



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 606 / 2024

Prot. corr. 17/24-19/1-5 (5540)

OGGETTO: Approvazione del verbale della riunione del 29.01.2024 della Commissione per l'assegnazione di alloggi per sfrattati e soggetti a procedura di rilascio dell'alloggio, di cui alle Linee Guida in materia approvate con Deliberazione Giuntale n. 356/2021 come modificate con Deliberazione Giuntale n. 540/2022.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

premessi che con Deliberazione Giuntale n. 356 del 12.08.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, tra l'altro, si è proceduto:

- all'approvazione di nuove Linee Guida per l'assegnazione di alloggi per sfrattati e soggetti a procedura di rilascio dell'alloggio (d'ora in avanti anche le "Linee Guida");
- alla costituzione di apposita Commissione cui demandare la formazione dell'elenco in graduazione delle domande pervenute ai fini dell'assegnazione degli alloggi disponibili;
- a dare delega al dirigente del Servizio Sociale Comunale di approvare tutti gli atti conseguenti;

dato atto altresì che con Deliberazione Giuntale n. 540 del 07.11.2022, si è proceduto:

- ad approvare le modifiche delle Linee guida che disciplinano il procedimento per l'assegnazione degli alloggi, di proprietà del Comune di Trieste, destinati agli inquilini soggetti a procedura giudiziaria di sfratto/rilascio ed il funzionamento della preposta Commissione;
- all'approvazione del modulo di richiesta cambio alloggio per assegnatari di alloggi per sfrattati e soggetti a procedura di rilascio dell'alloggio;

dato atto che

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Baiocchi Valerio	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

- con determinazione dirigenziale n. 2411/2023, sulla base delle premesse ivi contenute, è stata nominata la Commissione per l'assegnazione di alloggi per sfrattati e soggetti a procedura di rilascio dell'alloggio (d'ora in avanti anche la "Commissione");
- con comunicazione dd. 19.01.2024 Prot. Corr. 17/24-19/5-2(1319), la Commissione è stata convocata per il giorno 29.01.2024 presso la sede del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste;
- la Commissione ha stabilito di tenere conto per la formazione dell'elenco in graduazione: delle assegnazioni di alloggi di edilizia sovvenzionata già effettuate, della congruità della metratura dell'alloggio in assegnazione rispetto alla numerosità del nucleo familiare, nonché di considerare predominante il criterio relativo allo stato della procedura di sfratto/rilascio;
- con verbale di riunione Prot. Corr. 17/24-19/1-2(2046), conservato in atti, la Commissione, tra l'altro:
 - ha proceduto all'esame delle richieste di cambio alloggio la cui valutazione nella precedente seduta della Commissione dell'11.07.2023 era stata rimandata, stante l'indisponibilità di soluzioni abitative adeguate alle necessità dei richiedenti, e di quelle presentate successivamente alla predetta seduta, i cui esiti sono dettagliati nello schema allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy;
 - ha proceduto all'assegnazione di n. 8 alloggi di proprietà del Comune di Trieste ad altrettanti richiedenti così come meglio dettagliato nello schema allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, indicati come "primi assegnatari";
 - per 8 alloggi su 8 ha individuato n. 8 "secondi assegnatari", individuati nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte dei "primi assegnatari";
 - per 8 alloggi su 8, ha individuato n. 8 "terzi assegnatari", individuati nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo "primo assegnatario" e, successivamente, del relativo "secondo assegnatario";
 - per 8 alloggi su 8, ha individuato n. 8 "quarti assegnatari", individuati nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo "primo assegnatario", del relativo "secondo assegnatario" e, successivamente del "terzo assegnatario";
 - per 1 alloggio su 8, ha individuato n. 1 "quinto assegnatario", individuato nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo "primo assegnatario", del relativo "secondo assegnatario", del "terzo assegnatario" e, successivamente del "quarto assegnatario";
 - per 1 alloggio su 8, ha individuato n. 1 "sesto assegnatario", individuato nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo "primo assegnatario", del relativo "secondo assegnatario", del "terzo assegnatario", del "quarto

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Baiocchi Valerio	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

assegnatario” e, successivamente del “quinto assegnatario”;
 - per 1 alloggio su 8, ha individuato n. 1 “settimo assegnatario”, individuato nell'allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo “primo assegnatario”, del relativo “secondo assegnatario”, del “terzo assegnatario”, del “quarto assegnatario” , del “quinto assegnatario”e, successivamente del “sesto assegnatario”;

ritenuto pertanto

- di approvare il verbale di riunione della Commissione Prot. Corr. 17/24-19/1-2(2046) dell'08.02.2024, conservato in atti, e tutte le statuizioni ivi contenute;
- di procedere all’assegnazione di n. 8 alloggi di proprietà del Comune di Trieste ai n. 8 “primi assegnatari” per i quali le verifiche dell’Ater Trieste hanno dato esito positivo, così come meglio specificato nell’allegato al presente atto, oscurato per motivi di privacy;
- di procedere direttamente all'assegnazione in favore dei “secondi assegnatari” degli alloggi individuati nell'allegato al presente atto, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte dei relativi “primi assegnatari”, fermo restando il permanere dei requisiti richiesti;
- di procedere direttamente all'assegnazione in favore dei “terzi assegnatari” degli alloggi individuati nell'allegato al presente atto, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte dei relativi “secondi assegnatari”, fermo restando il permanere dei requisiti richiesti;
- di procedere direttamente all'assegnazione in favore dei “quarti assegnatari” degli alloggi individuati nell'allegato al presente atto, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte dei relativi “terzi assegnatari”, fermo restando il permanere dei requisiti richiesti;
- di procedere direttamente all'assegnazione in favore del “quinto assegnatario” dell'alloggio individuato nell'allegato al presente atto, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo “quarto assegnatario”, fermo restando il permanere dei requisiti richiesti;
- di procedere direttamente all'assegnazione in favore del “sesto assegnatario” dell'alloggio individuato nell'allegato al presente atto, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo “quinto assegnatario”, fermo restando il permanere dei requisiti richiesti;
- di procedere direttamente all'assegnazione in favore del “settimo assegnatario” dell'alloggio individuato nell'allegato al presente atto, nel caso in cui dovesse intervenire il rifiuto da parte del relativo “sesto assegnatario”, fermo restando il permanere dei requisiti richiesti;
- di pubblicare il presente provvedimento, in versione adeguatamente oscurata per motivi di privacy, nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Baiocchi Valerio	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di approvare il verbale di riunione della Commissione Prot. Corr. 17/24-19/1-2(2046) dell'08.02.2024, conservato in atti, e tutte le statuizioni ivi contenute;
2. di procedere all'assegnazione di n. 8 alloggi di proprietà del Comune di Trieste con le modalità esposte dettagliatamente in premessa, in favore degli assegnatari indicati nell'allegato facente parte integrante del presente atto, oscurato per motivi di privacy;
3. di pubblicare il presente provvedimento, in versione adeguatamente oscurata per motivi di privacy, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Trieste.

Allegati:

TABELLA RIASSUNTIVA VERBALE.pdf

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Baiocchi Valerio	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: stefano.chicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 8775	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Baiocchi Valerio	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 19/03/2024 12:25:08