



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3560 / 2022

Prot. Corr. 17/22 - 6/1 - 7(22892)

OGGETTO: OGGETTO: Fondo sociale A.T.E.R. 2023 - Impegno di spesa a carico del Bilancio corrente per l'importo di Euro 250.000,00.

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO

Premesso che:

- la Legge Regionale n. 19/02/2016 all'articolo 44 prevede la costituzione di un Fondo Sociale da istituirsi presso ciascuna A.T.E.R. al fine di assicurare la tutela della fasce più deboli di utenti degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- la Giunta regionale, previo parere favorevole espresso dal Consiglio delle Autonomie locali nella seduta del 19/7/2017 con propria Delibera n. 1427 d.d. 28/7/2017 ha approvato in via definitiva lo schema di Regolamento del Fondo Sociale per l'edilizia Sovvenzionata;
- il Direttore generale dell'A.T.E.R. di Trieste con Determinazione n. 25 d.d. 28/08/2017 ha adottato il Regolamento del Fondo Sociale per l'Edilizia sovvenzionata dell'A.T.E.R. di Trieste;
- il Regolamento del Fondo Sociale dell'A.T.E.R. di Trieste, all'articolo 2 "Risorse" prevede che il Fondo Sociale è alimentato con i finanziamenti periodicamente stanziati dai seguenti soggetti:
 - l'A.T.E.R. della Provincia di Trieste;
 - i Comuni dell'area di competenza dell'A.T.E.R. di Trieste, in cui sono ubicati alloggi di edilizia sovvenzionata in proprietà o concessi, tramite convenzione, in gestione all'A.T.E.R. stessa;
 - la Regione Friuli – Venezia Giulia;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

preso atto, altresì, che il citato Regolamento all'articolo 2 comma 3 e 4, stabilisce che:

- la quota di competenza di ciascun Comune, in accordo con l'A.T.E.R., viene determinata in rapporto al numero di alloggi presenti in ogni Comune ed avuto riguardo alle situazioni di sofferenza per mancato pagamento di quanto dovuto da parte degli assegnatari;
- l'A.T.E.R. assegna risorse, su base annua, non inferiori al 50% di quelle stanziare dai Comuni nel medesimo periodo;

dato atto che:

- l'individuazione dei soggetti beneficiari e la quantificazione del beneficio, entro le risorse disponibili, spetta ai Comuni in relazione a gravi ed accertate condizioni di difficoltà economica che impediscano di sostenere con regolarità il pagamento dei canoni e delle spese di gestione dell'alloggio.
- non possono, di norma, essere ammessi ai benefici soggetti che abbiano un indicatore ISEE in corso di validità (sia esso ordinario o corrente), superiore al limite di cui all'art. 16, comma 2. lett. a), del D.P. Reg. n. 208/2016, ovvero che siano in situazione di revoca dell'assegnazione per altri motivi.
- con Deliberazione n. 4 d.d. 16/03/2018 è stato approvato il protocollo d'intesa per l'utilizzo del Fondo Sociale di cui all'art. 44 della L.R. n. 1/2016 e art. 24 D.P. Reg. n. 208/2016, da parte dei comuni dell'Uti Giuliana (tra cui il Comune di Trieste), in accordo con l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Trieste;

preso atto che lo stanziamento complessivo per il Comune di Trieste per l'anno 2023 per il Fondo Sociale A.T.E.R. è stato definito in euro 250.000,00, in analogia con la quota che il Comune devolveva negli anni precedenti;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in m.A.T.E.R.ia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che il Bilancio di previsione 2022/2024 dell'Ente è stato approvato con Deliberazione consiliare n. 26 del 31 maggio 2022;

dato atto altresì che :

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in m.A.T.E.R.ia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015(c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

Anno 2023 Euro 250.000,00 ;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente richiamate

1) di approvare la spesa complessiva di euro 250.000,00 all'esercizio 2023, da destinare al Fondo Sociale A.T.E.R. dell'area di competenza dell'A.T.E.R. di Trieste, quale quota a carico del Comune di Trieste;

2) di stabilire che i nominativi dei soggetti in difficoltà verranno segnalati dal Servizio Sociale Comunale e che verranno seguite le modalità procedurali approvate con Deliberazione n. 4 d.d. 16/03/2018 previste nel Protocollo di Intesa, per l'utilizzo del Fondo Sociale di cui all'art. 44 della L.R. n. 1/2016 e art. 24 D.P. Reg. n. 208/2016, siglato da parte dei Comuni dell'UTI Giuliana (tra cui il comune di Trieste) in accordo con l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Trieste

3) di impegnare la spesa complessiva di euro 250.000,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	002789 20	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI A CURA DEL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE (DIRITTO ALLA CASA)	02294	U.1.04.01. 02.017	00008	08001	N	250.000,00	

4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in m.A.T.E.R.ia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5) di liquidare nell'anno 2023 la somma di euro 250.000,00 all'A.T.E.R. Trieste, IBAN IT9510103002230000004136150;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

6) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;

7) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 – Euro 250.000,00

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO
dott.ssa Ambra de Candido

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Ambra de Candido	Tel: 040 675 4374	E-mail: ambra.de.candido@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 0406754345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AMBRA DE CANDIDO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/12/2022 11:55:43

118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TIRRICO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 23/12/2022 13:39:01