



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

**DIREZIONE GENERALE**  
**GABINETTO DEL SINDACO**

**REG. DET. DIR. N. 901 / 2024**

Prot. Corr. GAB - 18/2/1/16 - 2023 (1213)

**OGGETTO:** Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia "Il Rossetti".  
 Determinazione e liquidazione del rimborso spese di gestione  
 relativo al 2° semestre 2023 per € 224.544,67.- al netto  
 della ritenuta d'acconto del 4% (€ 233.900,70.- rit. d'acconto  
 4% compresa).

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**Premesso** che la Legge 163 del 30/4/1985, istitutiva del FUS -  
 Fondo Unico per lo Spettacolo, nonché i successivi Decreti e Leggi integrative,  
 disciplinano i finanziamenti ed i contributi che lo Stato eroga annualmente a  
 favore dei soggetti operanti nel settore dell'attività cinematografica, musicale,  
 spettacoli di danza, teatrali, circensi e dello spettacolo viaggiante;

che il Comune di Trieste, come riportato nell'art. 6 dello Statuto  
 Comunale, persegue, quali obiettivi fondamentali per garantire la qualità della  
 vita dei suoi cittadini, il mantenimento e lo sviluppo, anche a mezzo di  
 sovvenzioni finanziarie, delle attività culturali e di spettacolo svolte sia  
 direttamente che indirettamente;

che in qualità di socio fondatore necessario, il Comune di Trieste assicura,  
 mediante contratto di locazione d'azienda n. 174/2021 del Registro Scritture

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

Private stipulato il 4/11/2021 in modalità elettronica, la disponibilità del Politeama Rossetti perfettamente idoneo alla rappresentazione al pubblico di spettacoli di prosa e contribuisce annualmente con proprie risorse alle attività del Teatro stesso;

che l'art. 10 del succitato contratto di locazione d'azienda tra il Comune di Trieste e il Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti stabilisce che il Comune di Trieste è tenuto a rimborsare al Teatro Stabile, a fronte di dettagliato consuntivo, le spese relative agli affitti delle sedi utilizzate - compresa quella di Località Noghère, nel Comune di Muggia, via del Canneto 16 e quella del magazzino di via di Muggia 12, 34018 San Dorligo della Valle, edificio concesso in locazione al Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia dalla ditta Elettromeccanica Plet di Ficich e Scabini C. (s.n.c.) - nonché le spese sostenute per i consumi di energia elettrica, acqua, gas, riscaldamento, condizionamento, custodia e sorveglianza;

**richiamato** l'art. 2 del Regolamento per la concessione dei contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio approvato con Deliberazione Consiliare n. 1 dd. 14/1/2013 che alla lettera i) esclude dalla disciplina del citato Regolamento i contributi ai Teatri e Fondazioni di rilievo cittadino, nei confronti dei quali si applica una disciplina specifica;

### **richiamate inoltre**

la propria Determinazione Dirigenziale n. 2670/2023 con la quale, a seguito della presentazione di regolare rendiconto, si è provveduto a prendere atto dell'importo complessivo delle spese ammissibili a rimborso per il 1° semestre 2023 per complessivi € 203.296,19.- (€ 211.766,86.- ritenuta d'acconto 4% compresa), disponendo contestualmente la liquidazione al Teatro del medesimo importo;

la propria Determinazione Dirigenziale n. 3019 dd. 20/10/23 con la quale si è provveduto a stimare, in base ad una quantificazione approssimativa e alla serie storica, in € 260.000,00.- (ritenuta d'acconto 4% compresa) l'ammontare complessivo delle spese ammissibili a rimborso per il 2° semestre 2023 e ad impegnare contestualmente la relativa spesa a carico del cap. 164905, *Trasferimenti a sostegno dei teatri cittadini (Fondazioni e Istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica* (Imp. n. 35003/2023);

la Deliberazione Giunta n. 607 dd. 11/12/2023 con la quale, ritenuta fondata la richiesta del Teatro di concessione del contributo straordinario per l'anno in corso, è stata approvata la concessione di un contributo straordinario di € 240.410,00.- (ritenuta d'acconto 4% compresa) nonché la successiva propria Determinazione Dirigenziale n. 3952 dd. 15/12/2023 con la quale si è

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

provveduto ad impegnare l'importo complessivo suddetto di € 240.410,00.- a carico del cap. n.164905 *Trasferimenti a sostegno dei teatri cittadini (Fondazioni e Istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica)*, imp. n. 38284/23, disponendo contestualmente la liquidazione al Teatro del medesimo importo;

**preso atto**

che in data 22/3/2024 il Teatro ha provveduto a presentare il rendiconto delle spese sostenute nel 2° semestre 2023 comprendente, ai sensi del contratto di cui al secondo paragrafo del presente atto, i fitti di tutte le sedi utilizzate, le spese EGA della sede di Viale XX Settembre n. 45 e delle altre sedi utilizzate, quelle relative al riscaldamento e al condizionamento, nonché quelle di custodia, sorveglianza e pulizia per il periodo giugno - dicembre 2023;

che il citato rendiconto ricomprende le spese di affitto dello stabile di viale XX Settembre per il periodo 1.1.2023 - 31.12.2023 ammontante ad € **45.802,16.-** (iva inclusa) comprensivo dell'integrazione ISTAT dovuta per il citato periodo, come risulta dalla fattura emessa a tale titolo dal comune di Trieste, Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare (fatt. n. 213/LOCIM dd. 4/10/2023 di pari importo), che risulta non pagata, di cui si autorizza la contabilizzazione in sede di liquidazione;

**rilevato** che il succitato rendiconto è stato regolarmente controllato ed è stata verificata l'ammissibilità delle spese rendicontate in ragione della loro natura, conforme a quanto stabilito nel già citato contratto Rep. n. 174/2021, e del periodo di riferimento dei consumi, per un importo complessivo di € **224.544,67.-** al netto della ritenuta d'acconto del 4% (€ **233.900,70.-** rit. d'acconto 4% compresa).

