



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI
 PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 1566 / 2024

OGGETTO: rassegna "Una luce sempre accesa", sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio. Approvazione eventi luglio 2024. Spesa indicativa Euro 1.400,00.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 dd. 13.12.2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023, con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 08.01.2024, immediatamente eseguibile, con cui e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione Giuntale n. 32 dd. 29.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024- 2026;

Rammentato quanto indicato nel citato D.U.P. 2024-2026, e precisamente "Proseguirà nella sala polifunzionale "Lelio Luttazzi" del terzo piano, la rassegna "Una luce sempre accesa", avviata nel 2021, con eventi, spettacoli, rassegne, concerti e conferenze, il tutto al fine di incrementare l'attrattività del sito e renderlo sempre più familiare a cittadini e turisti. E' noto ed evidente,

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

infatti, lo sforzo che l'Amministrazione Comunale sta approfondendo per la progressiva riconversione e riqualificazione dell'area di Porto Vecchio al fine di farla divenire un punto strategico di sviluppo, da cui possa trarre beneficio l'intero territorio cittadino";

Richiamate

la Deliberazione Giuntale n. 115 dd. 18.03.2022, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Attività di rilancio delle politiche della cultura e del turismo - prima azione: "Trieste Estate 2022". Approvazione realizzazione.", con la quale, tra l'altro, e' stato disposto di dare atto che le politiche della cultura e del turismo di questa Amministrazione intendono avere come obiettivo il recupero e il superamento dei livelli di presenze turistiche raggiunti nell'anno 2019 e, a tal fine, e' necessario creare un attrattivo programma di intrattenimento che possa fungere da richiamo e copra tutto l'arco dell'anno, senza soluzione di continuita', con un'adeguata offerta di eventi, mostre, concerti, spettacoli teatrali, eventi sportivi, ... che trovino spazio e animino i contenitori culturali - dal Museo Revoltella al Salone degli Incanti, dal Castello di San Giusto al Magazzino 26,, i grandi impianti sportivi, quali lo Stadio Rocco, e gli scenografici spazi aperti della città, qual e' piazza Unita' d'Italia;

la Deliberazione Giuntale n. 395 dd. 03.09.2021, immediatamente eseguibile, con la quale e' stato disposto, tra le altre cose, di dare atto che, in questa fase sperimentale di avvio dell'attività presso la suddetta sala, l'Amministrazione comunale intende supportare la realizzazione degli eventi culturali, in considerazione del particolare periodo di crisi in cui versa tutto il comparto della cultura e dello spettacolo a causa della pandemia, sostenendo concretamente la ripartenza di detto settore, nell'ambito di una più ampia attività istituzionale di promozione culturale, con il che le spese direttamente connesse all'utilizzo della sala da parte di soggetti terzi operanti in campo culturale (assistenza tecnica, sorveglianza, pulizie) saranno a carico dell'Amministrazione stessa, con relativa imputazione su capitoli non rilevanti del Bilancio;

la Determinazione Dirigenziale n. 1081 dd. 16.05.2022, con la quale e' stato disposto, tra le altre cose:

- di approvare la spesa complessiva di Euro 60.865,80.-, oneri per la sicurezza e Iva inclusa, relativa all'affidamento del servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video nella Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio per il periodo di un anno dalla data della stipula del contratto;
- di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) convertito in Legge n. 120/2020, e successive modificazioni, il servizio in oggetto a Servizi Teatrali s.r.l. (con sede a Casarsa della Delizia, in via Monte Peralba, 56 - 33072 Pordenone, p.Iva 01816270936), per l'importo di Euro 49.860,00.- Iva esclusa, più Euro 30,00.- per gli oneri per la sicurezza Iva

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

esclusa, per complessivi Euro 49.890,00.-, pari a Euro 60.865,80.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi, secondo i contenuti, le modalità e le condizioni di cui alla RDO n. 3006825;

la Determinazione Dirigenziale n. 1286 dd. 11.05.2023, con la quale è stato disposto, tra le altre cose:

