

# **Allegato 2 - Obiettivi di Performance**

# Indice

## **OBIETTIVI**

CENTRO DI COSTO SG000 – SEGRETERIA GENERALE.....	1
CENTRO DI COSTO SA400 – AVVOCATURA CIVICA.....	2
<b>DIPARTIMENTO DH000 – SERVIZI E POLITICHE SOCIALI.....</b>	<b>3</b>
CENTRO DI COSTO SH700 – SERVIZIO SOCIALE COMUNALE.....	5
<b>DIPARTIMENTO DJ000 – INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO.....</b>	<b>8</b>
CENTRO DI COSTO SJ100 – APPALTI E CONTRATTI.....	9
CENTRO DI COSTO SJ200 – TRASFORMAZIONE DIGITALE.....	10
CENTRO DI COSTO SJ300 – SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI.....	11

**Indice**

---

<b>DIPARTIMENTO DN000 – TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO.....</b>	<b>13</b>
CENTRO DI COSTO SN100 – PROJECT FINANCING E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO.....	14
CENTRO DI COSTO SN200 – PIANIFICAZIONE TERRITORIALE.....	16
CENTRO DI COSTO SN300 - EDILIZIA PRIVATA.....	18
CENTRO DI COSTO SN400 - AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA.....	19
CENTRO DI COSTO SN500 - STRADE E INFRASTRUTTURE.....	21
CENTRO DI COSTO SN600 - MOBILITÀ E TRAFFICO.....	22
CENTRO DI COSTO SN700 - IMMOBILIARE.....	24
CENTRO DI COSTO SN800 - EDILIZIA PUBBLICA.....	26
CENTRO DI COSTO SN900 - EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA.....	27
CENTRO DI COSTO VN200 - VICE DIREZIONE PATRIMONIO, LAVORI PUBBLICI E RSPP.....	29
<b>DIPARTIMENTO DP000 – SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA.....</b>	<b>30</b>
CENTRO DI COSTO SP100 – SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE.....	31
CENTRO DI COSTO SP200 – PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI.....	37

---

<b>DIPARTIMENTO DR000 – SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITÀ ECONOMICHE.....</b>	<b>41</b>
CENTRO DI COSTO SR100 – GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI.....	42
CENTRO DI COSTO SR200 – GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE.....	43
CENTRO DI COSTO SR300 – RISCOSSIONE ENTRATE.....	45
CENTRO DI COSTO SR400 – ATTIVITÀ ECONOMICHE.....	46
<b>DIPARTIMENTO DX000 – DIREZIONE GENERALE.....</b>	<b>48</b>
CENTRO DI COSTO SX100 – RISORSE UMANE.....	50
CENTRO DI COSTO SX200 – INFORMAZIONE ISTITUZIONALE E OPEN GOVERNMENT.....	52
<b>DIPARTIMENTO DZ000 – POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE.....</b>	<b>53</b>
CENTRO DI COSTO SZ300 – SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO (DELLA POLIZIA LOCALE).....	56

## SG000 - CdC - Segreteria Generale

CEL: B0003 - Organi istituzionali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SA100.005 - Iter procedimentale deliberazioni: supporto giuridico-amministrativo-procedurale alla struttura	14	Efficientamento delle procedure di consulenza e coordinamento trasversale ai Dipartimenti ai fini della omogeneità dei provvedimenti e coerenza con linee guida segretario generale	100,00	100,00
14-SA100.006 - Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali ed ai nominati in ordine allo status	15	Trasparenza: attuazione obblighi per gli amministratori locali D. Lgs n. 33/2013 in contemperazione con le norme sulla riservatezza contenute nel GDPR 2016/679	60,00	100,00
	16	Incompatibilità inconferibilità e status degli amministratori locali e nominati e designati in rappresentanza dell'ente, monitoraggio evoluzione normativa nazionale e regionale ed adempimenti connessi	40,00	100,00
22-SG000.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-SG000.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SG000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SG000.001 - Elezione per il rinnovo del Consiglio regionale del Friuli-Venezia Giulia	17	Studio normativa e circolari di riferimento e coordinamento attività di propaganda elettorale	50,00	100,00
	18	Gestione e tenuta calendario eventi elettorali e contestuale attività di comunicazione e implementazione sezione in Rete Civica; contatti e collaborazione con Prefettura, Uffici comunali e Forze dell'Ordine	50,00	100,00
23-SG000.002 - Aggiornamento impianto multimediale integrato gestione Aula consiliare	12	Collaborazione Sistemi Innovativi nella individuazione piattaforma multimediale gestione sedute consiliari. Comparazione prodotti proposti con le esigenze ricomprese nella relazione descrittiva predisposta nel 2022 e trasmessa a S.I.	100,00	100,00
23-SG000.003 - Sedute della Giunta comunale da remoto – valutazione adeguatezza strumento regolamentare adottato	13	Monitoraggio statistico svolgimento sedute da remoto e verifica assenza disservizi	100,00	100,00
23-SG000.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SG000.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SG000.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

CEL: B0009 - Anticorruzione e trasparenza

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SG000.001 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni	1	Mappatura del processo di accesso civico di cui all'art. 5 D.lgs. 33/2013 ed elaborazione di indicazioni operative per efficientare e organizzare la procedura	50,00	100,00
	2	Approvazione del Piano Auditing 2023/2025 e attuazione del Piano stesso tramite l'avvio dei controlli interni ex art. 147 bis d.l. 267/2000 aventi ad oggetto gli atti fino al primo semestre 2023	50,00	100,00

## SA400 - CdC - Avvocatura Civica

CEL: B2001 - Avvocatura

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-SA400.007 - Contenzioso Giudice di Pace	16	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.008 - Attività giudiziaria civile	17	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.009 - Attività giudiziaria amministrativa	13	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.010 - Attività giudiziaria penale	12	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.011 - Contenzioso Corte di Cassazione	14	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.012 - Espressione di pareri	15	rispetto dei tempi processuali ed efficacia nell'organizzazione del lavoro	100,00	100,00
20-SA400.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
20-SA400.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SA400.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SA400.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SA400.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SA400.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

## DH000 - CdC - Direzione - Dipartimento Servizi e Politiche Sociali

### CEL: G000Y - Costi generali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AH000.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-AH000.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-DH000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-DH000.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-DH000.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-DH000.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

### CEL: G002Y - Farmacia al Cammello

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SH400.033 - Screening regionali e attività strumentali per conto di ASUGI	1	erogazione tamponi al personale comunale secondo prenotazioni effettuate	50,00	100,00

### CEL: G003Y - Farmacia al Cedro

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	2	erogazione tamponi al personale comunale secondo prenotazioni effettuate	50,00	100,00

### CEL: G301Y - Costi generali case di riposo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SH400.019 - Aggiornamento piano di manutenzione ordinaria e straordinaria strutture per anziani e disabili	1	predisposizione annuale elenco dei principali interventi di manutenzione in programma per le case di riposo	100,00	100,00
23-DH000.002 - Accreditamento Residenze per Anziani ai sensi della L. R. 15/2022	2	riconoscimento dell'accreditamento regionale	100,00	100,00

### CEL: G503Y - Assistenza economica: contributi finalizzati

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.002 - Attuazione del sistema di servizi ed interventi volti al sostegno della vita indipendente e al Dopo di Noi	1	avvio di progetti personalizzati volti al sostegno della vita autonoma e all'inclusione sociale a favore di persone con disabilità	100,00	100,00

### CEL: G511Y - Sostegno socio-assistenziale educativo per disabili

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
-----------------------	----	-----------	------	------------------

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
22-SH700.003 - Gestione del servizio di sostegno socio educativo per le attività di inclusione sociale delle persone minori e giovani adulti con disabilità	1	programmazione e avvio delle attività di sostegno socio educativo in ambito scolastico ed extrascolastico (estivo ed invernale)	100,00	100,00

**CEL: G520Y - Soggiorni estivi disabili Centri Diurni comunali**

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
17-SH400.014 - Organizzazione per soggiorni estivi per disabili	1	realizzazione attività per l'organizzazione dei soggiorni	100,00	100,00
23-DH000.001 - Informatizzazione della contribuzione verso la disabilità	2	sperimentazione del nuovo sistema informativo	100,00	100,00

## SH700 - CdC - Servizio Sociale Comunale

CEL: EH202 - Misura di Sostegno al Reddito

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-SH700.002 - Sostegno a persone e nuclei in situazione di povertà per la fruizione dei nuovi interventi previsti dalla normativa nazionale vigente	1	sostegno alla cittadinanza in condizione di povertà a seguito degli incrementi dei costi energetici	100,00	100,00

CEL: G001Y - Progetti speciali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-SH700.001 - Applicazione delle nuove linee guida regionali sull'abitare inclusivo	1	azioni di monitoraggio tecnico delle convenzioni in atto per i progetti di domiciliarità innovativa e abitare possibile, al fine della semplificazione delle procedure	100,00	100,00
22-SH700.010 – Attuazione del nuovo protocollo habitat-microaree finalizzato a contrastare la fragilità dei territori potenziando la rete di comunità	2	avvio procedura per il nuovo affidamento dei servizi del programma habitat microaree	100,00	100,00
22-SH700.011 - Coordinamento del processo di pianificazione locale e di implementazione del PNRR e degli altri progetti finanziati, per quanto di competenza del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali	4	firma della convenzione con il Ministero del lavoro per ciascuno dei 4 investimenti a cui il Comune ha aderito	100,00	100,00

CEL: G107Y - SAD Fornitori esterni

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.005 - Sviluppo e implementazione interventi per gli anziani	1	revisione del protocollo per l'integrazione socio-sanitaria della presa in carico delle persone anziane	50,00	100,00
	2	avvio PNRR sub investimento 1.1.2 autonomia degli anziani non autosufficienti	50,00	100,00
23-SH700.001 - Sviluppo ed implementazione interventi di assistenza domiciliare	3	Monitoraggio dei nuovi protocolli Centri Diurni ed elaborazione proposta di modifica del protocollo socialità con introduzione delle fasce Isee, al fine di introdurre criteri di equità nell'erogazione dei contributi	50,00	100,00
	4	Azioni ricognitive e di monitoraggio sull'andamento dei pagamenti delle fatture attive emesse a carico degli utenti dei servizi domiciliari nell'ottica di un rafforzamento del controllo amministrativo contabile	50,00	100,00

CEL: G206Y - Contributi alla Famiglia

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SH600.001 – Gestione e sviluppo sistema sportello carta famiglia	1	allineamento alle procedure digitali regionali di accesso al beneficio "dote famiglia"	100,00	100,00

CEL: G210Y - Accoglienza adulti in sit. disagio: Residenti

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.006 - Attuazione sinergia con il terzo settore a favore delle persone in situazione di grave marginalità con progetti di accoglienza e integrazione per senza dimora	1	adeguamento delle modalità di accoglienza alle reali e contingenti necessità espresse sul territorio, anche prevedendo l'implementazione dei posti previsti con modalità a rotazione	100,00	100,00
22-SH700.009 - Contributi per la casa	2	nuova convenzione con Ater per l'istruttoria delle richieste di contributo affitti e snellimento delle procedure	100,00	100,00

CEL: G213Y - Accoglienza adulti in disagio: Stranieri rifugiati

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.008 – Gestione amministrativo contabile e monitoraggio dei servizi di accoglienza per stranieri	1	predisposizione degli atti di gara per il progetto LGNET 2 in partenariato con il Ministero dell'Interno - dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione (capofila) e finanziato a valere sul Fondo Asilo. Migrazione e Integrazione 2014-2020 e avvio del nuovo appalto SAI	100,00	100,00

**CEL: G227Y - Accoglienza minori stranieri non accompagnati**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.001 – Implementazione del sistema e attivazione di nuove procedure di accoglienza di stranieri minori di età	1	predisposizione degli atti per il rinnovo dell'elenco fornitori per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati	100,00	100,00

**CEL: G230Y - Progetti speciali**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
19-SH500.001 – Integrazioni e aggiornamenti degli strumenti in uso per gli interventi a favore dei minori	1	revisione del protocollo procedure comuni con Asugi e Burlo	50,00	100,00
	2	revisione degli strumenti di governo degli interventi	25,00	100,00

**CEL: G240Y - Progetto devianza minori**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	3	progetti di sostegno ad alta intensità alle famiglie vulnerabili e progetti di contrasto alla devianza e all'esposizione a rischio a favore di pre-adolescenti e adolescenti	25,00	100,00

**CEL: G242Y - Progetti Casa e Autonomia**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SH700.014 - Progettazione e sviluppo di nuove modalità di gestione degli alloggi sociali	1	approvazione del modello di concessione amministrativa degli alloggi di proprietà del comune e predisposizione delle linee guida per l'assegnazione degli alloggi sociali	100,00	100,00

**CEL: G303Y - Casa Capon - polo aggregativo anziani**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
21-SH700.004 - Rivitalizzazione complesso CAD/Casa Capon	1	avvio delle attività di housing first/housing led in coprogettazione con il terzo settore e finanziate nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)	100,00	100,00

**CEL: G515Y - Servizio di Inserimento Lavorativo (SIL)**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
21-SH700.001 - Garantire percorsi di inclusione sociale e di formazione/lavoro	2	attivare strumenti di inclusione lavorativa per persone svantaggiate seguite dal servizio sociale, anche in collaborazione con gli enti formativi	100,00	100,00
22-SH700.004 - Azioni di presa in carico dei cittadini segnalati dal Collocamento mirato	1	accesso a percorsi lavorativi per persone con disabilità	100,00	100,00

**CEL: G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
-----------------------	----	-----------	------	------------------

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
18-SH500.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-SH500.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SH700.012 - Avvio e consolidamento del nuovo sistema informativo del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali	8	trasferimento dei dati dal sistema attuale Welfare go al nuovo gestionale Icare e attivazione webservice verso la Cartella sociale regionale	100,00	100,00
22-SH700.013 - Coordinamento della comunicazione del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali alla cittadinanza	11	avvio dei servizi di supporto allo sportello d'accesso Pass:consulenza psicologica telefonica, osservatorio sociale dei bisogni e della domanda, pronto intervento sociale h 24 7/7	100,00	100,00
22-SH700.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SH700.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SH700.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

