



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3658 / 2023

Prot. Corr. 17/23 - 25/7 - 5(22365)

OGGETTO: Attività d'inclusione per indigenti e nuclei in grave disagio o situazioni di marginalità sociale. Collaborazione tra il Comune di Trieste e la Fondazione Diocesana CARITAS di Trieste ONLUS per la gestione di un refettorio con annesso centro diurno: riconoscimento di un contributo finalizzato alla copertura delle spese di gestione generali nonché di quelle relative alla fornitura dei pasti. Impegno di spesa a carico del bilancio 2024 con imputazione al capitolo 278910 per l'importo complessivo di euro 80.000,00.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il Comune di Trieste, attraverso il Servizio Sociale comunale, rivolge particolare attenzione al sostegno alle persone e ai nuclei familiari che versano in condizioni di grave disagio e di marginalità sociale;
- l'Amministrazione, nell'ambito delle azioni di contrasto alle diverse forme di povertà, riconosce l'esigenza di potenziare quei servizi, già presenti ed attivi sul territorio cittadino, che offrono una pronta ed immediata risposta ai bisogni primari delle persone in situazioni di indigenza, disagio o particolare difficoltà, avvalendosi anche delle attività di solidarietà sociale promosse dal terzo settore;

constatato che:

- per effetto della crisi economica da anni si registra un costante incremento del numero dei cittadini privi di risorse adeguate a soddisfare i bisogni primari, fenomeno che negli ultimi tempi è andato progressivamente aumentando, a tal punto da connotare una nuova forma di povertà "relativa" in aggiunta a quella "assoluta", che colpisce gran parte delle città italiane e anche la nostra realtà locale;
- questo livello di povertà si manifesta fino alla impossibilità, in molti casi, di provvedere alle proprie esigenze alimentari di base, inducendo le persone a ricorrere ad interventi di aiuto alimentare (offerta di un pasto tramite mensa, oppure distribuzione di pacchi contenenti cibo per qualche giorno);

| | | | |
|---|-------------------|---|--|
| Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio, dott. Stefano Chicco | Tel: 040 675 4606 | E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) |
| Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di PO Gestione Attività amministrative per Contrasto alla povertà e Domiciliarità anziani dott.ssa Sabrina Rudl | Tel: 0406754345 | E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it | |
| | | | comune.trieste@certgov.fvg.it |

atteso che:

- in questa realtà un ruolo determinante viene svolto dalle organizzazioni *no profit*, come la Caritas italiana, attraverso le proprie sedi periferiche; in particolare la Fondazione Diocesana CARITAS di Trieste – ONLUS ha come sua principale missione il supporto alle persone e alle famiglie più povere ed emarginate e da tempo svolge, sul territorio cittadino, attività di grande valore sociale in favore di categorie svantaggiate (homeless, nuclei familiari in condizioni di grave disagio sociale ed economico);
- da anni è in funzione a Trieste un servizio di refettorio organizzato e gestito dalla Fondazione CARITAS Diocesana di Trieste – ONLUS, con il supporto anche di personale volontario;

preso atto che:

- la maggior parte di coloro che accedono al servizio appena descritto è costituita da persone in situazione di disagio socio - economico, residenti nel territorio del Comune e segnalate dal Servizio Sociale Comunale;
- all'interno del Centro Diurno collegato al refettorio vengono svolte attività di ascolto, di supporto sociale, di consulenza psicologica anche attraverso l'attuazione di corsi e attività di socializzazione che si concretizzano in un importante sostegno per le persone con disagio sociale, in un'ottica di accompagnamento verso l'autonomia piuttosto che di semplice assistenza;
- tutti questi servizi sono connotati da una rilevante funzione sociale in quanto rappresentano una pronta risposta a bisogni primari e di ascolto, particolarmente diffusi ed accentuati in momenti di disagio e difficoltà socio – economica, limitando l'aggravarsi di situazioni ad alto rischio di emarginazione con pesanti ricadute sociali, personali e familiari, con ciò rispondendo pienamente alle finalità istituzionali e statutarie del Comune di Trieste;