- di avvalersi dell'opzione del rinnovo contrattuale con la ditta Servizi Teatrali s.r.l., previsto nell'art. 2 "Durata" del Capitolato speciale d'appalto della RDO n. 3006825 del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) relativa al "Servizio assistenza tecnica gestione e regia service audio-luci-video Sala Luttazzi 2022", per il periodo di 12 mesi a far data dal 17.05.2023;
- di approvare la spesa complessiva di Euro 60.829,20.- Iva inclusa per il rinnovo dell'affidamento del servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video nella Sala Luttazzi del Magazzino 26 di Porto Vecchio per il periodo di 12 mesi a far data dal 17.05.2023;
- di rinnovare il contratto relativo al "Servizio assistenza tecnica gestione e regia service audio-luci-video Sala Luttazzi" con Servizi Teatrali s.r.l. (con sede a Casarsa della Delizia - PN in via Monte Peralba, 56 - p.Iva 01816270936), per l'importo di Euro 49.860,00.- Iva esclusa, pari a Euro 60.829,20.- Iva inclusa, secondo i contenuti, le modalità e le condizioni di cui alla RDO n. 3006825;

Tenuto conto che il suddetto servizio di assistenza tecnica per la gestione e regia dei service audio-luci-video, sospeso in data 21 giugno 2023 per lavori di adeguamento antincendio nella sala Luttazzi improcastinabili e urgenti, è stato ripreso a partire da lunedì 11 settembre 2023, con il che il nuovo termine contrattuale per l'ultimazione di detto servizio è il giorno 6 agosto 2024;

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 1866 dd. 01.08.2022, con la quale e' stato disposto, tra le altre cose:

- di proseguire con la fase sperimentale di gestione e organizzazione degli eventi nella Sala Luttazzi, con le medesime modalità fin qui applicate, al fine di supportare la fruizione di detta Sala da parte dei soggetti operanti nel campo della cultura e dello spettacolo, nell'ambito di una più ampia attività istituzionale di promozione e sostegno a detto settore, tenuto anche conto della fase di sofferenza attraversata dal settore stesso a causa della pandemia, con il che le spese direttamente connesse all'utilizzo della Sala da parte di soggetti terzi operanti in campo culturale (assistenza tecnica, sorveglianza, pulizie) saranno a carico dell'Amministrazione stessa, nonché le azioni di promozione degli eventi inclusi nella rassegna "Una luce sempre accesa"; ...

Considerato che in questi e nei prossimi mesi la zona del Porto Vecchio e' e sara' oggetto di importanti lavori di riqualificazione - in continua evoluzione - alla viabilità di collegamento e alle opere di infrastrutturazione dell'area del

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Polo Museale, situazione a cui si sono aggiunti anche i cantieri per i lavori del nuovo Museo del Mare, con il che l'area appare momentaneamente "disagiata" e pertanto l'amministrazione intende sostenere le iniziative ivi realizzate per mantenere viva e attrattiva l'area, con appunto una luce sempre accesa;

Rammentato che

il servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico rientra nell'ambito del più ampio servizio di sorveglianza, biglietteria, bookshop e assistenza al pubblico per i musei e le sedi espositive del Comune di Trieste, affidato a Euro&Promos FM S.p.A;

il servizio di pulizia della sala e dei relativi spazi accessori rientra nell'ambito del più ampio servizio di pulizie e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese CO.L.SER SERVIZI s.c.r.l.;

i soggetti organizzatori potranno prevedere l'ingresso a pagamento quale forma di autofinanziamento per le ulteriori spese di realizzazione dei singoli eventi;

Richiamata la Deliberazione Giuntale n. 302 dd. 19.06.2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "50a Settimana Sociale dei Cattolici in Italia - Al cuore della democrazia, 3_7 luglio 2024. Iniziativa di grande impatto. Assegnazione contributo e coorganizzazione con la CEI - Conferenza Episcopale Italiana" con la quale è stato disposto, tra l'altro, di approvare la coorganizzazione con la Conferenza Episcopale Italiana, a sostegno di detta manifestazione, mediante la disponibilità a titolo gratuito, dall'1 al 9 luglio 2024 (compresi allestimenti/disallestimenti) della Sala Luttazzi del Magazzino 26;