## DJ000 - CdC - Direzione - Innovazione e Servizi al Cittadino

CEL: B5000 - Servizio Comunicazione - ex Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DU000.004 - Realizzazione di attività e iniziative informativo promozionali integrate multicanale, da parte degli sportelli della comunicazione	1	Revisione Regolamento UOSR	50,00	100,00
	2	Analisi e studio di un modello per l'attività di customer satisfaction per i servizi al cittadino	50,00	100,00
22-DU000.005 - Realizzazione e Gestione delle attività e delle iniziative previste dai Piano annuali di Comunicazione del Centro EUROPE DIRECT Trieste per il periodo 2022 - 2025	3	Realizzazione delle attività e iniziative del piano di comunicazione 2023 del Centro di informazione europea EUROPE DIRECT TRIESTE, come da convenzione con la Commissione europea e relativa rendicontazione	100,00	100,00

CEL: E0000 - Affari Generali e istituzionali - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
19-AU000.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-DU000.001 - Digitalizzazione dei servizi a cittadini ed imprese	12	Avvio dell'esecuzione delle attività per la realizzazione di interventi di miglioramento dell'esperienza utente del cittadino nella fruizione del sito Web del Comune di Trieste dei servizi digitali (PNRR 1.4.1)	100,00	100,00
22-DU000.006 - Front desk servizi centrali	13	Attivazione del servizio del nuovo Front-Desk al pubblico	100,00	100,00
22-DU000.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-DU000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-DU000.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-DJ000.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-DJ000.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-DJ000.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

CEL: Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
16-AS000.001 - POR FESR 2014 - 2020	1	Rendicontazione progetto POR FESR	100,00	100,00

## SJ100 - Cdc - Appalti e Contratti

CEL: E0006 - Ufficio Contratti

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SC300.004 - Gestione dei procedimenti di evidenza pubblica dell'Ente	12	Procedure di evidenza pubblica per interventi finanziati con PNRR	40,00	100,00
	14	Compimento delle procedure di evidenza pubblica relative alle opere di maggiore rilevanza per l'Ente tra cui quelle connesse agli interventi in Porto Vecchio	60,00	100,00
17-SC300.005 - Gestione dei procedimenti di stipula di contratti e convenzioni dell'Ente	13	Procedure amministrative e verifiche per stipula contratti e convenzioni relativi a interventi in Porto Vecchio	50,00	100,00
	15	Stipula di contratti e convenzioni relativi ad interventi finanziati con il PNRR	50,00	100,00
18-SU300.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-SU300.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SU500.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SJ100.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SJ100.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SJ100.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

CEL: I0002 - Ufficio Gestione Appalti di Servizi

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.006 - Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato	2	Indizione gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa ramo All risks property/Opere d'arte	100,00	100,00
22-SU500.001 - Gestione dei consumi idrici anomali	1	Segnalazione di perdite idriche agli uffici tecnici comunali e ad Acegasapsamga al fine di intervenire sulla riparazione delle condotte interessate e avviare un ciclo virtuoso di risparmio del consumo di acqua	100,00	100,00

## SJ200 - CdC - Trasformazione Digitale

### CEL: Q2001 - Coordinamento tecnico

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SJ200.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-SJ200.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SJ200.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SJ200.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-SJ200.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SJ200.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SJ200.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

### CEL: Q2004 - Risorse gestione di calcolo centrali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DU000.002 - Trasformazione Digitale dell'Ente	1	Avvio dell'adeguamento tecnologico della Sala Consiglio Comunale	80,00	100,00
	2	Affidamento del contratto relativo servizio Assistenza informatica all'utenza	20,00	100,00

### CEL: Q2005 - Gestione Intranet e Telesorveglianza

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-DU000.003 - Infrastrutture per la digitalizzazione dei servizi e la sicurezza	1	Avvio di un progetto pilota relativo all'ammodernamento del sito Intranet dell' Ente	35,00	100,00
	2	Avvio delle procedure per l'individuazione dei contraenti per l'adesione alla Piattaforma Digitale Nazionale dei Dati (PNRR 1.3.1)	65,00	100,00
22-DU000.007 - Infrastrutture per la videosorveglianza	3	Cantierizzazione dell'ampliamento della rete MAN cittadina tramite predisposizione delle nuove vie di posa	70,00	100,00
	4	Ampliamento dei punti di osservazione del sistema di videosorveglianza cittadina tramite il progetto denominato "Scuole e piazze sicure"	30,00	100,00

## SJ300 - Cdc - Servizi Demografici e Generali

### CEL: E0002 - Archivio Generale

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SC300.006 - Gestione del Protocollo e dell'Archivio Generale	1	Aggiornamento dell'articolazione del protocollo dell'Ente per supportare le Direzioni, al fine di ridurre il numero delle cancellerie e individuare con Regione/INSIEL un percorso di aggiornamento del software di protocollazione Gifra/Iteratti per la sua operatività con le nuove tecnologie e piattaforme informatiche.	90,00	100,00
	2	Analisi per la riorganizzazione dei depositi archivistici, al fine di realizzare il trasferimento di parte del materiale documentale presso la sede suppletiva di via Revoltella n. 29 (ex Caserma Beleno), funzionale al restauro di Palazzo Biserini.	10,00	100,00

### CEL: E0005 - Servizi generali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-DU000.001 - Servizi generali	1	Avvio della ricognizione e dell'aggiornamento della cartellonistica del Servizio, a seguito della riorganizzazione dell'Ente.	100,00	100,00

### CEL: Q5000 - Servizi demografici - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SL100.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-SU400.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SU600.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SJ300.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SJ300.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SJ300.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

### CEL: Q5005 - Decentramento e Centri civici

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SU600.002 - "Trasformazione digitale" dei Servizi Demografici	1	Integrazione nell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste elettorali.	70,00	100,00
	2	Attività propedeutiche all'utilizzo dell'ANSC (Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello stato civile).	30,00	100,00

### CEL: Q5051 - Decentramento - organi istituzionali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
-----------------------	----	-----------	------	------------------

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
22-SU600.001 - Analisi delle procedure amministrative a supporto dei Consigli Circostrizionali	1	Prosecuzione dell'attività di riorganizzazione delle segreterie di circoscrizione.	100,00	100,00

**CEL: Q5061 - Statistica**

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
22-DU000.003 - Rilevazioni Statistiche, Prezzi al Consumo, Indagini Campionarie, Censimento Permanente	1	Predisposizione proposta per l'istituzione di un nuovo albo comunale permanente per il personale esterno per le esigenze dell'ufficio statistica, con particolare riferimento al censimento permanente.	100,00	100,00

**CEL: Q5062 - Toponomastica**

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
22-SU600.003 - Gestione dello stradario e della numerazione civica e revisione delle basi territoriali	1	Predisposizione atti per l'affidamento del servizio di manutenzione, realizzazione e apposizione di targhe varie in centro storico.	30,00	100,00
	2	Attività di integrazione dell'ANPR a seguito del conferimento dello stradario comunale dell'ANNCSU (Archivio Nazionale dei Numeri civici e delle Strade Urbane).	70,00	100,00

## DN000 - Cdc - Direzione - Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio

CEL: EM000 - Città, Territorio e Ambiente - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AC000.007 - Approvazione e attuazione piano valorizzazioni e alienazioni	11	coordinamento tra i vari servizi per la definizione della proposta del piano valorizzazioni e alienazioni	100,00	100,00
14-SF100.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-AM000.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-DK000.002 - Recupero per Infrastrutture Ambientali e Risorse Idriche-Smaltimento Rifiuti (03 - 02.10)	13	coordinamento tra i servizi per lo sviluppo delle competenze legate al recupero per infrastrutture ambientali e risorse idriche - smaltimento rifiuti	100,00	100,00
22-DM000.001 - Infrastrutturazione, progettazione degli spazi pubblici e realizzazione di interventi finanziati dai fondi PNRR/PNC	12	Infrastrutturazione e progettazione degli spazi pubblici e realizzazione di interventi finanziati dai fondi PNRR/PNC	100,00	100,00
22-DM000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-DM000.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-DN000.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-DN000.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

## SN100 - CdC - Project Financing e Coordinamento Amministrativo

CEL: NL000 - Coordinamento amministrativo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-AM000.001 - Attività di coordinamento dei Servizi del Dipartimento	3	Coordinamento e gestione delle procedure centralizzate di acquisti per il Dipartimento e della Gestione del personale	50,00	100,00
	4	Supporto amministrativo/contabile alla Direzione del Dipartimento	30,00	100,00

CEL: NL002 -  
Project Financing

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF800.003 - Gestione Project Financing	1	C.O. 19088 Project Financing Trieste Campus di via Locchi: gestione dei rapporti con il Concessionario e supporto al RUP nella fase di avvio dei lavori	40,00	100,00
22-SN100.001 - Promozione Project Financing	8	C.O. 22151 – Partenariato pubblico privato per concessione servizi energetici edifici del Comune di Trieste [...] : supporto alla fase di avvio gara e alla fase di aggiudicazione; supporto per per stipula e avvio esecuzione (se attivabili entro l'anno di riferimento)	40,00	100,00
	9	C.O. 18144: Concessione in Project financing di progettazione, costruzione e gestione del Convention Center in Porto Vecchio Trieste; richiesta di revisione equilibrio economico finanziario PEF causa COVID: verifica coerenza economico-finanziaria, predisposizione provvedimenti conseguenti	20,00	100,00
	10	Attività di analisi, studio, consulenza e predisposizione atti e relazioni in merito alle proposte di Project Financing all'esame dell'Amministrazione comunale	40,00	100,00
22-SN100.002 - Energy Manager contratti Energia	6	Realizzazione e coordinamento dell'assetto organizzativo dell'ufficio Energy Manager e Contratti energia	60,00	100,00
	7	Gestione delle attività amministrative e contabili inerenti l'iter per l'avvio del PPP Servizi Energetici	40,00	100,00

CEL: NM000 - Programmi complessi - direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici	11	Attività di monitoraggio e coordinamento amministrativo interventi edilizia pubblica e scolastica	40,00	100,00
	12	Implementazione sistema di controlli interni su operatori economici aggiudicatari con la creazione di una check list	30,00	100,00
	13	Definizione procedura affidamenti diretti tramite la piattaforma eappalti	30,00	100,00
14-SF800.003 - Gestione Project Financing	2	Contratti di concessione derivanti da Partenariato (Park San Giusto, Trieste Centro Congressi, Ecc.): cura dei rapporti con i concessionari finalizzati alla risoluzione delle problematiche insorte nel corso della gestione e monitoraggio del rispetto degli obblighi contrattuali	60,00	100,00

CEL: O2005 - P. O. Ufficio Giuridico Amministrativo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-AM000.001 - Attività di coordinamento dei Servizi del Dipartimento	15	Adeguamento delle procedure alla normativa e supporto alla stesura di atti	20,00	100,00
22-SN100.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-SN100.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
22-SN100.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SN100.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SN100.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

## SN200 - CdC - Pianificazione Territoriale

CEL: O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF100.006 - Piani attuativi e accordi di Programma	11	Gestione degli Accordi di Programma: AdP Ospedale Cattinara; AdP Ferriera di Servola; AdP torrente Chiave	20,00	100,00
18-AM000.002 - Collaborazione con Enti ed Istituzioni	21	Sviluppo delle relazioni con Enti esterni	20,00	100,00
22-SN200.001 - Infrastrutturazione, progettazione degli spazi pubblici e realizzazione di interventi finanziati dai fondi PNRR/PNC	28	Sviluppo e monitoraggio degli interventi di PNRR/PNC	50,00	100,00
	36	Supporto alle attività di progettazione finalizzate alla realizzazione della cabinovia Opicina-Stazione Ferroviaria	50,00	100,00
22-SN200.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-SN200.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SN200.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SN200.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SN200.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

CEL: O2001 - Piani particolareggiati e Arredo urbano

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF100.006 - Piani attuativi e accordi di Programma	13	Valutazioni di competenza per accordo di programma Silos ed eventuale predisposizione atti conseguenti	10,00	100,00
	14	Valutazioni e supporto alla vestizione dei vincoli del PPR di competenza del M.i.C.	10,00	100,00
	15	Valutazioni di competenza per i PAC di iniziativa privata e pubblica.	20,00	100,00
	16	Predisposizione delle varianti ai Piani di Dettaglio Regolamento Dehors in attuazione Decreto MiC di Individuazione beni di eccezionale valore	20,00	100,00
18-AM000.002 - Collaborazione con Enti ed Istituzioni	22	Monitoraggio programma riqualificazione delle periferie urbane (bando periferie); Servola: coordinamento per riqualificazione di Servola con finanziamenti POR FESR 21_27; Barcola: coordinamento per la progettazione del lungo mare di Barcola con finanziamento Legge Regionale n.24/2021-Decreto n.1477 del 11/04/22	10,00	100,00
	23	Riqualificazione con scavi archeologici area antistante la casa Francol di Via Crosada - Attività di coordinamento tra Ente e Soprintendenza ai fini della successiva riqualificazione del comprensorio.	40,00	100,00
19-AM000.001 - Avvio processo di riqualificazione e valorizzazione urbanistica del Porto Vecchio	26	Attività di sviluppo e raccordo progetto Parco Lineare e progetto di comunicazione Porto Vivo	50,00	100,00

CEL: O2002 - Piano Regolatore, Certificazioni urbanistiche e Cartografia

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF100.006 - Piani attuativi e accordi di Programma	12	Gestione del Piano Regolatore Generale Comunale	20,00	100,00

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
15-AM000.C40 - Implementazione del Sistema Informativo Territoriale	17	Prosecuzione implementazione/aggiornamento del SIT	45,00	100,00
17-SF100.002 - Prosecuzione del progetto di dematerializzazione dell'archivio tecnico	20	Attivazione di ulteriori forme di supporto per accelerare il processo di dematerializzazione	100,00	100,00
18-AM000.002 - Collaborazione con Enti ed Istituzioni	24	Supporto alla predisposizione del Piano Infraregionale COSELG	30,00	100,00
19-AM000.001 - Avvio processo di riqualificazione e valorizzazione urbanistica del Porto Vecchio	25	Attuazione delle previsioni AdP Porto Vecchio e della variante urbanistica n. 6 "Riqualificazione dell'area di Porto Vecchio"	50,00	100,00
20-DM000.002 - Definizione di un'adeguata struttura per la trasformazione, valorizzazione e gestione dell'area di Porto Vecchio	27	Partecipazione alle attività del consorzio URSUS in ordine alla valorizzazione e vendita del Patrimonio immobiliare	100,00	100,00