**tenuto conto** che il Teatro Stabile Rossetti è soggetto passivo delle imposte dirette, per cui la ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28 del. D.P.R. n. 600/73 va applicata su tutti gli importi, compreso il rateo di affitto di cui al precedente capoverso;

**stabilito pertanto** di riconoscere al Teatro stabile il Rossetti un rimborso spese relativo al 2° semestre 2023 per l'importo complessivo sopra indicato;

**considerato** che la spesa per il rimborso di cui sopra trova copertura all'imp. n. 35003/2023 assunto con propria Determinazione Dirigenziale n. 3919/23 sul capitolo n. 164905 *Trasferimenti a sostegno dei teatri cittadini (Fondazioni e Istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica)*;

**preso atto** inoltre che

- a) ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi

Responsabile del procedimento:Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata è venuta a scadenza nel 2023;
- c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2024;

### **ritenuto infine**

di autorizzare il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie ad effettuare la liquidazione dell'importo complessivo lordo di **€ 233.900,70.-** al Teatro Stabile di Prosa del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti, a titolo di saldo del rimborso spese di gestione per il 2° semestre 2023;

di autorizzare contestualmente il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie ad effettuare la contabilizzazione dell'importo di affitto al Comune di Trieste per l'utilizzo dello stabile di viale XX Settembre ammontanti ad **€ 45.802,16.-**, che risulta tutt'ora non pagato;

di autorizzare infine il depennamento dell'economia di spesa pari ad € 26.099,30.- costituito dalla differenza tra l'impegnato (€ 260.000,00.-) ed il liquidato (€ 233.900,70.-);

**vista** la Determinazione Dirigenziale n. 4729/2023 con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dal 1/1/2024 e fino alla data del 31/12/2024;

**attestato** che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del nuovo Codice dei Contratti;

**visti** gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

**espresso** il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## **DETERMINA**

per le ragioni espresse in narrativa e che si intendono qui integralmente richiamate:

1. di dare atto della regolarità della rendicontazione delle spese di gestione

Responsabile del procedimento:Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

- sostenute nel 2° semestre 2023 presentata dal Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti in data 22/3/2024 e della sua rispondenza, per natura delle spese rendicontate e periodo di riferimento dei consumi, a quanto previsto nel contratto di locazione d'azienda di cui alla premessa;
2. di quantificare, in base al succitato rendiconto, in € **224.544,67.-** al netto della ritenuta d'acconto del 4% (**€ 233.900,70.-** rit. d'acconto 4% compresa) la spesa complessiva ammissibile a rimborso per il 2° semestre 2023;
  3. di dare atto che l'importo complessivo sopra citato di **€ 233.900,70.-** trova copertura all'imp. n. 35003/2023 assunto con propria Determinazione Dirigenziale n. 3919/2023 al capitolo n. 164905 *Trasferimenti a sostegno dei teatri cittadini (Fondazioni e Istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica)*;
  4. di autorizzare il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie ad effettuare la liquidazione dell'importo complessivo di **€ 233.900,70.-**, comprensivo di ritenuta d'acconto del 4%, al Teatro Stabile di Prosa del Friuli Venezia Giulia Il Rossetti, a titolo di saldo del rimborso spese di gestione per il 2° semestre 2023;
  5. di autorizzare inoltre il Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie ad effettuare la contabilizzazione dell'importo di affitto al Comune di Trieste per l'utilizzo dello stabile di viale XX Settembre ammontanti ad **€ 45.802,16.-** che risulta tutt'ora non pagato;
  6. di autorizzare infine il depennamento dell'economia di spesa pari ad € 26.099,30.- costituita dalla differenza tra l'importo impegnato, relativo al 2° semestre 2023,(€ 260.000,00.-) ed il liquidato (€ 233.900,70.-);

Ann o	Cap	Descrizio e	CE	V livello	Progra mma	Progett o	Impegno	Import o	Segno di variazio ne
2023	1649 05	Trasferimenti a sostegno dei Teatri cittadini(Fon dazioni ed istituzione liriche locali e Teatri Stabili di iniziativa pubblica	262 3	u.1.04. 01.02.0 2.019	'00686	'00686	35003/202 3	26099, 3	-

7. di dare atto altresì che la spesa è soggetta alla ritenuta d'acconto di cui all'art. 28 del DPR n. 600/73;
8. di dare atto infine
  - a) che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa

Responsabile del procedimento:Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

- di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- b) che l'obbligazione giuridicamente perfezionata è venuta a scadenza nel 2023;
- c) che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è previsto nel 2024.

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Prierio

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento:Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Laura Braico	Tel: 0406754742	E-mail: laura.braico@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA LUISA TURINETTI DI PRIERO  
CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*  
DATA FIRMA: 17/04/2024 12:35:01