Dato atto che, a seguito dei contatti intercorsi con gli organizzatori, l'utilizzo della Sala Luttazzi sarà circoscritto a qualche giornata e non all'intero periodo;

Vista la richiesta pervenuta in data 27.05.2024 da Prandi Comunicazione&Marketing s.r.l. (con sede a Trieste, in via Battisti 1 - p.Iva 01209480324), per l'utilizzo della Sala Luttazzi in data 10.07.2024, per l'evento, aperto al pubblico, di celebrazione dei 60 anni della SIOT-Società Italiana per l'Oleodotto Transalpino, dalle 18.30 alle 20.00, con ospiti illustri;

Ritenuto

di dare atto che con la suddetta Deliberazione Giuntale n. 302 dd. 19.06.2024, avente ad oggetto "50a Settimana Sociale dei Cattolici in Italia - Al cuore della democrazia, 3_7 luglio 2024. Iniziativa di grande impatto. Assegnazione contributo e coorganizzazione con la CEI - Conferenza Episcopale Italiana" è

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

stato disposto, tra l'altro, di approvare la coorganizzazione con la Conferenza Episcopale Italiana, a sostegno di detta manifestazione, mediante, tra le altre cose, la disponibilita' a titolo gratuito, dall'1 al 9 luglio 2024 (compresi allestimenti/disallestimenti) della Sala Luttazzi del Magazzino 26;

di precisare che, a seguito dei contatti intercorsi con gli organizzatori, l'utilizzo della Sala Luttazzi sarà circoscritto a qualche giornata e non all'intero periodo;

di approvare la realizzazione dell'evento aperto al pubblico di celebrazione dei 60 anni della SIOT-Società Italiana per l'Oleodotto Transalpino, organizzato da Prandi Comunicazione&Marketing s.r.l. (con sede a Trieste, in via Battisti 1 - p.Iva 01209480324) il 10.07.2024 dalle 18.30 alle 20.00, con la partecipazione di ospiti illustri, alle condizioni "Sala_Luttazzi_condizioni_realizzazione_eventi_rassegna_2_2024" approvate con Determinazione Dirigenziale n. 376 dd.16.02.2024;

di dare atto che il calendario della suddetta rassegna potrà essere integrato con ulteriori eventi ritenuti dall'Amministrazione di particolare rilievo e interesse o che siano in grado di incrementare ulteriormente l'attrattiva della stessa;

di dare atto che, nel proseguimento della fase sperimentale di gestione e organizzazione degli eventi nella suddetta sala, l'Amministrazione comunale intende supportare la realizzazione degli stessi, nell'ambito di una più ampia attività istituzionale di promozione culturale, tenuto anche conto che la zona del Porto Vecchio e' e sara' oggetto di importanti lavori di riqualificazione - in continua evoluzione - alla viabilità di collegamento e alle opere di infrastrutturazione dell'area del Polo Museale, situazione a cui si sono aggiunti anche i cantieri per i lavori del nuovo Museo del Mare, con il che l'area appare momentaneamente "disagiata" e pertanto l'amministrazione intende sostenere le iniziative ivi realizzate per mantenere viva e attrattiva l'area, con appunto una luce sempre accesa, con il che le spese direttamente connesse all'utilizzo della sala da parte di soggetti terzi operanti in campo culturale (assistenza tecnica, sorveglianza, pulizie) saranno a carico dell'Amministrazione stessa;

di dare atto che la realizzazione del programma in allegato, compresi il servizio di sorveglianza, il servizio di pulizie e il servizio di assistenza tecnica comportano una spesa complessiva presunta di Euro 1.400,00.- Iva inclusa che trova copertura sull'annualita' 2024 del Bilancio 2024 - 2026, come di seguito dettagliato:

- presunti Euro 750,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza tecnica in sala Luttazzi, che trovano copertura sul cap.160210 - imp. 9906/2024;
- presunti Euro 500,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza, che trovano copertura sul cap. 160955- imp. 45857/2021 (servizio diurno)
- presunti Euro 150,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie, che trovano

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

copertura sul cap. 38955 - (Determinazione Dirigenziale n. 1471/2024 dd. 21.06.2024);