**CEL: O2003 - Ufficio di Piano**

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
15-AM000.C40 - Implementazione del Sistema Informativo Territoriale	18	Ricognizione z.t.o. A e B vigenti al 6.09.1985	55,00	100,00
23-SN200.001 - Avvio conformazione del Piano Regolatore Generale Comunale al Piano Paesaggistico Regionale	29	Nuovo Perimetro centro storico - Analisi tessuto urbano e proposta	26,00	100,00
	30	Analisi e confronto normativo tra PPR e PRG	26,00	100,00
	31	Analisi e confronto normativo tra PPR e PRPC dei borghi storici	27,00	100,00
	32	Carta delle sensibilità archeologiche.	21,00	100,00

## SN300 - Cdc - Edilizia Privata

CEL: 08000 - Edilizia privata - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF900.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
18-SM200.002 - Digitalizzazione e gestione informatica dell'Edilizia Privata	13	Implementazione nuovo Portale Edilizia Privata ed adeguamento sistema	60,00	100,00
	14	Acquisizione competenze informatiche gestionali e tecniche	40,00	100,00
19-SM200.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
20-SM400.001 - Adeguamento costante e dinamico in materia edilizia e urbanistica	11	Organizzazione tavoli tecnici con Ordini e Collegi	50,00	100,00
	12	Elaborazione interpretazioni e relative pubblicazioni sul sito istituzionale	50,00	100,00
21-SM400.001-Vigilanza sulla corretta chiusura dei procedimenti edilizi anche al fine dell'ottenimento dei benefici fiscali	15	Monitoraggio richieste di accesso agli atti finalizzati a completare interventi che usufruiscono di benefici fiscali	40,00	100,00
	16	Monitoraggio procedimenti paesaggistici ed edilizia in sanatoria e di agibilità ai fini della tempestiva regolarizzazione finalizzata all'accesso delle agevolazioni statali in materia di ecobonus	60,00	100,00
22-SM400.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SN300.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SN300.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

## SN400 - CdC - Ambiente, Verde e Igiene Urbana

CEL: E0001 - Interventi di tutela ambientale ed animale

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SM300.003 - Convenzione con canile privato per ricovero cani ex L. R. 20/2012	1	Gestione della convenzione per l'accoglimento dei cani randagi relativamente al 100% delle segnalazioni di Asugi	100,00	100,00

CEL: N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF700.001 - Garantire la manutenzione dei giardini provvedendo alla fornitura dei materiali di giardinaggio	3	Gestione dell'appalto di forniture dei materiali di giardinaggio per l'attività in regia diretta	100,00	100,00
14-SF700.002 - Garantire il funzionamento del servizio con particolare riferimento alla manutenzione delle attrezzature e dei luoghi di lavoro	1	Effettuare la corretta manutenzione periodica delle attrezzature da lavoro degli operai del servizio mediante appalto esterno	100,00	100,00
14-SF700.003 - Garantire la manutenzione delle aiuole in centro città	2	Effettuare la manutenzione delle aiuole del centro città secondo le periodicità stagionali passando gradualmente dalla regia diretta all'esecuzione con appalto	100,00	100,00
23-SN400.001 - Manutenzione Straordinaria per Opere di Protezione Ambientale (07 - 02.11)	5	Codice Opera 22037 - Avvio della progettazione degli interventi di mitigazione climatici del boschetto Farneto	50,00	100,00
	6	Codice Opera 22150 - Avvio della progettazione del recupero della gloriette in Villa Engelmann	25,00	100,00
	7	Codice Opera 22095 - Avvio della progettazione del recupero della gloriette nel giardino di Piazza Carlo Alberto	25,00	100,00
23-SN400.002 - Nuova Costruzione per Edilizia Sociale e Scolastica (01 - 05.08)	4	Codice Opera 03231 - Avvio gara di appalto lavori di completamento e sistemazione esterna dell'area ex caserma di Roiano	100,00	100,00

CEL: O6000 - Ambiente - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF300.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
17-SF300.002 - Attività di verifica impianti tecnologici D.M.37/2008	12	Effettuare le attività di verifica degli impianti tecnologici privati su segnalazione della P.L. ai fini di sicurezza, per la totalità delle segnalazioni pervenute	100,00	100,00
17-SF300.003 - Attività tecnica in materia di energia e impianti	2	Verifica Scia telefonia mobile e rilascio autorizzazione unica per impianti di radiodiffusione sonora e televisiva entro i tempi di legge	60,00	100,00
	13	Rilascio di autorizzazione per attività rumorose e manifestazioni temporanee private entro i tempi di legge	40,00	100,00
18-SM300.008 - Gestione rapporti con enti ed istituzioni in merito alle problematiche ambientali della Ferriera	11	Espressione pareri tecnici e partecipazione a riunioni tecniche indette da enti terzi nella totalità delle richieste	100,00	100,00
19-SM300.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
21-SM700.001 - Partenariato Pubblico-Pubblico orizzontale con Area Science Park per continuazione attività Piano di Azione Energia Sostenibile (PAES) e Piano di Azione Energia Sostenibile e Clima (PAESC)	14	Avvio di uno studio degli elementi costitutivi delle comunità energetiche rinnovabili	100,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SM700.001 - Promozione, sensibilizzazione e diffusione della conoscenza zoofila tramite campagne di informazione istituzionale e di eventi culturali	8	Realizzare ed implementare una Webapp di informazione su adempimenti e opportunità relativi agli animali di affezione	100,00	100,00
22-SM700.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SN400.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SN400.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

**CEL: P3000 - Controllo attività esternalizzate - Direzione**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SM300.001 - Attività di facchinaggio e traslochi a servizio dei diversi servizi comunali	1	Gestione dell'attività di facchinaggio e traslochi in regia diretta e mediante appalti, mantenendo gli standard precedenti nei tempi di risposta	100,00	100,00
18-SM300.002 - Logistica elettorale	2	Gestione attività di allestimento seggi elettorali nei tempi assegnati	100,00	100,00

**CEL: P3001 - Servizio Igiene urbana**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF300.004 - Approvazione Servizi Accessori (Extra PEF)	1	Gestione fondi extra PEF anno 2023 con criteri di economicità e di effettiva necessità	100,00	100,00
20-SM700.001 - Attività di programmazione e controllo Piano Economico Finanziario (PEF) parte Gestore del Servizio di Igiene Urbana	2	Gestione contabile e controllo esecuzione attività rientranti nel PEF	100,00	100,00

## SN500 - Cdc - Strade e Infrastrutture

CEL: N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SK400.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-SK400.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SM500.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SN500.001 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture di Trasporto-Stradali (07 - 01.01)	11	19002 – Interventi urgenti di straordinaria manutenzione strade, piazze, marciapiedi - anno 2021 – zona sud	50,00	100,00
	12	19006 – Risanamento radicale marciapiedi con abbattimento delle barriere architettoniche zona nord – anno 2021	50,00	100,00
23-SN500.004 - Prosecuzione della gestione delle opere iniziate negli anni precedenti, con particolare riferimento alle opere di manutenzione straordinaria e di riqualificazione aventi ad oggetto strade, marciapiedi, percorsi speciali per disabili, piazze cittadine, scalinate, gallerie.	8	22104 - Legge n. 234/2021 - Interventi urgenti di straordinaria manutenzione strade, piazze, marciapiedi - anno 2022	100,00	100,00
23-SN500.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SN500.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

CEL: N7001 - Strade

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
23-SN500.001 - Garantire l'istruttoria per il rilascio di autorizzazioni di transito e passi carrabili.	1	pratiche dei transiti gestite digitalmente	50,00	100,00
	2	implementazione programma VBG	50,00	100,00
23-SN500.002 - Garantire l'istruttoria per il rilascio di autorizzazioni manomissione di suolo pubblico	3	monitoraggio delle autorizzazioni rilasciate a seguito delle richieste	100,00	100,00
23-SN500.003 - Garantire la manutenzione delle strade, piazze, marciapiedi da parte delle maestranze comunali.	4	messa in sicurezza dei siti a seguito delle segnalazioni	100,00	100,00

## SN600 - CdC - Mobilità e Traffico

CEL: EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SO100.003 - Prosecuzione della gestione dei precedenti progetti di Illuminazione Pubblica, Opere Cimiteriali, Fontane e Idranti in corso di esecuzione	1	Prosecuzione della gestione dei precedenti progetti di illuminazione pubblica, opere cimiteriali, fontane e idranti in corso di esecuzione	100,00	100,00
22-SM500.005 - Ristrutturazione per Infrastrutture Sociali-Sanitarie (04 - 05.30)	4	15134 – Manutenzione straordinaria campo 11 – 2° lotto, areazione loculi	100,00	100,00
22-SM500.006 - Nuova Realizzazione per Infrastrutture Sociali-Sanitarie (01 - 05.30)	5	codice opera 15139 – affidamento lavori cimitero di Servola	100,00	100,00
22-SM500.007 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali-Sanitarie (07 - 05.30)	6	codice opera 20125 – interventi di adeguamento struttura obitoriale primo lotto	100,00	100,00
23-SN600.001 - Gestione contratto illuminazione pubblica stradale	2	Controllo dell'esecuzione dei progetti e dei lavori in essere e relativi stati di avanzamento	100,00	100,00
23-SN600.002 - Manutenzione ordinaria fontane monumentali e fontanelle	3	Valutazione proposta di PPP	100,00	100,00

CEL: O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF900.005 - Sviluppo della mobilità sostenibile	2	Predisposizione atti di competenza e svolgimento attività supporto per la posa di portabiciclette privati e pubblici	25,00	100,00
	11	Predisposizione atti di competenza e svolgimento attività a supporto per la realizzazione di percorsi pedibus	25,00	100,00
	12	Predisposizione atti di competenza e svolgimento attività di supporto per il miglioramento della mobilità pedonale dei disabili visivi e motori	25,00	100,00
	13	Predisposizione atti di competenza e svolgimento attività di supporto per la regolazione semaforica della mobilità pedonale	25,00	100,00
14-SF900.006 - Casa lavoro: agevolazioni, trasporti e parcheggi	15	Prosecuzione dell'iniziativa legata alle agevolazioni su trasporto pubblico	50,00	100,00
	16	Prosecuzione della pianificazione della sosta su strada delle categorie specifiche: motocicli, disabili, camper, autoveicoli, ecc (n. 20 ordinanze)	50,00	100,00
18-SF900.001 - Settimana della mobilità	14	Gestione attività della SEM in caso di partecipazione o di altre iniziative correlate	100,00	100,00
18-SF900.002 - Riassetto della viabilità e della sosta	17	Prosecuzione degli studi di sistemazione viaria in relazione alle esigenze del territorio	100,00	100,00
18-SM100.001 - Prosecuzione e sviluppo degli interventi infrastrutturali	22	Appalti per le infrastrutture interne al Porto vecchio	100,00	100,00
18-SM100.002 - Pianificazione di interventi per la messa in sicurezza di assi e nodi stradali	18	Aggiornamento del piano di sicurezza stradale	100,00	100,00
20-DM000.001 - Gestione di un rapporto di concessione nell'ambito del Park Bovedo	20	Supporto amministrativo e verifica adempimenti disciplinari di concessione nell'ambito del Porto vecchio	100,00	100,00
20-DM000.003 - Interventi di segnaletica stradale	21	Gestione appalti di manutenzione di segnaletica stradale, orizzontale, verticale e complementare	100,00	100,00
20-DM000.004 - Gestione degli interventi per la messa in sicurezza di assi e nodi stradali	19	Gestione appalti di interventi per la mobilità e il traffico	100,00	100,00
22-SN600.002 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture ambientali e Risorse Idriche-Protezione, Fruizione e Valorizzazione dell'ambiente (07 - 02.11)	23	18159 – Recupero tratti di costa da bonificare e destinare a fruizione pubblica: Terrapieno di Barcola	100,00	100,00
22-SN600.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
22-SN600.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SN600.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SN600.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-SN600.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SN600.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

## SN700 - Cdc - Immobiliare

CEL: E0007 - Unità di progetto conversione PEEP

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SU100.001 - Completamento gestione PEEP	1	Proseguono le attività per la riconversione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà per la sostituzione dell'originaria convenzione dei comprensori PEEP.	100,00	100,00

CEL: Q6000 - Gestione e Controllo Demanio e patrimonio immobiliare - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
23-SN700.003 - Usi civici	1	Relazioni con i comitati e monitoraggio di quelli competenti.	100,00	100,00

CEL: Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SC200.005 - Gestione aree patrimoniali	5	Ricognizione immobili patrimoniali e regolarizzazione contrattuale - Individuazione area idonea a realizzazione nuovi orti urbani.	50,00	100,00
	6	Avvio nuova procedura di raccolta e gestione delle segnalazioni in collaborazione con il Servizio manutenzione verde. Raccolta, istruttoria ed inoltra segnalazioni.	50,00	100,00
14-SC200.008 - Gestione fabbricati patrimoniali	4	Definizione di fattispecie giuridiche complesse in Porto Vecchio. Attività amministrative.	100,00	100,00
14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare	2	Istruttorie per le procedure di vendita.	90,00	100,00
	3	Informatizzazione dell'archivio del patrimonio immobiliare - definizione delle linee guida e coordinamento con il regolamento locazioni, concessioni e vendite delle previsioni per la redazione dell'inventario in Resys.	10,00	100,00
23-SN700.001 - Progetto Pinqua	7	Attuazione programma Pinqua, assistenza e monitoraggio soggetto attuatore ATER.	100,00	100,00

CEL: Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SU100.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-SU100.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondo grado).	100,00	100,00
22-SK800.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SK800.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-SN700.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SN700.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

CEL: Q6005 - Acquisizioni e vendite

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SC200.006 - Gestione parcheggi	1	Alienazione posti auto in impianto (via Carli e via Raffaello Sanzio).	100,00	100,00

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
23-SN700.002 - Pratiche Immobiliari complesse	2	Procedure di vendita anche su piattaforma elettronica.	100,00	100,00

**CEL: Q6007 - Demanio Marittimo**

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
14-SC200.007 - Gestione del demanio marittimo	1	Nuovo approfondimento istruttorio sulle sentenze del Consiglio di Stato n.17 e n.18 del 2021 e sua applicazione alle concessioni demaniali per finalità turistico ricreativa. Studio di fattibilità per avvio iter per nuove concessioni.	50,00	100,00
	2	Implementazione piattaforma EAGLE regionale con dati del demanio marittimo.	50,00	100,00