richiamate le determinazioni dirigenziali n. 3912/2015 e n. 3618/2016, con le quali sono stati inizialmente disciplinati i servizi e le attività di supporto e sostegno alle persone indigenti, come sopra individuate, ed è stato approvato lo schema di convenzione fra il Comune di Trieste e la Fondazione CARITAS Diocesana di Trieste – ONLUS per l'erogazione dei pasti presso il refettorio "Giorgia Monti" e dell'attività presso il collegato centro diurno "La Tenda", siti in via dell'Istria n. 73, e per la corresponsione da parte del Comune di un contributo per tali attività, in misura proporzionata al numero di persone in stato di disagio socio - economico, residenti nel Comune di Trieste, segnalate dal Servizio Sociale comunale sulla base dei requisiti di accesso previsti per gli interventi di sostegno economico, disciplinati dal relativo Regolamento comunale, i quali presuppongono l'elaborazione di un "progetto personalizzato" con la persona e/o famiglia;

considerato che, con propria nota PG. 259841 - Prot.corr. 17/23 – 25/7 – 6 (22763) di data 21.12.2023 la Fondazione Caritas Diocesana Trieste ONLUS ha richiesto di poter proseguire nel 2024 la gestione del servizio di ristorazione con le stesse modalità degli anni precedenti;

richiamate le procedure e gli accordi operativi consolidati nell^{mh} fatturazione degli obiettivi sopra descritti, in virtù della pluridecennale collaborazione fra il Comune di Trieste e la Fondazione Caritas Diocesana Trieste ONLUS, che si possono sintetizzare come segue:

| | | | |
|---|-------------------|---|--|
| Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio, dott. Stefano Chicco | Tel: 040 675 4606 | E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) |
| Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di PO Gestione Attività amministrative per Contrasto alla povertà e Domiciliarità anziani dott.ssa Sabrina Rudl | Tel: 0406754345 | E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it | |
| | | | comune.trieste@certgov.fvg.it |

- al refettorio possono accedere tutti coloro che necessitano di consumare un pasto caldo;
- la frequenza del Centro Diurno è aperta a tutti;
- i gestori del Refettorio e del Centro Diurno stabiliscono, tramite colloquio, con la persona interessata e con i servizi territoriali coinvolti, il periodo di durata dell'accesso al refettorio;
- le persone in stato di disagio socio-economico, residenti nel Comune di Trieste, accedono, di norma, al servizio di refettorio su proposta del Servizio Sociale Comunale, sulla base dei requisiti di accesso previsti per gli interventi di sostegno economico, disciplinati dal Regolamento comunale, che presuppongono l'elaborazione di un "progetto personalizzato" con la persona e/o famiglia;
- il refettorio del Centro Diurno ha caratteristiche rispondenti alla normativa vigente per tale tipo di strutture;
- i gestori s'impegnano a mantenere i locali adibiti a refettorio e sede del Centro Diurno, nonché gli arredi e le attrezzature in essi collocati, in conformità alle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
- il refettorio deve essere attrezzato per la distribuzione di pasti preparati in una cucina, adiacente al refettorio stesso, da personale del gestore; questi provvede ad individuare il miglior fornitore, tenuto conto delle caratteristiche del servizio e dei costi, e a stipulare con il medesimo il relativo contratto di fornitura impegnandosi altresì a garantire:
 - la presenza costante di un responsabile, addetto alla vigilanza, all'organizzazione ed al coordinamento generale del refettorio;
 - la pulizia giornaliera dei locali, degli arredi e delle attrezzature del refettorio;
 - il ricevimento e la conservazione dei pasti confezionati caldi o preraffrigerati, nonché la distribuzione degli stessi nei termini di scadenza stabiliti dalle normative vigenti;
- il gestore assicura la distribuzione dei pasti presso il refettorio tutti i giorni della settimana, nelle seguenti due fasce orarie (turni): pranzo dalle ore 11.30 alle ore 12.30 – cena dalle ore 18.00 alle ore 19.00, con possibile posticipo dell'orario della cena nel periodo di vigenza dell'ora legale;
- il refettorio garantisce una capacità ricettiva massima di 60 posti, alla quale corrisponde una capacità di distribuzione di 60 pasti per turno;
- il Centro Diurno mette a disposizione un ambiente accogliente dove incontrare altri ospiti e usufruire dei servizi offerti; negli orari di apertura (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle 12.00 e dalle ore 18.00 alle 19.00) sono presenti operatori per l^{ma} accoglienza e per l^{ma} fascolto, che organizzano percorsi di accompagnamento sociale;

