



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

Determinazione n. 2474 / 2024 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

Prot. Corr. 17/24-14/1/3-32(14066)

OGGETTO: Programma Regionale Fondo Sociale Europeo+ 2021/2027. Pianificazione periodica delle operazioni 2023 - Programma specifico 30/23 - Avviso pubblico per il sostegno alle famiglie, anche in condizioni di svantaggio, per l'accesso ai servizi educativi per la prima infanzia (3-36 mesi) e per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro - a.e. 2024 - 2025. Approvazione graduatoria OPERAZIONE 1 - INCLUSIONE SOCIALE. Codice operazione 2024/2726.



Si è beneficiato del sostegno cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	

Visti:

- la Legge regionale 18 agosto 2005 n. 20 del “Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia” e ss. mm. ii.;
- la Legge regionale 31 marzo 2006, n. 6 “Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale”;
- la Delibera della Giunta regionale n. 97 del 25 gennaio 2019 ad oggetto “LR 6/2006, art. 17: individuazione degli ambiti territoriali per la gestione associata dei servizi sociali dei comuni. Approvazione definitiva”, e ss.mm.ii. ,
- il D.P.Reg 56/Pres. del 10 maggio 2024 “Regolamento concernente i criteri e le modalità di ripartizione del fondo per l'abbattimento delle rette a carico delle famiglie per la frequenza ai servizi educativi per la prima infanzia e le modalità di erogazione dei benefici, di cui all'articolo 15 della legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia).”, nel testo vigente, di seguito “Regolamento”;
- il “Regolamento recante requisiti e modalità per la realizzazione, l’organizzazione, il funzionamento e la vigilanza, nonché modalità per l’avvio e l’accreditamento, dei nidi d’infanzia, dei servizi integrativi e dei servizi sperimentali e ricreativi, e linee guida per l’adozione della Carta dei servizi, ai sensi dell’articolo 13, comma 2, lettere a), c) e d) della legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia)”, approvato con D.P.Reg. 4 ottobre 2011, n. 0230/Pres.;
- la Legge regionale 09 giugno 2022, n. 8 “Legge regionale multisettoriale 2022” e, in particolare, l’articolo 59, rubricato “Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia” ;
- la Delibera della Giunta regionale del 17 febbraio 2023, n. 298 che approva il Documento “Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2023”, e successive modifiche e integrazioni;
- la Delibera della Giunta regionale del 13 ottobre 2023, n. 1597 che approva l’aggiornamento al “Documento “PR FSE+ - Unità di costo standard - UCS - calcolate applicando tabelle standard di costi unitari, somme forfettarie, costi indiretti dichiarati su base forfettaria, Regolamenti (UE) n. 2021/1057 e n. 2021/1260 - Metodologie e

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

condizioni per il pagamento delle operazioni con l'applicazione delle unità di costo standard - UCS" e ss.mm.ii.;

- la Deliberazione della Giunta Regionale 09 febbraio 2024 n. 202, che ha approvato il "Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO. Annualità 2023. Approvazione." con la quale è stato approvato, tra l'altro, il Programma Specifico n. 30/23 - Misure di sostegno alle famiglie, anche in condizioni di svantaggio, per l'accesso ai servizi per la prima infanzia, anno educativo 2024/2025 che si realizza:

nella Priorità 3 - Inclusione sociale - obiettivo specifico k) - 04.11 Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendo l'accesso alla protezione sociale, prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità, anche per le persone con disabilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata - del PR FSE+ 2021/2027;

nella Priorità 1 - Occupazione - obiettivo specifico c) - 04.03 Promuovere una partecipazione equilibrata di donne e uomini nel mercato del lavoro, parità di condizioni di lavoro e un migliore equilibrio tra vita professionale e vita privata, anche attraverso l'accesso a servizi abordabili di assistenza all'infanzia e alle persone non autosufficienti - del PR FSE+ 2021/2027,

il Decreto regionale n. 16326/GRFVG del 08/04/2024, così come modificato dal decreto n. 20442/GRFVG del 30/04/2024 di approvazione dell'"Avviso pubblico per l'attuazione del Programma Specifico n. 30/23 - Misure di sostegno alle famiglie, anche in condizioni di svantaggio, per l'accesso ai servizi per la prima infanzia, anno educativo 2024/2025", inserito nel documento "Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021/2027. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO. Annualità 2023. Approvazione", di seguito Avviso;

Preso atto che

l'Avviso prevede:

- la realizzazione di due distinte operazioni: OPERAZIONE 1 - INCLUSIONE

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

SOCIALE e OPERAZIONE 2 - CONCILIAZIONE, riferite rispettivamente alle seguenti misure:

Misura 1 - Sostegno alle politiche regionali per l'inclusione sociale;

Misura 2 - Sostegno alle politiche regionali per la conciliazione vita/lavoro).