## SN800 - CdC - Servizio Edilizia Pubblica

CEL: NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SF500.004 - Attività ordinaria di manutenzione edifici in regia diretta	21	Attività ordinaria di manutenzione edifici in regia diretta - Si prevede di eseguire tutti gli interventi la cui richiesta venga ritenuta congrua rispetto alle risorse anche umane a disposizione	100,00	100,00
17-SF500.001 - Manutenzione ordinaria uffici, strutture assistenziali, musei, bagni marini con appalto di servizi in Global Service	22	Global Service - Manutenzione ordinaria uffici, strutture assistenziali, musei, bagni marini, impianti speciali ed edilizia varia - Controllo a campione delle richieste di messa in sicurezza e manutenzione ordinaria da effettuarsi tramite Global Service	100,00	100,00
18-SK300.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-SK300.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondii grado).	100,00	100,00
22-SK700.001 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture di Trasporto-Stradali (07 - 01.01)	24	C.O. 20010 Terreni comunali: muri di sostegno, recinzioni, pendii	100,00	100,00
22-SK700.002 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali-Sociali e Scolastiche (07 - 05.08)	23	C.O. 19127 Realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi	100,00	100,00
22-SK700.005 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali-Beni Culturali (07 - 05.11)	11	C.O. 17132 Polo Museale del Porto Vecchio, Magazzino 26 - Nuovo Museo del Mare - ANNO 2020	40,00	100,00
	12	C.O. 21097 Lavori di riqualificazione di Palazzo Biserini - Avvio gara per l'affidamento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva	20,00	100,00
	13	C.O. 22155 Risiera San Sabba - Abbattimento Barriere Architettoniche (nuovo ascensore) e altri interventi di riqualificazione	20,00	100,00
	26	C.O. 17129 Complesso museale di via Cumano - Piano Città - mitigazione climatica - Impianti hangar 8 e 10	20,00	100,00
22-SK700.007 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali-Direzionali e Amministrative (07 - 05.33)	15	PNRR Linea Attività Housing First -C.O. 22112 Riqualificazione 1° Piano Casa Capon	50,00	100,00
	16	PNRR Linea Attività 2 Autonomia degli anziani non autosufficienti - C.O. 22109 Riqualificazione Residenza Giardino	50,00	100,00
22-SK700.008 - Restauro per Infrastrutture Sociali-Direzionali e Amministrative (05 - 05.33)	18	C.O. 21074 Intervento di miglioramento sismico del Palazzo Municipale	20,00	100,00
	19	C.O. 18162 Ristrutturazione ex Meccanografico (con destinazione uffici e servizi finanziari)	40,00	100,00
	20	C.O. 22093 Completamento 1° e 2° Piano archivio in ex Caserma Beleno	40,00	100,00
22-SK700.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SK700.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-SN800.001 - Manutenzioni straordinarie Infrastrutture Sociali-Di Culto (05.31)	25	C.O. 20006 Chiese:Manutenzioni straordinarie - Anno 2022	100,00	100,00
23-SN800.002 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali Abitative (05.10)	17	C.O. 20109 Riqualificazione Edilizia dello stabile sito in Trieste, via Piero della Francesca, 4	100,00	100,00
23-SN800.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SN800.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

## SN900 - Cdc - Edilizia Scolastica e Sportiva

CEL: EF801 - Edilizia Sportiva

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SK600.003 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture Sociali-Sport Spettacolo e Tempo Libero (07 – 05.12)	26	C.O. 18130 Lavori di completamento realizzazione impianto polisportivo di San Giovanni	25,00	0,00
	27	C.O. 22098 Asd Chiarbola – ristrutturazione sede servizi e spogliatoi	25,00	100,00
	28	C.O. 20061 PNRR_M5C2.3_I3.1 – 20061 – Impianto sportivo indoor di via Frausin – I lotto	25,00	100,00
	29	C.O. 22140 PNRR_M5C2.3_I3.1 – 22140 – Cittadella dello sport di Barcola	25,00	100,00

CEL: N0000 - Lavori pubblici - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AM000.001 - PISUS: controllo e monitoraggio di tutte le attività e gestione convenzione con la Regione	15	PISUS: controllo e monitoraggio di tutte le attività e gestione convenzione con la Regione	100,00	100,00
14-AM000.004 - Piano Città: controllo, monitoraggio e gestione convenzione con il MIT	12	Piano Città: controllo, monitoraggio e gestione convenzione con il MIT	100,00	100,00
14-AM000.005 - PRUSST: controllo, monitoraggio e gestione accordo di progr. Con MIT	2	PRUSST: controllo, monitoraggio e gestione accordo di progr. Con MIT	100,00	100,00
14-AM000.006 - Programma innovativo porti e stazioni - Controllo, monitoraggio e gestione prot.d'intesa con MIT	11	Programma innovativo porti e stazioni	100,00	100,00
14-SF800.001 - Manutenzione edifici scolastici	14	Gestione della manutenzione degli edifici scolastici mediante contratto di Global Service	100,00	100,00
17-SO300.020 - Programma di riqualificazione della periferia Nord-Est - Rozzol Melara	13	Coordinamento interno ed esterno all'Ente per la realizzazione dei 27 interventi del programma e monitoraggio per la Presidenza del Consiglio dei Ministri	100,00	100,00
18-SK200.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-SK200.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SK600.001 - Interventi riferiti ad Infrastrutture Sociali - Sociali e Scolastiche (05.08)	17	C.O. 18171 Codice opera Adeguamento normativo del complesso scolastico Fonda Savio – I stralcio	25,00	100,00
	18	C.O. 17092 Nuovo Asilo Nido nel comprensorio ex Chiarle	15,00	100,00
	19	C.O. 19133 Interventi di adeguamento sismico e messa in sicurezza di parte dell'edificio scolastico in via Sant'Anastasio contenente le scuola "Manna" e "Corsi" – I stralcio	15,00	0,00
	20	C.O. 21111 Adeguamento alle prescrizioni antincendio della scuola secondaria di primo grado A. Bergamas	15,00	100,00
	21	C.O. 20043 PNRR_M2C4_I2.2 – 20043 – Adeguamenti antincendio – anno 2020	15,00	100,00
	22	C.O. 19107 Ristrutturazione ed adeguamento asilo nido e scuola materna di via Manzoni (Barchetta e del Sole)	15,00	100,00
22-SK600.002 - Interventi di predisposizione siti e strutture prefabbricate e non, per accoglimento complessi scolastici	16	Interventi di predisposizione siti e strutture prefabbricate e non, per accoglimento complessi scolastici	100,00	100,00
22-SK600.005 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture di Trasporto-Stradali (07 - 01.01)	24	C.O. 01067 Risanamento funzionale della galleria di Montebello - Piazza Foraggi	100,00	100,00
22-SK600.006 - Manutenzione Straordinaria per Infrastrutture di Trasporto-Trasporti Multimodali ed Altre Modalità di Trasporto (07 - 01.06)	23	C.O. 22162 - Trenovia Trieste-Opicina - intervento sull'armamento mediante rinalzatrice pesante	100,00	100,00

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
22-SK600.007 - Interventi riferiti ad Infrastrutture Sociali-Altres Infrastrutture Sociali (05.99)	25	C.O. 21054 Lotto 1 Demolizione piscina terapeutica Acquamarina	100,00	100,00
22-SK600.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-SK600.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-SN900.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SN900.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

## VN200 - CdC - Vice Direzione Patrimonio, Lavori Pubblici e RSPP

CEL: ED300 - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
15-SD300.003 - Attività di bonifica dei rifiuti di amianto in tutti gli edifici scolastici di proprietà comunale	12	Numero di sopralluoghi per la verifica della eventuale presenza di amianto nelle sedi scolastiche comunali	100,00	100,00
15-SD300.004 - Informatizzazione delle procedure per la registrazione statistica degli infortuni sul lavoro con sistema SGSL	8	Trattamento dei dati statistici relativi agli infortuni sul lavoro denunciati nell'anno 2023	100,00	100,00
17-SD300.001 - Formazione di tutti gli addetti alle misure di primo soccorso individuati dai datori di lavoro	13	Individuazione e designazione di dipendenti in qualità di addetti primo soccorso	50,00	100,00
	15	Numero di dipendenti avviati al corso di formazione di primo soccorso	50,00	100,00
17-SD300.002 - Attività di bonifica dei rifiuti di amianto negli edifici extrascolastici di proprietà comunale luoghi di lavoro	2	Numero di sopralluoghi per la verifica della eventuale presenza di amianto negli edifici extrascolastici comunali	100,00	100,00
18-ST200.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-ST200.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
20-ST200.001 - Formazione di tutti gli addetti alle misure antincendio individuati dai datori di lavoro	11	Numero di dipendenti avviati al corso di formazione antincendio	50,00	100,00
	14	Individuazione e designazione di dipendenti in qualità di addetti antincendio	50,00	100,00
22-ST200.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-VN200.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-VN200.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

CEL: N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AP000.003 - Formazione sicurezza luoghi di lavoro	11	Revisione continua Organigramma della Sicurezza Addetti Antincendio e Primo Soccorso	100,00	100,00

## DP000 - CdC - Direzione di Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva

CEL: M0000 - Cultura - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DW000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00

## SP100 - CdC - Scuola, Educazione e Biblioteche

CEL: I0020 - Delega alle pari opportunità

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SL000.001 - Realizzazione di progetti per promuovere la cultura del rispetto e la partecipazione paritaria di donne e uomini alla vita economica e sociale del territorio	1	Avvio di attività attraverso un bando ad evidenza pubblica per progetti di promozione dell'equità di genere a scuole, associazioni, realtà giovanili	40,00	100,00
	2	Eventi di promozione della parità di genere, anche in relazione con i programmi UE	20,00	100,00
	3	Progetti giovani in condizioni NEET. Realizzazione di incontri aperti agli operatori e le famiglie e con le scuole del territorio per informazione e formazione e sensibilizzazione	20,00	100,00
	4	Progetti giovani in condizioni NEET. Implementazioni delle reti istituzionali, con il terzo settore e con servizi comunali (Ricreatori, ufficio comunicazione, ufficio statistica, servizi sociali)	20,00	100,00
14-SL000.002 - Progetti ed eventi di sensibilizzazione per contrastare la violenza sulle donne	5	Avvio di attività attraverso un bando ad evidenza pubblica per progetti volti alla sensibilizzazione contro la violenza di genere	100,00	100,00
14-SL000.004 - Diritti Umani: progetti e iniziative contro la discriminazione	6	Eventi di sensibilizzazione contro la violenza di genere, anche in relazione con i programmi UE	100,00	100,00

CEL: L0000 - Educazione, Università e ricerca - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SP100.001 - Attività consolidata	1	Gestione accentrata degli acquisti	100,00	100,00

CEL: L0002 - Università e ricerca

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SG100.001 - Divulgazione scientifica - Trieste città della conoscenza, Trieste Next e Festival dell'archeologia	1	Realizzazione di attività di divulgazione scientifica rivolta alle scuole di ogni ordine e grado	100,00	100,00
22-SW500.005 - Un mare di scienza - Festival dell'archeologia	2	Realizzazione nell'ottobre 2023 della quarta edizione di "Un mare di archeologia". Evento volto a far scoprire il patrimonio storico unico della città ai ragazzi delle scuole di ogni ordine e grado e dei Ricreatori comunali attraverso attività didattiche, ludiche, laboratori interattivi	100,00	100,00
23-SP100.003 - Trieste Next	3	Programmazione e realizzazione della dodicesima edizione di "TRIESTE NEXT-2023", in stretta collaborazione con gli Enti di ricerca del Protocollo "Trieste città della conoscenza"	100,00	100,00

CEL: L0003 - Trasporto scolastico

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SW500.007 - Servizi di trasporto didattico e di supporto alle attività (ricreatori)	1	Predisposizione e gestione degli appalti di trasporto necessari per l'effettuazione delle uscite didattiche organizzate dal servizio, con relative direzioni dell'esecuzione	100,00	100,00

CEL: L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SI100.016 - Formazione e piano interno della formazione generale e specialistica	15	Presentazione del Piano della formazione specialistica in incontro trasversale ai tre Servizi. Focus groups di monitoraggio nei diversi territori. Ripresa dei temi oggetto di formazione nei gruppi di lavoro. Incontro di verifica. Ripresa degli scambi formativi interni interservizi e trasversali (autoformazione) quale trasmissione di saperi e scambio generazionale	40,00	100,00
	16	Definizione del calendario dei percorsi formativi ed autoformativi	20,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	17	Progettazione ed attivazione delle prime fasi di Coordinamento Pedagogico Territoriale in tema di formazione con il coinvolgimento degli interlocutori pubblici e privati presenti al Convegno "Servizi Educativi e Scolastici - Storia ed Esperienza del Comune di Trieste"	40,00	100,00
14-SI100.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
17-SI100.003 - Revisione dei regolamenti dei servizi educativi e scolastici	22	Analisi e sistematizzazione delle diverse modalità di erogazione dei servizi comunali diversi da quelli di fascia 0-6 anni finalizzata all'elaborazione delle relative proposte regolamentari	100,00	100,00
17-SI100.005 - Potenziamento delle iscrizioni on line e adeguamenti della piattaforma informatica	11	Affinamento delle iscrizioni on-line anche al fine di gestire da remoto i rapporti con l'utenza	40,00	100,00
	12	Nuove iscrizioni on-line per i Ricreatori invernali nell'anno 2023 con coinvolgimento dei referenti territoriali	60,00	100,00
17-SI100.010 - Realizzazione delle attività di centro estivo e di Ricrestate	24	Garanzie del tradizionale servizio "Ricrestate 2023" come da DGM n. 112/2022	50,00	100,00
18-SW100.002 - La "Giornata dell'Infanzia"	20	Organizzazione dell'evento "Giornata dell'Infanzia 2023" quale momento di presentazione e confronto dell'offerta educativa e didattica per la fascia 0-6 anni cittadina pubblica e privata, proseguendo nell'utilizzo della modalità in streaming	50,00	100,00
	21	Organizzazione di momenti di contatto e confronto su tematiche rilevanti per le fasce di età coinvolte, utilizzando modalità interattive con il pubblico da remoto	50,00	100,00
18-SW100.004 - Applicazione del regolamento comunale in materia di isee	23	Attivazione per l'anno 2023 dei controlli previsti dalla determinazione dirigenziale che verrà predisposta, come di consueto, nei primi mesi dell'anno 2023, in attuazione del "Regolamento ISEE. Sistema dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive", per i servizi diversi dal servizio mensa e adozione dei provvedimenti conseguenti	50,00	100,00
19-SW100.001 - Potenziamento delle dotazioni organiche	18	Gestione operativa del consolidamento delle dotazioni organiche necessarie alla realizzazione dei servizi a seguito delle procedure di stabilizzazione del personale e concorsuali	40,00	100,00
	19	Gestione operativa del personale ausiliario nel contesto delle diverse modalità di esecuzione dei servizi ausiliari nelle attività educative/scolastiche comunali	60,00	100,00
19-SW100.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SW500.001 - Adesione ai sistemi digitalizzati regionali per la gestione dei servizi educativi e scolastici comunali	13	Passaggio di tutti i servizi educativi e scolastici sul nuovo software regionale	60,00	100,00
22-SW500.002 - Progressiva digitalizzazione delle sedi e delle attività delle strutture esterne	14	Utilizzo delle soluzioni informatiche assegnate alle strutture esterne con progressiva loro attualizzazione	100,00	100,00
22-SW500.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SP100.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SP100.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

