale	Responsabile della P.O. Gestione Attività Amministrativa e Supporto Giuridico Servizio Strade e Infrastrutture
Telefono ufficio	040 6757097 - 333 4898717
Fax ufficio	
E-mail ufficio	daisy.scuor@comune.trieste.it

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza V.O. – Università degli Studi di Bologna (2007)									
Altri titoli di studio e professionali	Maturità classica – Liceo ginnasio statale J.Stellini Udine (1998)									
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)	<p>Dall'01.01.2024: Responsabile della P.O. Gestione Attività Amministrativa e Supporto Giuridico -Servizio Strade e Infrastrutture</p> <p>Dall'01.05.2023 al 31.12.2023: Responsabile della P.O. Gestione Attività Amministrative delle Residenze - Dipartimento Servizi e Politiche Sociali</p> <p>Maggio 2022/aprile 2023: funzionario specialista amministrativo/contabile cat. D – Servizio pianificazione territoriale e Porto Vecchio – Comune di Trieste</p> <p>Ottobre 2021/maggio 2022: funzionario amministrativo cat. D – Servizio Appalti e contratti - Comune di Monfalcone (GO)</p> <p>Settembre 2021/ottobre 2021: Collaboratore amministrativo cat. D – S.O.C. Gestione e Sviluppo del Personale dell'A.S.F.O. - Pordenone</p> <p>Novembre 2018/agosto 2021: Istruttore amministrativo/contabile cat. C – Servizio finanziario associato Comunità di Montagna Canal del Ferro e Val Canale – Pontebba (UD)</p> <p>Luglio 2017/ottobre 2018: Istruttore amministrativo cat. C – Ambito Socio-assistenziale 4.2 – Unione Territoriale Intercomunale del Torre - Comune di Tarcento (UD)</p> <p>Giugno 2016/giugno 2017: Istruttore amministrativo cat. C - Sportello Unico Attività Produttive – Comune di Udine</p> <p>Settembre 2014/giugno 2016: Istruttore amministrativo cat. C – Segreteria e Stazione Appaltante – Comune di Lignano Sabbiadoro (UD)</p>									
Capacità linguistiche	<p>LINGUA: Inglese</p> <table> <tr> <td>Base []</td> <td>Intermedio []</td> <td>Avanzato [X]</td> </tr> </table> <p>LINGUA: Tedesco</p> <table> <tr> <td>Base [X]</td> <td>Intermedio []</td> <td>Avanzato []</td> </tr> <tr> <td>Base []</td> <td>Intermedio [X]</td> <td>Avanzato []</td> </tr> </table>	Base []	Intermedio []	Avanzato [X]	Base [X]	Intermedio []	Avanzato []	Base []	Intermedio [X]	Avanzato []
Base []	Intermedio []	Avanzato [X]								
Base [X]	Intermedio []	Avanzato []								
Base []	Intermedio [X]	Avanzato []								
Capacità nell'uso di tecnologie Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)	Attività formativa e di aggiornamento istituzionale promossa nell'ambito dei ruoli ricoperti all'interno del Comparto Unico regionale.									