- la concessione, ai fini della loro attuazione, al Servizio Sociale del Comune di Trieste - Ambito Triestino, in qualità di Ente gestore e Soggetto beneficiario, di un beneficio a valere sul FSE+ per favorire l'accesso e la fruizione dei servizi educativi dedicati alla prima infanzia, accreditati o in fase di accreditamento, di seguito indicati:

nidi d'infanzia, come definiti dall'articolo 3 della LR 20/2005,

servizi educativi domiciliari, come definiti dall'articolo 4, comma 2, lettera c, della LR 20/2005.

- tale finanziamento, aggiuntivo alle risorse a valere sul bilancio regionale, è volto ad abbattere la retta mensile per la frequenza a tempo pieno presso uno dei servizi educativi per la prima infanzia e verrà utilizzato per l'erogazione, secondo la disciplina prevista dal Regolamento, di buoni di servizio ai destinatari delle operazioni (famiglie con minori) che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

con riferimento all'Operazione 1 - INCLUSIONE SOCIALE, co. 2 paragrafo 9 dell'Avviso:

a) almeno un genitore, risieda o presti attività lavorativa da almeno dodici mesi continuativi in regione;

b) l'ISEE calcolato, qualora ne ricorrano le condizioni, anche con le modalità di cui all'articolo 7 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, risulti pari o inferiore ad Euro 25.000,00;

e a condizione dell'effettiva ammissione del minore alla fruizione di uno dei servizi educativi previsti dal presente Avviso.

con riferimento all'Operazione 2 - CONCILIAZIONE, co. 3 paragrafo 9 dell'Avviso:

a) almeno un genitore risieda o presti attività lavorativa da almeno dodici mesi continuativi in regione;

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

b) entrambi i genitori, risultino occupati o si trovino nello stato di disoccupazione ai sensi dell'articolo 19 del D.lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183";

c) l'ISEE calcolato, qualora ne ricorrano le condizioni, anche con le modalità di cui all'articolo 7 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, risulti superiore a Euro 25.000,00 e pari o inferiore ad Euro 50.000,00;

e a condizione dell'effettiva ammissione del minore alla fruizione di uno dei servizi educativi previsti dal presente Avviso;

- i Soggetti beneficiari gestiscono gli interventi tramite i Soggetti attuatori, i quali sono responsabili della realizzazione delle operazioni, secondo le modalità e le procedure definite nell'Atto d'obbligo, e i quali vengono individuati al paragrafo "4.DEFINIZIONI", co.2 dell'Avviso e come di seguito specificato:

a) gestori dei servizi educativi accreditati che abbiano sottoscritto il disciplinare di impegni previsto dal Regolamento di cui all'articolo 15 della già citata LR 20/2005;

b) gestori dei servizi educativi che, nelle more del rilascio dell'accreditamento da parte dei Comuni, al fine di garantire alle famiglie l'ammissione al fondo per l'abbattimento rette ai sensi dell'articolo 59 della LR 9 giugno 2022, n. 8 (Legge regionale multisetoriale 2022), abbiano sottoscritto l'accordo di cui alla nota prot. n. 0156946-P del 29/09/2022 di trasmissione della nota operativa e modello di accordo tra le parti;

c) Comuni gestori di servizi educativi accreditati che siano dispensati dalla sottoscrizione del disciplinare di impegni qualora il gestore del servizio rivesta le funzioni di Ente gestore del SSC. In tal caso, l'Ente provvede a dare attuazione a quanto previsto dal Regolamento di cui all'articolo 15 della già citata LR 20/2005 e dal disciplinare di impegni, secondo le proprie norme di organizzazione interna;

Considerato che

Il Comune di Trieste, in qualità di Ente Gestore del Servizio Sociale Comunale per l'Ambito Triestino, ha sottoscritto, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90, l'Atto d'obbligo, di cui all'Allegato 1 dell'Avviso, per la