**CEL: L1001 - Servizi educativi per la prima infanzia**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SI100.009 - Convenzionamento con i gestori privati	1	Individuazione dei soggetti gestori privati ideonei al convenzionamento per la fruizione di posti nido per il triennio scolastico 2023/2026 e predisposizione dei relativi schemi convenzionali	40,00	100,00
	2	Supporto e controllo dei servizi per la prima infanzia, anche ai fini dell'accreditamento regionale	60,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
23-SW500.001 - Avvio dell'attività nuovo nido "Roiano"	3	Adempimenti propedeutici all'apertura del nuovo nido di "Roiano" in ragione della disponibilità del sito e delle scelte sulle modalità di gestione	100,00	100,00

**CEL: L1002 - Scuole dell'infanzia comunali**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SI100.001 - Attività dei servizi di prima infanzia e delle scuole dell'infanzia comunali – organizzazione e gestione	1	Riorganizzazione e rimodulazione delle attività educative e didattiche con particolare cura alla ricostruzione di relazioni prospettive consone al superamento dell'emergenza sanitaria ed al concreto avvio delle reti territoriali coerenti a quanto avviato in sede di Convegno "Servizi Educativi e Scolastici - Storia ed Esperienza del Comune di Trieste"	40,00	100,00
	2	Ridefinizione dei servizi in fase di riapertura ed avvio dell'anno scolastico 2023/2024	30,00	100,00
	3	Evento "CI VEDIAMO IN BIBLIOTECA 2023" - In collaborazione con le Biblioteche Civiche organizzazione della cerimonia di consegna delle tessere delle biblioteche ai bambini grandi delle scuole dell'infanzia cittadine, con preparazione del relativo percorso didattico nelle scuole comunali	30,00	100,00
20-SW500.002 - Servizi di trasporto didattico e di supporto alle attività (nidi/scuole infanzia)	4	Predisposizione del nuovo appalto del servizio di trasporto per le uscite didattiche delle scuole dell'infanzia e gestione degli appalti di servizi necessari al funzionamento delle strutture, con relative direzioni dell'esecuzione	30,00	100,00
	5	Gestione del nuovo appalto del servizio di ausiliarità nelle strutture educative e scolastiche di fascia 0-6 anni	70,00	100,00

**CEL: L1040 - Mensa scolastica - costi generali**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AP000.005 - Gestione e controllo del servizio di mensa scolastica (scuole e sis)	2	Semplificazione delle modalità di accertamento dei requisiti oggettivi e soggettivi necessari per l'ottenimento di benefici in sede di tariffazione del servizio, con verifiche operate direttamente presso gli Uffici e gli Enti titolari delle necessarie banche dati	30,00	100,00
	3	Direzione dell'esecuzione dell'appalto nel suo complesso e monitoraggio delle prestazioni e delle attività delle Commissioni Mensa	70,00	100,00
18-SW100.004 - Applicazione del regolamento comunale in materia di isee	6	Attivazione per l'anno 2023 dei controlli previsti dalla determinazione dirigenziale che verrà predisposta, come di consueto, nei primi mesi dell'anno, in attuazione del "Regolamento ISEE. Sistema dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive", per il servizio mensa e adozione dei provvedimenti conseguenti	50,00	100,00
22-SW500.001 - Adesione ai sistemi digitalizzati regionali per la gestione dei servizi educativi e scolastici comunali	1	Attività di consolidamento ed implementazione del nuovo software regionale di gestione del servizio di mensa scolastica	40,00	100,00
23-SP100.002 - Intervento di sostegno al reddito a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto per il servizio di mensa scolastica (lotto 2 - scuole)	4	Attuazione dell'intervento con predisposizione del relativo contratto e controllo capillare della sua esecuzione	60,00	100,00
	5	Predisposizione dei report di verifica per l'eventuale rinnovo dell'intervento nell'anno educativo e scolastico 2023/2024 e relativa attuazione	40,00	100,00

**CEL: L1045 - Mensa scolastica asili nido**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SW100.005 - Gestione e controllo del servizio di mensa scolastica (nidi-centri estivi)	1	Direzione dell'esecuzione dell'appalto nel suo complesso e monitoraggio delle prestazioni e delle attività delle Commissioni Mensa	100,00	100,00
23-SP100.001 - Intervento di sostegno al reddito a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto per il servizio di mensa scolastica (lotto 2 - nidi)	2	Attuazione dell'intervento con predisposizione del relativo contratto e controllo capillare della sua esecuzione	60,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	3	Predisposizione dei report di verifica per l'eventuale rinnovo dell'intervento nell'anno educativo e scolastico 2023/2024 e relativa attuazione	40,00	100,00

**CEL: L2001 - Ricreatori e Giovani**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SI100.008 – Promozione e potenziamento delle attività dei ricreatori comunali	1	Riorganizzazione e rimodulazione delle attività ludico/educative e di supporto alle famiglie con particolare cura alla ricostruzione di relazioni e di prospettive consone alle fasi evolutive dell'emergenza sanitaria e al consolidamento delle usuali capienze	25,00	100,00
	2	Ridefinizione dei servizi in fase di riapertura ed avvio dell'anno educativo 2023/2024 anche attraverso il consolidamento del metodo di lavoro per staff e gruppi trasversali tematici e per funzioni omogenee	15,00	100,00
	3	Progetto Growing Up - Percorsi esperenziali per la fascia adolescenziale, con l'obiettivo di creare spazi e momenti espressamente dedicati	30,00	100,00
	4	Collegamento con il PAG - Progetto Area Giovani: avvio di percorsi di scambio tra le prestazioni e i fruitori dei Ricreatori e quelli del PAG	30,00	100,00
19-SW100.003 - Servizio di integrazione scolastica e percorsi sperimentali	5	Consolidamento dei servizi e/o attività sperimentali ulteriori incentrati sul "doposcuola", in armonia con i bisogni espressi dalle famiglie, dalle scuole e dal territorio	40,00	100,00
	6	Predisposizione e gestione degli appalti di trasporto e di accoglienza necessari al funzionamento del servizio, con relative direzioni dell'esecuzione	60,00	100,00
22-SW500.008 - La "Giornata dei ricreatori"	7	Organizzazione dell'evento "La Giornata dei Ricreatori 2023" per illustrare lo storico servizio alla cittadinanza con modalità telematica ed organizzazione degli open day	100,00	100,00

**CEL: L2002 - Condizione giovanile**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SG100.003 - Trieste Estate Giovani	1	PGT SUMMER - Realizzazione di un calendario di eventi estivi rivolti agli under 35	100,00	100,00

**CEL: L2003 - Istruzione**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SG100.004 - Razionalizzazione, manutenzione e adeguamento dei plessi scolastici	1	Partecipazione ai lavori del Tavolo interassessorile costituito per armonizzare gli interventi di edilizia scolastica con funzioni di raccordo con le strutture interessate e coordinamento dei titolari degli interventi	60,00	100,00
	2	Elaborazione del piano di dimensionamento scolastico comunale, con coinvolgimento delle istituzioni scolastiche e contestuale avvio di un'analisi di possibile riorganizzazione dell'utilizzo degli edifici	40,00	100,00
14-SG100.005 - Diritto allo studio	8	Erogazione gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie cittadine ed erogazione trasferimenti ex lege 23/96 per spese di funzionamento scuole statali	30,00	100,00
	9	Istruttoria ed approvazione elenco dei beneficiari della misura "Pacchetto-Scuola-2023" (definizione delle linee di intervento e gestione di apposita piattaforma informatica per la gestione interamente on-line della misura) ex lege regionale 13/18	70,00	100,00
14-SG100.006 - Interventi, servizi ed opportunità per alunni e studenti	3	Progettazione e realizzazione di interventi educativi per le celebrazioni del Giorno del Ricordo e della Giornata della Memoria	40,00	100,00
	4	Istruttoria e predisposizione elenco beneficiari relativamente alle proposte dei comitati dei genitori per le attività sulle/nelle sedi educative e scolastiche, nel progetto "Spazi.Amo"	30,00	100,00
	5	Attivazione del tavolo tecnico per le politiche educative del Protocollo d'Intesa con i Dirigenti scolastici statali	30,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
19-SW100.002 - Progetti in co-organizzazione con le scuole	6	Supporto alle coorganizzazioni e/o progettualità specifiche per l'infanzia e l'adolescenza, diverse da quelle gestite all'interno dei servizi comunali (nidi, scuole d'infanzia, Ricreatori/SIS) o presenti nella programmazione di struttura/servizio	30,00	100,00
	7	Supporto alle attività promosse dalle scuole cittadine attraverso coorganizzazioni o supporti di vario genere per percorsi ed iniziative coerenti con gli indirizzi di Ente. Istruttoria e predisposizione elenco beneficiari relativamente al progetto "Bando Innovazione 2023/2024" destinato alle scuole secondarie di secondo grado nel contesto dell'incentivazione alla digitalizzazione ed alla promozione delle nuove tecnologie nella didattica	70,00	100,00
20-SW500.004 - Sistemi di videosorveglianza nei servizi educativi e scolastici comunali per la fascia 0-6 anni	10	Collaborazione con i Dipartimenti LLPP e Innovazione Tecnologica per installazione impianti di videosorveglianza nelle strutture educative/scolastiche comunali, con gestione degli adempimenti e tutela di utenti/operatori	100,00	100,00
23-SW500.002 - Organizzazione e gestione trasferimenti provvisori di sedi per ristrutturazioni edilizie	11	Collaborazione e supporto logistico ai numerosi trasferimenti di sede programmati nell'anno 2023 a fronte degli interventi edilizi attivati contemporaneamente e massivamente sul patrimonio immobiliare scolastico ed educativo	100,00	100,00

**CEL: L2005 - Centri estivi**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SI100.010 - Realizzazione delle attività di centro estivo e di Ricrestate	1	Predisposizione e gestione dei necessari appalti per la gestione dei centri estivi con direzione delle relative esecuzioni	50,00	100,00

**CEL: L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SG100.004 - PAG - Progetto Area Giovani	1	CAD - Conclusione del progetto e trasferimento dei contenuti al progetto consolidato	60,00	100,00
	2	CHROMOPOLIS - Prosecuzione della realizzazione dei murales e della mappatura delle opere	30,00	100,00
	3	PCTO - Attivazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali con gli Istituti secondari di secondo grado	10,00	100,00

**CEL: M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SG100.003 - Promozione della lettura e delle biblioteche	1	Realizzazione mostre, spettacoli, laboratori ed incontri	40,00	100,00
	2	Gestione delle attività Ordinarie delle biblioteche civiche e attività culturali (Patto Lettura, Biblioteche Diffuse)	30,00	100,00
	3	Coordinamento sistema Bibliotecario Giuliano - Biblioteca Hortis centro sistema	30,00	100,00
22-SW600.001 - Valorizzazione dei progetti e dell'offerta culturale delle biblioteche	4	Attività per la celebrazione del centenario de "La coscienza di Zeno" ed evento "Buon compleanno Svevo"	40,00	100,00
	5	Bloomsday - Una festa per Joyce 2023	15,00	100,00
	6	Adempimenti propedeutici all'approntamento ed all'inaugurazione del Museo della Letteratura triestina in ragione della disponibilità del sito	40,00	100,00
	7	Attività collaterali all'evento internazionale Ibby 2024 a Trieste	5,00	100,00
22-SW600.002 - Valorizzazione e digitalizzazione del patrimonio della biblioteca Hortis	8	Coordinamento trasversale Biblioteche - LLPP - Musei per il cronoprogramma dello svuotamento di Palazzo Biserini in vista dell'avvio del cantiere integrale	30,00	100,00
	9	Prosecuzione del progetto edizione digitale del manoscritto Il Canzoniere di Umberto Saba	20,00	100,00

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
	10	Inventariazione, catalogazione, digitalizzazione documenti e fondi archivistici pregressi, antichi e rari	40,00	100,00
	11	Revisione e scarto di materiale documentario	10,00	100,00

## SP200 - CdC - Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi

### CEL: EG400 - Promozione e Progetti Culturali - costi generali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SW300.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-SW300.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SW700.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SP200.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SP200.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

### CEL: EG401 - Attività culturali varie

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AP000.001 - Promozione della cultura: realizzazione di mostre ed eventi culturali	11	Realizzazione di mostre di livello nazionale ed internazionale in collaborazione con soggetti terzi al Salone degli Incanti e al Museo Revoltella, finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	20,00	100,00
	12	Attività espositiva e di organizzazione eventi negli spazi del Magazzino 26 di Porto Vecchio, finalizzata a migliorare la conoscenza e la fruibilità del comprensorio, oggetto di significativi investimenti e futuro importante attrattore culturale	20,00	100,00
	34	Gestione appalto servizio sorveglianza, biglietteria, bookshop ed assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste	10,00	100,00
	35	Gestione concessione servizio didattico presso i Musei Civici del Comune di Trieste	10,00	100,00
14-SG500.006 - Manifestazioni	14	Attività di organizzazione e coorganizzazione di rilevanti eventi sportivi, finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	100,00	100,00
14-SG600.001 - Promozione della cultura cittadina attraverso l'organizzazione di mostre nelle sale comunali, coorganizzazioni e assegnazione di contributi finanziari	16	Gestione di mostre nelle sale comunali e coorganizzazioni in spazi interni, finalizzata al sostegno ai progetti presentati da soggetti terzi	60,00	100,00