Visti il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4782 dd. 22.12.2023 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi in Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva, a decorrere dal 01.01.2024 con durata fino al 31.12.2024;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di dare atto che con la suddetta Deliberazione Giuntale n. 302 dd. 19.06.2024, avente ad oggetto "50a Settimana Sociale dei Cattolici in Italia - Al cuore della democrazia, 3_7 luglio 2024. Iniziativa di grande impatto. Assegnazione contributo e coorganizzazione con la CEI - Conferenza Episcopale Italiana" è stato disposto, tra l'altro, di approvare la coorganizzazione con la Conferenza Episcopale Italiana, a sostegno di detta manifestazione, mediante, tra le altre cose, la disponibilità a titolo gratuito, dall'1 al 9 luglio 2024 (compresi allestimenti/disallestimenti) della Sala Luttazzi del Magazzino 26;
2. Di precisare che, a seguito dei contatti intercorsi con gli organizzatori, l'utilizzo della Sala Luttazzi sarà circoscritto a qualche giornata e non all'intero periodo;
3. Di approvare la realizzazione dell'evento aperto al pubblico di celebrazione dei 60 anni della SIOT-Società Italiana per l'Oleodotto Transalpino, organizzato da Prandi Comunicazione&Marketing s.r.l. (con sede a Trieste, in via Battisti 1 - p.Iva 01209480324) il 10.07.2024 dalle 18.30 alle 20.00, con la partecipazione di ospiti illustri, alle condizioni "Sala_Luttazzi_condizioni_realizzazione_eventi_rassegna_2_2024" approvate con Determinazione Dirigenziale n. 376 dd.16.02.2024.
2. Di dare atto che il calendario della suddetta rassegna potrà essere integrato con ulteriori eventi ritenuti dall'Amministrazione di particolare rilievo e interesse o che siano in grado di incrementare ulteriormente l'attrattività

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

della stessa.

3. Di dare atto che, nel proseguimento della fase sperimentale di gestione e organizzazione degli eventi nella suddetta sala, l'Amministrazione comunale intende supportare la realizzazione degli stessi, nell'ambito di una piu' ampia attivita' istituzionale di promozione culturale, tenuto anche conto che la zona del Porto Vecchio e' e sara' oggetto di importanti lavori di riqualificazione - in continua evoluzione - alla viabilita' di collegamento e alle opere di infrastrutturazione dell'area del Polo Museale, situazione a cui si sono aggiunti anche i cantieri per i lavori del nuovo Museo del Mare, con il che l'area appare momentaneamente "disagiata" e pertanto l'amministrazione intende sostenere le iniziative ivi realizzate per mantenere viva e attrattiva l'area, con appunto una luce sempre accesa, con il che le spese direttamente connesse all'utilizzo della sala da parte di soggetti terzi operanti in campo culturale (assistenza tecnica, sorveglianza, pulizie) saranno a carico dell'Amministrazione stessa.

4. Di dare atto che la realizzazione del programma in allegato, compresi il servizio di sorveglianza, il servizio di pulizie e il servizio di assistenza tecnica comportano una spesa complessiva presunta di Euro 1.400,00.- Iva inclusa che trova copertura sull'annualita' 2024 del Bilancio 2024 - 2026, come di seguito dettagliato:

- presunti Euro 750,00.- Iva inclusa per il servizio di assistenza tecnica in sala Luttazzi, che trovano copertura sul cap.160210 - imp. 9906/2024;
- presunti Euro 500,00.- Iva inclusa per il servizio di sorveglianza, che trovano copertura sul cap. 160955- imp. 45857/2021 (servizio diurno);
- presunti Euro 150,00.- Iva inclusa per il servizio di pulizie, che trovano copertura sul cap. 38955 - (DIM n.1471 dd. 21.06.2024).

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale
digitale
82/2005 e s.m.i)

Documento sottoscritto con firma
(ex art. 24 del D.L.vo

Responsabile del procedimento: Elena Cominotto	Tel: 040 6754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.f vg.it
Responsabile dell'istruttoria: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Simonetta Vetter	Tel: 0406754144	E-mail: simonetta.vetter@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 21/06/2024 16:25:25