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

concessione del finanziamento a valere sull'Avviso pubblico per il sostegno alle famiglie, anche in condizioni di svantaggio, per l'accesso ai servizi educativi per la prima infanzia (3-36 mesi) e per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro - Anno educativo 2024-25, approvato con Delibera di Giunta n. 216/2024;

con nota PG n. 127261 del 30/05/2024, si è provveduto al relativo invio tramite PEC in Regione, ai sensi del paragrafo 9.1 co. 3 dell'Avviso;

Acclarato che

La sottoscrizione dell'Atto d'obbligo prevede:

- l'impegno ad attuare le operazioni ammesse a finanziamento nei tempi e nei modi indicati nell'Avviso e nel Regolamento, per quanto non specificatamente previsto e laddove compatibile, ai fini della realizzazione delle seguenti due distinte operazioni con finalità specifiche:

Operazione 1 - INCLUSIONE SOCIALE *Sostegno alle politiche regionali per l'inclusione sociale;*

Operazione 2 - CONCILIAZIONE *Sostegno alle politiche regionali per la conciliazione vita/lavoro*

- l'accettazione del finanziamento assegnato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia tramite la Struttura Regionale Attuatrice della misura - Servizio Coordinamento Politiche per la famiglia della Direzione Lavoro, Istruzione e Famiglia -, di seguito SRA, per l'attuazione del PS 30/23 del PR FSE+ 2021/2027, Priorità 3 (Inclusione Sociale) e Priorità 1 (Occupazione), destinato all'erogazione dei buoni di servizio per l'accesso ai servizi educativi per la prima infanzia per l'anno educativo 2024/2025, fino all'importo massimo indicato nel riparto finanziario previsto dall'Avviso e, in particolare:

Totale finanziamento Operazione 1: Euro 1.217.520,00

Totale finanziamento Operazione 2: Euro 1.014.600,00

Preso atto che

con Decreto regionale n° 29701/GRFVG del 19/06/2024 è stato approvato l'Elenco delle operazioni approvate e ammesse a finanziamento, presentate nell'ambito del "Programma Specifico n. 30/23 - Misure di sostegno alle famiglie, anche in condizioni di svantaggio, per l'accesso ai servizi per la prima

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	

infanzia, anno educativo 2024/2025”;

Richiamato

l'art. 5 dell'Atto d'obbligo “Criteri per la formazione delle graduatorie ai fini del finanziamento dei buoni di servizio” il quale prevede che:

- ai fini della formazione della graduatoria volta all’ottenimento del buono di servizio, alla scadenza del termine del 31/05/2024, il Soggetto beneficiario ordina le domande in modo crescente a seconda del valore dell’ISEE del nucleo familiare. In caso di parità:
 - a) relativamente all’operazione 1, prevale la data/orario di presentazione meno recente;
 - b) relativamente all’operazione 2, prevalgono i casi in cui entrambi i genitori, si trovino in stato di disoccupazione ovvero, in subordine, i casi in cui uno dei genitori si trovi in stato di disoccupazione. In caso di ulteriore parità, prevale la data/orario di presentazione meno recente.
- le domande sono comunque escluse dal finanziamento per carenza dei requisiti essenziali nei seguenti casi:
 - a) qualora il minore sia iscritto a servizi diversi da quelli previsti al co. 3 del paragrafo 1 “PREMESSE” dell’Avviso o con frequenza diversa da quella a tempo pieno;
 - b) in assenza dei requisiti di cui al paragrafo “9. DESCRIZIONE E STRUTTURA DELLE OPERAZIONI” dell’Avviso, comma 2, con riferimento all’operazione 1 e comma 3, con riferimento all’operazione 2, sopra riportati;
 - c) qualora la domanda venga presentata per un minore nascituro.

Entro il 30 giugno 2024 il Soggetto beneficiario è tenuto a trasmettere alla SRA due distinte graduatorie, riferite all’Operazione 1 e all’Operazione 2 - redatte secondo il modello predisposto dalla SRA - che individuano i destinatari del buono di servizio in possesso dei requisiti e finanziabili con risorse dell’Avviso in termini di UCS pari a Euro 445,00, fino all’esaurimento delle risorse disponibili. Le graduatorie vengono formate secondo le modalità indicate sopra;

Le graduatorie recanti le dichiarazioni e gli emblemi del Soggetto beneficiario, nonché i loghi FSE+ di cui al paragrafo “22. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ”, co. 2 dell’Avviso, vengono pubblicate sul sito internet

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	

istituzionale del Soggetto beneficiario stesso e nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali (d. lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, e ss.mm.ii. e Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) e ss.mm.ii).