### CEL: EG402 - Gestione contributi

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	15	Gestione dei piani di riparto dei contributi per le attività culturali e sportive finalizzata al sostegno dei progetti presentati da terzi	40,00	100,00

### CEL: EG403 - Coordinamento eventi

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SP200.001 - Realizzazione eventi su suolo pubblico	27	Realizzazione di grandi eventi (concerti e/o altre manifestazioni di forte richiamo) finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	100,00	100,00

### CEL: M1005 - Musei di storia ed arte - ril. IVA

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
16-SG600.05 - Civico Museo della Civiltà Istriana, Fiumana E Dalmata: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	25	Attività di progettazione del nuovo allestimento del Museo al Magazzino 26, con successiva realizzazione, finalizzata a migliorare la conoscenza e la fruibilità del comprensorio, oggetto di significativi investimenti e futuro importante attrattore culturale	100,00	100,00

**CEL: M1007 - Museo storico di guerra**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SG600.004 - Civico Museo di guerra per la pace 'Diego De Henriquez': interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	18	Attività di valorizzazione mediante l'allestimento espositivo di ulteriori hangar finalizzato a consentire progressivamente la fruibilità da parte del pubblico dell'intera collezione de Henriquez	100,00	100,00

**CEL: M1011 - Castello di S. Giusto**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
16-SG600.04 - Castello di San Giusto: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	24	Attività di riqualificazione e valorizzazione del Castello di San Giusto con progettazione di interventi strutturali - incluso abbattimento di barriere architettoniche - e predisposizione di attività di animazione finalizzata a migliorare la fruibilità turistica del sito	100,00	100,00

**CEL: M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SG600.005 - Civico Museo del Risorgimento e Sacratio Oberdan: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	19	Riapertura al pubblico del sito museale a seguito della conclusione degli interventi di riqualificazione con prosecuzione della gestione in convenzione con la Lega Nazionale	100,00	100,00
14-SG600.006 - Civico Museo Di Storia Ed Arte: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	20	Valorizzazione delle raccolte attraverso la realizzazione di esposizioni e di iniziative pubbliche di approfondimento tematico nell'ottica della valorizzazione anche in chiave turistica del patrimonio, con incontri, proiezioni, spettacoli, nonché visite guidate alle collezioni permanenti ed alle mostre temporanee, prosecuzione degli interventi di revisione degli inventari con relativa campagna fotografica, interventi di restauro di opere e documenti, digitalizzazione di documenti ai fini della loro conservazione e valorizzazione anche in contesti espositivi via web, iniziative di approfondimento e aggiornamento dei percorsi espositivi attraverso l'allestimento di nuove sezioni ed il miglioramento dell'accessibilità fisica, linguistica, culturale, psichica e sensoriale, rinnovamento dell'apparato didascalico e predisposizione di materiali multimediali	100,00	100,00
14-SG600.007 - Civico Museo della Risiera di San Sabba: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	21	Attività di realizzazione di nuovi allestimenti e arredi - con abbattimento di barriere architettoniche - finalizzata ad incentivare ulteriormente la frequentazione del sito, soprattutto scolastica, con l'obiettivo di formare persone sempre più consapevoli	100,00	100,00
16-SG600.01 - Civico Museo Sartorio: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	22	Valorizzazione delle raccolte attraverso la realizzazione di esposizioni e di iniziative pubbliche di approfondimento tematico nell'ottica della valorizzazione anche in chiave turistica del patrimonio, con incontri, proiezioni, spettacoli, nonché visite guidate alle collezioni permanenti ed alle mostre temporanee, prosecuzione degli interventi di revisione degli inventari con relativa campagna fotografica, interventi di restauro di opere e documenti, digitalizzazione di documenti ai fini della loro conservazione e valorizzazione anche in contesti espositivi via web, iniziative di approfondimento e aggiornamento dei percorsi espositivi attraverso l'allestimento di nuove sezioni ed il miglioramento dell'accessibilità fisica, linguistica, culturale, psichica e sensoriale, rinnovamento dell'apparato didascalico e predisposizione di materiali multimediali	100,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
16-SG600.03 - Civico Museo Teatrale 'Carlo Schmidl': interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	23	Valorizzazione delle raccolte attraverso la realizzazione di esposizioni e di iniziative pubbliche di approfondimento tematico nell'ottica della valorizzazione anche in chiave turistica del patrimonio, con incontri, proiezioni, spettacoli, nonché visite guidate alle collezioni permanenti ed alle mostre temporanee, prosecuzione degli interventi di revisione degli inventari con relativa campagna fotografica, interventi di restauro di opere e documenti, digitalizzazione di documenti ai fini della loro conservazione e valorizzazione anche in contesti espositivi via web, iniziative di approfondimento e aggiornamento dei percorsi espositivi attraverso l'allestimento di nuove sezioni ed il miglioramento dell'accessibilità fisica, linguistica, culturale, psichica e sensoriale, rinnovamento dell'apparato didascalico e predisposizione di materiali multimediali	100,00	100,00
17-SG600.001 - Civico Museo Orientale: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	26	Valorizzazione delle raccolte attraverso la realizzazione di esposizioni e di iniziative pubbliche di approfondimento tematico nell'ottica della valorizzazione anche in chiave turistica del patrimonio, con incontri, proiezioni, spettacoli, nonché visite guidate alle collezioni permanenti ed alle mostre temporanee, prosecuzione degli interventi di revisione degli inventari con relativa campagna fotografica, interventi di restauro di opere e documenti, digitalizzazione di documenti ai fini della loro conservazione e valorizzazione anche in contesti espositivi via web, iniziative di approfondimento e aggiornamento dei percorsi espositivi attraverso l'allestimento di nuove sezioni ed il miglioramento dell'accessibilità fisica, linguistica, culturale, psichica e sensoriale, rinnovamento dell'apparato didascalico e predisposizione di materiali multimediali	100,00	100,00

**CEL: M2001 - Museo Revoltella**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SG600.002 - Museo Arte Moderna Revoltella: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	17	Valorizzazione delle raccolte attraverso la realizzazione di esposizioni e di iniziative pubbliche di approfondimento tematico nell'ottica della valorizzazione anche in chiave turistica del patrimonio, con incontri, proiezioni, spettacoli, nonché visite guidate alle collezioni permanenti ed alle mostre temporanee. Prosecuzione degli interventi di revisione degli inventari con relativa campagna fotografica, interventi di restauro di opere e documenti, digitalizzazione di documenti ai fini della loro conservazione e valorizzazione anche in contesti espositivi via web, iniziative di approfondimento e aggiornamento dei percorsi espositivi attraverso l'allestimento di nuove sezioni ed il miglioramento dell'accessibilità fisica, linguistica, culturale, psichica e sensoriale, rinnovamento dell'apparato didascalico e predisposizione di materiali multimediali.	100,00	100,00

**CEL: M4002 - Istituzioni scientifiche**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SW200.001 - Civico Museo di Storia Naturale: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	28	Attività propedeutiche alla procedura di affidamento dell'allestimento del Museo del Mare - Ala Sud (parte collezioni Museo di Storia Naturale) , al fine di migliorare la conoscenza e la fruibilità del comprensorio, oggetto di significativi investimenti e futuro importante attrattore culturale	100,00	100,00
18-SW200.003 - Civico Acquario Marino: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	30	Riapertura al pubblico dell'Acquario, finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche, nonché a riaccogliere le visite scolastiche in un luogo rinnovato, formativo e dotato di Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA)	100,00	100,00

**CEL: M4003 - Istituzioni scientifiche-non rilevanti iva**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SW200.002 - Civico Museo del Mare: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	29	Attività correlata all'apertura al pubblico del Museo del Mare - Ala Nord nel Magazzino 26 di Porto Vecchio e contestuale attività di predisposizione delle procedure di gara per l'allestimento del grande Museo del Mare - Ala Sud, finalizzata a migliorare la conoscenza e la fruibilità del comprensorio, oggetto di significativi investimenti e futuro importante attrattore culturale	100,00	100,00
18-SW200.004 - Civico Orto Botanico: interventi e attività di valorizzazione delle strutture e del patrimonio	31	Attività di monitoraggio degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	100,00	100,00

**CEL: M5005 - Manifestazioni estive**

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
14-AP000.001 - Promozione della cultura: realizzazione di mostre ed eventi culturali	13	Realizzazione della rassegna Trieste Estate finalizzata a proporre intrattenimento di qualità in siti museali cittadini, incentivandone la conoscenza e la frequentazione, anche turistica.	40,00	100,00

**CEL: P0002 - Turismo**

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
14-AE000.009 - Promozione turistica della città	10	Attività di animazione cittadina in occasione delle Festività Natalizie e del Capodanno finalizzata a migliorare l'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	100,00	100,00
19-SY100.001 - Iniziative di servizi e interventi di promozione dell'offerta turistica del territorio collegate all'imposta di Soggiorno	32	Attività di gestione del gettito derivante dall'imposta di Soggiorno in accordo con il Tavolo Tecnico del Turismo, finalizzata a destinare tali risorse al miglioramento dell'attrattività turistica della città con conseguenti positive ricadute economiche	50,00	100,00
	33	Gestione della Convenzione con PromoTurismo FVG, finanziata con il gettito dell'Imposta di Soggiorno, finalizzata ad una professionale e quindi migliore attività di promozione della città quale destinazione turistica	50,00	100,00

## DR000 - CdC - Direzione - Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche

CEL: B0006 - Controllo Strategico e di Gestione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
20-DV000.001 - Armonizzazione dei sistemi contabili e di gestione del ciclo della programmazione e controllo	1	Gestione e revisione della banca dati indicatori/indici	25,00	100,00

CEL: I0006 - Ufficio coord. amm.vo e contab.

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	2	Analisi e successiva implementazione di procedure finalizzate a garantire l'integrità dei dati ai fini dell'aggiornamento del registro dei trattamenti	25,00	100,00

CEL: I5002 - Ragioneria - Bilanci, Conti consuntivi, Patrimonio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.070 - Pianificazione Strategica (Pianificazione economico-finanziaria)	12	Gestione Ottimizzata ed efficiente delle procedure di variazione di bilancio, ottimizzazione dei tempi intercorrenti tra le richieste degli uffici e l'esecutività delle variazioni con cui vengono attuate le movimentazioni contabili richieste dagli uffici e servizi	20,00	100,00
	13	Analisi degli aspetti economico- patrimoniale al fine della relativa parte del consuntivo, in attuazione delle nuove competenza degli uffici bilanci previste dal funzionigramma in collaborazione con l'ufficio Organismi Partecipati, Inventari e Affari Generali	30,00	100,00
	14	Realizzazione di percorsi formativi in materia di bilancio armonizzato e tenuta degli inventari finalizzati ad una più efficace gestione contabile da parte di tutti i Servizi/Dipartimenti, con l'obiettivo di individuare dei referenti in materia contabile che si relazionano con gli uffici contabili	30,00	100,00
	15	Monitoraggio entrate per valutazione dinamica degli equilibri di bilancio in corso d'esercizio, al fine di un efficace gestione della spesa	20,00	100,00
14-SE100.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-AV000.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
20-DV000.001 - Armonizzazione dei sistemi contabili e di gestione del ciclo della programmazione e controllo	16	Analisi e rivisitazione dei capitoli di Bilancio, dei centri di costo e dei programmi, ai fini di un possibile accorpamento e conseguente riduzione degli stessi, per snellire e semplificare la gestione amministrativa-contabile	50,00	100,00
22-DV000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
22-DV000.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-DR000.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-DR000.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-DR000.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

## SR100 - CdC - Gestione Strutture Sportive e Balneari

CEL: M5001 - Attività sportive - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SW400.001 - Gestione strutture sportive	8	Predisposizione degli atti di gara per l'affidamento dei servizi di gestione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico.	22,00	100,00
	12	Avvio ricognizione beni mobili esistenti nelle strutture sportive e balneari	12,00	100,00
	14	Avvio fase preliminare di automatizzazione dell'attività di riscossione entrate	22,00	100,00
22-SR100.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-SR100.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SR100.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SR100.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SR100.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SR100.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

CEL: M5002 - Bagni marini

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-SR100.002 - Gestione strutture balneari	1	Predisposizione atti necessari all'avvio delle attività per la stagione balneare 2023	50,00	100,00
	2	Restyling dell'atrio dello stabilimento "Alla Lanterna"	50,00	100,00

CEL: M5004 - Centri sportivi in concessione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SW400.001 - Gestione strutture sportive	1	Elaborazione di una proposta di procedura per la concessione delle diverse tipologie di impianti sportivi	22,00	100,00
	3	Verifica del rispetto da parte dei concessionari degli obblighi riguardanti almeno 10 atti di concessione	22,00	100,00

## SR200 - CdC - Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale

CEL: EV200 - Direzione di Servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-SR100.002 - Gestione finanziaria	16	Attività di codifica e monitoraggio di particolari tipologie di spese, finalizzati a velocizzare e semplificare l'attività di rendicontazione	15,00	100,00
	17	Prosecuzione dell'attività di monitoraggio dei residui attivi e passivi, finalizzata allo smaltimento degli stessi in corso di gestione, anche in funzione di rendere più efficiente la procedura di riaccertamento ordinario annuale, riducendo le tempistiche	15,00	100,00
	18	Adempimenti relativi al rispetto degli obblighi/vincoli di finanza pubblica nazionali e regionali al fine di un'economicità di gestione	15,00	100,00
	19	Prosecuzione attività di implementazione e digitalizzazione di nuove entrate comunali sulla piattaforma PAGOPA con l'avvio delle relative procedure di rendicontazione e riconciliazione del sistema PAGO PA	15,00	100,00
	20	Svolgimento attività propedeutiche alla chiusura di almeno uno/due conti correnti postali, con passaggio al sistema PAGOPA, con conseguente risparmio economico relativamente a spese di tenuta conto, commissioni d'incasso, imposta di bollo e CD di rendicontazione dati.	15,00	100,00
	21	Gestione nuova procedura digitale sulla piattaforma AREA RGS finalizzata all'attività di monitoraggio degli indici di tempestività dei pagamento e lo stock dei debiti commerciali	15,00	100,00
	22	Analisi e rivisitazione dei capitoli di Bilancio, dei centri di costo e dei programmi, ai fini di un possibile accorpamento e conseguente riduzione degli stessi, per snellire e semplificare la gestione amministrativa-contabile	10,00	100,00

CEL: I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SV100.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-SV100.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SV200.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SR200.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SR200.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SR200.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