ritenuto opportuno, alla luce di tutto quanto sopra:

| | | | |
|--|-------------------|---|--|
| Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio, dott. Stefano Chicco | Tel: 040 675 4606 | E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) |
| Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di PO Gestione Attività amministrative per Contrasto alla povertà e Domiciliarità anziani dott.ssa Sabrina Rudl | Tel: 0406754345 | E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it | |
| | | | comune.trieste@certgov.fvg.it |

- individuare nella Fondazione Diocesana CARITAS di Trieste – ONLUS il soggetto associativo con cui creare, in continuità e a conferma di quanto avvenuto in passato, un rapporto di collaborazione per la realizzazione di attività di sostegno e supporto alle persone in condizioni di grave fragilità economico-sociale, segnatamente in materia di interventi immediati di risposta ai bisogni primari delle persone che si trovano in situazioni di indigenza, disagio o particolare difficoltà;

- partecipare a tali attività con il trasferimento di un contributo annuale alla Fondazione Diocesana CARITAS di Trieste – ONLUS, ripartito in più tranches, per la parziale copertura delle spese di gestione generale dell'associazione finalizzate alle attività sociali nonché in particolare alla materiale erogazione dei servizi di ristorazione e di prima accoglienza al centro diurno sopra riportati

- assegnare alla predetta Fondazione un contributo di euro 80.000,00 per l'anno 2024, cifra corrispondente a una quota pari a circa un terzo della spesa totale stimata nel Piano di spesa generale della Fondazione per i servizi e le attività sociali condivise con il Comune di Trieste;

dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 58 dd. 19.12.2022 è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;

- con DG I del 09.01.2023 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 - Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2023";

dato altresì atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- ai sensi del decreto Legislativo 23/6/2011 n. 118, secondo i principi di armonizzazione dei bilanci può dirsi che le obbligazioni inerenti i trasferimenti ai nuclei familiari delle erogazioni di cui al presente atto andranno a scadenza entro il 31/12/2024;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 – euro 80.000,00;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

| | | | |
|--|-------------------|---|--|
| Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio, dott. Stefano Chicco | Tel: 040 675 4606 | E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) |
| Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di PO Gestione Attività amministrative per Contrasto alla povertà e Domiciliarità anziani dott.ssa Sabrina Rudl | Tel: 0406754345 | E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it | |
| | | | comune.trieste@certgov.fvg.it |

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1) di concedere alla Fondazione CARITAS Diocesana di Trieste - ONLUS un contributo di Euro 80.000,00 come partecipazione alle spese di gestione ed erogazione servizi del refettorio Giorgia Monti e del centro diurno La Tenda siti in via dell'Istria n. 73, per il periodo 1 gennaio 2024 - 31 dicembre 2024;

2) di approvare la spesa presunta di euro 80.000,00 per la copertura degli oneri derivanti dall'impegno assunto al punto 1) con la Fondazione CARITAS Diocesana di Trieste - ONLUS per la gestione del refettorio Giorgia Monti e del centro diurno La Tenda sito in via dell'Istria n. 73, per il periodo 1 gennaio 2024 - 31 dicembre 2024;