Le domande in possesso dei requisiti per essere finanziate con risorse dell'Avviso, ma presentate dopo il termine del 31 maggio 2024 vengono trattate secondo le disposizioni del Regolamento di cui all'art. 15 della già citata LR 20/2005.

Dato atto che

Sono state istruite le domande presentate dalle famiglie entro il 31/05/2024 presso strutture educative collocate nel Comune di Trieste al fine dell'ottenimento l'abbattimento delle rette dei nidi d'infanzia e servizi educativi domiciliari, provvedendo alla verifica dei requisiti sulle dichiarazioni rese dai richiedenti richiedente in sede di compilazione della domanda mediante l'applicativo IstanzeOnline (IOL);

Sono state formate, in base ai criteri indicati all'art. 5 dell'Atto d'obbligo, le graduatorie dei destinatari del buono di servizio ammissibili e finanziabili con risorse dell'Avviso in termini di UCS, riportanti i loghi, i nominativi oscurati dei richiedenti e dei minori fruitori del servizio e l'indicazione del soggetto attuatore, secondo il modello predisposto dalla SRA, relative alle due distinte operazioni:

Operazione 1 - INCLUSIONE SOCIALE - Sostegno alle politiche regionali per l'inclusione sociale (allegato A);

Operazione 2 - CONCILIAZIONE - Sostegno alle politiche regionali per la conciliazione vita/lavoro (allegato B);

Rilevato che

risulta necessario approvare le due distinte graduatorie e provvedere alla pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente;

come disposto dal paragrafo "8.DIRITTI ED OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI" e secondo le modalità previste al paragrafo "22.INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ" dell'Avviso, la graduatorie devono essere trasmesse via PEC alla Regione entro il 30/06/2024,

Ritenuto quindi

di approvare la graduatoria di cui all'allegato A, quale parte integrante e

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

sostanziale al presente atto e opportunamente oscurato per ragioni di privacy, riferita all'OPERAZIONE 1 - INCLUSIONE SOCIALE, contenente

- a) l'elenco dei relativi destinatari del buono di servizio, i nominativi dei quali vengono ordinati per posizione in graduatoria, secondo le disposizioni di cui all'art. 5 dell'Atto d'obbligo;
- b) l'ammontare totale dell'UCS assegnato per le mensilità richieste;
- c) il Soggetto attuatore;

di provvedere alla pubblicazione della graduatoria sul sito istituzionale del Comune di Trieste, come disposto dal paragrafo "8.DIRITTI ED OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI" e secondo le modalità previste al paragrafo "22.INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ" dell'Avviso, nonché all'invio tramite PEC alla Regione entro il 30/06/2024,

Rilevato che

La presente graduatoria potrà essere integrata e/o rettificata, entro il termine concesso dall'Avviso, per l'espletamento opportune attività istruttorie;

con successivi provvedimenti, la Regione disporrà la concessione e l'impegno dei contributi riferiti alle operazioni e la spesa a carico del Comune troverà copertura al capitolo 579910 TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (ASSISTENZA, BENEFICENZA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA) (FINANZIAMENTI EUROPEI) del Bilancio di Previsione 2024 e 2025, attraverso impegni differenti, distinti per operazione;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/90 s.m.i., dell'articolo 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'articolo 16 D.Lgs. 36/2023;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate;

1. di approvare la graduatoria di cui all'allegato A, quale parte integrante e sostanziale al presente atto e opportunamente oscurato per ragioni di privacy, riferita all'OPERAZIONE 1 - INCLUSIONE SOCIALE, contenente:
 - a) l'elenco dei relativi destinatari del buono di servizio, i nominativi dei quali vengono ordinati per posizione in graduatoria, secondo le disposizioni di cui all'art. 5 dell'Atto d'obbligo;
 - b) l'ammontare totale dell'UCS assegnato per le mensilità richieste;
 - c) il Soggetto attuatore;
2. di provvedere alla pubblicazione della graduatoria sul sito istituzionale del Comune di Trieste, come disposto dal paragrafo "8.DIRITTI ED OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI" e secondo le modalità previste al paragrafo "22.INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ" dell'Avviso, nonché all'invio tramite PEC alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia entro il 30/06/2024
3. di riservarsi l'eventuale integrazione e/o rettifica della presente graduatoria, entro il termine concesso dall'Avviso, per l'espletamento opportune attività istruttorie.

Allegati:

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
Dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 4606	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 4973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Restifo Pecorella	Tel: 040 675 4232	E-mail: teresa.restifo.pecorella@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 25/06/2024 14:59:06