CEL: I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SE100.004 - Gestione Fiscale	13	Gestione attività del debito ed analisi di convenienza economica mediante valutazione delle possibili operazioni di rinegoziazione dei mutui e/o estinzione del debito	30,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	14	Studio della normativa fiscale e delle novità con conseguente adeguamento informatico delle procedure fiscali e contabili (ad es: possibile uscita dal sistema dello Split Payment da luglio 2023)	40,00	100,00
	15	Irap con opzione per il sistema contabile per i servizi con carattere di commerciabilità. Rivisitazione al fine di verificare possibili economicità per risparmi di imposta.	30,00	100,00

**CEL: I5008 - Ragioneria-Uff. liquidaz. collab. e professionisti**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SE100.007 - Studio, analisi ed approfondimento delle norme amministrative, fiscali e contributive nazionali e locali per pagamenti indennità e contributi redditi assimilati al lavoro dipendente	11	Fascicolo documentale elettronico: messa a regime del fascicolo elettronico per gli Assessori ed i consiglieri comunali e fase di avvio per i consiglieri circoscrizionali e le borse lavoro	50,00	100,00
	12	Efficientamento ed implementazione del software Socr@web sulla parte della gestione del personale con l'introduzione dell'angular: verifica e test della procedura sui pagamenti dei redditi al lavoro dipendente	50,00	100,00

## SR300 - CdC - Riscossione Entrate

CEL: EE101 - Contrasto evasione erariale

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DV000.001 - Attività di gestione dei tributi comunali e di recupero dell'evasione	12	Contrasto all'evasione imposte locali ed erariali delle strutture ricettive mediante utilizzo degli strumenti informatici ed il raffronto delle banche dati telematiche	35,00	100,00
	13	Imposta locale immobiliare autonoma ILIA - adeguamenti regolamentari, approfondimento giuridico per la corretta applicazione del tributo e stima del gettito in base alle nuove fattispecie ad aliquote di cui alla L.R. 17/22	35,00	100,00

CEL: I0000 - Risorse economiche e finanziarie - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-AR000.003 - Gestione imposta di soggiorno	11	Attività di controllo all'evasione dell'imposta mediante utilizzo degli strumenti informatici ed il raffronto delle banche dati telematiche	100,00	100,00

CEL: I5000 - Servizio finanziario e tributi - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-DV000.001 - Attività di gestione dei tributi comunali e di recupero dell'evasione	14	TARI - Nuove disposizioni ARERA in materia di qualità del settore rifiuti	30,00	100,00
22-SR300.001 - Riorganizzazione processi di riscossione entrate extratributarie	15	Analisi di fattibilità utilizzo gestionale di fatturazione per attività di gestione e riscossione entrate patrimoniali	60,00	100,00
	16	Attività di gestione dell'entrate patrimoniali: fase preliminare	40,00	100,00
22-SR300.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-SR300.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SR300.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SR300.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SR300.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SR300.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

## SR400 - CdC - Attività Economiche

CEL: P0001 - Sviluppo economico

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-SY100.001 - Attività ed iniziative di valorizzazione e promozione del comparto produttivo cittadino	1	Accordo di collaborazione con COSELAG per attività di reciproco interesse pubblico inerenti l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti rinnovabili di energia	100,00	100,00

CEL: P2000 - Attività economiche - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
19-SY100.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SM600.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-SM600.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SR400.002 - Gestione delle attività di O.I. connesse al POR-FESR	8	Coordinamento, piena realizzazione e chiusura di tutte le linee di finanziamento in capo al Comune di Trieste a valere sul POR FESR 2014 – 2020	100,00	100,00
23-SR400.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SR400.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SR400.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

CEL: P2002 - Commercio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
21-SM600.002 - Attività istruttoria delle domande di finanziamento a valere sul Bando POR FESR 2014-2020 per la concessione di incentivi a sostegno delle imprese dei settori Bio Hightech e Hightech per il territorio triestino	1	Gestione di tutte le attività successive alla concessione dei contributi (rendicontazione, liquidazione a saldo, controlli)	100,00	100,00

CEL: P2008 - Altri mercati e posteggi su area pubblica

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.013 - Gestione diretta delle fiere comunali, dei mercati rionali su area pubblica, commercio ambulante. Procedimenti autorizzati	3	Attuazione previsioni normative per rinnovo concessioni commercio su aree pubbliche	100,00	100,00
18-SY100.003 - Revisione del Regolamento del Commercio su Aree pubbliche e relativo Piano territoriale	1	Prosecuzione attività propedeutiche all'approvazione del Piano per la riorganizzazione del Commercio su Aree Pubbliche	100,00	100,00
21-SM600.001 - Revisione dei Regolamenti di competenza delle Attività Economiche	2	Attività di analisi finalizzata all'adeguamento dei regolamenti di competenza delle Attività Economiche alle modifiche normative regionali e nazionali	100,00	100,00

CEL: P4000 - Sportello Unico Attività Produttive - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
-----------------------	----	-----------	------	------------------

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
17-AS000.008 - Semplificazione e Digitalizzazione dei procedimenti per le imprese	1	Attività di studio, analisi e configurazione finalizzata all'automatizzazione di procedimenti nel portale SUAP e attività finalizzate al miglioramento delle prassi di gestione telematica delle pratiche	100,00	100,00

**CEL: Q0004 - Occupazione suolo pubblico**

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
23-SR400.001 - Aggiornamento e implementazione gestionale occupazione suolo pubblico	1	Implementazione digitalizzazione dei procedimenti inerenti le richieste di occupazione del suolo pubblico nel nuovo gestionale con attivazione nuove funzionalità	100,00	100,00

## DX000 - CdC - Direzione Generale

CEL: B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
22-VG000.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-VG000.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-VG000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-DX000.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-DX000.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-DX000.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

CEL: B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SA100.002 - Valutazione	1	Valutazione dei Dirigenti e delle Posizioni Organizzative relativa all'anno di valutazione 2022 da svolgere in tempi contenuti in modo che la validazione della performance non subisca rallentamenti	100,00	100,00
14-SA100.015 - Organizzazione	2	Predisposizione documenti riorganizzazione Macrostruttura e PO curando le fasi successive della comunicazione garantendo la massima conoscibilità e accessibilità delle modifiche effettuate da parte dei dipendenti e degli utenti	100,00	100,00

CEL: B0008 - Affari internazionali

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.008 - Progettazione europea	8	Assistenza tecnica per progettazione ed attuazione di finanziamenti Europei, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia; Cabina di Regia PNRR per il coordinamento degli investimenti in capo al Comune di Trieste; gestione e follow up attività e relazioni internazionali	100,00	100,00

CEL: C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere	10	Semplificazione nello svolgimento dei relativi iter istruttori: definizione degli importi da erogare a ciascun Teatro, predisposizione degli atti di concessione conseguenti, liquidazione degli importi.	100,00	100,00
22-VG000.001 - Attività ordinaria del Gabinetto del Sindaco con particolare riferimento ai benefici concessi ai sensi del Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici di ogni genere e alle adesioni a campagne di sensibilizzazione	11	Espletamento delle attività di supporto al Sindaco nelle sue proprie funzioni istituzionali. Ricezione, esame e definizione delle istanze di concessione di benefici di vario genere ai sensi del Regolamento con predisposizione degli atti finali correlati. Ricezione, esame e definizione delle richieste di adesione a campagne di sensibilizzazione e successivo coordinamento delle successive attività con conseguente miglioramento della qualità dei rapporti con i soggetti richiedenti	100,00	100,00

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
22-VG000.002 - Svolgimento delle attività di cerimoniale e rappresentanza dell'Ente e predisposizione degli atti e delle azioni relative all'assegnazione di onorificenze	12	Assolvimento della funzione di supporto al Sindaco nelle attività di cerimoniale e rappresentanza con miglioramento della qualità della comunicazione e delle informazioni: coordinamento delle attività organizzative delle cerimonie istituzionali e delle manifestazione ed eventi straordinari facenti capo al primo cittadino. Predisposizione e adozione degli atti di concessione delle onorificenze	100,00	100,00

**CEL: Q0000 - Servizi di Direzione Generale - Direzione**

<b>Prospetto di Attività</b>	<b>Nr</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Peso</b>	<b>% Raggiungimento</b>
14-AP000.002 - Attività consolidata	6	Monitoraggio delle poste di bilancio in entrata e spesa, anche ai fini della predisposizione di idonee azioni correttive, nell'ottica di razionalizzazione della gestione economico finanziaria	100,00	100,00

## SX100 - CdC - Risorse Umane

CEL: B0001 - Ufficio procedimenti disciplinari

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
18-ST100.003 - Reazione agli illeciti disciplinari, penali e civile - amministrativi dei dipendenti	24	Svolgimento dell'azione disciplinare e comunicazione tempestiva degli esiti agli uffici preposti per gli atti consequenziali	70,00	100,00
	25	Predisposizione di memorie nel contenzioso conseguente all'azione disciplinare e di relazioni nelle costituzioni di parte civile nei procedimenti penali a carico dei dipendenti conseguenti a illeciti di natura disciplinare	30,00	100,00

CEL: F0000 - Risorse umane e formazione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SL000.011 - Azioni positive - CUG (Comitato Unico di Garanzia)	26	CUG: nomina, gestione segreteria, organizzazione e supporto attività	80,00	100,00
	27	Predisposizione proposte PIAO	20,00	100,00
15-AQ000.024 - Valutazione della performance individuale del personale non dirigente e non incaricato di P.O.	12	Gestione procedure di liquidazione performance individuale e collettiva	30,00	100,00
	13	Monitoraggio e controllo del Report del processo valutativo, gestione ricorsi e Sportello Valutazione: supporto agli ORI per corretta procedura di valutazione	70,00	100,00
17-AQ000.004 - Attività di consulenza interna per la valutazione e gestione del rischio stress lavoro correlato ai Datori di Lavoro	28	Supporto al DL per aggiornamento DVR- rischio SLC, attività formativa obbligatoria ai sensi della sicurezza e successiva implementazione del piano delle azioni di miglioramento	100,00	100,00
17-AQ000.005 - Iniziative di sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo - Azioni Positive e CUG (Comitato Unico di Garanzia)	29	Gestione tirocini formativi curriculari universitari e PTCO	20,00	100,00
	30	Predisposizione, divulgazione, attuazione e monitoraggio del Progetto Quattro Passi	80,00	100,00
17-SD300.003 - Gestione delle Convenzioni a favore dei dipendenti	21	Gestione di tutte le visite mediche previste dal Dlgs 81/2008 in scadenza	100,00	100,00
18-ST100.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
19-ST100.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-ST100.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SX100.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SX100.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SX100.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

CEL: F0001 - Concorsi e Assunzioni

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SL000.012 - Piano triennale delle assunzioni	5	Predisposizione del Piano del Fabbisogno Sezione Capitale Umano del PIAO e assunzioni ivi programmate	100,00	100,00

**CEL: F0003 - Emolumenti**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
17-AQ000.003 - Gestione e applicazione degli istituti contrattuali previsti nel Contratto Decentrato integrativo	16	Gestione economica CCDIA: controllo e liquidazione compensi accessori	50,00	100,00
	17	Regolamento incentivi tecnici: controllo prospetti di liquidazione e riparto voci accessorie	50,00	100,00
17-AQ000.007 - Piano Triennale delle assunzioni e controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie	20	Predisposizione bilancio di previsione, riaccertamento dei residui, verifica salvaguardia e assestamento	30,00	100,00
	37	liquidazione arretrati contrattuali personale in servizio e cessati	20,00	100,00

**CEL: F0004 - Personale - Gestione giuridica**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
15-AQ000.C02a - Gestione del personale: rilevazione delle presenze SSD, sviluppo, informatizzazione e implementazione degli applicativi in uso	13	Gestione funzionalità SSD	30,00	100,00
	31	Ottimizzazione procedure assenze/presenze delle segreterie decentrate	20,00	100,00
	32	Gestione presenze personale dipendente	20,00	100,00
	33	Collaborare con la PO Assenze e Presenze per la gestione delle presenze e assenze del personale educativo	20,00	100,00
	34	Gestione degli istituti contrattuali del personale supplente e ausiliario riferiti ai servizi educativi	10,00	100,00
17-AQ000.006 - Implementazione della modulistica on line e informatizzazione dei fascicoli	19	Implementazione utilizzo applicativo GIFRA per conservazione sostitutiva degli atti	100,00	100,00
17-AQ000.007 - Piano Triennale delle assunzioni e controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie	35	Sistemazione posizioni assicurative INPS dei dipendenti	30,00	100,00
	36	Riliquidazione pensioni TFS e TFR 2019-2022	20,00	100,00
18-ST100.001 - Gestione progressioni economiche	22	Gestione progressioni economiche nei limiti del 50% previsto per legge	100,00	100,00

**CEL: F0006 - Formazione risorse umane**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SL000.005 - Sviluppo e governo della formazione interna ed esterna all'Ente	2	Realizzazione di percorsi formativi strategici di sviluppo organizzativo, con particolare attenzione a PIAO e PNRR, nonché all'accoglienza dei nuovi assunti	100,00	100,00
14-SL000.006 - Controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie per attività formative	3	Gestione accentrata della spesa di formazione mirata alla razionalizzazione ed ottimizzazione delle attività formative di ente	100,00	100,00
17-AQ000.002 - Coordinamento percorsi di formazione erogati all'interno della Regione Friuli Venezia Giulia	15	Coordinamento formazione strategica finanziata, rivolta a processi di cambiamento dell'ente attraverso i canali attivati all'interno dell'Ente Regione o altri (ANCI FVG, COMPA, INSIEL, SNA, INPS VALORE PA, AIF...)	100,00	100,00

**CEL: F0007 - Progetti speciali risorse umane**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SL000.014 - Cantiere di lavoro in favore di persone disoccupate	8	Gestione Progetto Cantieri di Lavoro	100,00	100,00
14-SL000.015 - Gestione incarichi extralavorativi; anagrafe delle prestazioni e supporto al servizio ispettivo	10	Gestione delle richieste on line relative agli incarichi extra lavorativi e tempestivo rilascio dell'autorizzazione	100,00	100,00