3) di impegnare la spesa complessiva di euro 80.000,00 al capitolo di seguito elencato:

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|---|-------|------------------|-----------|----------|-----|-----------|------|
| 2024 | 00278910 | TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE (RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE) (| 02313 | U.1.04.04.01.001 | 00008 | 08003 | N | 80.000,00 | |
| | | | | | | | | | |

4) di richiamare i criteri da seguire e le modalità di erogazione dei pasti nonché di liquidazione dei contributi stabiliti con le determinazioni dirigenziali n. 3912/2015 e n. 3618/2016, con le quali è stato approvato lo schema di convenzione fra il Comune di Trieste e la Fondazione CARITAS Diocesana di Trieste – ONLUS per l'erogazione dei pasti presso il refettorio "Giorgia Monti" e dell'attività presso il collegato centro diurno "La Tenda", siti in via dell'Istria n. 73;

5) di dare atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio, dott. Stefano Chicco | Tel: 040 675 4606 | E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di PO Gestione Attività amministrative per Contrasto alla povertà e Domiciliarità anziani dott.ssa Sabrina Rudl | Tel: 0406754345 | E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it | |
| | | | |

- ai sensi del decreto Legislativo 23/6/2011 n. 118, secondo i principi di armonizzazione dei bilanci può dirsi che le obbligazioni inerenti i trasferimenti ai nuclei familiari delle erogazioni di cui al presente atto andranno a scadenza entro il 31/12/2024;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024 – euro 80.000,00;

6) di liquidare le somme relative sia all'erogazione dei servizi sia alla partecipazione alle spese di gestione direttamente a Fondazione Caritas come soggetto gestore tanto della ristorazione per persone indigenti ed in difficoltà quanto dell'annesso Centro Diurno.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

dott. Stefano CHICCO

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

| | | | |
|---|-------------------|---|--|
| Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio, dott. Stefano Chicco | Tel: 040 675 4606 | E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) |
| Responsabile dell'istruttoria: la Responsabile di PO Gestione Attività amministrative per Contrasto alla povertà e Domiciliarità anziani dott.ssa Sabrina Rudl | Tel: 0406754345 | E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it | |
| | | | comune.trieste@certgov.fvg.it |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/11/2023 15:02:03



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3658 / 2023

OGGETTO: OGGETTO: Attività d'inclusione per indigenti e nuclei in grave disagio o situazioni di marginalità sociale. Collaborazione tra il Comune di Trieste e la Fondazione Diocesana CARITAS di Trieste ONLUS per la gestione di un refettorio con annesso centro diurno: riconoscimento di un contributo finalizzato alla copertura delle spese di gestione generali nonché di quelle relative alla fornitura dei pasti. Impegno di spesa a carico del bilancio 2024 con imputazione al capitolo 278910 per l'importo complessivo di euro 80.000,00. Prot. Corr. 17/23 - 25/7 - 5(22365)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

| Progr. | Numero | Dato Contabile | E/S | Anno | Impegno/ Accertamento | Sub | Capitolo | Importo | Segno | CE | V livello | Descrizione | D/N |
|--------|---------------------|----------------|-----|------|-----------------------|-----|--------------|---------------|-------|-----------|----------------------|--|-----|
| 1 | 20240 01057 1 | Impegno | S | 2024 | | 0 | 0027891 0 | 80.000, 00 | | 0231 3 | U.1.04.0 4.01.001 | Trasferim enti correnti a Istituzioni Sociali Private | N |

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

| Progr. | Transazione elementare | Vincolo | Note |
|--------|---|---------|------|
| 1 | 1204U1040401001107800000000000000 000003 | | |

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI FINANZIARI,
TRIBUTI, PARTECIPAZIONI,
ATTIVITA' ECONOMICHE
dott. Vincenzo Di Maggio

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 05/12/2023 15:45:14