



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO AMMINISTRAZIONE MUSEI

REG. DET. DIR. N. 1166 / 2024

OGGETTO: conferenza “Archeologia preistorica e fascismo: il curioso caso dei templi megalitici di Malta”. Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze: concessione gratuita della Sala Bazlen di Palazzo Gopcevich venerdì 31 maggio 2024. Minore entrata euro 152,04.-. Esercizio della rivalsa IVA sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata euro 33,45.-.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il “Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell’art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio”;

Richiamato l’art. 3 “Tipologie e requisiti di accesso”, che disciplina le tipologie d’intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. “altre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)”;

Considerato che è pervenuta da parte del Circolo della Cultura e delle Arti (con sede a Trieste in via Besenghi 16, C.F. 80022560322) una richiesta di provvidenza (conservata agli atti) per la concessione gratuita della Sala Bazlen di Palazzo Gopcevich, per la conferenza “Archeologia preistorica e fascismo: il curioso caso dei templi megalitici di Malta”;

Atteso che

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

- il Circolo della Cultura e delle Arti di Trieste, fondato nel 1946 per volontà dello scrittore Giani Stuparich, segue con attenzione le trasformazioni sociali e culturali della città nel contesto regionale ed europeo, aggiornando di volta in volta il proprio programma di divulgazione umanistica;
- in oltre settant'anni di attività ha organizzato oltre seimila manifestazioni, articolate in conferenze, convegni, concerti, mostre, dibattiti e tavole rotonde, ospitando centinaia di personalità tra le più importanti della cultura;

Valutata positivamente la richiesta in quanto l'iniziativa proposta risponde ai criteri indicati all'art. 14 del citato Regolamento, con particolare riferimento a quelli sotto richiamati:

- di particolare rilievo negli ambiti di cui all'art. 1 del suddetto regolamento al fine di promuovere iniziative rivolte al benessere dei cittadini, alla crescita culturale e civile della comunità e valorizzare in particolare processi di aggregazione e di integrazione che rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale o sportivo;
- sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale;

Dato atto che la suddetta presentazione avrà luogo venerdì 31 maggio 2024 dalle 16.30 alle 18.30 per un totale di 2 ore comprensive dei tempi di preparazione e chiusura;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione" e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che:

- la tariffa oraria prevista ai sensi del tariffario in vigore per l'utilizzo della Sala Bazlen è pari a euro 76,02.- (IVA esclusa);
- la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Bazlen per 2 ore ammonta quindi a euro 152,04.-;

Ritenuto di accogliere la sopraindicata richiesta di provvidenza mediante la concessione gratuita della Sala Bazlen di Palazzo Gopcevich per l'organizzazione dell'iniziativa in oggetto;

Dato atto che verrà esercitata la rivalsa IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio richiesto, per un importo pari a euro 33,45.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;

Dato atto che il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento;

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026
- la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 - ai sensi dell'art. 6 del DL 80/2021, convertito con modificazioni in Legge 113/2021

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4800/2023 del 27.12.2023 del Direttore del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con la quale è stato conferito alla dott.ssa Aleksandra Velise l'incarico per la Posizione Organizzativa Amministrazione Musei a decorrere dal 1.1.2024 e fino al 31.12.2024;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di accogliere la richiesta di provvidenza presentata dal Circolo della Cultura e delle Arti (con sede a Trieste in via Besenghi 16, C.F. 80022560322) mediante la concessione a titolo gratuito della Sala Bazlen di Palazzo Gopceovich per la conferenza "Archeologia preistorica e fascismo: il curioso caso dei templi megalitici di Malta" da tenersi venerdì 31 maggio 2024 dalle 16.30 alle 18.30 (per un totale di 2 ore) alle condizioni indicate

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

nell'allegato (ALLEGATO_A), parte integrante e sostanziale al presente atto che il soggetto richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione.

2. Di dare atto che il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento.
3. Di dare atto che verrà esercitata la rivalsa dell'IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi di cui sopra, per l'importo di euro 33,45.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura.
4. Di dare atto che la minore entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita della sala ammonta a euro 152,04.-.
5. Di dare atto che l'importo di euro 33,45.- sarà introitato al cap. 64005 acc. 1086/2024.
6. Di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione.
7. Di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024.
8. Di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2024 euro 33,45.-.

Allegati:

ALLEGATO_A.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Aleksandra Velise)

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Aleksandra Velise	Tel: 040 675 8314	E-mail: aleksandra.velise@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 331 2692996	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALEKSANDRA VELISE

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 24/05/2024 12:14:16