## SX200 - CdC - Informazione Istituzionale e Open Government

CEL: I0001 - Informazione Istituzionale e Open Government

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
21-SI000.002 - Attività di informazione istituzionale e Open Government	13	Accrescere trasparenza dell'Informazione Istituzionale con processi informativi di data visualization caratterizzati da videografiche e infografiche utilizzabili e condivisibili nel nuovo ecosistema informativo.	33,00	100,00
	14	Elaborazione di architetture informative on-line su direttrici Open Government e Accountability.	33,00	100,00
	15	Attività di promozione progetto Porto Vivo Trieste	34,00	100,00
21-SI000.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
22-SI000.001 - Architettura Cloud	12	Prosecuzione del processo di migrazione in Cloud degli archivi fotografici e video dell'Ente consultabili direttamente da Dipartimenti e Servizi.	100,00	100,00
22-SI000.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-SI000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SX200.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SX200.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SX200.S12 - Promozione della formazione	11	Promozione della formazione con riferimento al percorso di digitalizzazione – Competenze Digitali per la PA (Syllabus)	100,00	100,00

## DZ000 - CdC - Direzione - Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile

CEL: H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AD000.006 - Riorganizzazione delle strutture interne del Dipartimento	11	Stesura piano trasferimenti	70,00	100,00
	12	Attuazione trasferimenti	30,00	100,00
17-AD000.001 - Gestione, organizzazione ed implementazione delle comunicazioni digitali con l'utenza con particolare riferimento all'utilizzo dei social media	13	SOCIAL MEDIA Facebook-Agente Gianna: post quotidiani, infografiche, moderazione commenti, chat con il cittadino, presa in carico delle segnalazioni; Comunicazioni di pubblico servizio/emergenza (Twitter/Telegram/ACI-LuceVerde).	65,00	100,00
	14	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE Casella email e SensorTrieste: interfaccia cittadino/Polizia Locale; Sito istituzionale Comune di TS e Pagine web Polizia Locale: aggiornamento procedure del Dipartimento, inserimento contenuti e comunicati stampa	35,00	100,00
18-AZ000.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
18-SZ100.005 - Attuazione di strumenti a tutela della sicurezza urbana in occasione di eventi di particolare rilevanza	15	Partecipazione a CPOSP, Tavoli Tecnici e riunioni	30,00	100,00
	16	Coordinamento delle attività connesse agli eventi di particolare rilevanza	70,00	100,00
19-AZ000.001 - Attività di coordinamento del Servizio e degli uffici di diretta dipendenza	17	Definizione di azioni condivise con il Direttore di Servizio in attuazione alle linee guida condivise con la parte politica su tematiche di competenza	40,00	100,00
	18	Coordinamento e condivisione di linee guida con i responsabili/ referenti dei nuclei/uffici alle dirette competenza	60,00	100,00
19-AZ000.002 - Armamento di parte del Corpo della Polizia Locale	19	Gestione colloqui motivazionali ed attitudinali per il personale che verrà armato	50,00	100,00
	20	Avvio operativo servizio armato	50,00	100,00
19-AZ000.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
22-DZ000.001 - Attività di prevenzione ed informazione in materia di sicurezza stradale anche in collaborazione con altri Enti	21	Attività di coordinamento con gli altri Enti al fine di seguire i progetti relativi alla sicurezza stradale	60,00	100,00
	22	Coordinamento degli interventi operativi in ossequio alle disposizioni della locale Prefettura	40,00	100,00
22-DZ000.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-DZ000.001 - Gestione "progetto educazione alla mobilità" unitamente alla formazione del personale del Dipartimento	23	Programmazione, organizzazione e coorganizzazione, anche con altri soggetti, di eventi, incontri e percorsi educativi integrati presso le scuole ( target 5-20 anni) su temi di sicurezza stradale e rispetto legalità.	60,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	24	Analisi del fabbisogno e organizzazione di tutte le attività formative anche in collaborazione con la Scuola di Polizia Locale Regione FVG e con la PO Formazione Qualità e sviluppo delle Risorse Umane	40,00	100,00
23-DZ000.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-DZ000.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

**CEL: H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SD100.007 - Controlli di polizia edilizia anche in collaborazione con gli altri Enti preposti	1	Controllo dei cantieri edili unitamente a funzionari della Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli ambienti di lavoro dell'ASUGI e dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Trieste Gorizia	60,00	100,00
	2	Ricezione da parte del Servizio Edilizia Privata delle pratiche relative alle istanze di accertamento di compatibilità paesaggistica (ex art 167 T.U. D.lgs. 42/2004) disamina e trasmissione all'A.G.	40,00	100,00
17-SD100.003 - Gestione ordinaria delle attività di presidio del territorio e delle attività di polizia stradale	3	Svolgimento di servizi volti a presidiare il territorio al fine di prevenire i comportamenti illeciti e sanzionare le violazioni accertate	70,00	100,00
	4	Verifica delle attività svolte e delle criticità riscontrate con eventuale ridefinizione delle attività di presidio necessarie a farvi fronte	30,00	100,00
18-SZ100.001 - Gestione del Nucleo di P.G. e del Nucleo Contrasto Violenza Stalking e Abusi	5	Definizione linee guida P.G.a seguito riforma Cartabia	20,00	100,00
	6	Attuazione indagini delegate	50,00	100,00
	7	Ausilio in attività di PG ai componente del Corpo anche mediante servizio di reperibilità ad hoc istituito	30,00	100,00
18-SZ100.002 - Controlli a tutela dei consumatori in ambito commerciale	8	Controllo delle strutture ricettive turistiche per verificare la conformità dei requisiti minimi qualitativi della loro classificazione così come previsto dalla L.R. 21/2016	50,00	100,00
	9	Controllo delle attività artigianali (e non) di parrucchiere, estetista, tatuatore e piercer ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'esercizio dell'attività	50,00	100,00
18-SZ100.003 - Controlli al fine di prevenire e reprimere episodi di discariche abusive	10	Verifica del corretto conferimento dei rifiuti urbani mediante controllo delle isole ecologiche, anche utilizzando apparecchiature di video-foto-sorveglianza	55,00	100,00
	11	Geolocalizzazione dei siti oggetto di abbandono di rifiuti per fornire i dati necessari al servizio Disciplina Gestione Rifiuti e Siti Inquinati della Regione FVG ai fini di una più puntuale mappatura del territorio	45,00	100,00
20-DZ000.001 - Collaborazione con la Regione FVG e le altre Forze di Polizia in ambito formativo, operativo e di videosorveglianza	12	Partecipazione ai tavoli tecnici regionali sulle materie di competenza e sulle benemerienze	65,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	13	Partecipazione a CPOSP, Tavoli Tecnici e riunioni con le altre forze di Polizia al fine di creare una sinergia d'intenti soprattutto in tema di videosorveglianza ed eventi di grandi dimensioni	35,00	100,00
20-DZ000.004 - Gestione sistema di videosorveglianza cittadina	14	Monitoraggio funzionamento e gestione manutenzione sistema video sorveglianza cittadina	50,00	100,00
	15	Predisposizione e controllo esecuzione lavori di ripristino a seguito guasti riscontrati	50,00	100,00
20-DZ000.005 - Controllo traffico pesante e leggero mediante l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche	16	Effettuazione di servizi, con l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche, volti alla verifica della regolarità del traffico pesante e leggero con contestuale sanzionamento delle irregolarità accertate	80,00	100,00
	17	Controllo delle strumentazioni tecnologiche in dotazione con trasmissione delle stesse, secondo la normativa vigente, agli uffici preposti ad effettuare le necessarie verifiche	20,00	100,00
20-DZ000.006 - Presidio del territorio comunale come azione sia di controllo sul decoro e degrado urbano ma anche di ausilio alla sicurezza dei turisti e dei cittadini	18	Presenza sul territorio e punto di riferimento per il cittadino nel fornire risposte immediate o ricevere le segnalazioni	50,00	100,00
	19	Presenza costante atta alla prevenzione e/o sanzione di quelle condotte contrarie al Codice della strada e del decoro urbano	50,00	100,00
21-DZ000.001 - Condivisione, con il Dipartimento competente in materia di pianificazione territoriale, di linee guida e necessità di interventi manutentivi nonché di proposte migliorative e di controlli sul corretto ripristino post interventi di terzi sulle strade	20	Raccolta delle segnalazioni e proposte	50,00	100,00
	21	Confronto e condivisione con il Dipartimento competente	50,00	100,00

## SZ300 - CdC - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)

CEL: ED200 - Direzione di servizio

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale	11	Predisposizione dei servizi per le maggiori manifestazioni	65,00	100,00
	12	Coordinamento servizi nelle maggiori manifestazioni al fine di migliorarne la fruibilità	35,00	100,00
14-SD200.009 - Riorganizzazione delle strutture interne del Dipartimento	13	Stesura piano trasferimenti	70,00	100,00
	14	Attuazione trasferimenti	30,00	100,00
14-SD200.S04 - Attuazione della trasparenza	7	Rispetto degli obblighi previsti dall'allegato "Sezione Amministrazione trasparente" di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025	100,00	100,00
17-SD200.001 - Supporto tecnico e informatico all'utilizzo delle tecnologie in dotazione alla Polizia Locale	15	Programmazione ed installazione postazioni informatiche, e, infrastrutture tecniche correlate ai sistemi di sorveglianza funzionali all'armamento	35,00	100,00
	16	Analisi e messa in servizio dotazioni informatiche per attività di polizia giudiziaria	65,00	100,00
17-SD200.004 - Gestione delle procedure relative a nuove modalità di acquisizione dei dati delle infrazioni al Codice della Strada	17	Verifica modalità procedura di acquisizione dei dati relativi alle infrazioni CdS tramite strumenti tecnologici	45,00	100,00
	18	Verifica e monitoraggio del corretto inserimento nel gestionale dei dati acquisiti con la dotazione strumentale e della notifica dei verbali nel rispetto delle tempistiche di legge anche all'estero	55,00	100,00
17-SD200.005 - Coordinamento di interventi formativi e promozionali della tutela delle fasce deboli	19	Gestione , in collaborazione con altri attori presenti sul territorio, di attività promozionali e/o formative a tutela delle fasce deboli	100,00	100,00
19-SZ200.S05 - Attuazione degli obiettivi del piano anticorruzione	5	Verifica dei rapporti tra il Responsabile del Procedimento e soggetti terzi privati, parti in contratti di valore superiore a € 250.000 o destinataria di contributi economici ordinari o straordinari, con particolare riferimento alle eventuali relazioni di parentela o affinità nei limiti di cui all'art. 35 cpp (coniugio, parentela e affinità entro il secondi grado).	100,00	100,00
20-SZ300.003 - Sviluppo delle attività amministrative ed economiche finalizzate all'acquisizione delle nuove strumentazioni tecnologiche per la Polizia Locale	20	Attività di supporto nei confronti delle strutture operative, al fine di individuare le necessità relative all'acquisizione di nuove tecnologie	40,00	100,00
	21	Gestione delle procedure di gara o di indagine di mercato, anche su piattaforme di market place, finalizzate all'acquisizione delle strumentazioni	60,00	100,00
21-SZ300.001- Gestione funzionale e logistica delle strutture di competenza	22	Avvio operativo armamento con il completamento ambienti adibiti a custodia armi	60,00	100,00
	23	Gestione manutenzioni / miglioramenti sedi polizia locale / protezione civile	40,00	100,00
22-SZ300.001 - Attività di prevenzione ed informazione in materia di sicurezza stradale anche in collaborazione con altri Enti	24	Attività di coordinamento con gli altri Enti al fine di seguire i progetti relativi alla sicurezza stradale	100,00	100,00
22-SZ300.002 - Gestione delle procedure per recupero del credito relativo a sanzioni amministrative	25	Predisposizione degli atti propedeutici all' emissione ingiunzioni fiscali relative ai verbali accertati nel 2020	60,00	100,00

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
	26	Predisposizione ed invio ord. Ingiunzione per recupero spese custode acquirente	40,00	100,00
22-SZ300.S08 - Rispetto tempistica documenti prodromici al bilancio di previsione e rendiconto	4	Redazione dei contenuti di competenza nei termini stabiliti	100,00	100,00
23-SZ300.001 - Razionalizzazione della gestione banca dati dell'Ufficio Permessi	27	Revisione archivio contrassegni invalidi	60,00	100,00
	28	Analisi ed organizzazione propedeutica inerente le attività necessarie ad un futuro inserimento dei dati nella piattaforma unica nazionale informatica dei contrassegni unici	40,00	100,00
23-SZ300.002 - Gestione amministrativa delle competenze relative all'attività connessa all'Ordine Pubblico	29	Verifica e gestione dei dati relativi ai servizi di ordine pubblico	50,00	100,00
	30	Predisposizione ed inoltro degli atti alla Prefettura per l'autorizzazione alla liquidazione dei compensi per l'ordine pubblico	50,00	100,00
23-SZ300.S09 - Attuazione PNRR	8	Gestione e realizzazione progetti di investimento fondi PNRR	100,00	100,00
23-SZ300.S10 - Sviluppo organizzativo nella gestione delle risorse umane in un'ottica di benessere organizzativo	1	Processo strutturato di trasmissione di competenze tra lavoratori esperti (anche pensionandi) e il restante personale.	100,00	100,00
23-SZ300.S11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle fatture	10	Pagamento delle fatture commerciali nei termini stabiliti	100,00	100,00

**CEL: EE002 - Gestione Parco Veicoli**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
19-SZ200.001 - Gestione e manutenzione del parco veicolare comunale	1	Gestione operativa, amministrativa e contabile dell'appalto in essere per la manutenzione e riparazione dei veicoli comunali	55,00	100,00
	2	Programmazione e gestione delle procedure amministrative finalizzate all'acquisto di nuovi veicoli e alla dismissione dei veicoli non più efficienti, anche con riferimento a criteri di sostenibilità ambientale	45,00	100,00

**CEL: P2003 - Mercati - servizi amministrativi**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
14-AE000.001 - Razionalizzazione ed efficientamento della gestione strutture mercatali	1	Attività volte al presidio del funzionamento delle sedi mercatali	70,00	100,00
	2	Supporto documentale al processo di trasferimento e/o riqualificazione delle sedi mercatali al fine di migliorare la qualità del servizio svolto	30,00	100,00

**CEL: Q0003 - Ufficio comunale di protezione civile**

Prospetto di Attività	Nr	Obiettivo	Peso	% Raggiungimento
21-SZ300.002 - Gestione del gruppo comunale di Protezione Civile e delle altre associazioni di volontariato operanti nell'ambito della Protezione Civile	1	Attività supporto amministrativo al gruppo comunale di protezione civile	60,00	100,00
	2	Coordinamento associazioni protezione civile al fine di migliorare i servizi offerti alla cittadinanza	40,00	100,00